

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	ちがさきメール配信サービス(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	不当要求行為等対応マニュアル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務引継(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	各種名簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	条例・規則・規程(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	職員通報制度(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	防災(災害協定)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMSハンドブック(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	DOWAグループ	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	不当要求行為等対応マニュアル(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	保健所政令市移行資料(電子) 移換禁	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	図上訓練	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	審査基準・標準処理期間・不利益処分基準(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	市民参加推進のための基本方針(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	市民活動団体との協働(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	情報セキュリティ指針(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	施政方針(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	条例・規則・規程(電子)(歴)	1年	令和3年12月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年1月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	環境に配慮した茅ヶ崎市庁内率先行動計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	環境マネジメントシステム(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市次世代育成支援行動計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	行政手続オンライン化(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	行政評価制度(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	庁内通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	広報紙(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	不動産登記事項証明書等交付申請(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	庁内通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	政策会議・政策調整会議報告書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMS通知文書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	庁内 照会・回答(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	庁内 照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	応急対策活動マニュアル(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	防災(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	支援態勢計画書(災害廃棄物処理協定関連)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	パブリックコメント手続き(電子)(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務事業評価(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	働き方の見直し・職員行動改革(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	庁内検討会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	業務棚卸し(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	業務計画(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	災害対策本部統括調整部(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMS作成調書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	中核市関係事務(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	基本構想中間見直し	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	政策評価	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	政策調整会議(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	苦情等対応報告書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	政策会議(電子)(歴)	30年	令和33年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	ファイリングシステム(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	ファイル基準表(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	個人情報保護制度(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	公文書公開制度(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	行政手続き条例の手引き(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	ファイリングシステム(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	ファイル基準表(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	個人情報保護制度(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	公文書作成の基準(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	廃棄物規則	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	行政手続き条例の手引き(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	廃棄文書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	廃棄文書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	行政文書公開請求(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	公文書公開制度(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-文書(青)	行政文書公開請求(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	被服貸与簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	人事評価システム(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	研修(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	伝票会計制度(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	備品台帳(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	財務会計システムマニュアル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	伝票会計制度(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	委託業務契約書式例(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	補助金規則の運用指針(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	財務会計に関する通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	財務会計に関する通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	監査資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	納付済通知書(紙)(12月~3月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	納付済通知書(紙)(4月~7月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	納付済通知書(紙)(8月~11月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	予算資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	決算書資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	監査資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	財務会計調査・報告(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	予算執行伺・支出負担行為書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出命令書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	歳入(調定書)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	証拠書類(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	不納欠損書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	予算執行伺・支出負担行為書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	予算流用伺書(資源循環課)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	執行委任協議書(資源循環課)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	振替命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	歳入(調定書)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	科目更正書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	精算命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	過誤納金還付命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	還付充当命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	市議会における答弁に対する対応状況(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第1回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第2回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第3回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第4回定例会議案(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第1回定例会議案(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第2回定例会議案(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第3回定例会議案(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	第4回定例会議案(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	全員協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	議会答弁資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-共通(続)(赤)-議会(白)	定例行政報告会(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	一般社団法人SDパートナー支援協会との協定書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町との協定書等(ごみ、資源物)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	市職員労働組合・同現業評議会との確認書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	