

# 環境に配慮した公共工事実施マニュアル

## 1. はじめに

本マニュアルは、茅ヶ崎市が実施する公共工事において、環境への負荷を低減するとともに、豊かな自然環境の保全、及び人にやさしい環境づくりに努めるための基本的な考え方を示したものです。

本マニュアルに基づき、直接又は間接的に環境負荷の少ない仕様（材料、構造等）及び工法を採用するとともに、生態系や周辺環境・景観との調和に配慮して公共工事を実施します。

## 2. 基本方針

- (1) 市が実施する公共工事において、計画・設計及び施工の各段階における検討すべき環境への配慮事項を掲げたものであり、公共工事の実施に当たっては、それぞれの環境配慮事項を適用していくものとします。
- (2) これらの環境保全への取組を通して、職員一人一人が環境への関わりについて理解し、職場でも地域においても環境に配慮した取組を積極的に進めることができるよう、職員の環境に対する意識の高揚にもつなげていくものです。
- (3) 昨今の行政改革の流れの中でコスト縮減の方針が示されており、本市においてもコスト縮減に向けて努力している状況ではありますが、リサイクル製品の使用や新技術の導入等、様々な工夫を凝らし、環境にも配慮することを当然の意識として定着させていくものとします。
- (4) 本マニュアルは、市が実施する公共工事での環境配慮のために策定したのですが、工事の発注等を通して、事業者へも環境への配慮事項や環境への負荷の少ない施工方法等が展開されるよう積極的に推進していくものとします。

