

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月23日

部局等名	都市部	課かい名	都市計画課	推進責任者氏名	菊地 篤
------	-----	------	-------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	ノー残業デーの実施を徹底し、最終退庁者は必ず電気使用器具の電源を確認することとして節電を推進した結果電気の使用量を削減した。
	具体的内容	ノー残業デーを徹底し、最終退庁者は必ず電気使用器具の電源を確認することとして節電を推進し、電気の使用量を削減する。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	電子メールでの事務連絡の供覧方法について、印刷する代わりにロゴチャットで供覧することで印刷用紙の使用枚数を削減し、資源を有効利用した。
	具体的内容	電子メールでの事務連絡の供覧方法について、印刷する代わりにロゴチャットで供覧することで資源を有効利用する。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	ファイル等の事務用品は再利用を徹底し、廃棄する事務用品を削減した。
	具体的内容	ファイル等の事務用品は再利用を徹底し、廃棄する事務用品を削減する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

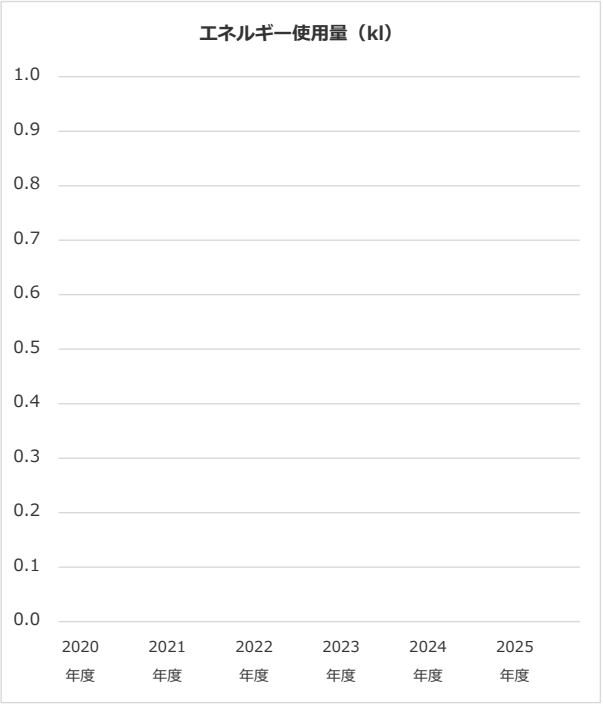
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月7日に書面で開催。C-EMSの概要と当年度の「重点取組項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない ☐ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【推進責任者による評価】

記入日 令和6年5月23日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
ノー残業デーの実施による節電の徹底、電子メールでの事務連絡の供覧方法の改善等不要な紙資料の削減を図り、資源の有効利用に努めたことは評価できる。また、職場研修を実施し、課内で取組目標や取組内容を共有することで職員一人ひとりの環境に関する意識は向上している。	引き続きノー残業デーの実施による節電や不要な紙資料の削減等、環境に関する意識向上を図る。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和 6 年 5 月 24 日

部局等名	都市部	課かい名	都市政策課	推進責任者氏名	高山 典子
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	パソコンについて、長時間使用しないときは電源を切り、短時間の離席等の際はふたを閉じて使用電力の削減に努めた。
	具体的内容	待機電力や消費電力の削減。パソコンを長時間使用しないときは、電源を切ります(昼休み、会議 等)。短時間の離席時はノートパソコンのふたを閉じます。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	審議会への情報提供資料について、これまですべて郵送で送っていたものを必要に応じてメールに変更することで、紙の削減につながった。
	具体的内容	紙の有効利用。ペーパーレス化の推進のほか印刷は両面印刷・集約印刷、裏面の利用 を基本とします。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	マイボトルを持参してペットボトル等の購入を控え、廃棄物の削減に努めた。
	具体的内容	廃棄物の減量。マイボトルを持参し、ペットボトルの購入を控えます。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

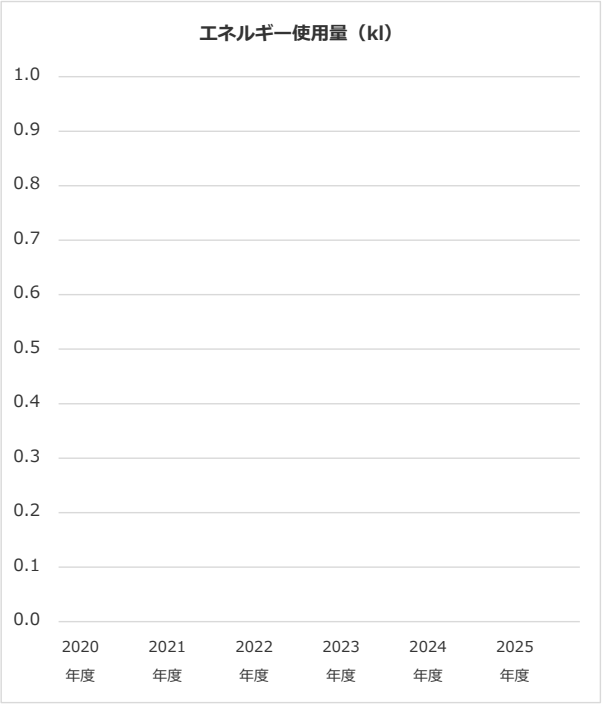
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	C-EMSの概要及び重点確認項目について確認し、併せて課で設定した取組目標を確認した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	■ 実施	課で設定した取組目標を確認した。
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☒ 関係する指定管理者・委託業者はない ☐ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【推進責任者による評価】