廃棄物処理に関する市町村協定(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	災害廃棄物等処理マニュアル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	環境事業センター基幹的設備改良事業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	環境基本計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	蛍光管等の分別収集(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	資源物処理にかかる寒川町との事務委託(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	身分証明書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	会議室等借用依頼(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町ごみ受け入れ(事務委託告示)(電子)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年1月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町との協定書等(ごみ、資源物)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	現金取扱員領収印交換事務(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	環境事業センター基幹的設備改良事業(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	環境基本計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	蛍光管等の分別収集(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	資源物処理にかかる寒川町との事務委託(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	身分証明書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	ごみ関係新聞記事(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	新型コロナウイルス対策(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	部長会議・庶務担当課長会議(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	部長会議・庶務担当課長会議(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町ごみ受け入れ(負担金)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	研修会・講演会復命(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	分別収集にかかる自治会説明等(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川広域リサイクルセンター情報提供(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町ごみ受け入れ(事務委託)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町ごみ受け入れ(負担金)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町協議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	環境事業センター協議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	環境指導員(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	神奈川県環境整備功労者表彰(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	表彰(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町ごみ受け入れ(負担金)算出資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	職員労働組合(清掃支部)職場要求・回答(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	市町村政策提言調書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	資源物事務委託(寒川広域リサイクルセンター)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川広域リサイクルセンター(連絡会議)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町ごみ受け入れ(負担金)算出資料(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町ごみ受け入れ(連絡会議)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	寒川町の資源物処理(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	次期地域計画(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-清掃全般庶務(赤)	庁議(電子)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-通達・通知(青)	企業通知・通達(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-通達・通知(青)	県通知・通達(10月~3月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-通達・通知(青)	企業通知・通達(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-通達・通知(青)	国通知・通達(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-通達・通知(青)	市町村通知・通達(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-1-清掃全般(赤)-通達・通知(青)	県通知・通達(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-清掃全般(続)(赤)-法令・要綱(緑)	減量化・資源化及び適正処理等に関する条例(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-法令・要綱(緑)	災害廃棄物(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-法令・要綱(緑)	減量化・資源化及び適正処理等に関する条例(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-法令・要綱(緑)	資源物引き抜き関連条例(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-法令・要綱(緑)	廃棄物の処理及び清掃に関する法律・政省令の一部改正(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-法令・要綱(緑)	要綱改正(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-マニュアル・ガイドライン(白)	医療廃棄物処理ガイドライン(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-マニュアル・ガイドライン(白)	各種マニュアル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-マニュアル・ガイドライン(白)	廃棄物処理施設整備に関する手順(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-マニュアル・ガイドライン(白)	災害廃棄物処理計画マニュアル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-マニュアル・ガイドライン(白)	産廃処分場の閉鎖へ向けての指導指針(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-マニュアル・ガイドライン(白)	防災まちづくり推進会議(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	ごみ処理フロー(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	ごみ処理フロー(月次報告)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	ごみ処理フロー作成資料(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	一般廃棄物処理実施計画(告示)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	適正処理困難物の指定(告示)(電子)	3年	令和5年12月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年1月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	適正処理困難物の指定(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	ごみ量実績(環境事業センター月報)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	処理部門別原価(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	一般廃棄物処理実態調査(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	一般廃棄物処理実績報告(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	組成分析(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	PCB使用製品調査(庁内調査)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-調査・報告(赤)	一般廃棄物処理実施計画(電子)(歴)	30年	令和33年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	ホームページからの問い合わせ(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	国照会・回答(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	照会・回答(市民)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	照会・回答(民間)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	県照会・回答(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	ホームページからの問い合わせ(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	国照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	市町村照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	照会・回答(市民)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	照会・回答(民間)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	照会・回答(議員)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	県照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	廃棄物に関する苦情(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	政党要望(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-照会・回答(黄)	要望書・陳情書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	中核市委譲事務事務ヒアリング①(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	中核市委譲事務事務ヒアリング②(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	中核市委譲事務事務ヒアリング③(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	中核市研修職員派遣(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	中核市移行(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	保健所政令市委譲事務事務ヒアリング(自動車リサイクル法)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	保健所政令市移行(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	自動車リサイクル促進センター(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	越谷市 視察 復命書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	中核市移行(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	保健所政令市移行(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	自動車リサイクル促進センター(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	自動車リサイクル法照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