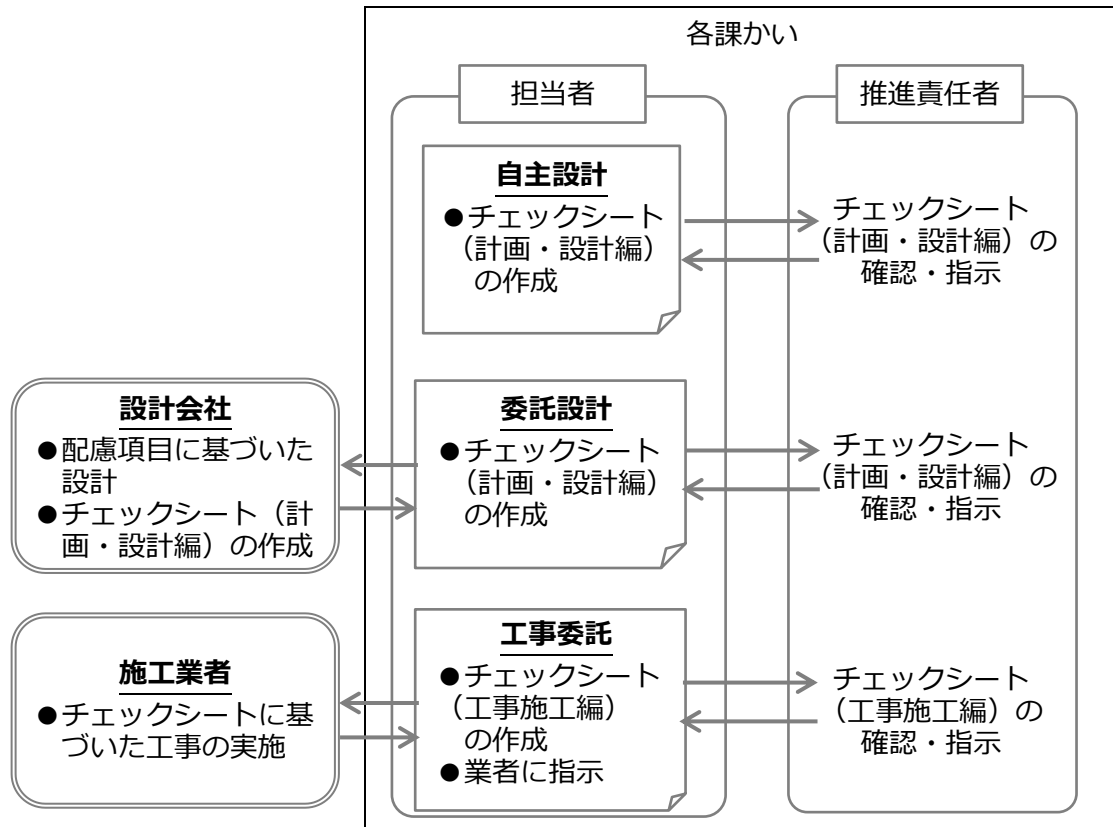
## 3. 対象

茅ヶ崎市が実施及び発注するすべての公共工事（ただし、緊急工事は除く）

## 4. 推進方法

- (1) 当初設計金額又は請負金額が500万円未満の公共工事の場合は、仕様書・契約書等で環境に配慮した公共工事を実施する旨規定するとともに、本マニュアルの配慮項目の写しを添付し、環境に配慮した公共工事の実施を励行してください。
- (2) 当初設計金額又は請負金額が500万円以上の公共工事の場合は、仕様書・契約書等で環境に配慮した公共工事を実施する旨規定するとともに、本マニュアルの配慮項目の写しを添付してください。また、環境に配慮した公共工事チェックシートを計画段階及び実施後に記入し、これに基づき環境に配慮した公共工事を実施してください。記入したチェックシートは工事請負・委託業務完成届等に添付し保管してください。

## 5. フロー（当初設計金額又は請負金額が500万円以上の公共工事）



## 6. 手順

### (1) 設計

#### 1-1 自主設計の場合

- ① チェックシート（計画・設計編）を作成する。
  - ・担当者は、配慮項目に基づき、設計に何を盛り込むか検討し、チェックシートの計画・構想欄を作成する。
  - ・担当者は、推進責任者へ報告し、推進責任者は内容を確認する。
  - ・担当者は、設計完了後チェックシートの設計欄を作成するとともに、実際に設計に盛り込んだ内容、及び盛り込めなかった内容について理由を記入する。
  - ・担当者は推進責任者へ報告し、推進責任者は内容を確認する。
- ② チェックシートは、設計書に添付し、保管する。

#### 1-2 委託設計の場合

- ① 委託仕様書等に本マニュアルに基づき環境に配慮した設計をする旨記載するととも

に、本マニュアルの配慮項目の写しを添付する。

- ② チェックシート（計画・設計編）を業者に配布する。
  - ・ 配慮項目の内容を協議し、設計に何を盛り込むかを業者に指示する。
  - ・ 業者は、チェックシートの計画・構想欄を作成し、担当者へ提出する。
  - ・ 担当者は、推進責任者へ報告し、推進責任者は内容を確認する。
  - ・ 業者は、設計完了後、チェックシートの設計欄を作成するとともに、実際に設計に盛り込んだ内容、及び盛り込めなかった内容について理由を記入し、担当者へ提出する。
  - ・ 担当者は、推進責任者へ報告し、推進責任者は内容を確認する。
- ③ チェックシートは、設計書に添付し、保管する

## (2) 工事施工委託

- ① 委託仕様書等に本マニュアルに基づき環境に配慮した設計をする旨記載するとともに、本マニュアルの配慮項目の写しを添付する。
- ② チェックシート（工事施工編）を作成する。
  - ・ 担当者は、チェックシートの計画欄を作成する。
  - ・ 担当者は、推進責任者へ報告し、推進責任者は内容を確認する。
  - ・ 担当者は、チェックシートを業者に渡し、環境に配慮した施工をするよう指示する。
  - ・ 施工終了後、業者はチェックシートの完了欄を作成するとともに、実際に配慮できた内容、及び配慮できなかった内容について理由を記入し、担当者へ提出する。
  - ・ 担当者は、推進責任者へ報告し、推進責任者は内容を確認する。
- ③ チェックシートは、工事請負完成届等に添付し、保管する。

## 7. 環境配慮項目

様式 A：環境に配慮した公共工事チェックシート（計画・構想・設計編）

様式 B：環境に配慮した公共工事チェックシート（工事施工編）