記入日 令和6年5月24日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
エネルギー使用量の削減、資源の有効利用、廃棄物の削減については、日常の習慣として各自が実施に努め、目標を達成することができた。	引き続き、朝礼やロゴチャット等で定期的に周知する。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和 6年 5月31日

部局等名	都市部	課かい名	景観みどり課	推進責任者氏名	吉野 大成
------	-----	------	--------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	景観計画の達成度を確認する定点観測の際、運行前に地図アプリなどを参考に、時間や距離等、各地点間移動ルートのシミュレーションによって合理化を図り、エネルギー使用量を削減しました。
	具体的内容	景観計画の達成度を確認する定点観測の際、各地点間移動ルートの合理化を図り、エネルギー使用量を削減します。	
2	取組項目	C. 廃棄物の削減	緑地保全活動等で発生した除草及び剪定材は、グリーンリサイクル(赤羽根)に持ち込み、たい肥化活用に努めました。
	具体的内容	緑地保全活動等で発生した除草及び剪定材は、たい肥化して活用に努めます。	
3	取組項目	D. 環境配慮契約	消耗品は、簡易包装での納品を要請し、環境配慮契約しました。
	具体的内容	消耗品は、簡易包装での納品を要請します。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

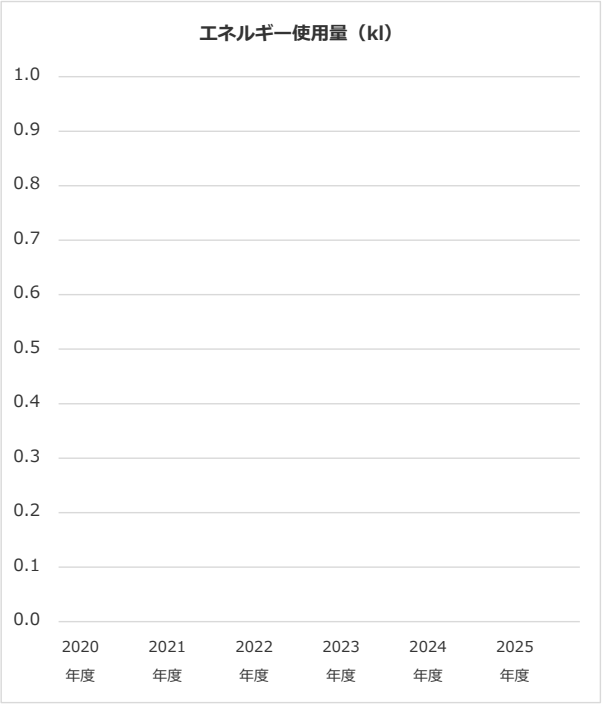
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月1日に実施（対象者10名中9名参加。欠席者には別途決定事項の周知を実施）。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	（選択してください）	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない ☒ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 6年 5月31日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
いずれの目標も達成できたと認識しています。実施項目は細やかな部分ですが、小さな積み重ねが全体の目標達成に繋がりと貢献できていると評価しています。	景観まちづくりの推進や緑の保全及び緑化の推進を所管している本課でもあることから、地球温暖化対策などを中心に関係団体とも協力しながら、今後も継続的に取り組んでまいりたい。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和5年6月7日

部局等名	都市部	課かい名	建築指導課	推進責任者氏名	鈴木 嘉朋
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	助手席・同乗者からの声掛けをルールとし、おおむね徹底できた。
	具体的内容	車間距離の確保、加速・減速の少ない運転の徹底	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	紙で提供する必要のない情報や資料等はなるべく電子化して共有した。
	具体的内容	紙(紙で提供する必要のない情報や資料等はなるべく電子化での共有を図る)	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	計画的に購入し、適切な在庫管理を行った。
	具体的内容	事務用品・備品の使用(計画的な購入と適切な在庫管理)	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

