

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和 8年 5月 19日

部局等名	企画政策部	課かい名	秘書課	推進責任者氏名	宇田川 洋一
------	-------	------	-----	---------	--------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標	実績/今後の課題など
1	重点取組項目 A. エネルギー使用量の削減	窓の開閉やブラインドの活用のほか、不要箇所の消灯など日常業務に即した省エネルギー行動を継続的に実践することができました。また、夏場はアロハビズ服装を徹底し、冬場は重ね着や温かい服装の着用を推奨し、冷暖房使用量の削減に務めました。
	具体的内容 窓の開閉やブラインドの活用、クールビズ・ウォームビズに応じた服装とすることで節電を図る。	
2	取組項目 B. 資源の有効利用	共有方法の手段としてロゴチャットを積極的に活用するとともに、資料等は共有フォルダから閲覧できるよう日々整理整頓し、印刷を最小限にしました。また、裏紙を再利用するため、予め裏紙をプリンタにセットしておく等の工夫を行いました。
	具体的内容 可能な限りペーパーレス化を図る。裏面として使用できる印刷物などは有効活用する。	
3	取組項目 C. 廃棄物の削減	各担当ごとに事務用品の保管場所を整理し、課全体の在庫状況を容易に把握できるように整えることで、無駄な購入を防ぐ意識づけへと繋がりました。ごみの分別については、分別コーナーを設置し、種別を大きく分かりやすく表示する等の工夫により、職員の環境意識が向上し、徹底が図られました。
	具体的内容 ごみの分別を徹底する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

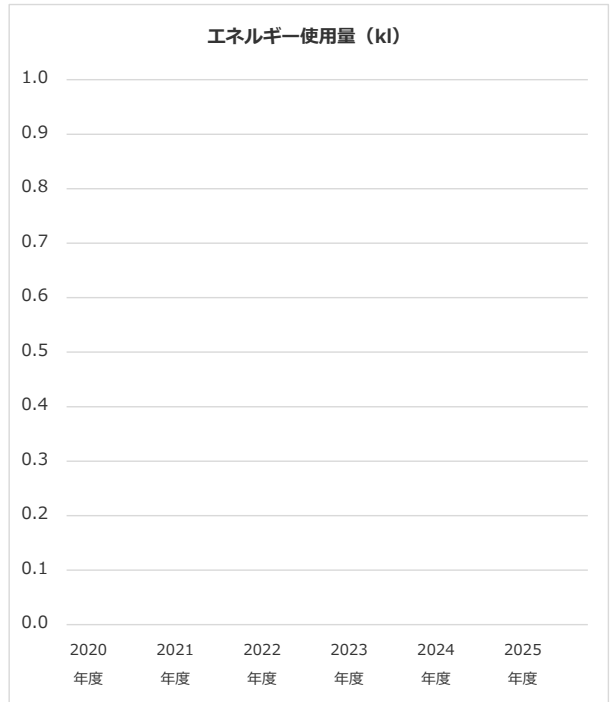
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況
1	0	計画 0
		実績
2	0	計画 0
		実績
3	0	計画 0
		実績



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input checked="" type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 8年 5月 19日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
目標に掲げた取組目標については、概ね達成できたと考えています。	引き続き、朝礼やミーティング等の対話の場を活用しながら、職員の環境に対する意識の醸成を図り、職員一人ひとりが環境問題への関心を高め、日常業務の中で自然とエコオフィス行動ルールに則った対応が実践できるよう推進していきます。また、業務量の見える化や平準化といったマネジメント面での取組も同時に意識することで、エネルギー使用量の削減と働き方の改善を両立した、より実効性の高い取組につなげることができるよう務めていきます。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年6月1日

部局等名	企画政策部	課かい名	総合政策課	推進責任者氏名	脇領 義明
------	-------	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	離席時に個人PCのふたを閉じる、スリープ状態にするといった省電力化を実践した。また、部の中で最後に退勤する際は、複合機、カラーコピー機の主電源を切ることを徹底した。
	具体的内容	離席時に個人PCのふたを閉じる、退庁時に課所有のOA機器の電源を切る等を徹底する。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	庁議資料の共有はsidebooks、庁内照会はkintone、職員間での資料共有はロゴチャットで行うことで、紙を印刷する機会を最小限に抑えた。
	具体的内容	sidebooksやkintone、ロゴチャット等を活用してペーパーレス化を図り、紙の使用量の削減を徹底する。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	各自マイボトルの持参に努めた。また、隣り合う総合政策課、行政改革推進課、広報シティプロモーション課でごみ捨て場を統一し、古紙、燃えるごみ、燃えないごみ、プラスチックの分別を徹底して行った。
	具体的内容	マイボトルの持参やプラスチックと古紙などの資源物の分別排出等により資源物の削減を徹底する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

