

(5) 各施設の状況

1 市役所・支所

施設番号	施設名	複合施設	賃借
1-1	茅ヶ崎市役所	消防本部・茅ヶ崎市寒川町消防 指令センター コミュニティホール	
1-2	小出支所	—	
1-3	辻堂駅前出張所	—	○
1-4	香川駅前出張所	香川駅前子育て支援センター	○
1-5	ハマミーナ出張所	ハマミーナまなびプラザ 浜見平保育園	○
1-6	茅ヶ崎駅前市民窓口センター	市民ギャラリー	
1-7	萩園市民窓口センター	萩園ケアセンター・ 老人憩の家(萩園いこいの里)	

茅ヶ崎市には、行政の中心である**茅ヶ崎市役所**と北部の拠点である**小出支所**、そして、身近な場所で証明書の発行などができる**市民窓口センターが2か所**、市民窓口センターの機能を拡充し身近なところでさまざまな手続きができる**出張所が3か所**あります。

市役所の維持管理をしている人数は16人ほどですが、本庁舎、分庁舎の2つの建物では、非常勤もあわせて、日々**1,000人以上**の職員が働いています。

市役所は、施設規模が大きいため、年間で**20億円以上**のお金がかかっています。しかし、㎡1時間あたりにかかったお金で比較すると、45円と**7施設の中で4番目に低く**なっています。

出張所、市民窓口センターは、年間でおおむね**1,100万円～6,100万円程度**のお金がかかっています。1日あたりの証明書等の発行件数は、平均で**34.4件～169.0件**とおおむね**5倍程度**の差があります。



図表 14 市役所・支所の配置図



◆辻堂駅前出張所

施設別調査票(平成29年4月1日現在)						施設番号		1-1					
施設名		茅ヶ崎市役所			用途		市役所・支所						
所在地		茅ヶ崎一丁目1番1号			施設所管課		用地管財課						
<b>■土地・建物情報</b>													
施設総規模	敷地面積[m <sup>2</sup> ]	19,915.56			バリアフリー	有		建物名称	本庁舎				
	建築面積[m <sup>2</sup> ]	5,169.21					建築構造	鉄骨鉄筋コンクリート造					
	延床面積[m <sup>2</sup> ]	25,745.86 ※コミュニティホール、消防本部の面積を除く					建築年月日(取得日)	H27.11.26					
							建物名称	分庁舎					
							建築構造	鉄骨鉄筋コンクリート造					
							建築年月日(取得日)	H5.3.15					
							耐震性	有					
							耐震性	有					
<b>■施設運営情報</b>													
設置目的		市の事務を行い、行政サービスを提供するため。			施設管理者		茅ヶ崎市						
					施設運営者		茅ヶ崎市						
設置根拠		地方自治法			指定管理導入年度		-						
開館時間		8時30分～17時			指定管理期間		-						
休館日		土曜日・日曜日・祝日・12月29日～1月3日			主な利用者		市民						
使用料・手数料の法令規程		-			常駐職員数[人]		常勤職員	再任用等	非常勤	委託	計		
施設管理方法		直営					0	0	0	16	16		
<b>■事業情報</b>													
自主事業(回数、参加者数)		-											
特色のある設備・サービス		【本庁舎】柱頭免震構造、エコボイド、井戸水、屋上庭園、市民ふれあいプラザ											
委託業務		有		(主な業務 総合管理(統括管理、設備運転管理、環境衛生管理、清掃、警備宿日直、コミュニティホール管理) )									
<b>■施設経費</b>					<b>■運営・利用状況</b>								
費目名		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	項目名		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
収入(円)	使用料・手数料	1,346,830	1,084,983	929,857	877,944	1,059,904	常駐職員数[人]		15	15	15	16	15
	国県支出金	63,713,750	63,713,750	63,713,750	63,713,750	63,713,750	4月1日の人口[人]		236,420	237,269	238,213	239,476	237,845
	その他収入	1,313,938,738	1,313,938,738	1,313,938,738	1,313,938,738	1,313,938,738	開館日数[日]		244	244	243	241	243
	収入計(A)	1,378,989,318	1,378,737,471	1,378,582,345	1,378,530,432	1,378,712,392							
支出(円)	人件費	30,011,194	34,412,760	39,295,328	28,724,053	33,110,834							
	光熱水費	55,834,621	54,926,301	55,360,338	56,414,986	55,634,062							
	委託料	179,553,455	179,553,455	179,553,455	179,553,455	179,553,455							
	修繕費・工事請負費	1,954,732,941	1,954,732,941	1,954,732,941	1,898,863,452	1,940,765,569							
	主な建物の減価償却費	51,969,113	51,969,113	51,969,113	195,894,174	87,950,378							
	その他支出	96,059,973	96,059,973	96,059,973	96,059,973	96,059,973							
	支出計(B)	2,368,161,297	2,371,854,543	2,376,971,148	2,455,510,093	2,393,074,271							
市の負担額(C)(B)-(A)		989,161,979	992,917,072	998,388,803	1,076,979,661	1,014,361,879							
市の負担割合(C)/(B)		41.8%	41.9%	42.0%	43.9%	42.4%							
(参考)指定管理料		0	0	0	0	0							
<b>■コスト分析[円]</b>													
		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均							
人口1人あたり		10,017	9,996	9,978	10,254	10,061							
㎡1時間あたり		44.4	44.4	44.7	46.6	45.0							
備考		※常駐職員数は、警備員、設備運転管理員、清掃員などです。 ※バリアフリーは本庁舎のみです。本庁舎は、平成28年1月4日より供用を開始しています。仮設庁舎は平成28年7月に解体しました。 ※国県支出金、その他収入には、新庁舎建設関係及び旧本庁舎解体関係の費用を含んでいます。 ※委託、修繕費・工事請負費、その他支出には、新庁舎建設関係及び旧本庁舎解体関係の費用を含んでいます。											





施設名

茅ヶ崎市役所

運営者 茅ヶ崎市

担当課

用地管財課

## 施設紹介

平成29年4月1日現在

茅ヶ崎市役所は、平常時には市民の皆様のご大切な情報をお預かりし、安心して暮らしていくために必要なきめ細かなサービスを効率的かつ効果的に提供する、市民の暮らしを支える拠点です。災害時には本市における復旧・復興の災害対策拠点となります。