2-2-清掃全般(続)(赤)-保健所政令市・中核市	自動車リサイクル法通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-全国都市清掃会議(白)	全国都市清掃会議会則(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-全国都市清掃会議(白)	全国都市清掃会議通知(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-全国都市清掃会議(白)	全国都市清掃会議照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-全国都市清掃会議(白)	全国都市清掃会議通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-関東地区協議会(赤)	全国都市清掃会議関東地区協議会会則(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-関東地区協議会(赤)	全国都市清掃会議関東地区協議会照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-各種協議会(白)-関東地区協議会(赤)	全国都市清掃会議関東地区協議会通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-県都市清掃行政協議会(青)	神奈川県都市清掃行政協議会会則(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-県都市清掃行政協議会(青)	神奈川県都市清掃行政協議会研究報告書(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-県都市清掃行政協議会(青)	神奈川県都市清掃行政協議会幹事会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-県都市清掃行政協議会(青)	神奈川県都市清掃行政協議会清掃事業研究会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-県都市清掃行政協議会(青)	神奈川県都市清掃行政協議会照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-県都市清掃行政協議会(青)	神奈川県都市清掃行政協議会通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	一般廃棄物処理の広域的事務処理検討委員会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	令和2年度湘南東ブロックごみ処理広域化調整会議(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	寒川広域リサイクルセンター事業系資源物搬入登録(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	寒川広域リサイクルセンター(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	平成31年度湘南東ブロック幹事引継ぎ資料(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南広域都市行政協議会規約(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東ブロック変更承認申請(令和2年12月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東ブロック変更承認申請(令和2年4月1日)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東地域循環型社会形成推進地域計画(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	災害時緊急車両(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	(仮称)寒川茅ヶ崎リサイクルセンター(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	5市3町1一部事務組合相互援助協定(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	一般廃棄物処理の広域的事務処理検討委員会(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	寒川広域リサイクルセンター(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東ブロックごみ処理広域化実施計画(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	災害廃棄物処理計画策定業務委託(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	災害廃棄物処理計画(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	長期包括運営責任業務委託審査会	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東ブロックごみ処理広域化幹事会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東ブロックごみ処理広域化調整会議(電子)(歴)	3年	令和6年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東地域循環型社会形成推進地域計画(電子)(歴)	3年	令和6年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南広域都市行政協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	平成30年度湘南東ブロック変更承認申請(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	平成31年度湘南東ブロック変更承認申請(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	平成31年度湘南東ブロック幹事資料(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ごみ処理広域化調整会議(黄)	湘南東ブロック入札書類(平成23年度)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-廃棄物対策協議会(緑)	茅ヶ崎・寒川地区廃棄物対策協議会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-廃棄物処理対策研究会(白)	湘南地区廃棄物処理対策研究会要綱(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-各種協議会(赤)	県廃棄物主管課長会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-各種協議会(赤)	マイバッグ推進会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-各種協議会(赤)	大規模災害時廃棄物対策関東ブロック協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-各種協議会(赤)	神奈川県ごみ処理広域化推進会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-各種協議会(赤)	神奈川県レジ袋削減実行委員会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-各種協議会(白)-各種協議会(赤)	神奈川県広域処分地対策協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ブロック地域計画(青)	廃棄物処理施設整備交付金(令和3年度)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ブロック地域計画(青)	循環型社会形成推進交付金(令和元年度)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ブロック地域計画(青)	循環型社会形成推進交付金(令和2年度)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ブロック地域計画(青)	循環型社会形成推進交付金(平成27年度)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ブロック地域計画(青)	循環型社会形成推進交付金(平成28年度)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ブロック地域計画(青)	循環型社会形成推進交付金(平成29年度)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-各種協議会(白)-湘南東ブロック地域計画(青)	循環型社会形成推進交付金(平成30年度)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-ごみ減量化・リサイクル検討委員会(青)	ごみ減量・リサイクル検討委員会設置要綱(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	清掃のあらまし(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	環境学習(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	生活環境展(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	資源物の持ち去り対応状況(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	副読本(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	ごみ通信ちがさき 春号(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	ごみ通信ちがさき 秋号(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	副読本(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-啓発(黄)	広報・啓発(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-指導(緑)	占有地内におけるごみの苦情(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-指導(緑)	廃棄物処理に係る基準及び対応(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-減量化・資源化全般(青)-祭事事業(白)	イベント全般(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店募集要領(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店文書処理簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店認定一覧(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店認定取消(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店認定申請書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	リネットジャパン(小型家電リサイクル)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	乾電池のリサイクル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	剪定枝資源化検討(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	小型家電リサイクル回収事業民間協定(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	茅ヶ崎市ごみ減量・リサイクル推進店認定要綱(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	鎌倉市における植木剪定枝の堆肥化事業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店認定取消(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	剪定枝資源化検討(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	小型家電リサイクル回収事業民間協定(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店認定募集(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店認定書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	ごみ減量・リサイクル推進店調査(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	オリンピックメダルプロジェクト(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	使用済小型家電回収実績(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	小型家電リサイクル回収事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	小型家電リサイクル回収事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	マイバック庶務	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-1-減量化・資源化全般(青)-減量化推進事業(赤)	使用済小型家電売却(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	ごみ有料化導入の検討(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	ごみ処理基本計画策定指針(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	ごみ有料化導入の検討(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	実施状況(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	公共ごみ収集の見直し(移換禁)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	ごみ有料化に伴う例規改正(紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	一般廃棄物処理基本計画改訂業務(紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	ごみ有料化に伴う例規改正(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	ごみ減量化基本方針策定(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ処理基本計画(黄)	一般廃棄物処理基本計画改訂業務(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ減量化・資源化基金(緑)	