

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	ちがさき男女平等参画プラン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	ちがさき男女平等参画プラン改訂版について(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事前防災行動計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務事業評価シート(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務分掌表(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	公共サインガイドライン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	公用車予約システム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	地方分権(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市民参加情報カレンダーマニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市民参加推進のための基本方針(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市議会運営の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	条例・規則・規程(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務継続計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	消防計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	環境に配慮した茅ヶ崎市庁内率先行動計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	第2期茅ヶ崎市地域福祉計画(平成22年度～平成26年度)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市審議会等設置運営要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市市民活動推進条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市教育基本計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市次世代育成支援対策行動計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市自治基本条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市ISO14001(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	行政手続条例の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	行政改革(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	行政評価(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	陳情・アンケート(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	電子市役所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	(仮称)茅ヶ崎市自治基本条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMSハンドブック(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	ちがさき男女平等参画プラン(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務事業評価シート(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務分掌表(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	公用車予約システム(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	地方分権(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市民参加推進のための基本方針(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	条例・規則・規程(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	環境に配慮した茅ヶ崎市庁内率先行動計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市審議会等設置運営要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市教育基本計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市次世代育成支援対策行動計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市自治基本条例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市ISO14001(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	行政手続条例の手引き(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	行政改革(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	行政評価(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	陳情・アンケート(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	電子市役所(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	(仮称)茅ヶ崎市自治基本条例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務改善(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	広報(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	照会・回答(庁内)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	照会・回答(庁外)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	移動図書館車運転記録報告(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	軽自動車運転記録報告書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務改善(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	照会・回答(庁内)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	照会・回答(庁外)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	定期監査(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	定期監査(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	わたしの提案(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事業別従事職員表(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	教育基本計画中間見直し(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務棚卸評価(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画中間見直し(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等処理取扱報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	わたしの提案(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事業別従事職員表(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	教育基本計画中間見直し(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務棚卸評価(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画中間見直し(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等処理取扱報告書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	政策・施策評価・事務事業評価・業務棚卸評価(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	執行委任協議書(図書館)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	情報公開請求(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	政策・施策評価・事務事業評価・業務棚卸評価(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	ファイリングシステム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	ファイル基準表(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	市ホームページ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	情報セキュリティ対策(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	情報公開制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	文書事務の手引(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	統合文書管理システム操作マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	ファイリングシステム(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	ファイル基準表(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	市ホームページ(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	情報セキュリティ対策(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	情報公開制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	文書事務の手引(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	統合文書管理システム操作マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	茅ヶ崎市立図書館衛生活動推進委員会運営要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	公印使用簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	廃案文書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	公印使用簿(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	廃案文書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	例規検討結果報告書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	行政文書公開請求書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	行政文書公開請求書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	要綱、要領改正、廃止(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-文書(黄)	要綱、要領改正、廃止(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-人事(緑)	公務(通勤)災害事務の手引(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-人事(緑)	安全衛生委員会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-人事(緑)	被服貸与簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-人事(緑)	安全衛生委員会(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-人事(緑)	被服貸与簿(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-人事(緑)	図書館衛生活動推進委員会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	伝票会計制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	備品台帳(一覧)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	備品台帳(1卓子類 2椅子類)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	備品台帳(22その他の教育用具)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	備品台帳(3箱戸棚類)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	備品台帳(5~16)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	補助金等規則の運用指針(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	財務会計オンラインシステム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	伝票会計制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	補助金等規則の運用指針(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	決算書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	決算附属書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算要求用見積り(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	物品受入決裁書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	物品返納書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	物品受入決裁書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	物品返納書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算に関する要望書・回答(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	決算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算に関する要望書・回答(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算流用伺書(図書館)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	