

諸証明

諸証明の請求書

(身分証明・独身証明・不在住・不在籍・住居表示 他)

	—	
--	---	--

(宛先) 茅ヶ崎市長

※請求には本人確認資料(免許証等)が必要です。
 ※請求書には窓口に来た方の署名又は記名押印が必要です。
 ※平成24年7月9日より外国人登録原票記載事項証明書は廃止されました。
 住民票に載らない旧情報が必要な場合は法務省にご請求ください。

どなたの証明が必要ですか	住所		
	フリガナ 氏名		生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

必要な証明は	身分証明書 (300円) (禁治産・後見・破産のないことの証明)	通	茅ヶ崎市に本籍がない方は取れません。 本籍 茅ヶ崎市
	独身証明書 (300円) (結婚相談所に提出のみ交付可)	通	筆頭者
	廃棄済証明書 (300円)※ (改製等により戸籍の附票を廃棄したことの証明)	通	
	不在住証明書 (300円) (別紙記入)	通	証明する住所 茅ヶ崎市
	不在籍証明書 (300円) (別紙記入)	通	証明する本籍 茅ヶ崎市
	住居表示証明書 (無料)	通	住居表示前住所 茅ヶ崎市 住居表示後住所 茅ヶ崎市
	【その他の行政証明】	通	

※デジタル手続法により、平成26年6月20日(基準日)以降の除附票の保存年限は150年に変更となりました。
 ただし、基準日より前に改製又は除籍となった附票については、廃棄となっています。

使いみち 登記 勤務先 結婚相談所 その他 ()

窓口に来た方	電話番号	()	
	<input type="checkbox"/>	証明に載っている本人	
	<input type="checkbox"/>	代理人 → 身分証明書・独身証明書等については、委任状(本人自署又は記名押印)が必要です。 廃棄済証明書については、下記の方がご請求いただけます。 <input type="checkbox"/> 配偶者 ・ 直系血族 (<input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫等)	
	住所	<input type="checkbox"/> 証明される方と同じ(住所記入不要)	
	フリガナ 氏名		生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
備考欄	()		

(権限書類) 委任状 その他 ()

職員使用欄

1点: 免・バ・個力・住B・在(特)・障(身・精・療)・運経(H24.4.1) 2点: イ)保・後・介・年金・住A・受給(生・高) <input type="checkbox"/> 身分証・資格証・学証・通帳・カード その他()	受付	照合	交付		円
--	----	----	----	--	---

聴聞: