

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	基本構想基本理念評価書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティ指針(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画・業務棚卸(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画第4次実施計画(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	職員のための市民参加手続きガイド(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	職員通報制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	自治基本条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情処理ハンドブック(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災1(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災2(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災3(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティ指針(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合文書管理操作マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内会議(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁用自動車(予防1 湘南800す4525)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁用自動車(査察車(軽4)湘南480さ4754)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内会議(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継(移換禁)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	環境マネジメントシステム文書集(移換禁)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画・業務棚卸(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS通知書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情処理報告書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	ファイリングシステム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	文書事務の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	総合文書管理操作マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	茅ヶ崎市個人情報保護条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	行政手続制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	行政文書公開制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	ファイリングシステム(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	文書事務の手引き(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	総合文書管理操作マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	行政手続制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-文書(黄)	行政文書公開制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	ファイル基準表(移換禁)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	ファイル基準表(移換禁)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	行政文書公開請求(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	公務(通勤)災害事務の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	人事評価システム(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	時間外関係(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	研修(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	研修(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	管理職員特別勤務手当実績(整理)簿(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	備品台帳(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	財務会計システムマニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	財務会計調査・報告(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	現金取扱員(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	財務会計関係通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	収納金通知書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	手数料徴収簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	決算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	監査資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	決算資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	監査資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	証拠書類(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	支出命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-財務(白)	調定通知書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第1回定例議会案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第2回定例議会案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第3回定例議会案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	第4回定例議会案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	臨時会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-共通(続)(青)-議会(赤)	議会答弁資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	ちがさきメール配信サービス(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	ホームページ作成マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	庶務管理システム操作マニュアル(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	環境基本計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市審議会等設置運営要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市生物化学兵器対策調整会議要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市耐震改修促進計画改定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市障害者保健福祉計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市電子市役所推進計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	行政手続条例に伴う審査基準(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	行政手続条例の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	環境に配慮した茅ヶ崎市内率先行動計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	環境基本計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市審議会等設置運営要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市役所新庁舎基本計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市生物化学兵器対策調整会議要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市耐震改修促進計画改定(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	茅ヶ崎市電子市役所推進計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	行政手続オンライン化(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	行政手続条例に伴う審査基準(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	行政手続条例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	行政評価制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	ホームページからの問い合わせへの回答(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	ホームページからの問い合わせへの回答(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-2-予防全般(青)-予防庶務(青)	中核市移行基本計画(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	ネホープ取扱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	地方分権制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	市民参加情報カレンダー(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	市民活動団体との協働ガイドライン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	市町村消防施設整備計画実態調査表(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	条例・規則・規定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	民泊資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	消防広域化(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	消防長会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	湘南地区協議会・予防部会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	特例規定適用願通知(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	組織の見直し(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	自治会長名簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	茅ヶ崎市のまちづくりにおける手続き及び基準等に関する条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	事務分掌表(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	事務改善(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	再任用制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	地方分権制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	市民まなび講座(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	市町村消防施設整備計画実態調査表(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	条例・規則・規定(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	消防広域化(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	湘南地区協議会・予防部会(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	組織の見直し(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	表彰(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	会議室等予約(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	市民まなび講座(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	広報依頼(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	建築物災害報告(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	本部署内通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	会議室等予約(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	広報依頼(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	建築物災害報告(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	本部署内通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	消防防災フェスティバル(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	講習会・試験(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	会議復命1(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	会議復命2(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	照会回答1(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	照会回答2(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	会議復命(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	消火器の不正取り引き(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
