

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月31日

部局等名	文化スポーツ部	課かい名	文化推進課	推進責任者氏名	菊池 修
------	---------	------	-------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	離席時にノートパソコンを閉じたり、階段を積極的に利用したりするなどして、各職員がエネルギー使用量の削減を意識した行動をした。
	具体的内容	離席時のノートパソコンを閉じる、階段を積極的に利用し、なるべくエレベータを使用しないなど、各職員がエネルギー使用量の削減を意識した行動をする。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	両面印刷、集約印刷を徹底するとともに、裏紙を利用して印刷するなどして、資源を有効利用した。
	具体的内容	情報や資料等は紙で提供する必要性を精査し、LoGoチャットの活用など紙の出力を減らす。印刷する場合は両面印刷、集約印刷、裏紙の利用を基本とする。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	事務用品の在庫管理を適切に行い、必要最低限の購入に努めるとともに、ごみの分別、リサイクル、リユースを徹底した。
	具体的内容	事務用品は計画的に購入し適切な在庫管理を行う。また、紙ごみの分別を徹底し、リサイクル、リユースを徹底する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

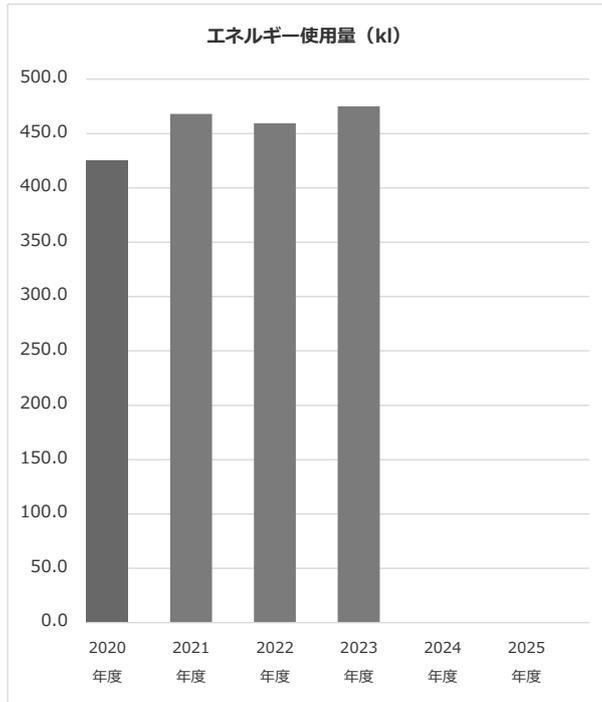
実績	前年度比	3.4 %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	施設利用者数の増加に伴い、照明及び空調の使用も増えたため。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	16469.0	18140.0	17806.0	18409.0		
エネルギー使用量(kl)	424.9	468.0	459.4	475.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	10.1%	-1.8%	3.4%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	ゆかりの人物館、開高健記念館、ハマミーナまなびプラザ、市民ギャラリー、市民文化会館、美術館、松籟庵	計画	施設利用者へ空調の設定温度や照明利用等、省エネの協力を依頼する。
		実績	施設利用者へ空調の設定温度や照明利用等、省エネの協力を依頼した。
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	C-EMSの概要と当年度の「全庁目標」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を周知した。
法令遵守確認研修	■ 実施	当課が遵守すべき環境法令に内容について確認した。
新任・異動者研修	■ 実施	5月28日に実施。C-EMSの概要と課かいにおける取組目標及び具体的な取組を周知した。
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和6年5月31日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
新型インフルエンザ等感染症が、令和5年5月から5類感染症になったことを受け、所管する各施設は従前に近い利用状況に戻ってきた。市民活動の活性化とともに、一定のエネルギー使用量増加はあったが、利用者への呼び掛けや各人が節電を心がけるなどして、エネルギー使用量の削減に取り組んだ。	職員及び事務室においては、離席時にノートパソコンを閉じたり、階段を積極的に利用したりするなどして、各職員がエネルギー使用量削減に取り組む。 加えて、当課所管の施設には、利用者の利便性確保や炎天下かけこみスポット(クーリングシェルター)の役割が求められており、一定のエネルギーの使用が見こまれるが、引き続き、利用者への呼び掛けや各人が節電を心がけるなどして、エネルギー使用量の削減に努める。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月21日

