

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月31日

部局等名	保健所	課かい名	保健企画課	推進責任者氏名	榎本 浩二
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	過年度に引き続き、光熱費が高騰していることなどを受け、執務室や会議室の照明・エアコン、電子機器に係る節電の徹底を保健所幹部会議等で周知した。
	具体的内容	さらなる省エネルギー化を推進するため、所内の照明、空調、公用車の使用について、エネルギーの有効活用について周知する。	
2	取組項目	C. 廃棄物の削減	保健所の移転を見据えて所内に周知徹底を図るとともに、事務用品の購入は最低限なものに限定した。
	具体的内容	保健所の移転も見据え、事務物品等、今一度真に必要なものかどうかを検討し、必要最低限の購入を心掛ける。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	内部・外部問わず、会議では可能な限りタブレット端末での資料共有を徹底した。
	具体的内容	タブレット端末の使用を推進し、所内での打ち合わせ等、紙の使用量削減を徹底する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

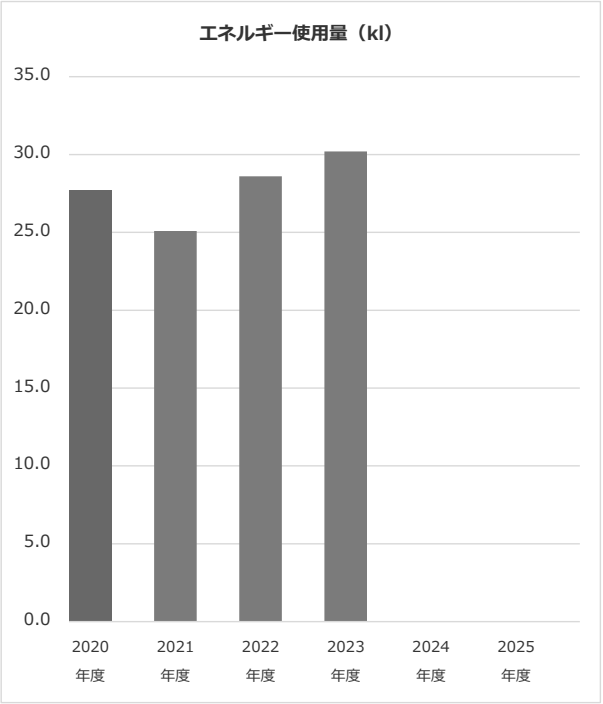
実績	前年度比	5.6% %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	コロナ禍で休止していた事業の再開により、会議室等の利用頻度があがったため			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	1074.9	972.7	1108.4	1170.4		
エネルギー使用量(kl)	27.7	25.1	28.6	30.2	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-9.5%	14.0%	5.6%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	保健所	計画	保健所内の省エネルギー化を図るため、保健所内幹部会議にて、節電を周知し、消費エネルギー量の削減を図る。
		実績	幹部会議での周知徹底を図った。
2	保健所	計画	課内空調の利用について、毎日18時までには一度停止するなど、日々省エネの意識付けをする。
		実績	夏季の必要な執務等、やむを得ない時期を除き、省エネを意識した空調利用を心掛けた。
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月31日（対象者5名中5名参加。欠席者には別途決定事項の周知を実施）。 O-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	朝ミーティングにて、保健所業務に係る環境法令のイメージを共有した。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	（選択してください）	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない ☐ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 6 年 5 月 31日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
神奈川県から借用している現保健所庁舎は、築51年を超えていることもあり、断熱性が低く、昨今の記録的な猛暑をはじめ、年間を通して執務環境の調整に苦慮しています。 また、コロナ対応は落ち着いたものの、所内の会議室等を利用する事業の再開などを受け、施設全体としてエネルギー使用量が増加している状況です。 そうした中でも、職員一人ひとりが環境配慮への意識を高め、庶務担当課の職員として、所内各課に声掛け等を行いつつ、できることから行動にうつしています。施設の状況等から全庁目標の達成には、届いていない状況ではあるものの、所内の全体の取り組みを着実に推進しています。	引き続き、施設の利用者の理解を得つつ、空調の温度設定や照明のオンオフ等に適切に取り組むとともに、所内への周知徹底を図ります。 また、保健所庁舎の整備が本格化する中、事務室の移転を見据えて、事務室内の物品の整理等を進めます。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和 6年 5月29日

