C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和5年3月24日

部局等名	こども育成部	課かい名	子育て支援課	推進責任者 氏名	樋口 剛
------	--------	------	--------	-------------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標 エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.		取組目標	実績/今後の課題など		
	重点取組項目	C. 廃棄物の削減			
1	具体的内容	ファイル、封筒、その他事務用品はリユースする。	・課全体でファイルや封筒の再利用に努めた。		
	取組項目	A. エネルギー使用量の削減			
2	具体的内容	事務効率の向上や業務の見直しに努め、時間外勤務の 削減を図る。	・RPAの導入などの業務改善や会計年度任用職員の積極的な活用を行い、時間 外勤務を少しでも減らすことができるよう努めた。		
	取組項目	B. 資源の有効利用			
3	具体的内容	積極的な電子化による情報共有を推進する。	・課全体で紙ベースで供覧していた書類を、ロゴチャットでの周知に努めた。		

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

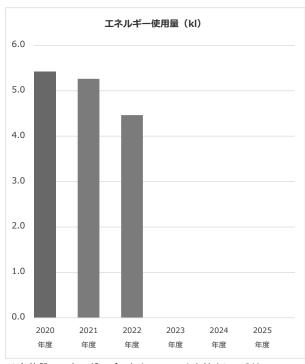
実績	前年度比	-15.2 %	達成状況	■ 達成
達成/未達 成の理由				D取り組みは困難であっ なのエネルギー使用量が

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	210.0	204.0	173.0			
エネルギー使用量(kl)	5.4	5.3	4.5	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	_	-2.9%	-15.2%	-100.0%	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況			
1	各子育て支援センター(北口、南	計画	空調フィルターの清掃を1回/年以上実施する。		
	口、香川、浜竹)	実績	計画どおり実施した。		
2		計画			
2		実績			
3		計画			
٥		実績			



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月31日に全員に実施
法令遵守確認研修	■ 実施	5月31日に対象者へ実施
新任・異動者研修	■ 実施	5月31日に対象者へ実施
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

		実施状況
□ 関係する指定管理者・委託	業者はない	
■ 要望伝達・協力要請が実施	されている	
□ 要望伝達・協力要請が実施	されていない	
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

	実施状況						
□ マニュアルに基づくチェックシー	□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った						
□ マニュアルに基づくチェックシー	ートを作成していない						
作成していない公共工事の名称	作成していない公共工事の名称 理由 対処状況、予定						

【推進責任者による評価】

記入日 令和5年3月24日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
新規事業の実施など、業務量が増えている中では、ノ一残業デーの実施や時間外勤務の大幅な減少は難しい状況であった。 務の大幅な減少は難しい状況であった。 職員の健康管理が課題となっている中、職員の環境活動に対する意識を向上していく のは、困難であると感じた。	引き続き、職員研修を実施し意識づけを行うとともに、業務負荷の削減に努めることにより、時間外勤務を削減していきたい。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和5年3月16日

部局等名	こども育成部	課かい名	こども育成相談課	推進責任 者氏名	鈴木 俊也	
------	--------	------	----------	-------------	-------	--

(1)目標及び進捗状況

全庁目標 エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.		取組目標	実績/今後の課題など		
	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	・公用車のエコドライブを徹底しガソリンの節約を図ったが、保育園等を訪問する巡回		
1	具体的内容	公用車のエコドライブを徹底しガソリンの節約を図るととも に、共用自転車の利用を促進する。	談が大幅に増加したことから削減できなかった。 (R2 144.17以、R3 134.69以、R4 161.1以)		
	取組項目	B. 資源の有効利用			
2	具体的内容	印刷は、両面印刷・集約印刷を基本とし、片面印刷した資料で不必要となったものについては裏面利用を行う。	両面印刷・集約印刷を基本とし、片面印刷した資料で不必要となったものについては裏面利用できた。		
	取組項目	D. 環境配慮契約			
3	具体的内容		職員の省エネ意識を向上させ、必要のない場所の消灯、冷暖房の適切な温度設 定等により電力の削減に努めた。		

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

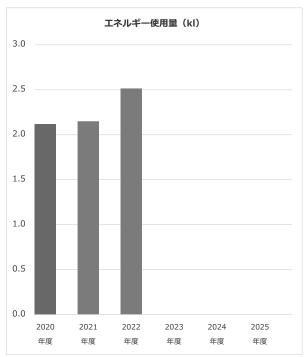
実績	前年度比	16.9 %	達成状況	■ 未達成
	相談件数や巡回相談の増 び空調の使用量が前年度			が増えたことから、照明及

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	82.1	83.3	97.5			
エネルギー使用量(kl)	2.1	2.2	2.5	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)		1.5%	16.9%	-100.0%	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