1-3-予防全般(続)(青)-予防庶務(続)(青)	照会回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	その他要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	告示・その他(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	建築同意事務取扱規程の様式に関する要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	火災予防条例1(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	火災予防条例2(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市住宅用火災警報器設置推進要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市危険物規制規則(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市暫定適マーク表示制度実施要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市消防立入検査証規則(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市火災予防条例施行規則(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	遠隔移報システム等火災通報取扱要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	告示・その他(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	建築同意事務取扱規程の様式に関する要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	火災予防条例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市住宅用火災警報器設置推進要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市危険物規制規則(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	茅ヶ崎市火災予防条例施行規則(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-火災予防条例等要綱(黄)	遠隔移報システム等火災通報取扱要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	予防課執務統一事項(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	例規等の改廃(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	灯油・ガスボンベ等廃棄受け入れ(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	通達目録(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	予防課執務統一事項(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	例規等の改廃(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	官報(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	法令改正及び通達(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
1-3-予防全般(続)(青)-予防執務資料(緑)	法令改正及び通達(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	予防業務マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	旅館・ホテル等訓練マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	消防用設備等点検結果報告書の不正(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	災害消防応援計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	物品販売店舗等指導マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	特別養護老人ホーム等の2階建て準耐火建築物設置事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	神奈川県雑居ビル安全対策連絡協議会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	空地空家対策指導資料(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	茅ヶ崎市寒川町雑居ビル防火安全対策協議会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	違反処理マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	違反処理(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	防火の日(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-指導(白)-火災予防(白)	防災表示者認定申請書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	予防業務マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	消防用設備等点検結果報告書の不正(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	災害消防応援計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	特別養護老人ホーム等の2階建て準耐火建築物設置事業(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	神奈川県雑居ビル安全対策連絡協議会(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	違反処理(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	防火の日(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	防災表示者認定申請書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	住宅防火対策(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	文化財防火デー(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	火気使用の許可(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	茅ヶ崎市寒川町雑居ビル防火安全対策協議会(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	茅ヶ崎市火災予防条例に基づく通知(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	空家対策資料(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	防火対策推進事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	防火対策推進事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	空地空家対策指導経過書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防(白)	イベント・コンサート(電子)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	春の火災予防運動(他市)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	秋の火災予防運動(他市)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	春の火災予防運動(茅ヶ崎市)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	秋の火災予防運動(茅ヶ崎市)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	防火ポスター・作文コンクール(作品)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	防火ポスター・作文コンクール(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	春の火災予防運動(茅ヶ崎市)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	秋の火災予防運動(茅ヶ崎市)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-火災予防運動(赤)	防火ポスター・作文コンクール(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	少年・婦人防火委員会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	幼年消防会則(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	幼年消防資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	少年・婦人防火委員会(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	幼年消防会則(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	幼年消防資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	幼年消防クラブ(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-幼年消防(青)	幼年消防クラブ(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会会則等(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会表彰(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会補助金交付要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	補助金規則の運用指針(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会会則等(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会表彰(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会補助金交付要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会依頼・通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会復命書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	危険物安全協会依頼・通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-1-指導(白)-危険物安全協会(黄)	補助金(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	防火・防災管理(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	防火管理講習受講者一覧(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	神奈川県違反是正推進連絡会(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	防火・防災管理(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	防火管理者講習会(他市)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	防火管理者資格証明書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	神奈川県消防設備安全協会理事・評議員(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	防火管理者講習会(茅ヶ崎市)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-防火管理(緑)	防火管理者講習会(茅ヶ崎市)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	ネホープ災害報告入力(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	ハロン回収再利用等促進調査1(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	ハロン回収再利用等促進調査2(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	二酸化炭素消火設備等データベース調査(報告)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	小規模雑居ビル一斉立ち入り検査・違反処理状況(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	小規模雑居ビル関係資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	法第5、8、17条行政措置命令(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	消防年報資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	ハロン回収再利用等促進調査1(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	ハロン回収再利用等促進調査2(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	二酸化炭素消火設備等データベース調査(報告)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	小規模雑居ビル一斉立ち入り検査・違反処理状況(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	法第5、8、17条行政措置命令(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	消防年報(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	予防統計(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	対象物実態調査(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	消防施設整備実態調査(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	対象物実態調査(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-防火管理(緑)-統計(白)	消防施設整備実態調査(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	使用開始に伴う建物調査(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	特例規定適用願(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	使用開始に伴う建物調査(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	特例規定適用願(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	一般建築物処理簿(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	消防同意依頼書に基づく回答(一般建築物)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	消防同意に係る通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	予防関係処理簿(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	消防同意依頼書に基づく回答(特殊建築物)(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	消防用設備等設置届出書(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-2-消防同意(赤)-消防同意(赤)	特殊建築物処理簿(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	延べ面積150㎡未満の届出(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	防火対象物台帳一覧(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	催物開催届出書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	火災予防上必要な業務に関する計画提出書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	露店等の開設届出書(紙)(12月~3月)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	露店等の開設届出書(紙)(4月~7月)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	露店等の開設届出書(紙)(8月~11月)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	査察関係通知	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	登記事項証明書・固定資産税帳票等交付申請書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	解体した防火対象物一覧(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-査察事務(青)	消防法施行令の一部を改正する政令等の公布に係る通知	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	カラオケボックス等(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	