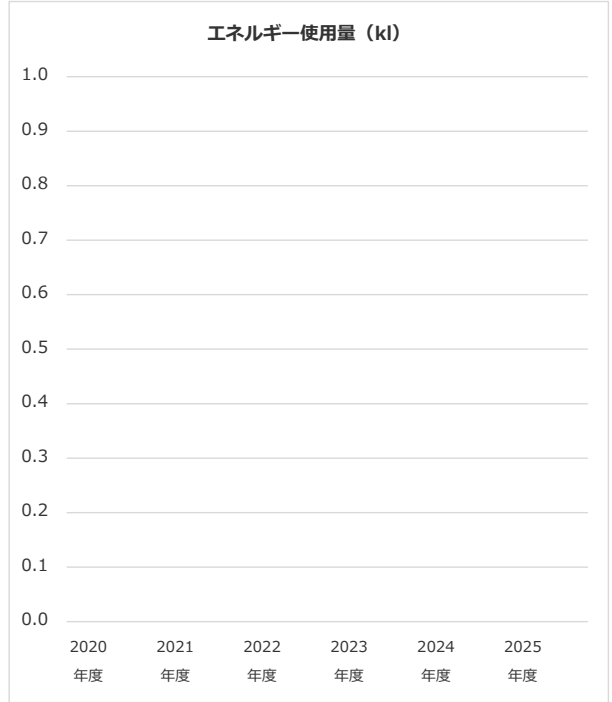
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月6日(金)の課内会議において、昨年度の振り返りと今年度の取り組み内容について、意見交換の上、取り組み目標を設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input checked="" type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和8年6月1日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
設定した目標について概ね達成することができた。文書起案も電子が主流となっており、様々な機会におけるデジタル活用へ定着から、印刷物の削減等の省エネルギー化が図られている。	今後も引き続き様々な場面でのデジタル活用を図る。同時にPC離席時の対応や消灯等の基本的な省エネルギー対策についても、様々な機会を捉えて周知し、更なるエネルギー使用料削減への意識向上を図る。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日：令和8年5月18日

部局等名	企画政策部	課かい名	行政改革推進課	推進責任者 氏名	前田 利晃
------	-------	------	---------	-------------	-------

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	利席時にはPCを閉じて電力消費量の削減を図った。また、PCに加えてモニターを使用することで、一時的なエネルギーの使用量は増加するものの、業務効率化が図られ、残業時間の縮減に努めることができた。
	具体的内容	【PCのふた閉じ】 打合せ等で離席することが多いため、離席時はPCのふたを閉じ電力消費量の削減を図る。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	夏季はアロハシャツを着用する等、冬季は重ね着やひざ掛け等を活用する等して、クールビズ・ウォームビズを実践した。
	具体的内容	【クールビズ・ウォームビズの実践】 ・夏はアロハシャツ、冬は重ね着やひざ掛け等を活用し、クールビズ・ウォームビズを実践する。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	電子化により効率化できる申請事務等については、Kinotneを活用する等して事務改善を行い、紙使用量の削減を図った。また、会議資料等についても、電子媒体のみで可能な場合は、紙資料の印刷をせず、電子媒体で確認してもらうこととし、紙使用量・廃棄量の削減を図ることができた。
	具体的内容	【紙使用量・廃棄量の削減】 庁内各課との対話等を通じ、紙を使用して実施している事務を把握し、電子化により効率化できるものについてKintone等のツールを用いた事務改善を支援することで、紙の使用量・廃棄量を削減する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

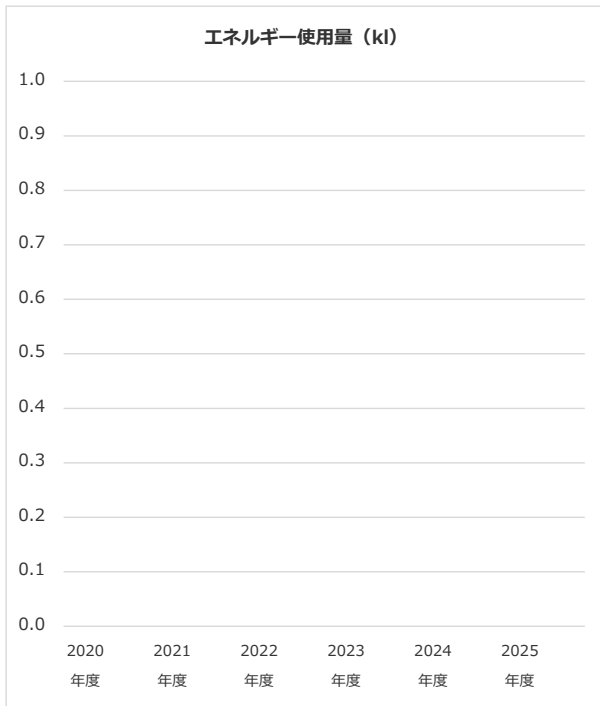
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月5日実施。職員10名中10名が参加。C-EMSの概要と今年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課の取組目標及び具体的な取り組みを検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input checked="" type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和8年5月18日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
設定した目標について、すべて達成することができた。 併せて、令和7年度中に指定管理者の設定を行った45施設の指定管理者の選定時に、環境への取組について募集要項に掲載する等して、指定管理者においてもC-EMSに対する意識醸成を図ることができた。	今後もDXやICTの利活用をはじめとする行政改革を庁内各課と共に推進する中で、廃棄物の削減、資源の有効利用等を図り、温室効果ガス排出量の削減を推進し、職員の環境配慮の意識向上に資する取組を継続する。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日：令和8年5月27日