## 施設データ

住所

茅ヶ崎一丁目1番1号

電話

0467-82-1111

開館時間

8時30分～17時

休館日

土曜日・日曜日・祝日・12月29日～1月3日

利用料金

なし

主な利用者

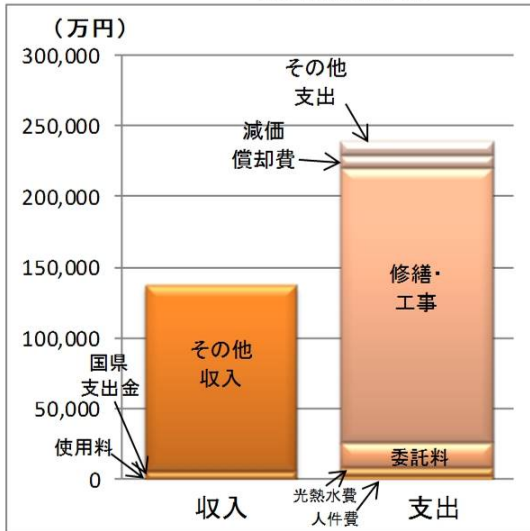
市民

常駐職員数

16人（常勤 0人、再任用等 0人、非常勤 0人、派遣等 16人）

## 収入と支出

※4年間の平均です



※4年間の平均です





施設別調査票(平成29年4月1日現在)						施設番号		1-2						
施設名		小出支所			用途		市役所・支所							
所在地		芹沢888番地			施設所管課		小出支所							
<b>■土地・建物情報</b>														
施設総規模	敷地面積[m <sup>2</sup> ]	- ※小出小学校、松林中学校の敷地を含む			バリアフリー	建物名称	建築構造	建築年月日(取得日)	耐震性					
	建築面積[m <sup>2</sup> ]	246.50			無	本館	鉄筋コンクリート造	S53.2.15	無					
	延床面積[m <sup>2</sup> ]	462.28												
<b>■施設運営情報</b>														
設置目的		市の事務を行い、行政サービスを提供するため。			施設管理者		茅ヶ崎市							
					施設運営者		茅ヶ崎市							
設置根拠		地方自治法			指定管理導入年度		-							
開館時間		8時30分～17時(集会室は9時～21時)			指定管理期間		-							
休館日		土曜日・日曜日・祝日・12月29日～1月3日(集会室は12月28日～1月4日)			主な利用者		市民							
使用料・手数料の法令規程		-			常駐職員数[人]		常勤職員	再任用等	非常勤	派遣等	計			
施設管理方法		直営					4	1	1	0	6			
<b>■事業情報</b>														
自主事業(回数、参加者数)		-												
特色のある設備・サービス		-												
委託業務		有 (主な業務 清掃、警備 )												
<b>■施設経費</b>					<b>■運営・利用状況</b>									
費目名		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	項目名		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	
収入(円)	使用料・手数料	4,381,700	3,948,700	3,847,050	3,536,750	3,928,550	常駐職員数[人]		6	6	6	6	6	
	国県支出金	0	0	0	0	0	施設利用者数[人]		41,214	41,856	40,417	39,135	40,656	
	その他収入	3,290	2,120	1,790	1,510	2,178	開館日数[日]		349	345	351	354	350	
	収入計(A)	4,384,990	3,950,820	3,848,840	3,538,260	3,930,728								
支出(円)	人件費	34,367,221	34,292,968	34,602,832	34,374,986	34,409,502	<b>■利用状況[稼働率%]</b>							
	光熱水費	1,162,960	1,151,339	858,788	694,414	966,875	名称	面積[m <sup>2</sup> ]	定員[人]	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
	委託料	2,266,069	2,281,327	2,392,740	2,047,680	2,246,954	大会議室	103.5	60	70.2	70.0	62.8	67.7	67.7
	修繕費・工事請負費	2,341,676	2,341,676	2,341,676	2,341,676	2,341,676	和室	30.0	15	27.4	26.6	23.7	23.4	25.3
	主な建物の減価償却費	1,761,750	1,761,750	1,761,750	1,761,750	1,761,750	クラブ室	15.0	6	11.9	9.8	9.3	10.4	10.4
	その他支出	738,112	648,677	672,746	416,497	619,008	実習室	22.3	10	6.3	4.5	4.5	4.5	5.0
	支出計(B)	42,637,788	42,477,737	42,630,532	41,637,003	42,345,765								
市の負担額(C)(B)-(A)		38,252,798	38,526,917	38,781,692	38,098,743	38,415,037								
市の負担割合(C)/(B)		89.7%	90.7%	91.0%	91.5%	90.7%								
(参考)指定管理料		0	0	0	0	0								
<b>■コスト分析[円]</b>														
		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均								
利用者1人あたり		1,035	1,015	1,055	1,064	1,042								
㎡1時間あたり		31.1	31.3	30.9	29.9	30.8								
<b>■備考</b>		※夜間及び休日の施設管理は、臨時職員1人で対応しています。 ※施設利用者数は、貸室・図書室の利用者数+申請書の申請件数です。 ※平成28年度より施設再編整備課による包括修繕委託を実施しています。												



施設名	小出支所	運営者	茅ヶ崎市	担当課	小出支所
-----	------	-----	------	-----	------

## 施設紹介

平成29年4月1日現在

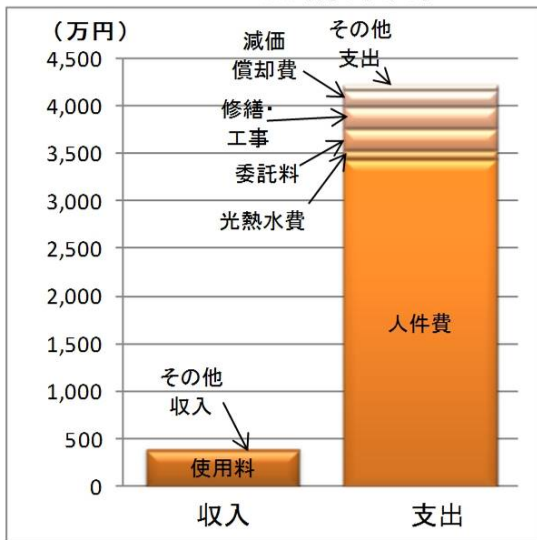
小出支所では、証明書の交付や住民異動・戸籍・国民健康保険などの届出、税金などの納入受付、市役所との連絡調整などを取り扱っています。1階には図書室があります。地域の図書館として、貸し出し、閲覧に、そして、小出支所の待合室としてもお気軽にご利用ください。読みたい本が見あたらないときは、リクエストできます。また、2階にある大会議室・和室・クラブ室・実習室を無料で貸し出しています。

## 施設データ

住所	芹沢888番地	電話	0467-51-0005
開館時間	8時30分～17時(集会室は9時～21時)		
休館日	土曜日・日曜日・祝日・12月29日～1月3日(集会室は12月28日～1月4日)		
利用料金	なし	主な利用者	市民
常駐職員数	6人(常勤 4人、再任用等 1人、非常勤 1人、派遣等 0人)		