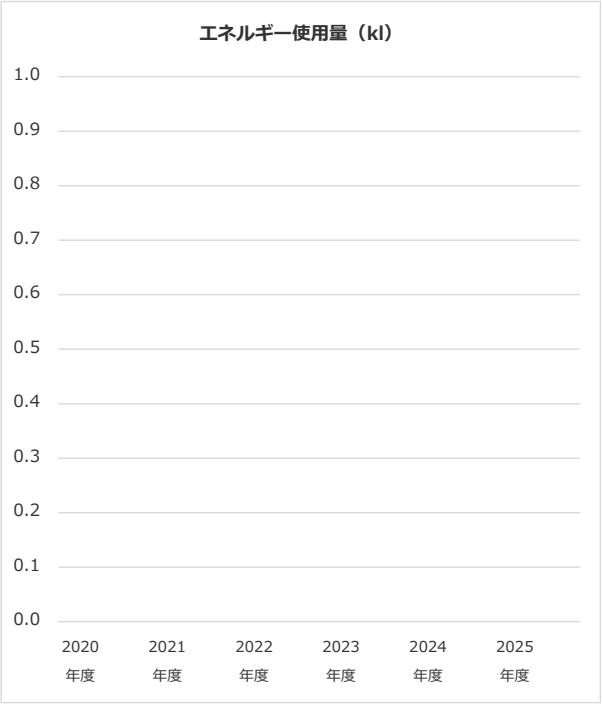
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月6日に実施（対象者14名中10名参加。欠席者には別途決定事項の周知を実施） C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	■ 実施	異動者研修として取組目標設定研修と同時実施
	（選択してください）	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない		
☐ 要望伝達・協力要請が実施されている		
☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和6年5月22日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
エネルギー使用量の削減、資源の有効活用、廃棄物の削減という目標については、おおむね達成しているように思われる。これは年度当初であったが、職場研修も実施しており取り組みについての課内共有を図れた成果だと思われる。	引き続き、常に節約を心掛け、新しい働き方を模索しつつ定期的に職場内で研修を行いエコ活動の更なる意識向上を促す。取り組みの状況を課内で共有し、活動を継続させる。

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月29日

部局等名	都市部	課かい名	開発審査課	推進責任者氏名	森下 範久
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	A. エネルギー使用量の削減	朝礼の実施により、懸念事項を共有することにより事務の効率化を図る。また、ノー残業デーの推進により、時間外勤務の削減に努めた。
	具体的内容	事務効率の向上や業務の見直しに努め、時間外勤務の削減を行うとともに、定時退庁に努めます。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	外出時等、長時間パソコンを使用しない場合は電源オフを行い短時間の離席時にはノートパソコンの画面を閉じることを徹底し、不要なエネルギー使用を削減することに努めた。
	具体的内容	パソコンを長時間使用しないときの電源オフや短時間の離席時はノートパソコンのふたを閉じることを徹底し、不要なエネルギー使用を削減する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	用途に合わせ、両面印刷・集約印刷が可能なものは両面印刷・集約印刷を裏面利用で可能な資料については裏面印刷を徹底し、資源の削減に努めた。また、状況に応じてロゴチャット等の活用を図ることにより、紙資源の削減に努めた。
	具体的内容	印刷は、両面印刷・集約印刷、裏面の利用を基本とし、また、ロゴチャット等の活用により、紙資源の削減を推進する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

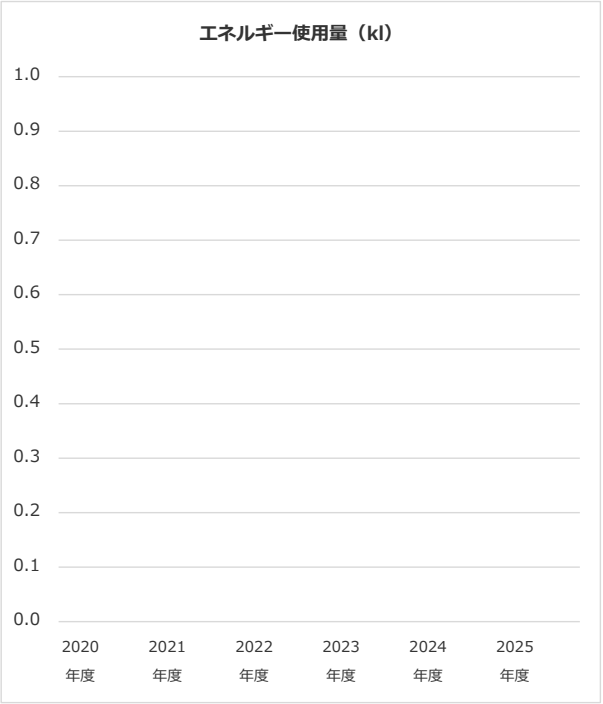
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	令和5年6月1日(木)に実施(対象者9名中9名実施)。 C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について周知するとともに、課かいにおける取組とその目標について設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
☐ 関係する指定管理者・委託業者はない ☐ 要望伝達・協力要請が実施されている ☐ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った ☐ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【推進責任者による評価】

記入日 令和6年5月29日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
C-EMS概要及び設定目標に関する全体研修を実施し、各職員が意識しながら業務に取り組んだ結果、目標としていたエネルギー使用量の削減、資源の有効活用を行い各項目について、目標達成することができた。	取り組みを継続するにあたっては職員意識が重要である。 今後も朝礼等、様々な機会を通じ、職員の意識を醸成し、事務の効率化がエネルギー使用量の削減につながることを常に意識して、課題解決に努めていく