部局等名	企画政策部	課かい名	広報シティプロモーション課	推進責任者氏名	古賀正明
------	-------	------	---------------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量の削減
------	-------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	クールビズ・ウォームビズに対応した服装を選び、適切な窓の開閉等により電気の節約に努めました。
	具体的内容	窓の開閉やブラインドの活用、またクールビズ・ウォームビズに対応した服装をすることで節電を図る。	
2	取組項目	C. 廃棄物の削減	事務用品の在庫数量を管理し、適切なタイミングでの事務用品の購入に努めました。
	具体的内容	事務用品を計画的に購入し、管理・再利用を図る。執務室内のごみの分別を徹底するため、ごみ箱に分別表示を設置する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	片面印刷した用紙について、印刷内容を確認して裏面の再利用が可能な場合は、裏面利用に努めました。
	具体的内容	チャット等を活用しペーパーレス化を図る。印刷した紙は裏紙などに使用し、有効活用する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

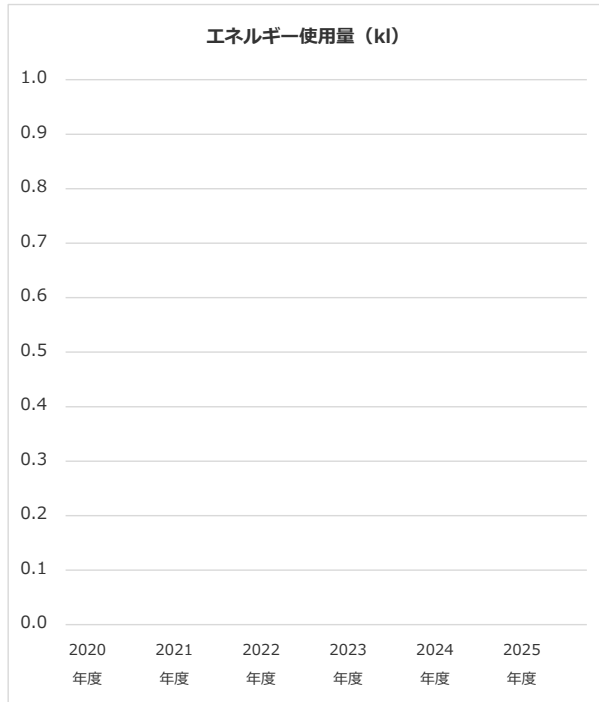
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月12日に実施。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について共有するとともに、課かいいにおける取組目標及び具体的な取組についても共通認識とした。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	■ 実施	取組目標設定研修時に新任者3名に対し、取組目標及び具体的な取組みについて周知した。
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和8年5月27日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
取組目標設定研修時に新任者3名に対し、取組目標及び具体的な取組みについて周知した。	AIの活用など、業務の見直しが時間外等の削減になるだけでなく、C-EMS推進につながるという意識を職員各自にもたせるようにする。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年5月29日

部局等名	企画政策部	課かい名	デジタル推進課	推進責任者氏名	山本 卓也
------	-------	------	---------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	事務室、サーバ室の照明について、使用していない時の消灯を徹底した。また、通常の業務時間外、昼休み中等においては、必要最小限の照明とするよう徹底した。
	具体的内容	使用していない機器、執務室、サーバ室及び廊下の節電(機器の電源OFF及び照明の消灯)を徹底します。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	無線LAN環境を活用することにより、原則紙資料は使用しないように徹底した。やむを得ず紙資料を印刷する場合も両面印刷、集約印刷を心がけた。
	具体的内容	打ち合わせ等には原則PCを活用し、関連事業者も含めて不要な紙印刷を防止するとともに、印刷する場合においても両面や集約印刷を意識して実施します。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	事務用品の再利用(使用済ファイルや封筒)を徹底した。
	具体的内容	物品等は計画的に購入し、ファイルや封筒その他の事務用品でまだ使えるものは繰り返し使用して、再利用します。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	

※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月6日、今年度のC-EMSの全庁目標及び課内目標の設定にかかる研修を実施
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和8年5月29日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
引き続き、会議室、サーバールーム、廊下等の消灯を徹底し、エネルギー使用量の削減に努めた。特に、無線LAN環境を整備したことにより、打ち合わせ時に端末を活用する意識は浸透しており、紙資料を印刷しないという意識がより一層定着してプリンタを活用する機会が殆どなくなると実感している。	今後もデジタル技術の活用等により省エネルギーを推進するとともに、職員一人一人の省資源に関する意識向上を図り、更なる目標達成に努める。