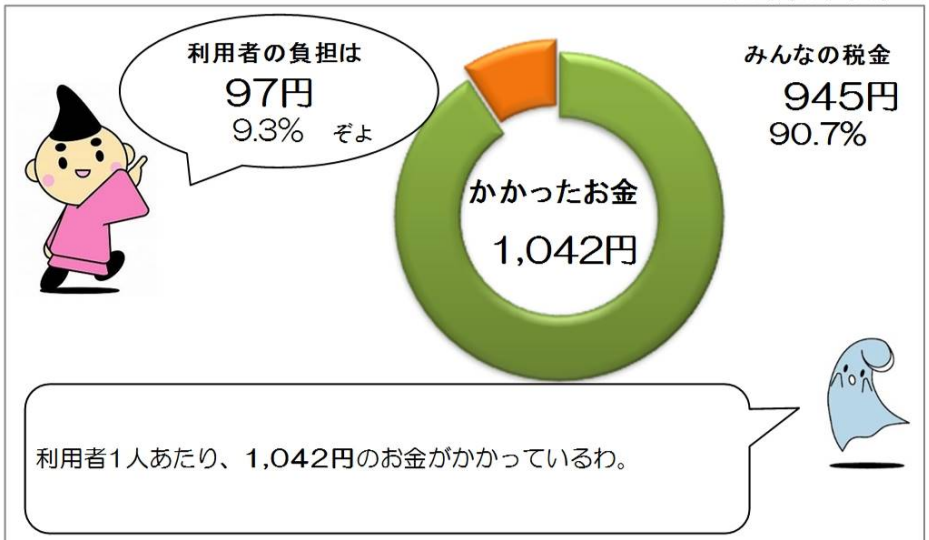
## 収入と支出

※4年間の平均です



## 利用者1人にかかったお金

※4年間の平均です



## 施設稼働率

	高い部屋	低い部屋	
H25	大会議室 70.2%	実習室 6.3%	<b>■稼働率の計算</b> 稼働率 = $\frac{1年間の利用があった使用区分の数}{1年間の利用可能な使用区分の数}$ ※使用区分とは午前、午後、夜間などで区切った時間帯です
H26	大会議室 70.0%	実習室 4.5%	
H27	大会議室 62.8%	実習室 4.5%	
H28	大会議室 67.7%	実習室 4.5%	

施設別調査票(平成29年4月1日現在)						施設番号		1-3				
施設名		辻堂駅前出張所			用途		市役所・支所					
所在地		藤沢市辻堂二丁目2番14号(ステラ湘南2階)			施設所管課		市民課					
<b>■土地・建物情報</b>												
施設総規模	敷地面積[m <sup>2</sup> ]	555.11 ※賃借により使用			バリアフリー	建物名称	建築構造	建築年月日(取得日)	耐震性			
	建築面積[m <sup>2</sup> ]	468.58 ※賃借により使用			無	事務所	鉄筋コンクリート造	H25.10.15	有			
	延床面積[m <sup>2</sup> ]	111.07 ※出張所の賃借面積										
<b>■施設運営情報</b>												
設置目的	市の事務を行い、行政サービスを提供するため。				施設管理者	茅ヶ崎市						
					施設運営者	茅ヶ崎市						
設置根拠	地方自治法・茅ヶ崎市支所及び出張所設置条例				指定管理導入年度	-						
開館時間	月・水・金曜日8時30分～17時、火・木曜日8時30分～19時30分				指定管理期間	-						
休館日	土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日				主な利用者	市民						
使用料・手数料の法令規程	茅ヶ崎市手数料条例・茅ヶ崎市手数料条例施行規則				常駐職員数[人]	常勤職員	再任用等	非常勤	派遣等	計		
施設管理方法	直営					5	0	2	0	7		
<b>■事業情報</b>												
自主事業(回数、参加者数)	-											
特色のある設備・サービス	各種証明書の交付、市税等の収納及び戸籍届出・住民異動届をはじめとするライフイベントに係る各種届出の受付											
委託業務	有 (主な業務 清掃、警備、設備機器保守)											
<b>■施設経費</b>						<b>■運営・利用状況</b>						
	費目名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	項目名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
収入(円)	使用料・手数料	-	10,025,550	11,255,450	11,466,300	10,915,767	常駐職員数[人]	-	7	7	7	7
	国県支出金	-	0	0	0	0	証明書等発行件数[件]	-	32,528	37,333	38,361	36,074
	その他収入	-	0	0	0	0	開館日数[日]	-	221	243	243	236
	収入計(A)	-	10,025,550	11,255,450	11,466,300	10,915,767	【参考】市税等収納及び届出件数[件]	-	8,713	10,302	11,720	10,245
支出(円)	人件費	-	47,432,903	48,100,784	45,169,800	46,901,162	<b>■利用状況(1日あたりの証明書等発行件数)</b>					
	光熱水費	-	10,325	17,178	17,178	14,894	名称	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
	委託料	-	1,729,607	1,845,588	1,551,998	1,709,064	1日あたりの発行件数	-	147.2	153.6	157.9	152.9
	修繕費・工事請負費	-	14,000	14,000	14,000	14,000						
	主な建物の減価償却費	-	-	-	-	-						
	その他支出	-	12,293,603	12,275,446	12,562,692	12,377,247						
	支出計(B)	-	61,480,438	62,252,996	59,315,668	61,016,367						
	市の負担額(C) (B)-(A)	-	51,454,888	50,997,546	47,849,368	50,100,601						
	市の負担割合(C)÷(B)	-	83.7%	81.9%	80.7%	82.1%						
	(参考)指定管理料	-	0	0	0	0						
<b>■コスト分析[円]</b>												
		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均						
	証明書等1件あたり	-	1,491	1,307	1,184	1,327						
	m <sup>2</sup> 1時間あたり	-	294.7	271.4	258.6	274.9						
備考	※証明書1件あたり＝支出計×(証明書発行件数÷(証明書発行件数+市税等収納件数+届出件数))÷証明書発行件数 ※平成28年度より施設再編整備課による包括修繕委託を実施しています。											





施設名

辻堂駅前出張所

運営者 茅ヶ崎市

担当課

市民課

## 施設紹介

平成29年4月1日現在

辻堂駅前出張所では、住民票の写しをはじめとする各種証明書の交付や市税等の収納のほか、住民異動や戸籍の届出、国民健康保険や子育てに関する手続きなどを受け付けています。既存の市民窓口センターの機能を拡充し、身近なところで様々な手続きができる窓口として、より便利になりました。

## 施設データ

住所

藤沢市辻堂二丁目2番14号(ステラ湘南2階)

電話

0467-82-8182

開館時間

月・水・金曜日8時30分～17時、火・木曜日8時30分～19時30分

休館日

土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日

利用料金

なし(証明書などはあり)