部局等名	文化スポーツ部	課かい名	スポーツ推進課	推進責任者氏名	佐藤 勇
------	---------	------	---------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	市役所内では、普段からエレベータ、エスカレータの利用を極力控えており、目標は達成しているものとする。 重点取組項目のA.エネルギー使用量の削減のためには、今回の具体的内容以外でも、あらゆるエコ活動を心がけていくことが重要と考えている。
	具体的内容	エレベータ利用を控え、上下3階程度は階段を利用します。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	普段からパソコンの印刷のデフォルトを両面印刷にしており、複数ページの場合は両面印刷になるよう設定してある。 また、複数ページを印刷する場合は2アップの両面印刷するなど、印刷枚数を抑えるよう工夫している。
	具体的内容	印刷時は両面印刷を基本にしたり、裏紙を利用するなど紙の使用量を削減する。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	公用車自体に乗る用事を削減するとともに、使用した場合は時間に余裕を持ち、落ち着いた運転を心がけ、急発進、急制動等にも気を付けた。
	具体的内容	公用車の急発進、急制動を抑えたエコな運転を心がけてエネルギー使用量の削減を図る。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

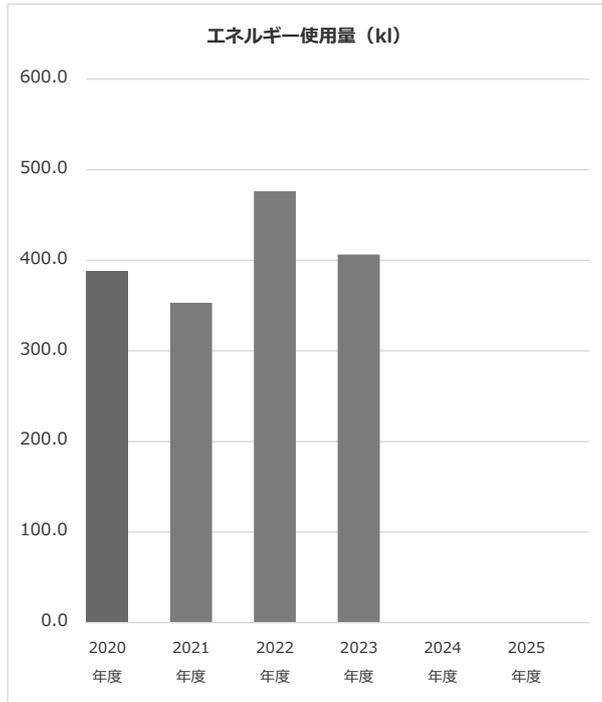
実績	前年度比	-14.7 %	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	8施設中5施設で前年度比エネルギー使用量の減少が見られた。また、総合体育館が10月1日より休館しているため、エネルギー使用量が大幅に減少した。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	15026.0	13692.0	18459.9	15750.6		
エネルギー使用量(kl)	387.7	353.3	476.3	406.4	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-8.9%	34.8%	-14.7%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	総合体育館	計画	空調フィルターの清掃を4回/年実施する。
		実績	計画のとおり、実施した。
2	茅ヶ崎公園野球場	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	計画のとおり、実施した。
3	屋内温水プール	計画	夏季には遮光ネット、冬季には断熱シートを設置し、室温を維持する。
		実績	計画のとおり、実施した。



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月14日に実施（対象者7名中6名参加）。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	6月14日に実施（対象者7名中6名参加）。C-EMSの概要と課かいにおける取組目標及び具体的な取組を周知した。各施設の指定管理者に対し、対象物の有無、点検の必要性等について再確認した。
新任・異動者研修	■ 実施	10月2日の課内会議にて、取組目標等の説明を行った。
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和6年5月21日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
<p>全庁目標に向けたエコオフィス行動ルールの取組目標に対し、概ね達成できている。また、どのような行動がエコ活動に結びつかかを考え、削減や資源の有効利用を日頃から心がけるよう行動していき、環境問題を自分事としてとらえることが大事である。</p>	<p>施設所管課であるため、各施設の光熱費の増減がエネルギー使用量の増減に直結する。各施設での効果のある省エネを情報共有し、全庁目標であるエネルギー使用量を対前年度比1%以上削減につなげたい。</p>