基金内訳簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ減量化・資源化基金(緑)	基金移動通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ減量化・資源化基金(緑)	基金記録簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ減量化・資源化基金(緑)	基金庶務(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-ごみ減量化・資源化基金(緑)	寄付金受入れ(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(続)(青)-資源回収用具貸付(白)	貸与物カタログ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-減量化・資源化全般(統) (青)-資源回収用具貸付(白)	資源回収用具貸与台帳(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(統) (青)-資源回収用具貸付(白)	資源回収用具貸与要領(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-減量化・資源化全般(統) (青)-手数料(赤)	一般廃棄物(ごみ)処理手数料減免措置基準 (紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	廃棄物減量等推進審議会委員変更及び名簿 (紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	廃棄物減量等推進審議会委員選考委員会要綱 (紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	茅ヶ崎市廃棄物減量等推進審議会条例・規則 (紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	廃棄物減量等推進審議会委員変更及び名簿 (電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	廃棄物減量等推進審議会委員選考委員会要綱 (電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	審議会委員公募(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	審議会に関する通知・報告(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	審議会委員公募(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	廃棄物減量等推進審議会報酬(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	廃棄物減量等推進審議会委員推薦(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	第1回茅ヶ崎市廃棄物減量等推進審議会 (紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	第2回茅ヶ崎市廃棄物減量等推進審議会 (紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	第3回茅ヶ崎市廃棄物減量等推進審議会 (紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	速記委託(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	廃棄物減量等推進審議会委員推薦(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	第1回茅ヶ崎市廃棄物減量等推進審議会(電 子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会 (青)-廃棄物減量等推進審議会	第2回茅ヶ崎市廃棄物減量等推進審議会(電 子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-廃棄物減量等推進審議会(青)-廃棄物減量等推進審議会(青)	第3回茅ヶ崎市廃棄物減量等推進審議会(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会(青)-廃棄物減量等推進審議会(青)	諮問・答申(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-廃棄物減量等推進審議会(青)-廃棄物減量等推進審議会(青)	速記委託(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-容器包装(黄)-容器包装(黄)	その他プラ製容器包装(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-容器包装(黄)-容器包装(黄)	ペットボトル中間処理(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-容器包装(黄)-容器包装(黄)	保管施設(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-容器包装(黄)-容器包装(黄)	広報・啓発(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-容器包装(黄)-容器包装(黄)	保管施設(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-容器包装(黄)-容器包装(黄)	日本容器包装リサイクル協会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-容器包装(黄)-容器包装(黄)	容器包装法通知(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	証紙販売店一覧(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	証紙販売店一覧(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	証紙販売者指定申請書事項変更届出書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	証紙販売者指定申請書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	買受書(12月~3月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	買受書(4月~7月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	買受書(8月~11月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	証紙販売者募集(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	証紙販売者告示(電子)	3年	令和5年12月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年1月1日	電子	環境部資源循環課長
3-2-大型ごみ有料化(緑)-庶務(緑)	証紙印刷製本(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
3-2-焼却灰有効利用(白)-焼却灰有効利用(白)	メルテック(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-焼却灰有効利用(白)-焼却灰有効利用(白)	中央電気工業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-焼却灰有効利用(白)-焼却灰有効利用(白)	焼却灰溶融固化試験委託業務(平成10年度)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-焼却灰有効利用(白)-焼却灰有効利用(白)	焼却灰溶融固化試験委託業務(平成11年度)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-焼却灰有効利用(白)-焼却灰有効利用(白)	焼却灰溶融固化(コークスベッド式)試験委託業務(平成12年度)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-焼却灰有効利用(白)-焼却灰有効利用(白)	焼却灰溶融固化(電気式)試験委託業務(平成12年度)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
3-2-焼却灰有効利用(白)-焼却灰有効利用(白)	生ごみ処理(大誠産業)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-庶務(白)	特殊な自治会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-庶務(白)	環境部資源循環課所管に係る補助金要綱(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-庶務(白)	通知・照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-庶務(白)	補助金実績(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-庶務(白)	自治会別集計契約(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-申請・請求(赤)	資源回収推進地域補助金申請書(前期)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-申請・請求(赤)	資源回収推進地域補助金申請書(後期)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-申請・請求(赤)	資源回収推進地域補助金請求書(前期)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-申請・請求(赤)	資源回収推進地域補助金請求書(後期)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-資源回収推進地域補助金制度(白)-申請・請求(赤)	資源回収推進地域補助金(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-電動式生ごみ処理機設置事業(青)-庶務(青)	電動式生ごみ処理器貸付要綱(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-電動式生ごみ処理機設置事業(青)-アンケート(黄)	返信用封筒(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-電動式生ごみ処理機設置事業(青)-補助金申請(緑)	家庭用生ごみ処理機購入費補助金交付申請書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-電動式生ごみ処理機設置事業(青)-補助台帳(白)	家庭用電動式生ごみ処理機購入費補助金交付台帳(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	収集方法の見直し(廃食用油・金属類)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	家庭系パソコンのリサイクル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	家電リサイクル券システム(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	廃食用油(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第3期分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第4期分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第5期分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第6期分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第7期分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第8期分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第9期分別収集計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	収集方法の見直し(廃食用油・金属類)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	家庭系パソコンのリサイクル(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第5期分別収集計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第6期分別収集計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第7期分別収集計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第8期分別収集計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-分別収集(赤)-リサイクル(赤)	第9期分別収集計画(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-庶務(青)	コンポストパンフレット(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-庶務(青)	生ごみ処理容器設置事業要綱(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-庶務(青)	庶務(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-統計・調査(黄)	生ごみ処理容器設置調書(容器別・月別)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-統計・調査(黄)	生ごみ処理容器設置調書(年統計)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-容器購入申込書(緑)	生ごみ処理容器購入申込書(10月~3月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-容器購入申込書(緑)	生ごみ処理容器購入申込書(4月~9月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-購入者名簿兼領収書(白)	生ごみ処理容器配布名簿兼領収書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-1-生ごみ処理容器設置事業(青)-徴収簿(赤)	自己負担金未納対応(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	ペットボトル置場図面(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	一般廃棄物処理施設管理技術講習会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	