グループホーム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	告発書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	命令書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	改修指導マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査実施経過簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査証交付台帳(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	警告、命令及び告発資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	警告書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	遡及適用資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査証交付台帳(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	簡易宿泊施設に係る防火対策(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査証(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査証(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査実施計画(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査改修(計画)報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査結果通知書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-立入検査(黄)	立入検査実施計画(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	即時通報承認申請書及び一覧(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	消防法令適合通知書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	消防用設備等検査済証資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	火気使用等申請許可基準資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	登録更新申請書及び通知書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	消防法令適合通知書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	火気使用等承認通知書(紙)(10月~3月)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	火気使用等承認通知書(紙)(4月~9月)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-交付資料(緑)	防火管理講習修了証再交付願(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-訓練(白)	消防訓練(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-訓練(白)	自衛消防隊研修資料(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-訓練(白)	自衛消防隊研修(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-訓練(白)	自衛消防隊研修(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-防火対象物点検(赤)	防火対象物に係る表示制度(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-防火対象物点検(赤)	防火対象物点検報告制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-防火対象物点検(赤)	防火対象物点検報告特例認定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-防火対象物点検(赤)	防災管理対象物点検報告制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-防火対象物点検(赤)	防災管理対象物点検報告特例認定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
2-3-査察指導(青)-予防業務研修(青)	予防業務研修資料(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-申請(白)	危険物届出処理簿(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-申請(白)	危険物申請処理簿(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	ドライクリーニング工場関係通知(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	包括的権限移譲(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	危険物事故-危険物担当招集(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	茅ヶ崎市手数料条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	包括的権限移譲(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	茅ヶ崎市手数料条例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	危険物関係通知文書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	関係機関等への通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	危険物関係通知文書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	関係機関等への通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	保安講習会(会場・講師)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-会議・通達(赤)	危険物通達(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	バイオガソリン・バイオディーゼル製造施設の連絡(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物施設立入検査マニュアル(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物災害報告(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物災害等情報支援システム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物総合情報システム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	即報要領及び危険物事故調査マニュアル(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	地下タンク構造及び設置年月日照合願い(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	完成検査済証の留意事項(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	流出等事故調査マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	総務省消防庁統計調査系システム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	路上立入検査通知書(1)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	路上立入検査通知書(2)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物災害報告(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物総合情報システム(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物規制事務調査(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	地下タンクに関するフォローアップ調査(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	移動タンク路上立入検査(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物施設立入検査年間計画書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	危険物規制事務調査(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	移動タンク路上立入検査(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-立入検査・報告(青)	立入検査結果通知書(危険物)(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-危険物安全週間(黄)	危険物安全週間(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-危険物安全週間(黄)	危険物安全週間(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	電子	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-許認可等(緑)	予防規程認可(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-許認可等(緑)	完成検査(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-許認可等(緑)	設置又は変更の許可(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-許認可等(緑)	防火対象物(危険物施設)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-許認可等(緑)	防火対象物(12項イ)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-許認可等(緑)	タンク(水圧・水張)検査(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	休止・再開届(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	圧縮アセチレンガス(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	工事中の消防計画(危険物担当)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	指定可燃物関係通知(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	毒物・劇物届出(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	無水硫酸届出(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	生石灰届出(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	危険物施設廃止(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	危険物関係の届出(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-1-危険物(白)-その他の届出(白)	廃止(圧縮アセチレンガス等)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	一般取扱所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	予防規程台帳(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	地下タンク及び地下埋設管の点検計画台帳(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	地下タンク貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	屋内タンク貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	屋内貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	屋外タンク貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	屋外貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	水圧・水張台帳(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	移動タンク貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	簡易タンク貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	給油取扱所自家給(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	給油取扱所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	製造所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-施設(赤)	販売取扱所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	中学校教材(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	取扱所(1号~100号)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	取扱所(101号~)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	地下タンク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	大学校教材(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	小学校教材(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	屋内タンク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	屋内貯蔵所(1号~67号)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	屋内貯蔵所(68号~)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	屋外タンク(1号~100号)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	屋外タンク(101号~200号)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	屋外タンク(201号~)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	屋外貯蔵所(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	市立小・中学校理科薬品等管理(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	指定可燃物(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	移動タンク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	簡易タンク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-危険物(続)(白)-指定数量未満(青)	高等学校教材(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-高圧ガス(黄)-施設(黄)	液化石油ガス台帳(小出)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-高圧ガス(黄)-施設(黄)	液化石油ガス台帳(小和田)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-高圧ガス(黄)-施設(黄)	液化石油ガス台帳(本署)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-高圧ガス(黄)-施設(黄)	液化石油ガス台帳(松林)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-高圧ガス(黄)-施設(黄)	液化石油ガス台帳(海岸)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-高圧ガス(黄)-施設(黄)	液化石油ガス台帳(鶴嶺)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長
3-2-高圧ガス(黄)-施設(黄)	防災事業所体制(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	消防本部予防課長	令和3年4月1日	紙	消防本部予防課長