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月22日

部局等名	文化スポーツ部	課かい名	多様性社会推進課	推進責任者氏名	河野 路代
------	---------	------	----------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	課全体の情報共有に努め、計画的に業務を進め、時間外勤務の削減、月1回以上の年次休暇の取得に努めた。
	具体的内容	担当内だけでなく、課全体として情報共有に努め、計画的に業務を進めることで、時間外勤務の削減、月1回以上の年次休暇の取得に努める。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	ポスター・作文コンテストの審査をSideBooksを活用して行う、相談記録をKintoneを活用して残す等、ペーパーレス化の更なる徹底化に取り組んだ。
	具体的内容	タブレット端末等を活用したペーパーレス化の更なる徹底化に取り組み、廃棄物の削減を図る。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	物品等を計画的に購入し、在庫管理した。ファイルや封筒の繰り返し利用(リユース)に努めた。
	具体的内容	物品等は計画的に購入し適切に在庫管理し、ファイルや封筒の繰り返し利用(リユース)に努める。	

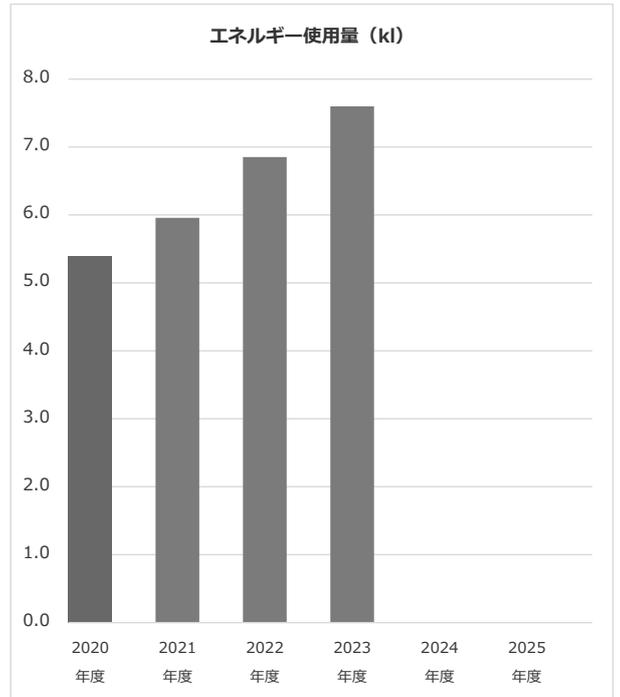
【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

実績	前年度比	10.9%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	施設利用者数の増加に伴い、照明及び空調の使用も増えたため。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	209.0	231.0	265.7	295.0		
エネルギー使用量(kl)	5.4	6.0	6.9	7.6	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	10.5%	15.0%	10.9%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	男女共同参画推進センター	計画	夏、冬の電力消費が高くなる時期に、施設利用者へ空調の省エネ協力を依頼する。
		実績	夏、冬の電力消費が高くなる時期に、施設利用者へ空調の省エネ協力を依頼した。
2	男女共同参画推進センター	計画	通年、施設利用者等に照明機器の省エネ協力を依頼する。
		実績	通年、施設利用者等に照明機器の省エネ協力を依頼した。
3		計画	
		実績	

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいいにおける取組目標及び具体的な取組エコオフィス行動ルールを書面において共有した。
法令遵守確認研修	■ 実施	遵守する法令等を書面において共有した。(取組目標設定研修と同時実施)
新任・異動者研修	■ 実施	C-EMSの概要と課かいいにおける取組目標及び具体的な取組を書面において共有した。
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和6年5月22日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
<p>昨年度同様に、エコオフィス行動ルールについては、ほぼ目標とおりの取組ができた。設備機器の省エネについては、施設利用者へ省エネ協力を依頼するなど、適切に取組ができたと考えている。新しい取組としては、ポスター・作文コンテストの審査において、作品をコピーして審査員に渡すのではなく、SideBooksを活用して共有する形式に変更した。また、相談記録をKintoneを活用して残す形式に変更した。</p>	<p>取組目標を意識して、引き続き、物品等の計画的な購入やファイル等のリユース、電気のスイッチをこまめに消す、時間外勤務の削減に努めるといった取組をする。そのほか施設利用者にも省エネ協力を依頼し、エネルギー使用量の削減に努める。また、ITを活用したペーパーレス化の更なる推進を図っていきたい。</p>