主な利用者

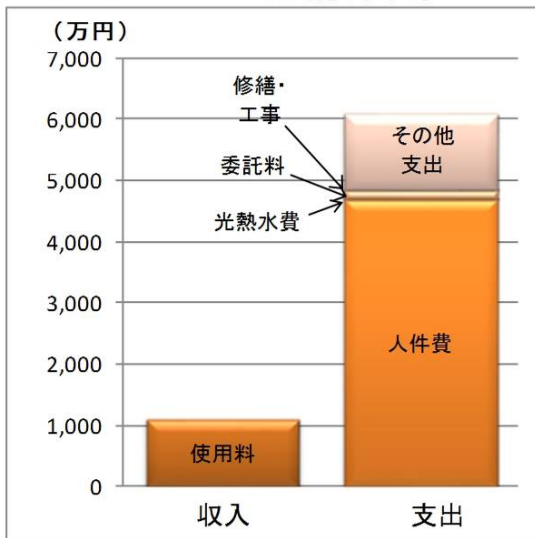
市民

常駐職員数

7人(常勤 5人、再任用等 0人、非常勤 2人、派遣等 0人)

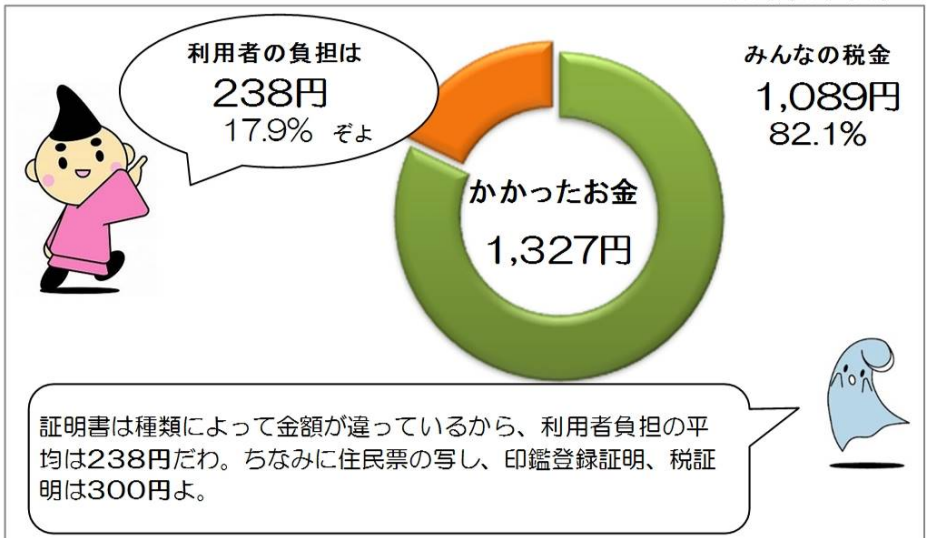
## 収入と支出

※3年間の平均です



## 証明書等発行1件にかかったお金

※3年間の平均です



## 施設稼働率【1日あたりの証明書等発行件数】

年度	1日あたりの証明書等発行件数
H25	- 件/日
H26	147.2 件/日
H27	153.6 件/日
H28	157.9 件/日

■稼働率の計算

$$\text{稼働率} = \frac{\text{1年間の証明書発行件数}}{\text{1年間の開館日数}}$$

施設別調査票(平成29年4月1日現在)						施設番号		1-4					
施設名		香川駅前出張所			用途		市役所・支所						
所在地		香川五丁目3番17号			施設所管課		市民課						
<b>■土地・建物情報</b>													
施設総規模	敷地面積[m <sup>2</sup> ]	- ※賃借により使用			バリアフリー	建物名称	建築構造	建築年月日(取得日)	耐震性				
	建築面積[m <sup>2</sup> ]	134.00 ※賃借により使用			無	事務所	木造	H27.1.14	有				
	延床面積[m <sup>2</sup> ]	104.72 ※出張所の賃借面積											
<b>■施設運営情報</b>													
設置目的		市の事務を行い、行政サービスを提供するため。			施設管理者		茅ヶ崎市						
					施設運営者		茅ヶ崎市						
設置根拠		地方自治法、茅ヶ崎市支所及び出張所設置条例			指定管理導入年度		-						
開館時間		8時30分～17時			指定管理期間		-						
休館日		土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日			主な利用者		市民						
使用料・手数料の法令規程		茅ヶ崎市手数料条例・茅ヶ崎市手数料条例施行規則			常駐職員数[人]		常勤職員	再任用等	非常勤	派遣等	計		
施設管理方法		直営					4	0	1	0	5		
<b>■事業情報</b>													
自主事業(回数、参加者数)		-											
特色のある設備・サービス		各種証明書の交付、市税等の収納及び戸籍届出・住民異動届をはじめとするライフイベントに係る各種届出の受付(香川駅前子育て支援センターとの複合施設)											
委託業務		有 (主な業務 清掃、警備、設備機器保守)											
<b>■施設経費</b>						<b>■運営・利用状況</b>							
費目名		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	項目名		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
収入(円)	使用料・手数料	-	-	2,031,300	3,770,950	2,901,125	常駐職員数[人]		-	-	5	5	5
	国県支出金	-	-	0	0	0	証明書等発行件数[件]		-	-	6,654	12,465	9,560
	その他収入	-	-	0	0	0	開館日数[日]		-	-	118	243	181
	収入計(A)	-	-	2,031,300	3,770,950	2,901,125	【参考】市税等収納及び届出件数[件]		-	-	1,691	3,929	2,810
支出(円)	人件費	-	-	14,060,129	34,658,348	24,359,238	<b>■利用状況(1日あたりの証明書等発行件数)</b>						
	光熱水費	-	-	177,730	322,397	250,064	名称		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
	委託料	-	-	640,254	1,107,794	874,024	1日あたりの発行件数		-	-	56.4	51.3	53.9
	修繕費・工事請負費	-	-	30,000	30,000	30,000							
	主な建物の減価償却費	-	-	-	-	-							
	その他支出	-	-	8,354,743	8,514,144	8,434,444							
	支出計(B)	-	-	23,262,856	44,632,683	33,947,769							
市の負担額(C)(B)-(A)		-	-	21,231,556	40,861,733	31,046,644							
市の負担割合(C)/(B)		-	-	91.3%	91.6%	91.5%							
(参考)指定管理料		-	-	0	0	0							
<b>■コスト分析[円]</b>													
		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均							
証明書等1件あたり		-	-	2,788	2,723	2,756							
㎡1時間あたり		-	-	221.5	206.3	213.9							
<b>■備考</b>		※平成27年度は10月以降の実績となっています。 ※証明書1件あたり=支出計×(証明書発行件数÷(証明書発行件数+市税等収納件数+届出件数))÷証明書発行件数 ※平成28年度より施設再編整備課による包括修繕委託を実施しています。											



