

法人市民税減免申請書

記 載 例

○ 年 ○ 月 ○ 日

(宛先) 茅ヶ崎市長

所在地～電話 まで必要事項を記入してください

納 税 義 務 者	所在地	○○○○○○○○○
	名 称	○○○○○○○○○
	法人番号	○○○○○○○○○○○○○○○
	電 話	○○○○(○○)○○○

前年4月1日から3月31日までの間に市町村に事務所又は事業所を有していた期間(均等割申告書に記入した期間)を記入してください

り減免を申請します。

減免を受けようとする事業年度

○○ 年 **4** 月 **1** 日 ~ ○○ 年 **3** 月 **31** 日

納 期 限

税 額

税額を記入してください

○○ 年 **4** 月 **30** 日

円

減免の事由

活動の内容及びその公益性について、詳しく記入してください

- この申請書は、納期限までに提出してください。
- 減免の事由を証明できる資料
(事業報告書及び収支決算書)を添付してください。

(事業及び収支報告が理事会等の承認を得ていない場合は、事業計画及び収支予算書)
- 事由欄は、できるだけ詳しく記載してください。

受付印