土壌汚染・解体報告書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	土壌汚染対策・解体(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	建物台帳(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	新菱アルミ・榊ナカノ案内図(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	県道45号の道路台帳図(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	茅ヶ崎市資源分別回収協同組合 決算書(写)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	茅ヶ崎市資源分別回収協同組合(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	計量操作要領(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	資源物分別収集推進検討会要綱(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	資源物選別処理施設業務案内(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	資源物選別処理施設概要(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	資源物選別処理施設跡地 登記関係資料(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	資源物選別施設設備図面(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	土壌汚染対策・解体(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	茅ヶ崎市資源分別回収協同組合(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	資源物選別処理施設跡地 登記関係資料(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	資源物選別処理施設敷地借用願い(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	公益財団法人古紙再生促進センター通知(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	日本容器包装リサイクル協会ペール検査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-庶務(青)	行政財産の目的外使用(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-統計報告(黄)	有価物売却単価調書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-統計報告(黄)	資源物収集及び資源化等実績調書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-統計報告(黄)	有価物売却代金徴収簿(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-契約(緑)	測量業務委託(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-契約(緑)	資源物選別処理施設跡地 土壌分析調査業務(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-契約(緑)	資源物選別処理施設跡地 地下水採取井戸設置業務(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-許可・申請(白)	ごみ処理施設変更届出書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-許可・申請(白)	ごみ処理施設設置届(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-許可・申請(白)	指定工場設置許可申請書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-資源ごみ施設(青)-許可・申請(白)	資源ごみ処理施設敷地横断面図(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-許可・申請(白)	資源ごみ処理施設用地丈量図(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-許可・申請(白)	電気技術主任者選任申請(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-有価物(赤)	資源物量等実績報告(リサイクルセンター)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-有価物(赤)	資源物量等実績報告(今宿)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-有価物(赤)	資源物量等実績報告(古紙類売却)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター 長期包括運営責任業務委託事業 年度実施計画書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括運営責任業務委託事業 事業実施計画書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター補修工事等報告書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 年次報告	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(1月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(10月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(11月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(12月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(2月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(3月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(4月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(4月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(5月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(6月分)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(7月分)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(8月分)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 月次報告(紙)(9月分)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括 機能検査(紙)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括運営責任業務委託 運営会議資料(1月)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括運営責任業務委託 運営会議資料(11月)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括運営責任業務委託 運営会議資料(3月)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括運営責任業務委託 運営会議資料(5月)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括運営責任業務委託 運営会議資料(7月)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
4-2-資源ごみ施設(青)-長期包括(青)	寒川広域リサイクルセンター長期包括運営責任業務委託 運営会議資料(9月)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	旧焼却炉解体事業(紙)	1年	令和4年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	焼却灰搬出先一覧(紙)	1年	令和4年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備土壌汚染調査(紙)	1年	令和4年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備基本構想策定支援業務(紙)(歴)	1年	令和4年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備基本計画策定支援業務(紙)(歴)	1年	令和4年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	計量・車両管制システム(紙)	1年	令和4年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	旧焼却炉解体事業(電子)	1年	令和4年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備事業(電子)	1年	令和4年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備土壌汚染調査(電子)	1年	令和4年 3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備基本構想策定支援業務(電子)(歴)	1年	令和4年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年 4月 1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備基本計画策定支援業務(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	粗大ごみ処理施設整備事業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	併用	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	ごみ焼却処理施設長寿命化計画政策調整会議資料(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	ごみ焼却処理施設長寿命化計画(電子)①(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	ごみ焼却処理施設長寿命化計画(電子)②(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	焼却処理施設基幹設備改良工事(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	ごみ焼却処理施設長寿命化計画全員協議会資料(電子)(歴)	30年	令和33年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-焼却処理施設(白)-施設全般(白)	ごみ焼却処理施設長寿命化計画政策会議資料(電子)(歴)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-庶務(赤)	ひかりが丘自治会館建設要望(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-庶務(赤)	地元対策(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-庶務(赤)	建設残土対策事業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-庶務(赤)	芹沢第2埋立地基礎調査(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-庶務(赤)	芹沢第2埋立地附近鶏舎補償(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-庶務(赤)	芹沢483先道路の暫定拡幅要望(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場地(青)	第1埋立地用地使用承諾書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場地(青)	芹沢第1処分場返還地測量実施通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場地(青)	芹沢第1処分場返還地測量成果簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場地(青)	芹沢第1埋立地図面(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場地(青)	芹沢第2処分場残土埋立計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場地(青)	芹沢第2埋立地図面(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場(青)	芹沢第2埋立地廃止に係る協定書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-処分場(青)	芹沢第2埋立地整備見積(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-施設設置届出・報告(黄)	土地改良事業に関する基本協定書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-施設設置届出・報告(黄)	実施制限期間の短縮承認(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-施設設置届出・報告(黄)	産業廃棄物処理施設使用開始報告(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-芹沢埋立処分場(赤)-施設設置届出・報告(黄)	産業廃棄物処理施設設置届(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-道水路敷占用掘さく等申請(緑)	堤最終処分場入口道路夜間閉鎖(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-道水路敷占用掘さく等申請(緑)	堤最終処分場内汚水等流入申請(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-道水路敷占用掘さく等申請(緑)	堤最終処分場設置に関する覚書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-庶務(白)	