施設名	香川駅前出張所	運営者	茅ヶ崎市	担当課	市民課
-----	---------	-----	------	-----	-----

## 施設紹介

平成29年4月1日現在

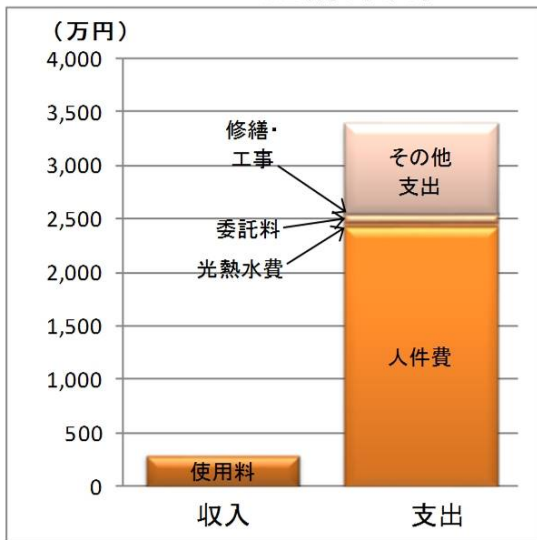
香川駅前出張所では、住民票の写しをはじめとする各種証明書の交付や市税等の収納のほか、住所異動や戸籍の届出、国民健康保険や子育てに関する手続きなどを受け付けています。既存の市民窓口センターの機能を拡充し、身近なところで様々な手続きができる窓口として、より便利になりました。

## 施設データ

<b>住所</b>	香川五丁目3番17号	<b>電話</b>	0467-85-6700
<b>開館時間</b>	8時30分～17時		
<b>休館日</b>	土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日		
<b>利用料金</b>	なし(証明書などはあり)	<b>主な利用者</b>	市民
<b>常駐職員数</b>	5人(常勤 4人、再任用等 0人、非常勤 1人、派遣等 0人)		

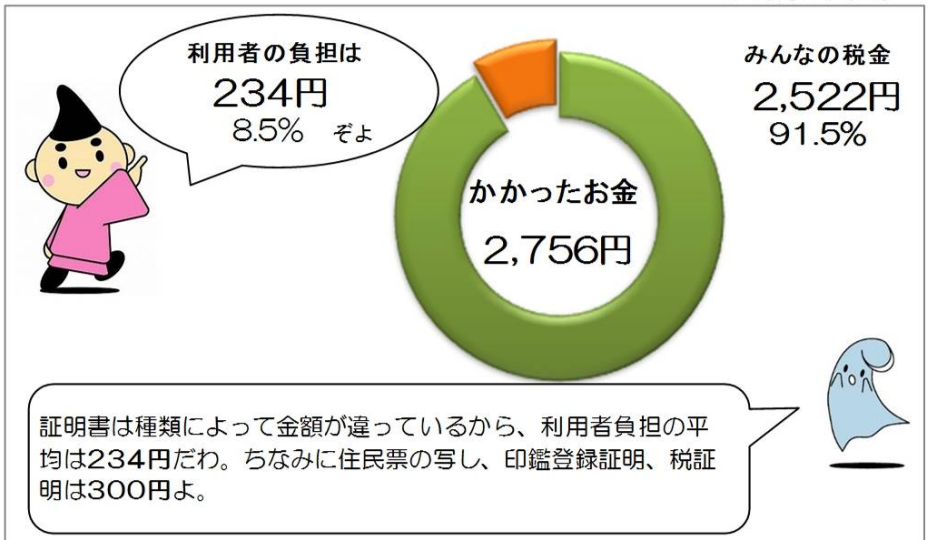
## 収入と支出

※2年間の平均です



## 証明書等発行1件にかかったお金

※2年間の平均です



## 施設稼働率【1日あたりの証明書等発行件数】

年度	1日あたりの証明書等発行件数
H25	- 件/日
H26	- 件/日
H27	56.4 件/日
H28	51.3 件/日

■稼働率の計算

$$\text{稼働率} = \frac{\text{1年間の証明書発行件数}}{\text{1年間の開館日数}}$$



施設別調査票(平成29年4月1日現在)						施設番号		1-5				
施設名	ハマミーナ出張所				用途	市役所・支所						
所在地	浜見平11番1号ハマミーナ1階				施設所管課	市民課						
■土地・建物情報												
施設総規模	敷地面積[m <sup>2</sup> ]	※ハマミーナまなびプラザと同一敷地			バリアフリー	建物名称	建築構造	建築年月日(取得日)	耐震性			
	建築面積[m <sup>2</sup> ]	3,937.75 ※賃借により使用			有	事務所	鉄骨造	H27.3.20	有			
	延床面積[m <sup>2</sup> ]	123.62 ※出張所の賃借面積										
■施設運営情報												
設置目的	市の事務を行い、行政サービスを提供するため。				施設管理者	茅ヶ崎市						
					施設運営者	茅ヶ崎市						
設置根拠	地方自治法、茅ヶ崎市支所及び出張所設置条例				指定管理導入年度	-						
開館時間	8時30分～17時				指定管理期間	-						
休館日	土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日				主な利用者	市民						
使用料・手数料の法令規程	茅ヶ崎市手数料条例・茅ヶ崎市手数料条例施行規則				常駐職員数[人]	常勤職員	再任用等	非常勤	派遣等	計		
施設管理方法	直営					4	0	2	0	6		
■事業情報												
自主事業(回数、参加者数)	-											
特色のある設備・サービス	各種証明書の交付、市税等の収納及び戸籍届出・住民異動届をはじめとするライフイベントに係る各種届出の受付浜見平保育園や図書室等の複合施設											
委託業務	無 (主な業務 )											
■施設経費						■運営・利用状況						
費目名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	項目名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	
収入(円)	使用料・手数料	-	-	5,675,000	5,689,250	5,682,125	常駐職員数[人]	-	-	6	6	6
	国県支出金	-	-	0	0	0	証明書等発行件数[件]	-	-	18,732	19,106	18,919
	その他収入	-	-	0	0	0	開館日数[日]	-	-	243	243	243
	収入計(A)	-	-	5,675,000	5,689,250	5,682,125	【参考】市税等収納及び届出件数[件]	-	-	6,193	6,755	6,474
支出(円)	人件費	-	-	37,552,983	36,420,098	36,986,541	■利用状況(1日あたりの証明書等発行件数)					
	光熱水費	-	-	0	0	0	名称	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
	委託料	-	-	64,668	62,030	63,349	1日あたりの発行件数	-	-	77.1	78.6	77.9
	修繕費・工事請負費	-	-	0	0	0						
	主な建物の減価償却費	-	-	-	-	-						
	その他支出	-	-	12,395,930	10,323,849	11,359,890						
	支出計(B)	-	-	50,013,581	46,805,977	48,409,779						
市の負担額(C) (B)-(A)	-	-	44,338,581	41,116,727	42,727,654							
市の負担割合 (C)÷(B)	-	-	88.7%	87.8%	88.3%							
(参考)指定管理料	-	-	0	0	0							
■コスト分析[円]												
	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均							
証明書等1件あたり	-	-	2,007	1,810	1,909							
m <sup>2</sup> 1時間あたり	-	-	195.9	183.3	189.6							
■備考	※光熱水費はその他支出に含まれています。 ※証明書1件あたり=支出計×(証明書発行件数÷(証明書発行件数+市税等収納件数+届出件数))÷証明書発行件数											