収納金通知書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	図書館資料複写料金内訳表(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出負担行為書兼支出命令書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出負担行為書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	証拠書類(10年)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算流用伺書(図書館)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	執行委任協議書(図書館)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出命令書(図書資料購入費)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出負担行為書兼支出命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出負担行為書(図書資料購入費)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出負担行為書(奉仕活動経費)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出負担行為書(視聴覚経費)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出負担行為書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	歳入伝票(本館)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	物品等購入依頼書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	科目更正・振替(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	精算命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	市議会における答弁に対する対応状況(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	市議会における答弁に対する対応状況(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第1回 定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第2回 定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第3回 定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第4回 定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	臨時会議議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第1回 定例会(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第2回 定例会(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第3回 定例会(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第4回 定例会(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	臨時会議(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	議員資料請求(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	ボランティアグループ名簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	公共施設予約システム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	寄附・感謝状(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	応急手当講習テキスト(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	教育委員会名義後援等使用承認(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	窓口業務委託(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	開館時間延長(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	ボランティアグループ名簿(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	公共施設予約システム(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	寄附・感謝状(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	窓口業務委託(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	開館時間延長(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	広報ちがさき依頼原稿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	拾得物件預り書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	研修(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	広報ちがさき依頼原稿(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	拾得物件預り書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	研修(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	ソフトウェアインストール作業依頼書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	教育基本計画審議会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	消防訓練(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	消防訓練(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	復命書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	教育委員会名義後援等使用承認申請書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	アンケート結果(電子)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	アンケート調査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	図書館の休館、開館(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	復命書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	教育委員会名義後援等使用承認申請書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-総務(青)	蔵書点検(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-教育委員会(黄)	教育委員会(10月~3月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-教育委員会(黄)	教育委員会(4月~9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-教育委員会(黄)	教育委員会の点検・評価(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-教育委員会(黄)	教育委員会(10月~3月)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-教育委員会(黄)	教育委員会(4月~9月)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	カウンター勤務表(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	出勤予定表(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	会計年度任用職員任用(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	会計年度任用職員出勤簿(館内)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	会計年度任用職員出勤簿(館外)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	会計年度任用職員登録申込書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	会計年度任用職員任用(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	会計年度任用職員採用試験(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	会計年度任用職員登録申込書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	臨時職員任用(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-図書館総務(青)-会計年度任用職員(緑)	証明書交付(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	図書館協議会委員(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	第1回 茅ヶ崎市立図書館協議会(紙)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	第2回 茅ヶ崎市立図書館協議会(紙)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	第3回 茅ヶ崎市立図書館協議会(紙)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	図書館協議会委員(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	第1回 茅ヶ崎市立図書館協議会(電子)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	第2回 茅ヶ崎市立図書館協議会(電子)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	第3回 茅ヶ崎市立図書館協議会(電子)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-図書館協議会(白)	第4回 茅ヶ崎市立図書館協議会(電子)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	協議会・協会会則・規則(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	協議会・協会会則・規則(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	日本図書館協会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	神奈川県図書館協会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	全国公共図書館協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	公共図書館館長会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	日本図書館協会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	湘南地区公共図書館連絡会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	神奈川県図書館協会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	神奈川県視聴覚教育連盟(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-図書館総務(青)-協議会・協会(赤)	関東地区公共図書館協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰候補者の推薦書(教育委員会)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰(教育委員会)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰(県、協議会)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰(茅ヶ崎市)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰候補者の推薦書(教育委員会)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰(教育委員会)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰(県、協議会)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-3-図書館総務(青)-表彰(青)	功労表彰(茅ヶ崎市)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	アスベスト調査・対策(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	シャッター及び自動ドア改修工事(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	冷温水機改修工事(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	即時通報承認通知書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	図書館エレベーター改修工事(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	図書館北側屋根改修工事(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	図書館空調設備改修工事(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	放射線測定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	施設予約システム(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	昇降機の維持及び運用の管理に関する指針(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	東京ガス緊急しゃ断装置覚書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	消防用設備等設置届出書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	特定建築物届出事項変更届(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	空調夏期契約(東京ガス)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	茅ヶ崎市バリアフリー基本構想(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	警備操作用鍵受領書・預り書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	都市ガス緊急遮断弁及び操作盤修繕(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	防火管理者届(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	LED導入計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	アスベスト調査・対策(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	