記入例

政治活動用事務所証票再交付申請書　個人用

令和　　年　　月　　日

（あて先）茅ヶ崎市選挙管理委員会委員長

公職の候補者等の氏名　　○○　○○

住所　茅ヶ崎市○○○○○

電話　　○○○　－　○○○　－　○○○

職業　　○○○

令和○○年○○月○○日に交付を受けた、政治活動のために使用する事務所に掲示する立札及び看板類の証票の再交付を申請します。

1　紛失(破損・汚損)した証票の枚数	2　枚
2　紛失(破損・汚損)した証票の番号	９９９
3　紛失(破損・汚損)した理由	○○○○○のため
4　紛失年月日	＊令和○○年○○月○○日
5　紛失場所	＊茅ヶ崎市○○○○

上記の証票を　破損　しましたので、再交付を申請します。
なお、紛失した上記の証票を発見した場合は、速やかに返還します。

※公職の候補者等本人が申請する場合は、自署、記名押印又は本人確認書類の提示をしてください。
破損又は汚損の場合は、当該証票を添えて申請してください。
＊印の欄は、紛失の場合のみ記入してください。

---------- 事務記入欄 ----------

<table>
<tr><td colspan="2">交付日
令和　　年　　月　　日</td><td colspan="2">決裁日
令和　　年　　月　　日</td><td>証票番号</td><td>証票残数　　枚</td></tr>
<tr><td rowspan="3">決
裁</td><td colspan="5">当該交付申請について、証票を再交付してよろしいでしょうか。</td></tr>
<tr><td>委員長</td><td>事務局長</td><td>次長</td><td>次長補佐</td><td>担当</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>