

許 可 申 請 書

年 月 日

茅ヶ崎市長

申 請 者 住所
氏名
〔 担当者名 :
連 絡 先 : 〕

都市計画法第 5 3 条第 1 項の許可を受けたいので、下記により、申請します。

記

1 建築物の敷地の所在及び地番

茅ヶ崎市 番

2 建築物の構造

木造 ・ 鉄骨造 ・ 組積造 ・ その他（ 造）

3 新築、増築、改築又は移転の別

新築 ・ 増築 ・ 改築 ・ 移転

4 敷地面積、建築面積及び延べ面積

敷地面積	m ²
建築面積	m ²
延べ面積	m ²
建物階数	階建て

備考 申請者が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。

◎審査期間 : 原則として、20日以内となります。(土日祝日等の閉庁日を除く)

◎提出部数 : 原則として2部提出してください。(都市計画課及び都市計画施設の担当課)

◎添付図面

書類名称	主な記載事項・記載における注意事項
1 案内図	・方位、目標物、申請敷地の位置、計画敷地周辺の道路の位置 など ・申請敷地について、着色してください。
2 公図の写し	・申請敷地について、着色してください。
3 配置図	・方位、縮尺、敷地の境界線、接する道路の幅員及び敷地との高低差、計画建築物の位置、抵触する都市計画施設の位置 など ・縮尺は、1/500以上としてください。
4 敷地求積図	・方位、縮尺、面積表、敷地の求積に必要な寸法及び算式 など
5 平面図	・方位、縮尺、各室の用途、壁・柱及び開口部の位置、断面を作成した位置 など ・縮尺は、1/200以上としてください。
6 面積計算表	・方位、縮尺、面積表、建築物の求積に必要な寸法及び算式 など
7 立面図	・縮尺、立面方位、境界線からの建築物の距離、など ・縮尺は、1/200以上としてください。 ・原則として、四面を記載してください。
8 断面図	・縮尺、主要構造物の材料種別、地盤面の位置、各階の高さ、開口部の位置 など ・縮尺は、1/200以上としてください。 ・原則として、横断面図、縦断面図の二面を記載してください。
9 断面詳細図	・縮尺、主要部分の材料種別及び寸法、構造材の断面及び仕上げ寸法 など ・縮尺は、1/30以上としてください。 ・木造の場合は、添付を省略することが出来ます。
10 委任状	・申請者の押印をしてください。(法人の場合は、原則として代表者の印) ・代理人に申請手続きを委任しない場合は、添付を省略することが出来ます。
11 その他	・道路境界確定図、土地利用計画図等の添付をお願いする場合があります。