

政策提案書

2014年6月24日

(宛先) 茅ヶ崎市長 服部 信明 様

住 所
提案代表者 氏 名
電話番号

印

次のとおり政策の案を提案します。

市 民 の 区 分	☒ 1 市内在住 ☐ 2 市内在勤、市内在学、市内で事業活動等又は市に納税
勤務先、学校名、事業活動等の内容等	
提案する政策の名称	茅ヶ崎市議会全員協議会における施策資料のホームページでの公開について
現状の課題、問題点	茅ヶ崎市自治基本条例第14条は、「情報共有」です。この2項「市民が用意に、かつ、等しく市政に関する情報の提供を受けられるよう努める」とあります。しかし、せっかく作成された茅ヶ崎市議会全員協議会（「全員協議会」という）施策資料が、ホームページで公開されていません。
提案する政策の内容	茅ヶ崎市長は、新しい条例や計画などの施策については、全員協議会で説明しています。市長が所管するこの資料は、市政情報コーナーにおいて全員協議会終了後公開されています。しかし、ホームページにはアップされていません。そこで、全員協議会終了後、ホームページでもこの資料をアップしてください。
予想される効果	市民の姿勢への関心は、情報を共有することから始まります。そうした観点から、行政の新しい情報が、容易に閲覧できることで市政への関心が増します。あわせて、市長が所管する情報は、市民への公開は行政の基本的なことです。
必要な費用	特になし

- 備考 1 本人が自筆で氏名を記入したときは、押印を省略することができます。
- 2 「市民の区分」欄は、茅ヶ崎市内に在住する場合は、☐ 1 にレ印を記入し、茅ヶ崎市外に在住する場合で、茅ヶ崎市内に在勤し、若しくは在学し、市内で事業活動等を行い、又は茅ヶ崎市に納税しているときは☐ 2 にレ印を記入してください。
- 3 「市民の区分」欄の☐ 2 にレ印を記入したときは、「勤務先、学校名、事業活動等の内容等」欄に、勤務先、学校名、事業活動等の内容等を具体的に記入してください。
- 4 「現状の課題、問題点」欄は、問題となっている事項、課題、その背景、考えられる原因等について記入してください。
- 5 「提案する政策の内容」欄は、できるだけ具体的に記入してください。
- 6 「必要な費用」欄は、提案する政策を実施するのに必要と見込まれる費用（概算でも可）を記入してください。
- 7 この用紙に記入しきれないときは、必要に応じて別紙を使用してください。
- 8 政策提案者署名簿（第3号様式）を添付してください。