施設名

ハマミーナ出張所

運営者 茅ヶ崎市

担当課

市民課

## 施設紹介

平成29年4月1日現在

ハマミーナ出張所では、住民票の写しをはじめとする各種証明書の交付や市税等の収納のほか、住所異動や戸籍の届出、国民健康保険や子育てに関する手続きなどを受け付けています。既存の市民窓口センターの機能を拡充し、身近なところで様々な手続きができる窓口として、より便利になりました。

## 施設データ

住所

浜見平11番1号ハマミーナ1階

電話

0467-58-6602

開館時間

8時30分～17時

休館日

土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日

利用料金

なし(証明書などはあり)

主な利用者

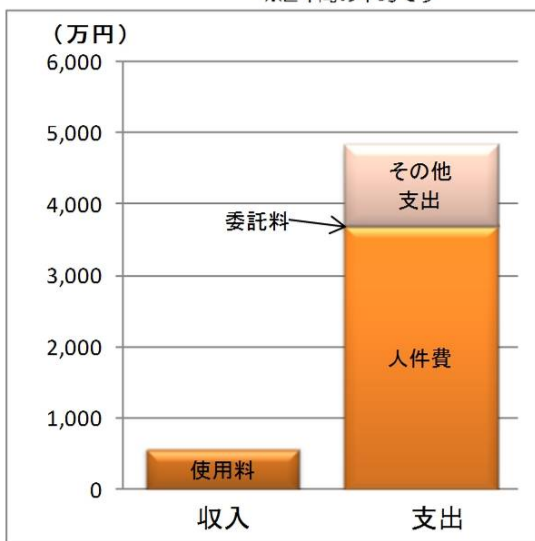
市民

常駐職員数

6人(常勤 4人、再任用等 0人、非常勤 2人、派遣等 0人)

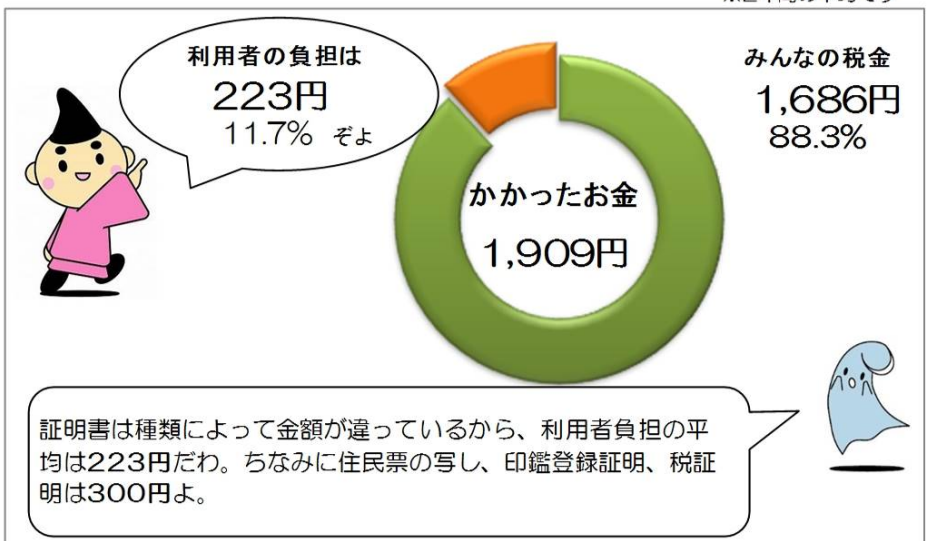
## 収入と支出

※2年間の平均です



## 証明書等発行1件にかかったお金

※2年間の平均です



## 施設稼働率【1日あたりの証明書等発行件数】

年度	1日あたりの証明書等発行件数
H25	- 件/日
H26	- 件/日
H27	77.1 件/日
H28	78.6 件/日

■稼働率の計算

$$\text{稼働率} = \frac{\text{1年間の証明書発行件数}}{\text{1年間の開館日数}}$$

施設別調査票(平成29年4月1日現在)						施設番号		1-6				
施設名	茅ヶ崎駅前市民窓口センター				用途	市役所・支所						
所在地	元町1番1号(ネスパ茅ヶ崎3階)				施設所管課	市民課						
■土地・建物情報												
施設総規模	敷地面積[m <sup>2</sup> ]	465.38 ※市有地の面積			バリアフリー	建物名称	建築構造	建築年月日(取得日)	耐震性			
	建築面積[m <sup>2</sup> ]	381.58			無	本館	鉄骨鉄筋コンクリート造	H4.3.20	有			
	延床面積[m <sup>2</sup> ]	279.89 ※窓口センターの面積										
■施設運営情報												
設置目的	市の事務を行い、行政サービスを提供するため。				施設管理者	茅ヶ崎市						
					施設運営者	茅ヶ崎市						
設置根拠	地方自治法・茅ヶ崎市役所市民窓口センター設置規則				指定管理導入年度	-						
開館時間	8時30分～19時30分(土曜日、休日は17時まで)				指定管理期間	-						
休館日	12月29日～1月3日				主な利用者	市民						
使用料・手数料の法令規程	茅ヶ崎市手数料条例・茅ヶ崎市手数料条例施行規則				常駐職員数[人]	常勤職員	再任用等	非常勤	派遣等	計		
施設管理方法	直営					0	2	1	0	3		
■事業情報												
自主事業(回数、参加者数)	-											
特色のある設備・サービス	開館時間は平日19時30分まで、土曜日・日曜日・祝日17時まで茅ヶ崎駅北口ペDESTリアンデッキ直結											
委託業務	有 (主な業務 清掃、警備、消防用設備保守点検、昇降機保守点検、空調設備保守点検)											
■施設経費					■運営・利用状況							
	費目名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	項目名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
収入(円)	使用料・手数料	20,875,050	19,690,900	18,673,500	18,900,150	19,534,900	常駐職員数[人]	3	3	3	4	3
	国県支出金	0	0	0	0	0	証明書等発行件数[件]	64,641	60,742	58,245	59,194	60,706
	その他収入	0	0	0	0	0	開館日数[日]	359	359	360	359	359
	収入計(A)	20,875,050	19,690,900	18,673,500	18,900,150	19,534,900	【参考】市税等収納件数[件]	5,973	6,507	5,227	5,338	5,761
支出(円)	人件費	17,480,531	13,936,766	14,114,686	20,560,048	16,523,008	■利用状況(1日あたりの証明書等発行件数)					
	光熱水費	817,816	735,426	593,556	518,697	666,374	名称	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
	委託料	1,732,334	1,818,176	1,800,255	1,826,433	1,794,300	1日あたりの発行件数	180.1	169.2	161.8	164.9	169.0
	修繕費・工事請負費	1,399,686	1,399,686	1,399,686	1,399,686	1,399,686						
	主な建物の減価償却費	3,056,701	3,056,701	3,056,701	3,056,701	3,056,701						
	その他支出	3,179,035	3,253,360	2,825,028	3,065,106	3,080,632						
	支出計(B)	27,666,103	24,200,115	23,789,912	30,426,671	26,520,700						
市の負担額(C)(B)-(A)	6,791,053	4,509,215	5,116,412	11,526,521	6,985,800							
市の負担割合(C)÷(B)	24.5%	18.6%	21.5%	37.9%	26.3%							
(参考)指定管理料	0	0	0	0	0							
■コスト分析[円]												
		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均						
	証明書等1件あたり	392	360	375	471	400						
	m <sup>2</sup> 1時間あたり	25.0	21.9	21.5	27.5	24.0						
■備考	※証明書1件あたり＝支出計×(証明書発行件数÷(証明書発行件数+市税等収納件数))÷証明書発行件数 ※平成28年度の再任用職員3人＝再任用職員(週5日)2人+再任用職員(週3日)2人 ※平成25年度～平成27年度の再任用職員2人＝再任用職員(週3日)4人											