図書館エレベーター改修工事(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	図書館空調設備改修工事(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	国旗掲揚(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	建物維持管理(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	建物維持管理(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	放射線測定(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	施設予約システム(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	東京ガス緊急しや断装置覚書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	消防用設備等設置届出書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	特定建築物届出事項変更届(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	空調夏期契約(東京ガス)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	茅ヶ崎市バリアフリー基本構想(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	警備操作用鍵受領書・預り書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	防火管理者届(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	施設使用許可(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	施設使用許可(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	消防用設備等点検結果報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	火災保険(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	火災保険(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	修繕報告書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	簡易専用水道(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	修繕報告書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-施設管理(黄)	簡易専用水道(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産会議報告書(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産使用等申請書(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産台帳(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産図面(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	図書館用地の用途変更(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	図書館設計図(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産会議報告書(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産使用等申請書(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産台帳(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	公有財産図面(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-公有財産(緑)	図書館設計図(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	会議室等使用登録申請書(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	会議室使用申請書(録音室)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	会議室使用申請書(12月~3月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	会議室使用申請書(4月~7月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	会議室使用申請書(8月~11月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	団体会議室年間予定表(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	会議室予定表(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	会議室使用申請書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-会議室(白)	団体会議室年間予定表(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	公共施設等包括管理業務(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	委託業務書式例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書館清掃等業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書館管理システム保守業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書館警備業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	消防用設備保守点検業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	空調設備保守点検業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	自家用電気工作物保守点検業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書館清掃等業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書館管理システム保守業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書館警備業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	消防用設備保守点検業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	空調設備保守点検業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	自家用電気工作物保守点検業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書等配送業務委託(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-委託契約(赤)	図書等配送業務委託(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	電気工作物巡視点検月報(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	三菱電機保守作業報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	包括管理業務報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	消防用設備点検報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	清掃作業報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	空調設備報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	警備実施報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	電気工作物巡視点検月報(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	包括管理業務報告書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-作業報告書(青)	図書等配送業務委託報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	図書館管理システム賃貸借契約(平成25年1月～)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	図書館管理システム賃貸借契約(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	国立国会図書館デジタル化資料送信サービス(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	読売新聞記事データベース・ヨミダス歴史館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電子複写機賃貸借契約(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電話回線賃貸借契約(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電話機賃貸借契約(平成24年7月~)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電話賃貸借契約(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	OCN光アクセスBフレッツ(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	図書館管理システム賃貸借契約(平成25年1月~)(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	図書館管理システム賃貸借契約(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	国立国会図書館デジタル化資料送信サービス(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	読売新聞記事データベース・ヨミダス歴史館(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電子複写機賃貸借契約(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電話回線賃貸借契約(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電話機賃貸借契約(平成24年7月~)(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	OCN光アクセスBフレッツ(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	電子複写機賃貸借契約(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	図書館管理システム用データ供給業務契約(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	視聴覚マスター賃貸借契約(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	図書館管理システム用データ供給業務契約(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-管理(黄)-賃貸借契約(黄)	視聴覚マスター賃貸借契約(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	デザインシート色見本(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	利用案内(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	外国語資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	業務取扱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	業務改善関係資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	特別貸出承認申請書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	返戻督促状(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	館内団体貸出登録申請(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	利用案内(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	外国語資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	業務取扱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	業務改善関係資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	返戻督促状(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	館内団体貸出登録申請(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	レファレンス(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	レファレンス(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	修理(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	不明本処理票(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	利用者登録申込書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	資料複写申込書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	不明本処理票(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	利用者登録申込書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	除籍資料(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	図書館・分館特別整理(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	図書館・分館特別整理(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-奉仕整理庶務(緑)	弁償本処理控(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	カウンター業務参考資料(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	バーコードラベル作成済記録(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	予約リクエスト運用基準(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	公立図書館の設置及び運営に関する基準(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	同和関係(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書整理事務改善(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書館条例(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書館要綱・要領(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書館選定委員会設置要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	