部局等名	保健所	課かい名	地域保健課	推進責任者氏名	臼井 高之
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	担当業務により課内で同じ曜日に実施できなかったが、各自残業の削減に取り組んだ。今後、業務の進行管理を徹底することで、ノー残業デーの実施に取り組む。
	具体的内容	ノー残業デーの実行を徹底する。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	配布物を用意する際は印刷数を精査し、また裏紙の再利用をすることで資源の有効利用に努めた。
	具体的内容	必要部数を精査し、印刷は必要最低限にとどめます。	
3	取組項目	D. 環境配慮契約	四半期ごとの共通物品の購入に合わせて、消耗品等を購入し環境配慮物品の購入に努めた。
	具体的内容	市で購入及び使用する物品やサービスの調達に際しては、「茅ヶ崎市グリーン購入基本方針」に基づき、環境配慮物品等の調達に努めます。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

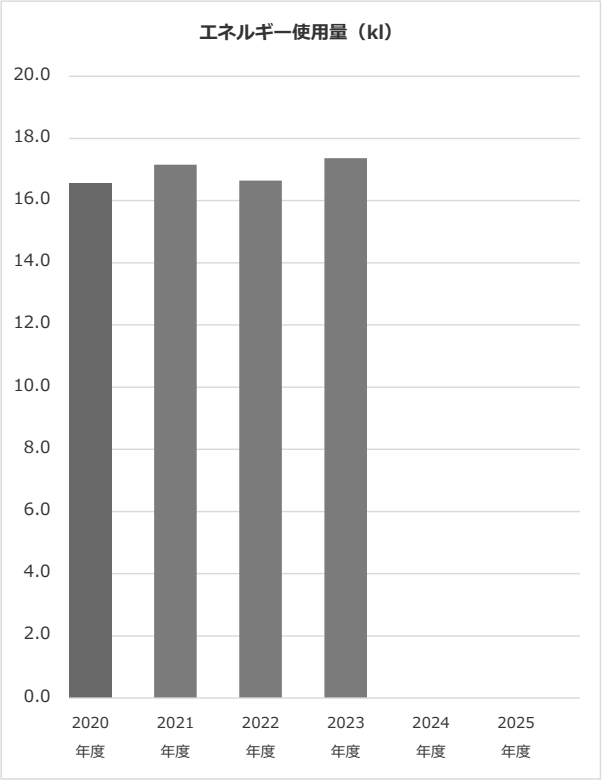
実績	前年度比	4.3% %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	医科・歯科診療所、調剤薬局の患者が増加したことに伴い、エネルギー使用量が増加したため			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	642.0	665.0	645.0	673.0		
エネルギー使用量(kl)	16.6	17.2	16.6	17.4	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	3.6%	-3.0%	4.3%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	地域医療センター	計画	空調フィルター清掃を2回/年、加湿器フィルター清掃を3回/年、加湿器・外気処理機加湿ユニット点検及び清掃・全熱交換型換気扇点検及び清掃を2回/年実施する。
		実績	計画通り実施した。
2	地域医療センター	計画	講堂利用者へ空調、照明利用の省エネ協力の声掛けを行う。
		実績	計画通り実施した。
3	地域医療センター	計画	省エネのため空調を使用する期間は、全熱交換器による換気を行う。
		実績	計画通り実施した。



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月7日に実施（対象者22名中18名参加。欠席者には別途個別で実施予定）。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	6月9日に実施（地域医療センター管理業務にあたる対象者3名）。C-EMSの概要と課かいにおける取組目標及び具体的な取組を周知。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	（選択してください）	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない ☒ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 6年 5月29日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
エコオフィス行動ルールで掲げた目標については、新型コロナウイルス感染症の5類感染症移行後の業務量が増加する中、ノー残業デーを実施できない日もありましたが、所属職員全員で積極的に取組み、一定の成果を上げることができたものと評価しています。 また、法令遵守確認研修については、様式第2号を使い遵守事項を把握することができ、研修の目的を果たすことができました。	エネルギー使用量の増加がみられますが、引き続き今年度の取組を継続し、エネルギーが削減できている他の施設の取組も参考にしながら省エネルギー化を推進し、組織全体でのエネルギー削減につなげていきます。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月23日