一般廃棄物最終処分場設備届(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-庶務(白)	堤処分場設置に関する覚書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-庶務(白)	堤最終処分場事業概要(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-庶務(白)	堤最終処分場搬入(焼却灰)許可手続(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-庶務(白)	行政財産使用等通知書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤最終処分場(緑)-庶務(白)	車庫移転(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)-十二天覚書(赤)	処分場延命化協議(平成25年度～)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)-十二天覚書(赤)	各種覚え書き(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)-十二天覚書(赤)	覚書進捗状況(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)-十二天覚書(赤)	処分場延命化協議(平成25年度～)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)-十二天覚書(赤)	最終処分場にかかる協定(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 十二天覚書(赤)	最終処分場にかかる協定(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	併用	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 建設経過等(青)	上赤羽根土地改良土砂搬入(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 建設経過等(青)	区域変更(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 建設経過等(青)	所有者補償(池)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤上対策協議会(黄)	堤上じんかい焼却残灰処分地対策協議会 (紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤上対策協議会(黄)	堤上との打合せ記録(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤上対策協議会(黄)	堤上塵芥焼却残灰処分地対策協議会資料(過 年度)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤上対策協議会(黄)	堤上じんかい焼却残灰処分地対策協議会(電 子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤上対策協議会(黄)	視察	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤下対策協議会(緑)	一括要望書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤下対策協議会(緑)	堤下対策協議会会議録(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤下対策協議会(緑)	堤下自治会意見書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤下対策協議会(緑)	堤下要望への回答(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 堤下対策協議会(緑)	堤下要望への回答(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 地元対策庶務(白)	井戸水水質検査(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 地元対策庶務(白)	平成17年度最終処分場に係る家屋事後調査 詳細説明資料作成等委託業務(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 地元対策庶務(白)	理事者協議報告書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 地元対策庶務(白)	定例報告会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 地元対策庶務(白)	環境浄化委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)- 地元対策庶務(白)	調査報告業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-堤十二天最終処分場(赤)-地元対策庶務(白)	環境浄化委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-1-堤十二天最終処分場(赤)-地元対策庶務(白)	調査報告業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	地元要望等の執行状況(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	堤天神原線道路改良事業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	堤市道6442号線整備調査委託(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	堤自治会館建設補助金(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	堤自治会館横狭隘道路整備(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道0110号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道6227号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道6342号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道6404号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道6414号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道6429号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道6442号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道7449号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道7509号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道7514号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	市道7553号線(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	6360号 大洞谷(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-堤十二天最終処分場(続)(赤)-地元事項(赤)	地元要望事業事前調査	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-一般廃棄物関連法令（青）	一般廃棄物許可業関係法令（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-一般廃棄物処理業者各種台帳・名簿（黄）	一般廃棄物収集運搬業等許可業者名簿（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-一般廃棄物処理業者調査（緑）	公害防止協定書（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-一般廃棄物処理業者調査（緑）	基本協定書（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	やまなか園建設許可相談（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	榊都実業（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	一般廃棄物処理業者始末書（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	一般廃棄物処理業者行政処分（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	一般廃棄物処理業許可等の相談（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	一般廃棄物収集運搬業新規許可停止（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	廃棄物処理緊急対策（東京都）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	統計（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	腸管出血性大腸菌O-157処理対策（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	貨物自動車運送事業法（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	榊都実業（電子）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	一般廃棄物処理業者行政処分（電子）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	一般廃棄物収集運搬業等許可業者通知（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	多量排出事業所訪問（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	特定家庭用機器再商品化法照会（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業（青）-庶務（白）	減量化等計画書（紙）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-庶務(白)	減量化等計画書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(1月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(10月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(11月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(12月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(2月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(3月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(4月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(5月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(6月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(7月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(8月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
5-2-1-一般廃棄物処理業(青)-実績報告(赤)	業務実績報告書(9月分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1-一般廃棄物処理業(続)(青)-許可申請書1~10(青)	1 有限会社上野商店(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1-一般廃棄物処理業(続)(青)-許可申請書1~10(青)	4 株式会社鈴木商店(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1-一般廃棄物処理業(続)(青)-許可申請書1~10(青)	6 有限会社水島商会(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1-一般廃棄物処理業(続)(青)-許可申請書1~10(青)	7 神奈川サンライト有限会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1-一般廃棄物処理業(続)(青)-許可申請書1~10(青)	8 有限会社竹内商店(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1-一般廃棄物処理業(続)(青)-許可申請書1~20(黄)	藤沢市協議(18(株)杉山商店)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1-一般廃棄物処理業(続)(青)-許可申請書1~20(黄)	藤沢市協議(18(株)杉山商店)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書11~20 (黄)	16 神奈川環境開発株式会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書11~20 (黄)	17 東洋興業株式会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書21~30 (緑)	平塚市協議(25 青木商店)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書21~30 (緑)	平塚市協議(25 青木商店)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書21~30 (緑)	23 株式会社クリーンサービス(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書21~30 (緑)	25 有限会社青木商店(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書21~30 (緑)	27 有限会社湘南カンセー(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書21~30 (緑)	28 有限会社小嶋クリーンサービス(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書21~30 (緑)	30 