DX MI	文佛像部のよう・10年、建市政告の収和(大门計画10)					
No.	対象施設	計画/実施状況				
1	1 こどもセンター	計画	空調フィルターの清掃2回/年の実施する。			
'		実績	空調フィルターの清掃を2回/年実施した。			
2	2 こどもセンター	計画	使用しない箇所の消灯を徹底する。			
2		こともセンダー	224623—	実績	使用していない箇所の消灯を行った。	
3		計画				
3		実績				



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	朝礼時、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	朝礼時、開催とした。
新任・異動者研修	■ 該当なし	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

	実施状況						
□ 関係する指定管理者・委託	□ 関係する指定管理者・委託業者はない						
■ 要望伝達・協力要請が実施	きされている						
□ 要望伝達・協力要請が実施	□ 要望伝達・協力要請が実施されていない						
実施できていない項目	実施できていない項目 理由 対処状況、予定						

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況						
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った						
□ マニュアルに基づくチェックシ	□ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない					
作成していない公共工事の名称 理由 対処状況、予定						

【推進責任者による評価】

記入日 令和5年3月16日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
夏季や冬季の空調利用時において、換気等のコロナ対応を行いながらも省エネに努め ており、努力の結果がエネルギー使用量に表れている。	職場内研修により、職員一人ひとりの意識を高めるともに、こどもセンターのエネルギー使用量の抑制に努める。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和5年3月20日

部局等名	こども育成部	課かい名	保育課	推進責任者 氏名	伊勢田 珠代
------	--------	------	-----	-------------	--------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標 エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.		取組目標	実績/今後の課題など	
	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	再利用できる事務用品を一ヶ所にためておき、職員は必要に応じて利用すること	
1	具体的内容		ができた。プリンターの用紙選択に「うら紙」が設定されているので、プリンターのトレイには常に「うら紙」が置いてあるため、積極的に使うよう心掛けられている。	
	取組項目	C. 廃棄物の削減		
2	2 再利用物品の確認と活用後の廃棄を定期的に行うこと 具体的内容 で、執務室の整理整頓を徹底し、事務効率の維持向上に 努める。			
	取組項目	A. エネルギー使用量の削減		
3	具体的内容	執務室内の換気を最優先に、クールビズ、ウォームビズ の積極的な実施によりエネルギー使用の抑制に貢献す る。	執務室内の喚起が定期的に行われているので、室温の変化に対応できるよう、 各自、カーディガンやインナーダウン、ストールなどで防寒対策を行っていた。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

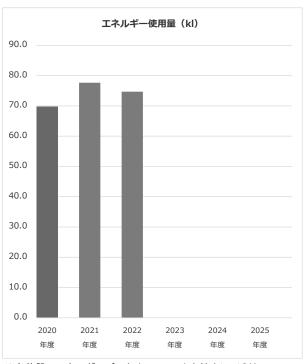
実績	前年度比	-3.8% %	達成状況	■ 達成
達成/未達 成の理由	登園人数に応じた空調・見	照明利用を心がける	ことにより達	成できた。

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	2707.0	3010.0	2894.6			
エネルギー使用量(kl)	69.8	77.7	74.7	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	_	11.2%	-3.8%	-100.0%	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況		
1	1 中海岸保育園	計画	登園人数に応じた空調・照明利用を心がけるよう依頼する。	
'		実績	登園人数に応じた空調・照明利用を心がけるよう依頼し、園内で実行することができた。	
2	2 公設民営児童クラブ(25施設)	計画	登所人数に応じた空調・照明利用を心がけるよう依頼する。	
_		実績	登園人数に応じた空調・照明利用を心がけるよう依頼し、園内で実行することができた。	
3		計画		
3		実績		



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	令和4年4月12日(対象者37名中21名出席。欠席者には別途決定事項を周知)。令和3年度中の課内 での取り組みを振り返り、改善につながった行動を継続することを確認。令和4年度の目標に対する具体的 な取組は、年度を通じ課内会議で周知・共有していく。
法令遵守確認研修	■ 実施	指定管理者との定例打合せの場において、担当者が、施設スタッフに法令遵守が必要な機器等に ついて説明し、自主点検を行うよう伝達している。
新任・異動者研修	■ 実施	取組目標設定研修と併せて実施。今後は、課内会議の開催と同時実施する計画。
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

		実施状況		
□ 関係する指定管理者・委託業者はない				
■ 要望伝達・協力要請が実施されている				
□ 要望伝達・協力要請が実施されていない				
実施できていない項目	理由	対処状況、予定		

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況				
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った				
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない				
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定		

【推進責任者による評価】

記入日 令和5年3月20日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
	環境に配慮した行動については、普段、意識しなくてもいいぐらいに、身についてきたと思われる。今後は、個人が排出するゴミの量を減らすなどの意識付けを行っていきたい。