

# 給与支払報告書に係る給与所得者異動届出書

		年度		処理年度を必ず記入してください																	
				( )年度						( )年度											
(宛先) 茅ヶ崎市長  年 月 日 提出		給 与 支 払 者  (特別徴収義務者)	所在地		〒																
			フリガナ		特別徴収義務者番号																
			氏名(氏名)		宛 名 番 号																
			個人番号 又は法人番号		担当者 連絡先		所 属		氏 名		電 話										
										内線 ( )											
給 与 所 得 者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日	異 動 の 事 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法												
	氏 名																				
	生年月日	年 月 日																			
	個人番号																				
	受給者番号																				
	1月1日現在の住所																				
現在の住所																					

### 1. 特別徴収継続の場合

新 しい 勤 務 先	特別徴収義務者番号	新規の場合は○してください																
	所在地	〒																
	フリガナ	法人番号																
	氏名(氏名)	担当者 連絡先		所 属		氏 名		電 話		内線 ( )		受給者番号		納入書の要否 (新規の場合のみ記載)		該当番号に○ してください		1. 必要 2. 不要

新しい勤務先へは、月割額 \_\_\_\_\_ 円を  
\_\_\_\_\_ 月分(翌月10日納入期限分)から  
徴収し、納入するよう連絡済みです。

### 2. 一括徴収の場合

理 由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため		徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
	2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため		月 日	円	

### 3. 普通徴収の場合

理 由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため				※市町村記入欄
	2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため				
	3. 死亡による退職であるため				
		氏名	続柄	電話	
		住所			

死亡の場合、最後の給料等を受け取られた相続人の方に納付していただく必要があります。(一括徴収はできません) 相続人の方の住所、氏名等がお分りになる場合は記入してください。