子どもの読書活動の推進に関する基本的な計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	教科書見本の取扱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	神奈川県子ども読書活動推進計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	茅ヶ崎市子ども読書活動推進計画(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	著作権許諾資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	資料収集方針(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	除籍基準(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	電話催告リスト(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	館内貸出、登録に関する規程(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	館外使用取扱要綱(紙)(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	カウンター業務参考資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	バーコードラベル作成済記録(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	公立図書館の設置及び運営に関する基準(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	同和関係(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書整理事務改善(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書館条例(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書館要綱・要領(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	図書館選定委員会設置要領(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	子どもの読書活動の推進に関する基本的な計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	教科書見本の取扱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	茅ヶ崎市子ども読書活動推進計画(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	著作権許諾資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	資料収集方針(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	除籍基準(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	電話催告リスト(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-奉仕整理(緑)-運用基準(白)	館内貸出、登録に関する規程(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	図書装備センター(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	図書購入小売書店(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	図書館流通センター(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	図書装備センター(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	図書購入小売書店(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	図書館流通センター(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	新刊案内(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	課題図書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	特別図書購入(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書購入(赤)	特別図書購入(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	インターンシップ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	インターンシップ(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	ボランティア実習(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	総合学習(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	職場体験学習(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	職場体験学習(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	ボランティア実習(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	図書館実習(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	教職員研修(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-奉仕整理(緑)-実習・体験(青)	教職員研修(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書館報・年報(黄)	としょかん(茅ヶ崎市立図書館報)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書館報・年報(黄)	図書館年報(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書館報・年報(黄)	としょかん(茅ヶ崎市立図書館報)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-図書館報・年報(黄)	図書館年報(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	デポジットライブラリー(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	図書館間協力(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	平塚市との相互利用(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	文教大学との協定(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	日本大学生物資源科学部図書館(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	東海大学附属図書館(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	湘南工科大学付属図書館(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	湘南広域都市公立図書館資料の広域利用実施協定書(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	相互貸借、特別貸出利用者カード(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	県外公共図書館資料相互貸借要領(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	神奈川県内相互協力(KL-NET)(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	第3次KL-NETシステム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	デポジットライブラリー(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	図書館間協力(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	平塚市との相互利用(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	文教大学との協定(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	湘南工科大学付属図書館(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	湘南広域都市公立図書館資料の広域利用実施協定書(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	県外公共図書館資料相互貸借要領(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	神奈川県内相互協力(KL-NET)(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	第3次KL-NETシステム(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	県内公共図書館資料相互貸借(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	県外公共図書館資料相互貸借(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	県内公共図書館資料相互貸借(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	県外公共図書館資料相互貸借(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	レファレンス申込書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	文教大学湘南図書館利用申込書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	協力事業事務担当者会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	大学図書館利用申込書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	文教大学湘南図書館利用申込書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-2-奉仕整理(緑)-相互利用(緑)	日本大学湘南校舎図書館(電子)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	他施設利用登録書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	よんでネット(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	本がだいすきコンクール関連講座(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	よんでネット(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	レディオ湘南「はまかぜちがさき」(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	本がだいすきコンクール関連講座(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	おやこで楽しむとしょかんのクリスマス(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	講座フラワーデザイン(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	雑誌と付録のリサイクル(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	おはなし会 その他(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	おひざにだっこ定例会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	図書館おはなし会(第2・4水曜日)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	自主企画事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	おはなし会 その他(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	おひざにだっこ定例会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	ハマミーナおはなし会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	ブックリサイクル(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	保育園対象おはなし会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	大人のためのおはなし会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	子ども読書・講演会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	小学校での読み聞かせ講座(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	手づくり布えほん講習会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	文字活字文化の日記念講演会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	映画会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	映画鑑賞会「郷土ゆかりの映画人の作品を楽しむ」(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	自主事業市民活動保険(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	自主企画事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	茅ヶ崎ブックトークの会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-自主事業(白)	読書週間ポスター展(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	個人文庫目録(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	城山三郎(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	小生夢坊(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	市内在住者の著書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	斉藤昌三(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	貴重図書目録(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	郷土資料(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	開高健(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	城山三郎(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	小生夢坊(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	貴重図書目録(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	郷土資料(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	寄贈図書受領書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	