施設名 茅ヶ崎駅前市民窓口センター

運営者 茅ヶ崎市

担当課

市民課

### 施設紹介

平成29年4月1日現在

市民窓口センターでは、住民票の写しのほか、印鑑登録証明書や戸籍証明書、課税・非課税証明書(所得証明書)が取得できます。そのほか、市税や国民健康保険料、手数料などの払い込みができます。茅ヶ崎駅前市民窓口センターは、茅ヶ崎駅北口ペデストリアンデッキ直結で大変便利です。平日は19時30分まで、土日、祝日は17時まで受付しています。お仕事帰りや休日のお出かけのついでにぜひご利用ください。

### 施設データ

**住所** 元町1番1号(ネスパ茅ヶ崎3階)

**電話** 0467-87-6666

**開館時間** 8時30分～19時30分(土曜日、休日は17時まで)

**休館日** 12月29日～1月3日

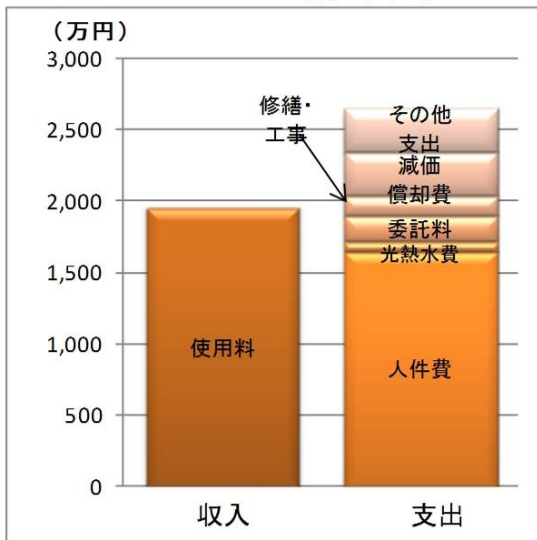
**利用料金** なし(証明書などはあり)