部局等名	保健所	課かい名	保健予防課	推進責任者氏名	守村 妙子
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	衣服等の調整やこまめな温度管理を行い、冷暖房の使用を縮小できるよう努めた。
	具体的内容	こまめな消灯や、クールビズ・ウォームビズに対応した服装や過ごし方の工夫をします。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	資料の共有は、ロゴチャットや電子メール等を活用し印刷を最小限に抑えることができた。また、課として勤務場所が2か所に分散される中で、ロゴチャット等を活用しペーパーレスな執務ができた。
	具体的内容	電子媒体(庁内メールやロゴチャット)を利用することで、再生紙使用量を削減します。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	事務用品は再利用できるよう置き場等を整備し、再利用した。
	具体的内容	ファイルや封筒、その他の事務用品は繰り返し使用(リユース)します。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

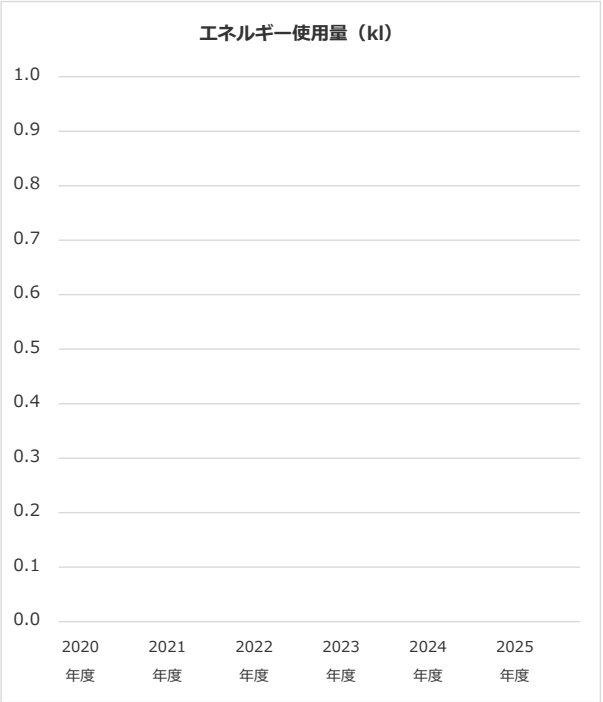
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月12日から6月19日までに実施。（一人一台P Cを活用し、C-E M Sの概要と重点取組項目等について確認するとともに、取組項目及び具体的な取組を説明した。）
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない ☐ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【推進責任者による評価】

記入日 令和6年5月23日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
目標についておおむね達成できた。	引き続き、来年度以降も継続して掲げた目標を中心に対応する。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月22日

部局等名	保健所	課かい名	衛生課	推進責任者氏名	橋爪 廣美
------	-----	------	-----	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	ガソリン使用量は、地区毎に調査する等の工夫し、令和4年度(279L)に比べ、15%削減(237.47L)することができた。
	具体的内容	エコドライブを徹底し、ガソリンの使用量を1%削減する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	調査時に自転車を活用することによりエネルギー使用量を削減することができた。荒天時には活用することができないことが課題となっている。
	具体的内容	自転車を活用した施設監視を推進する。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	廃棄物を適正に分別し、再利用や再資源化を推進することで、廃棄物の削減に寄与することができた。
	具体的内容	廃棄物を適正に分別し、再利用や再資源化を推進することで、廃棄物の削減に寄与する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

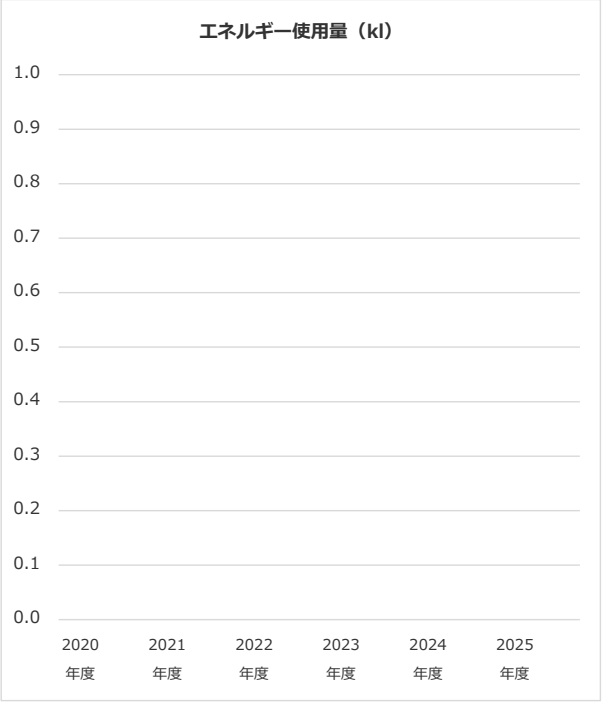
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月1日、2日及び5日に実施（1人1台PCを活用し、C-EMSの概要と重点確認項目について研修するとともに、具体的な取組方法を確認した。）
法令遵守確認研修	■ 実施	業務において使用する冷凍・冷蔵庫を管理する職員に対して、フロン排出抑制法について説明し、定期的に点検することを確認した。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない ☐ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【推進責任者による評価】

記入日 令和6年5月22日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
職場研修において具体的な取組み(地区毎の調査、エコドライブの徹底、自転車による調査の推進等)を指示することにより目標を達成することができた。	新採用職員の配置等により職員の入替えがあったが、今年度も職場研修にて具体的な取組みを指示する等し、目標を達成できるようにする。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月20日

部局等名	保健所	課かい名	健康増進課	推進責任者氏名	寺島 薫子
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	公用車運転時は、定速走行を心掛けました。また、電動自転車を活用するなど、公用車の使用自体を控えるようにしました。
	具体的内容	公用車運転時は、アクセル操作・定速走行・エアコンを適切に使用し、エコドライブに努める	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	執務室では、衣服等の調整と、こまめな温度管理を行い冷房、暖房の縮小使用に努めました。後期高齢者対象の事業が多く、熱中症対策のため冷房の使用はあまり縮小できませんでしたが、体調不良を起こす高齢者はいなく安全に教室を運営できました。
	具体的内容	クールビズ及びウォームビズを積極的に実施する。衣服等の調節により、冷房・暖房の利用を縮小する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	資料の共有をロゴチャット等活用し、印刷は最小限にするなどの工夫を行いました。印刷で資料共有する場合は裏紙を積極的に使用しました。また、コピー用紙の包み紙を保管しておき、予診票・問診表送付の際に利用するなど、封筒使用の削減に努めました。
	具体的内容	印刷部数を精査し印刷物は最小限とする。印刷が必要な場合も可能なものは裏紙を使用する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

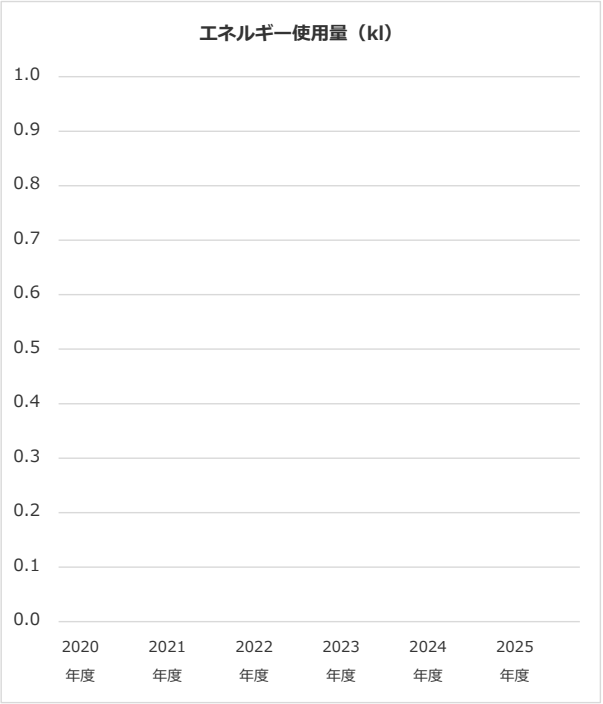
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	各担当の打合せを活用し、目標設定について共通認識を持つ。5月に開催されたC-EMS研修の資料等を課内で供覧し各自確認する。
法令遵守確認研修	■ 実施	6月に、第一種特定製品であるディープフリーザーのフロン漏えいがないか簡易点検の手引きを参考に四半期に一度の点検方法と記録の仕方を確認するための研修を実施。
新任・異動者研修	■ 実施	新任職員に対して、ごみの分別、廃棄方法について説明済
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない		
☐ 要望伝達・協力要請が実施されている		
☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和6年5月20日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
計画に掲げたそれぞれの目標について、取り組みを進めることができました。 職場内で情報共有を行い、取組及び研修を実施しました。来所者・職員の体調にも気をつけた上で、エネルギー削減に取り組むことができました。	引き続き、エネルギー使用量の削減に取り組みつつ、資源の有効活用、廃棄物の削減についても取り組んでいきます。