寄贈図書申込書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	郷土資料デジタルライブラリー事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-奉仕整理(続)(緑)-郷土・寄贈図書(赤)	郷土資料デジタルライブラリー事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	全国視覚障害者情報ネットワーク「サピエ」(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	家庭配本サービス(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	点字図書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	視覚障害者ボランティア名簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	身体障害福祉整備計画基準(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	録音図書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	障害者サービス利用者カード(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	障害者サービス実施要綱規定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	障害者サービス用目録(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	障害者サービス用蔵書リスト(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	全国視覚障害者情報ネットワーク「サピエ」(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	家庭配本サービス(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	視覚障害者ボランティア名簿(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	身体障害福祉整備計画基準(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	録音図書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	障害者サービス利用者カード(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	障害者サービス用目録(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	障害者サービス用蔵書リスト(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	他市町村点字図書館(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-奉仕整理(続)(緑)-障害者サービス(青)	他市町村点字図書館(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-国会図書館(黄)	国立国会図書館協力ハンドブック(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-国会図書館(黄)	国立国会図書館総合目録ネットワーク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-国会図書館(黄)	国立国会図書館協力ハンドブック(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-国会図書館(黄)	国立国会図書館総合目録ネットワーク(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-国会図書館(黄)	国立国会図書館申込書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-国会図書館(黄)	国立国会図書館申込書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	湘南六市保存分担雑誌(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	湘南六市購入雑誌目録(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	神奈川県内公共図書館等雑誌の分担保存(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	神奈川県雑誌新聞総合目録(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	湘南六市保存分担雑誌(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	湘南六市購入雑誌目録(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	神奈川県内公共図書館等雑誌の分担保存(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	神奈川県雑誌新聞総合目録(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	本館雑誌納品書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	雑誌スポンサー(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	雑誌・新聞・ミニコミ紙の製本(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	雑誌・新聞・ミニコミ紙の製本(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	購入雑誌・新聞(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-奉仕整理(続)(緑)-雑誌・新聞(緑)	購入雑誌・新聞(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-館内リクエスト(白)	リクエスト選定鑑(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-館内リクエスト(白)	不能通知(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-館内リクエスト(白)	不能通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-館内リクエスト(白)	予リクTIMES(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	著作権許諾申請	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	ブックスタート定例会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	ブックスタート定例会(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	ボランティア申込書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	学校連携(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	学校連携(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	茅ヶ崎市子ども読書活動推進連絡調整会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	ブックスタート(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	ハマミーナおはなし会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	ブックスタート(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	出張おはなし会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	第2次茅ヶ崎市子ども読書活動推進計画(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-3-奉仕整理(続)(緑)-児童サービス(赤)	茅ヶ崎市子ども読書活動推進計画検討委員会(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	同和教育フィルム目録(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	湘南視聴覚ライブラリーフィルムリスト(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	茅ヶ崎視聴覚ライブラリー(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	同和教育フィルム目録(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	湘南視聴覚ライブラリーフィルムリスト(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	茅ヶ崎視聴覚ライブラリー(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	ビデオ選定・AVライブラリー(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	CD選定・CDジャーナル(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	視聴覚教材用具使用申込書・報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	県視聴覚ライブラリー通知(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	視聴覚教材用具使用申込書・報告書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	視聴覚機材資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚ライブラリー(青)	16mmフィルム(青)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-視聴覚(青)-視聴覚資料(黄)	視聴覚資料の弁償	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	分室・しおかぜ号利用案内(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	図書室・図書コーナー資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	館外貸出・登録に関する要綱(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	香川分館移転(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	香川分館資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	分室・しおかぜ号利用案内(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	図書室・図書コーナー資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	館外貸出・登録に関する要綱(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	香川分館移転(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	香川分館資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	団体貸出文庫(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	団体貸出文庫(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	貸出文庫申出書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	読み聞かせ推進用図書の出出(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	リクエスト購入(館外)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	協力事業(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	団体貸出文庫登録(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	読み聞かせ推進用図書の出出(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	読み聞かせ推進用図書貸出申込書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	館外蔵書点検(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外業務庶務(緑)	館外資料管理(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-1-館外業務(緑)-館外リクエスト(白)	館外リクエスト選定鑑(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館実施要項(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館車制作仕様書(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館駐車場(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館実施要項(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館車制作仕様書(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館駐車場(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館巡回予定表(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-移動図書館(赤)	移動図書館駐車場使用申請(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	ハマミナー図書室管理(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	分室平面図(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	図書コーナー扉鍵一覧(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	小出図書室耐震工事(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	浜見平地区公共公益施設整備事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	ハマミナー図書室管理(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	図書コーナー扉鍵一覧(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	小出図書室耐震工事(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	浜見平地区公共公益施設整備事業(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	分室雑誌納品書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	ハマミナー図書室運営(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	ハマミナー図書室運営(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	分室利用日報(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-館外業務(続)(緑)-分室(青)	分室利用月報(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	プリンタートナー回収(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	