

職 歴 証 明 書

勤務当時の
本人の住所

氏 名

昭和
生年月日 年 月 日生
平成

上記の者は、次のとおり当社(所、学校)に勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

機関（法人）名

所在地・電話番号

証明者職

氏名



在職期間	在職年月	勤務場所 (学校名・事業 署名・部課係名 等)	職種及び職務内容 (担任学年・教科等)	勤務形態	賃金 形態	勤務当時の法 人の従業員数 (学校の場合は 記入不要)
年 月 日 ～ 年 月 日	年 月			正規採用 その他 { } 週当たり勤務時間 週 () 時間	月給制 時給制 その他	人
年 月 日 ～ 年 月 日	年 月			正規採用 その他 { } 週当たり勤務時間 週 () 時間	月給制 時給制 その他	人
年 月 日 ～ 年 月 日	年 月			正規採用 その他 { } 週当たり勤務時間 週 () 時間	月給制 時給制 その他	人

(注1) 勤務形態の欄の正規採用・その他のいずれかに○をつけてください。また、その他の場合、()
には、常勤講師、臨時的任用職員、非常勤講師（免許が必要な職種）、非常勤職員、契約社員、派遣社員、アルバイト等と記入の上、週当たり勤務時間を記入してください。

(注2) 実際の職務内容及び勤務形態をできるだけ詳細に記入してください。

(注3) 賃金形態の欄の月給制・時給制・その他のいずれかに○をつけてください。

職 歴 証 明 書

勤務先が学校の場合の記載例

勤務当時の
本人の住所

氏 名

昭和
生年月日 年 月 日生

[任命権者の証明欄]

上記の者は、次のとおり当社(所、学校)に勤務して

公立学校の場合、任命権者は教育委員会であり、学校で証明されてものは無効です。

令和 年 月 日

機関（法人）名 ○○県教育委員会

所在地・電話番号 ○○県○○市○○町○丁目○
電話○○-○○-○○

証明者職 ○○県教育委員会教育長

氏名 ○○ ○○



在職期間	在職年月	勤務場所 (学校名・事業 署名・部課係名 等)	職種及び職務内容 (担任学年・教科等)	勤務形態	賃金 形態	勤務当時の法 人の従業員数 (学校の場合は 記入不要)
2022年4月1日 ～ 2021年9月30日	0年6月	○○市立 ○○中学校	教諭 2年生担任	正規採用 その他 〔 臨時的任用職員 〕 週当たり勤務時間 週 (38.75) 時間	月給制 時給制 その他	人
年 月 日 ～ 年 月 日	年 月			正規採用 その他 〔 〕 週当たり勤務時間 週 () 時間	月給制 時給制 その他	人
年 月 日 ～ 年 月 日	年 月			正規採用 その他 〔 〕 週当たり勤務時間 週 () 時間	月給制 時給制 その他	人

(注1) 勤務形態の欄の正規採用・その他のいずれかに○をつけてください。また、その他の場合、
() には、常勤講師、臨時的任用職員、非常勤講師(免許が必要な職種)、非常勤職
員、契約社員、派遣社員、アルバイト等と記入の上、週当たり勤務時間を記入してください。

(注2) 実際の職務内容及び勤務形態をできるだけ詳細に記入してください。

(注3) 賃金形態の欄の月給制・時給制・その他のいずれかに○をつけてください。

職 歴 証 明 書

勤務先が企業等の場合の記載例

勤務当時の
本人の住所

氏 名

昭和
生年月日 年 月 日生

上記の者は、次のとおり当社(所、学校)に勤務していた。

[人事担当責任者の証明欄]
私印ではなく社印の押印が必要です。

令和 年 月 日

機関（法人）名 株式会社〇〇

所在地・電話番号 〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇
電話〇〇-〇〇-〇〇

証明者職 代表取締役

氏名 〇〇 〇〇



在職期間	在職年月	勤務場所 (学校名・事業 署名・部課係名 等)	職種及び職務内容 (担任学年・教科等)	勤務形態	賃金 形態	勤務当時の法 人の従業員数 (学校の場合は 記入不要)
2017年4月 1日 ～ 2020年9月30日	3年6月	〇〇営業所	事務	正規採用 その他 〔 契約社員 〕 週当たり勤務時間 週 (36) 時間	月給制 時給制 その他	50人
年 月 日 ～ 年 月 日	年 月			正規採用 その他 〔 〕 週当たり勤務時間 週 () 時間	月給制 時給制 その他	人
年 月 日 ～ 年 月 日	年 月			正規採用 その他 〔 〕 週当たり勤務時間 週 () 時間	月給制 時給制 その他	人

(注1) 勤務形態の欄の正規採用・その他のいずれかに○をつけてください。また、その他の場合、
() には、常勤講師、臨時的任用職員、非常勤講師(免許が必要な職種)、非常勤職
員、契約社員、派遣社員、アルバイト等と記入の上、週当たり勤務時間を記入してください。

(注2) 実際の職務内容及び勤務形態をできるだけ詳細に記入してください。

(注3) 賃金形態の欄の月給制・時給制・その他のいずれかに○をつけてください。