**主な利用者** 市民

**常駐職員数** 3人(常勤 0人、再任用等 2人、非常勤 1人、派遣等 0人)

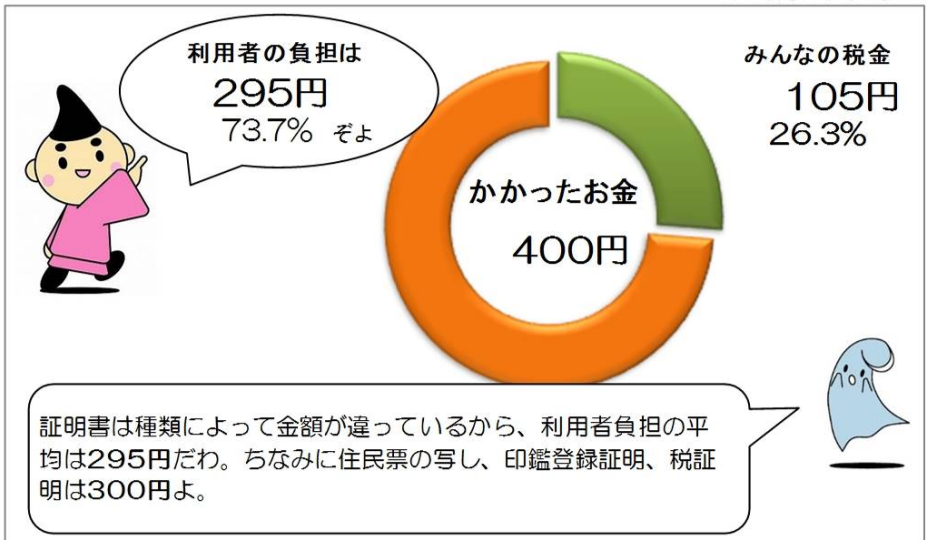
### 収入と支出

※4年間の平均です



### 証明書等発行1件にかかったお金

※4年間の平均です



### 施設稼働率【1日あたりの証明書等発行件数】

年度	1日あたりの証明書等発行件数
H25	180.1 件/日
H26	169.2 件/日
H27	161.8 件/日
H28	164.9 件/日

■稼働率の計算

$$\text{稼働率} = \frac{\text{1年間の証明書等発行件数}}{\text{1年間の開館日数}}$$

施設別調査票(平成29年4月1日現在)						施設番号		1-7				
施設名		萩園市民窓口センター			用途		市役所・支所					
所在地		萩園1215番地4			施設所管課		市民課					
■土地・建物情報												
施設総規模	敷地面積[m <sup>2</sup> ]	113.60 ※市民窓口センターの面積			バリアフリー	建物名称	建築構造	建築年月日(取得日)	耐震性			
	建築面積[m <sup>2</sup> ]	739.44			有	窓口センター	鉄筋コンクリート造	H13.11.30	有			
	延床面積[m <sup>2</sup> ]	189.87 ※市民窓口センターの面積										
■施設運営情報												
設置目的		市の事務を行い、行政サービスを提供するため。			施設管理者		茅ヶ崎市					
					施設運営者		茅ヶ崎市					
設置根拠		地方自治法・茅ヶ崎市役所市民窓口センター設置規則			指定管理導入年度		-					
開館時間		8時30分～17時			指定管理期間		-					
休館日		土曜日・日曜日・祝日・12月29日～1月3日			主な利用者		市民					
使用料・手数料の法令規程		茅ヶ崎市手数料条例・茅ヶ崎市手数料条例施行規則			常駐職員数[人]		常勤職員	再任用等	非常勤	派遣等	計	
施設管理方法		直営					0	1	1	0	2	
■事業情報												
自主事業(回数、参加者数)		-										
特色のある設備・サービス		萩園ケアセンター、萩園いこいの里と併設										
委託業務		有 (主な業務 清掃、警備、設備機器保守)										
■施設経費						■運営・利用状況						
費目名		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均	項目名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
収入(円)	使用料・手数料	2,735,900	2,633,600	2,582,350	2,536,900	2,622,188	常駐職員数[人]	2	2	2	2	2
	国県支出金	0	0	0	0	0	証明書等発行件数[件]	8,621	8,379	8,253	8,206	8,365
	その他収入	0	0	0	0	0	開館日数[日]	244	244	243	243	244
	収入計(A)	2,735,900	2,633,600	2,582,350	2,536,900	2,622,188	【参考】市税等収納件数[件]	961	1,325	916	866	1,017
支出(円)	人件費	8,656,437	7,872,533	8,000,478	8,533,073	8,265,630	■利用状況(1日あたりの証明書等発行件数)					
	光熱水費	0	0	0	0	0	名称	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均
	委託料	612,555	625,736	623,599	576,569	609,615	1日あたりの発行件数	35.3	34.3	34.0	33.8	34.4
	修繕費・工事請負費	0	0	0	0	0						
	主な建物の減価償却費	683,532	683,532	683,532	683,532	683,532						
	その他支出	1,838,424	1,847,252	1,828,401	2,028,651	1,885,682						
	支出計(B)	11,790,948	11,029,053	11,136,010	11,821,825	11,444,459						
市の負担額(C)(B)-(A)		9,055,048	8,395,453	8,553,660	9,284,925	8,822,271						
市の負担割合(C)÷(B)		76.8%	76.1%	76.8%	78.5%	77.1%						
(参考)指定管理料		0	0	0	0	0						
■コスト分析[円]												
		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平均						
証明書等1件あたり		1,231	1,137	1,215	1,303	1,222						
㎡1時間あたり		29.9	28.0	28.4	30.1	29.1						
■備考		※光熱水費は、委託料に含まれています。 ※証明書1件あたり=支出計×(証明書発行件数÷(証明書発行件数+市税等収納件数))÷証明書発行件数 ※再任用職員1人=再任用職員(週3日)2人										



施設名

萩園市民窓口センター

運営者 茅ヶ崎市

担当課

市民課

## 施設紹介

平成29年4月1日現在

市民窓口センターでは、住民票の写しのほか、印鑑登録証明書や戸籍証明書、課税・非課税証明書(所得証明書)が取得できます。そのほか、市税や国民健康保険料、手数料などの払い込みができます。萩園市民窓口センターは、萩園ケアセンター、萩園いこいの里と併設されています。

## 施設データ

住所

萩園1215番地4

電話

0467-88-7514

開館時間

8時30分～17時

休館日

土曜日・日曜日・祝日・12月29日～1月3日

利用料金

なし(証明書などはあり)

主な利用者

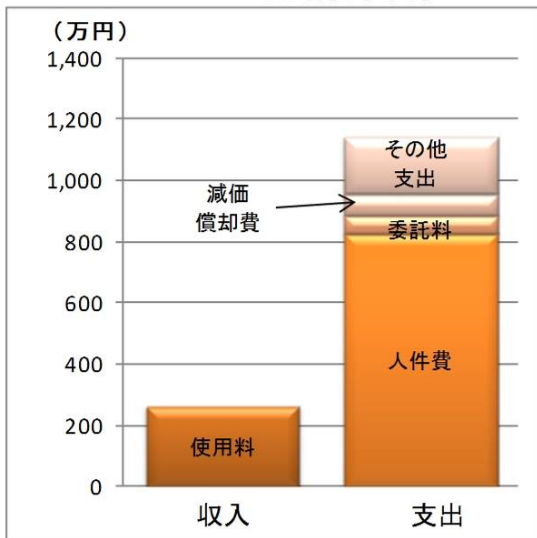
市民

常駐職員数

2人(常勤 0人、再任用等 1人、非常勤 1人、派遣等 0人)

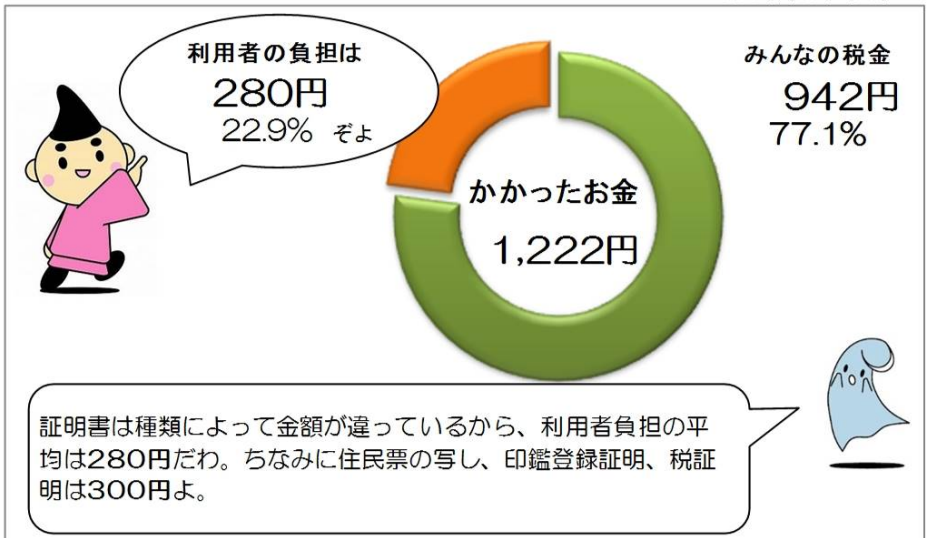
## 収入と支出

※4年間の平均です



## 証明書等発行1件にかかったお金

※4年間の平均です



## 施設稼働率【1日あたりの証明書等発行件数】

年度	1日あたりの証明書等発行件数
H25	35.3 件/日
H26	34.3 件/日
H27	34.0 件/日
H28	33.8 件/日

■稼働率の計算

$$\text{稼働率} = \frac{\text{1年間の証明書発行件数}}{\text{1年間の開館日数}}$$