図書館業務システム操作マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	新システム業者選定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	電算システム移行(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	電算処理マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	類縁機関名簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	MARC(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	NTT Biz メール仕様(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	ソーシャルメディアの運用(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	図書館業務システム操作マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	新システム業者選定(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	電算システム移行(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	類縁機関名簿(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	MARC(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	ホームページリニューアル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	SNS配信申請書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	オンライン操作(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	ホームページリニューアル(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	神奈川県立図書館情報ネットワーク(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	図書館業務システム改良(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	登録削除者一覧(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	電算システム定期連絡報告会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-管理システム(黄)	インターネット予約システム(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-PC使用申請(緑)	インターネット用パソコン使用申請書(10月・11月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-電算業務(黄)-PC使用申請(緑)	インターネット用パソコン使用申請書(12月・1月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-PC使用申請(緑)	インターネット用パソコン使用申請書(2月・3月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-PC使用申請(緑)	インターネット用パソコン使用申請書(6月・7月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-2-電算業務(黄)-PC使用申請(緑)	インターネット用パソコン使用申請書(8月・9月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	伊勢原市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	厚木市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	小田原市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	川崎市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	座間市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	海老名市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	相模原市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	神奈川県立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	綾瀬市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	逗子市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館あ~す(白)	鎌倉市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館は~よ(赤)	南足柄市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館は~よ(赤)	大和市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館は~よ(赤)	平塚市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館は~よ(赤)	横浜市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館は~よ(赤)	横須賀市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-3-他の図書館(白)-県内図書館は~よ(赤)	秦野市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内図書館は~よ(赤)	藤沢市立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内町立図書館(青)	その他の図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内町立図書館(青)	二宮町立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内町立図書館(青)	大磯町立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
3-3-他の図書館(白)-県内町立図書館(青)	寒川町立図書館(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-資料保存(黄)	酸性紙(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-資料保存(黄)	酸性紙(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
4-1-資料保存(黄)	保存用品(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-資料保存(黄)	資料保存計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-資料保存(黄)	保存用品(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
4-1-資料保存(黄)	資料保存計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	おむつ交換台ベビーシートMP取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	オプテマイザー取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ガスボイラー、ガス吸収冷温水機(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ガス及びガス器具(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ガス湯沸器(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ガス漏れ警報器(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	キャリアビジョン(スクリーン)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	コインロッカー(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-機器取扱説明書(緑)	ダイキンエアコン取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	デジタルプログラムチャイム取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ベビーキープ(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ポータブルワイヤレスアンプ取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ポータブルAVスタンド(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	ワイヤレスチャイムコール(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	什器取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	医療用電解水成器(セルシーヌ)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	手動式多穴パンチ(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	残留塩素測定器(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	洋式便器説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	空調機器設備(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	裁断機(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	西側階段電灯(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	防犯灯(事務所前)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	電気時計設備(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	電気湯沸器取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	電波時計取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	電話機(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	非常通報装置(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-機器取扱説明書(緑)	3回線自動応答装置(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
4-1-機器取扱説明書(緑)	FAX・複合機(キヤノン2014年購入)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	ちがさき男女平等参画プラン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	職員通報制度(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	苦情等処理取扱ハンドブック(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市地域福祉計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市次世代育成支援対策行動計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市自治基本条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務分掌表(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務改善(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	情報セキュリティ指針(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	条例・規則・規程(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	環境に配慮した茅ヶ崎市庁内率先行動計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	総合計画(基本計画)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	総合計画(実施計画)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市市民参加推進のための基本方針(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	行政手続条例の手引(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	行政改革(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	防災(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	電子市役所(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	OA機器取扱要綱(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	広報紙(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	照会・回答(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	総合計画(意見・要望)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	照会・回答(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	ファイリングシステム(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	ファイル基準表(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	個人情報保護制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	公文書公開制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	公用文作成の基準(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	文書事務の手引(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	統合文書管理システム操作マニュアル(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-文書(青)	廃案文書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-人事(黄)	指定簿兼指定表(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-人事(黄)	職員の休暇等(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-人事(黄)	研修報告書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-人事(黄)	出勤簿	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	伝票会計制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	備品台帳(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	委託業務契約書式例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	補助金等規則の運用指針(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	予算書(当初予算)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	決算付属書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	決算書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	予算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	収納金通知書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	決算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	支出命令書等(10月~3月)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	支出命令書等(4月~9月)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	支出負担行為書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	証拠書類(10年)備品購入費10月~3月(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	証拠書類(10年)備品購入費4月~9月(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	証拠書類(10年)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	予算流用要求書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	支出負担行為書(10月~3月)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	支出負担行為書(4月~9月)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
香川分館1-1-共通(赤)-財務(緑)	歳入伝票	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第一回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第三回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第二回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第四回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	教育基本計画	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	湘南工科大学図書館との相互協力	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	館内打合せ	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	事故・事件等報告書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	図書館参考資料(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	図書館整備計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	国立国会図書館(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	大学図書館等閲覧願(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	学校との連携(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	小・中学校長・教頭名簿(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	広域利用(寒川・平塚・藤沢)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	文教大学図書館相互協力(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	日本図書館協会(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	蔵書整備計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	協力行事(公民館まつり)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	教育委員会定例会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	香川分館復命書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	復命(報告)書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館庶務(赤)	定期監査	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-総務(赤)-印刷原稿(青)	リクエスト申込書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-印刷原稿(青)	利用者案内(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-印刷原稿(青)	寄贈申込書・返礼ハガキ(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-印刷原稿(青)	庶務印刷物(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館人事(黄)	会計年度任用職員任用(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館人事(黄)	会計年度任用職員任用(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-図書館人事(黄)	会計年度任用職員	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-協議会・協会(緑)	湘南地区図書館協議会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-協議会・協会(緑)	神奈川県立図書館協会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-総務(赤)-協議会・協会(緑)	茅ヶ崎市立図書館協議会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-分館建設(白)	施設維持管理(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-分館建設(白)	施設維持管理(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-分館建設(白)	香川分館図書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-分館建設(白)	香川分館建設委員会(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-分館建設(白)	香川分館決定図面(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-分館建設(白)	香川分館開館準備(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-賃貸借契約(赤)	電子複写機賃貸借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-賃貸借契約(赤)	NTT専用回線申込(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
1-2-分館管理(白)-賃貸借契約(赤)	マット賃貸借契約	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕整理庶務(白)-奉仕整理庶務(白)	インターネット予約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-奉仕整理庶務(白)-奉仕整理庶務(白)	香川分館運営方針(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-1-奉仕整理庶務(白)-奉仕整理庶務(白)	広報ちがさき原稿依頼	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕整理庶務(白)-奉仕整理庶務(白)	図書館年報用資料	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	SLA研修(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	図書資料督促通知(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	本館借受資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	督促(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	カウンター業務(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	貸出、登録に関する規定(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	インターネット使用申込書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	ツイート申請書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	レファレンスサービス(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	複写(12月~3月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	複写(4月~7月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	複写(8月~11月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	資料館外特別貸出	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	ブックスタート(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	社会体験研修(小・中学校先生)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	職場体験学習	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	ブックスタート(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	「どこでも本ダナ」イベント応援サービス(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-奉仕業務(赤)	「どこでも本ダナ」イベント応援サービス(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-リクエスト(青)	県内図書館相互協力(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-リクエスト(青)	リクエスト	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-リクエスト(青)	リクエスト申込書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	会場使用(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	図書館員体験事業(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	図書館員体験事業(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	福袋事業	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	おはなし会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	おひざにだっこ	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	映画会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	自主事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	自主事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	電子	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-催し物(黄)	ブックリサイクル	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-1-奉仕業務(赤)-障害者サービス(緑)	障害者サービス(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書購入(白)	図書購入予算控(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書購入(白)	選書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書購入(白)	図書注文書(1月~3月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書購入(白)	図書注文書(10月~12月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-整理業務(白)-図書購入(白)	図書注文書(4月~6月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書購入(白)	図書注文書(7月~9月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書購入(白)	選定資料(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	カセットブック(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	図書修理・製本(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	図書整理要項(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	図書装備委託(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	整理事務改善(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	曝書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	端末機(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	除籍(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-図書整理(赤)	弁償本処理控(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-寄贈図書(青)	寄贈規定(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-寄贈図書(青)	寄贈(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-寄贈図書(青)	寄贈申込書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-雑誌・新聞(黄)	雑誌スポンサー制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	併用	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-雑誌・新聞(黄)	購入雑誌・新聞	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-整理業務(白)-雑誌・新聞(黄)	雑誌納品書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-他図書館(緑)-他図書館(緑)	市町村立図書館(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長
2-2-他図書館(緑)-他図書館(緑)	県立図書館(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	教育推進部図書館長	令和3年4月1日	紙	教育推進部図書館長