株式会社アドベル(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書31~40 (白)	32 株式会社アオキミツル商事(収集運搬) (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書31~40 (白)	35 サン興産株式会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書31~40 (白)	37 株式会社出羽商会(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書31~40 (白)	39 桃神興産有限会社(収集運搬)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	三島市協議(46(株)都実業)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	富士吉田市協議(46(株)都実業・47(株)タケエイグリーンリサイクル)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	寒川町協議(46(株)都実業)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	横浜市協議(46(株)都実業)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	三島市協議(46(株)都実業)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	富士吉田市協議(46(株)都実業・47(株)タケエイグリーンリサイクル)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	横浜市協議(46(株)都実業)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	富士吉田市実績報告(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	42 日本ダスト株式会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	43 株式会社カネダ(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	44 株式会社武相金属(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	45 株式会社新和商会(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	46 株式会社都実業(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	47 株式会社タケエイグリーンリサイクル (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-1-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書41~50 (赤)	49 株式会社トーヨーテクノ(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書51~60 (青)	行政間協議(59(株)グリーントーカーズ) (紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書51~60 (青)	53 株式会社藤沢市興業公社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書51~60 (青)	55 株式会社服部商店(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書51~60 (青)	56 フジシロ工業有限会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書51~60 (青)	60 株式会社湘南総建(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書61~70 (黄)	63 有限会社寒川公衆衛生社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書61~70 (黄)	65 イーバック株式会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書61~70 (黄)	68 株式会社 東京ハイウェイ(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書61~70 (黄)	70 株式会社ハヤトエンブラ(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書71~(緑)	愛川町協議(77(株)アクト・エア)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書71~(緑)	愛川町協議(77(株)アクト・エア)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
6-2-1一般廃棄物処理業(続) (青)-許可申請書71~(緑)	93 株式会社 泰樹(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	91 リネックス有限会社(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	92 株式会社ナイガイ(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	71 有限会社オルトレイ(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	72 株式会社伊藤善商店	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	74 株式会社永沢興業(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	79 株式会社平本商会(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	83 株式会社湘南環境開発(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書71~(緑)	84 株式会社アルファシステム(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	三田商事株式会社(処分)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	実験動物の処理マニュアル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	実験動物の死体処理業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	市町村間協議(S-4 株式会社都実業)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	市町村間協議(S-2 株式会社動物愛護の会)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	市町村間協議(藤沢土木)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	東京都一般廃棄物処理業の手引き(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	株式会社やまなか園建設(処分)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	横浜市条例(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	S-1 株式会社アオキミツル商事(処分)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	S-2 株式会社動物愛護の会(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
6-2-1-一般廃棄物処理業(統)(青)-許可申請書 処分場(白)	S-3 桃神興産有限会社(処分)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
6-2-一般廃棄物処理業(統) (青)-許可申請書 処分場(白)	S-4 株式会社都実業(処分)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	かながわの産業廃棄物(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	不二創業株式会社県経過概要(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	不二創業株式会社自社水質検査(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	不二創業株式会社行政水質検査(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	堤産業廃棄物置場(図面)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	堤産業廃棄物置場(記録)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	株式会社ツミ(自動車解体業許可相談)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	湘南クリーンセンター協同組合(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	産業廃棄物処分場位置図(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	産業廃棄物処分場設置審査要綱(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	産業廃棄物処理照会・回答	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	産業廃棄物許可業の手引き(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	産業廃棄物関係資料(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	行谷485(置場苦情)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	財団法人神奈川県産業廃棄物協会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	(株)APEX解体不法埋立 芹沢862(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	行谷485(置場苦情)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	産業廃棄物処理施設照会(大和小田急建設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	併用	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物庶務(白)	産業廃棄物許可施設名簿(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	サン興産株式会社(保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	三協化学株式会社平塚工場(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	協立美掃有限公司(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	富士興産株式会社(保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	山崎商工美化サービス株式会社(保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	有限会社山二運輸(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	有限会社金田商店(保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社JRL(産業廃棄物処分業)(下町屋1-5-3)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社アオキミツ商事(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社キンセイ(保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社キンセイ(積替え保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社グリーンアローズ関東(株式会社タケエイ)(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社コハラ(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社兼子(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社昌和プラント(保管・中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社湘南総建(積替え保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社都実業(保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	桃神興産有限公司(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	相模開発株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	第一カッター興業株式会社(中間処理)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	茅ヶ崎石油株式会社(保管施設)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	電源開発処分場跡地植物育成試験計画(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	有限会社金田商店(中間処理)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社アオキミツル商事(中間処理)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社コハラ(中間処理)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	株式会社JRL(産業廃棄物処分業)(下町屋1-5-3)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-1-産業廃棄物(白)-産業廃棄物中間処理施設(赤)	桃神興産有限公司(中間処理)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物最終処分場(青)	不二創業株式会社(最終処分場)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物最終処分場(青)	協進興産株式会社(最終処分場)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物最終処分場(青)	桃神興産有限公司(最終処分場)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物最終処分場(青)	関東特殊製鋼株式会社・住友金属プラント株式会社(最終処分場)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	電子マニフェストについて(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	公共施設産業廃棄物処理業務委託完了報告書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	受渡確認票(未使用分)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	産業廃棄物処理業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	公共施設管理者との対応	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	学校との調整	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	市町村間協議(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	平成31年度産業廃棄物処理業務委託	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	平成31年度産業廃棄物処理業務委託完了報告書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-2-産業廃棄物(続)(白)-産業廃棄物処理業務委託(黄)	平成31年度産業廃棄物処理業務委託(令和2年度発注書類)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェスト小学校(緑)	1. 