

記入例

補助金交付申請書

~~記入しないでください~~

(あて先) 茅ヶ崎市長

申請者	所在地	茅ヶ崎市茅ヶ崎〇-〇-〇
	名称	株式会社茅ヶ崎商店
	代表者	代表取締役 茅ヶ崎 太郎
	電話	0467-〇〇-〇〇〇〇

令和 年度茅ヶ崎市中企業信用保証料補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1 補助事業の目的及び内容

目的…中小企業の経営の合理化及び企業の振興を金融面で促進する。

内容…別添書類のとおり

2 補助事業の着手及び完了の予定期日

融資を受けた日から完済予定期日まで

3 交付申請額 ~~記入しないでください~~

4 交付申請額の算出方法