柳島小学校(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	1. 茅ヶ崎市役所	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	10. 総合体育館	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	11. 芹沢スポーツ広場	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	12. 市民文化会館	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	13. 環境事業センター(旧清掃事業所)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	2. 茅ヶ崎市保健所	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	3. 消防署(本署)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	4. 消防署小出出張所	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	5. 柳島記念館	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	6. 斎場	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	7. 地域医療センター	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	8. 萩園ケアセンター	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-産業廃棄物(続)(白)-マニフェストその他施設(赤)	9. 茅ヶ崎公園野球場	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-引取業(黄)	01 ネットヨタ湘南株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-引取業(黄)	02 株式会社日産サテリオ湘南(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-引取業(黄)	04 横浜トヨペット株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-引取業(黄)	05 小松薫(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-引取業(黄)	06 株式会社ホンダカーズ中央神奈川(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	08スズキアリーナ茅ヶ崎株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	09株式会社クリスマーモース(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	10トヨタカローラ横浜株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	11有限会社朝日自動車工業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	12ネットヨタ神奈川株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	13有限会社鈴木小型自動車商会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	14神奈川スバル株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	16株式会社ホンダプリモ神奈川南(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	17有限会社足立モーターズ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	18有限会社湯山自動車(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	19有限会社大野自動車商会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	20有限会社プロテック湘南(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	21株式会社ジャッツ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	23株式会社朝日商会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	24ダイハツ新湘南サービス株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	25株式会社サンオート(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	26坂井清一(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	27有限会社ゲインジャパン(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	28有限会社茅ヶ崎金塗装工業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)引取業(黄)	29小室清(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	30平松廣(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	31三浦茂弘(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	32野崎一太(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	33大島敏夫(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	34有限会社車工房零(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	35あづま自動車工業株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	36株式会社ティワイインターナショナル(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	37有限会社エス・アイ・エイサービス(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	38神奈川日産自動車株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	41有限会社伊藤モータース(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	42有限会社湘南小型自動車(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	43有限会社秋元興業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	43神奈川トヨタ自動車株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	44合同会社緊急レッカー隊(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	44小室裕士(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	45チェッカーモータース株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	45株式会社ノザキワークス(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	46株式会社ムツミ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - 引取業(黄)	47株式会社トキワオートサービス(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄) - フロン類回収業(緑)	01小松薫(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-2-自動車リサイクル法(黄)-フロン類回収業(緑)	02株式会社朝日商会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-フロン類回収業(緑)	03チェッカーモーターズ株式会社(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-フロン類回収業(緑)	04株式会社ムツミ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-解体業(白)	01小松薫(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-解体業(白)	02株式会社朝日商会(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-解体業(白)	03株式会社ムツミ(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-解体業(白)	04有限会社MBオート(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-解体業(白)	01小松薫(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-庶務(青)	事業者宛通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-庶務(青)	自動車リサイクル法照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-庶務(青)	自動車リサイクル法相談(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-自動車リサイクル法(黄)-庶務(青)	立入調査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-事業方式検討業務(黄)	事業方式検討業務委託	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-事業方式検討業務(黄)	事業方式検討業務委託(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-一般廃棄物処理施設設置届(緑)	生活環境影響調査 入札書・契約書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-一般廃棄物処理施設設置届(緑)	生活環境影響調査 委託書類	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-一般廃棄物処理施設設置届(緑)	生活環境影響調査 入札書・契約書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-一般廃棄物処理施設設置届(緑)	許認可	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-旧焼却炉解体工事(白)	京浜河川協議	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-旧焼却炉解体工事(白)	旧焼却炉上屋解体工事有害物質等分析報告書(CD-ROM)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-旧焼却炉解体工事(白)	旧焼却炉上屋解体工事終了報告書(CD-ROM)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-旧焼却炉解体工事(白)	地元説明資料(旧焼却炉解体工事)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-旧焼却炉解体工事(白)	契約事務	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-旧焼却炉解体工事(白)	萩園自治会	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-地質測量調査(赤)	公図、確定図、測量図	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-地質測量調査(赤)	近傍地ボーリングデータ	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-地質測量調査(赤)	入札書・契約書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	紙	環境部資源循環課長
7-2-粗大ごみ処理施設整備事業(黄)-事業者選定業務(青)	事業者選定業務委託 入札書・契約書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	環境部資源循環課長	令和3年4月1日	電子	環境部資源循環課長