

事務事業評価表

○基礎情報

| 課名 | | 拠点整備課 | 作成責任者 | 常勤職員 | | 常勤職員以外 | | | 時間外勤務時間 | |
|------|----|--------------------|-------|------|------|----------|------|---------|----------|----------|
| 施策目標 | 58 | 地域特性に配慮した都市拠点を整備する | 橋口 真澄 | 管理職 | 左記以外 | 再任用短時間職員 | 臨時職員 | 非常勤嘱託職員 | 総時間 | 一人あたり月平均 |
| | | | | 1 人 | 8 人 | 0 人 | 0 人 | 0 人 | 1,172 時間 | 12.2 時間 |

1 施策指標と実績

| 施策指標名 | 第3次実施計画 の現状値 | 目標値 (30年度) | 実績値 | | | |
|----------------------|-----------------|---------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
| 辻堂駅西口周辺整備事業の整備進捗率 | 42.4% | 42.4% | 41.9% | 42.4% | 42.5% | 42.5% |
| 香川駅周辺整備事業の整備進捗率 | 10.7% | 16.0% | 10.3% | 14.1% | 15.0% | 16.7% |
| 浜見平地区拠点整備事業の整備進捗率 | 26.0% | 57.9% | 21.3% | 26.0% | 29.7% | 37.0% |
| 萩園地区産業系市街地整備事業の整備進捗率 | 6.2% | 100% | 17.3% | 25.6% | 25.6% | 43.8% |

(評価の見方)

- ・ **S** 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった
- ・ **A** 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった
- ・ **B** 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める
- ・ **C** 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める
- ・ **D** 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない
- ・ **E** 事業の指標を達成できず、成果も見込めない
- ・ **Z** 未着手事業
- ・ **実績** 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかった
なし

2 事業実績(平成28年度)

| No. | 事務事業名 | 事務事業の目的・目指すべき成果 | 事業の性質 | 実績 | | | 従事者数 | 会計区分 | H28予算 H28決算 (単位:円) | 事務事業の指標名 | H28目標値 | H28実績値 | 評価 | H28業棚選定 |
|-----|-------------|---|-------|------|------|------|------|------|-------------------------------------|-------------------|--------|---|----|---------|
| | | 何を・誰を(対象)、どうやって働きかけ(手段)、どうしたいか(生まれる成果) | | 業務計画 | 広域連携 | 行革重点 | | | | | | | | |
| 1 | 辻堂駅西口周辺整備事業 | 辻堂駅西口・工場跡地利用に係るまちづくり推進調査 | 政策的事業 | ● | | | 1.46 | 一般 | 1,074,000 ----- 1,073,963 | 辻堂駅西口周辺整備事業の整備進捗率 | 42.4% | 土地区画整理事業を適切に誘導すると共に、事業により設置される公園・広場の整備内容について、地域の声を反映させるため調整を行った。また、辻堂駅開設100周年記念事業に対し負担金を支出した。 | S | ● |
| 2 | 香川駅周辺整備事業 | 将来の相模線の利便性向上を見据え、段階的に駅周辺の交通基盤などの面的整備を図る。 | 政策的事業 | ● | | | 1.40 | 一般 | 61,338,000 ----- 48,373,155 | 香川駅周辺整備事業の整備進捗率 | 14.4% | 聖天橋替え事業に伴い、新橋の右岸側下部工と河川の護岸工事が完了したため負担金を支出した。 | S | |
| 2-2 | | | | | | | | 繰越 | 9,175,000 ----- 9,175,000 | | | | | |
| 3 | 浜見平地区拠点整備事業 | 独立行政法人都市再生機構(UR)による浜見平団地の建て替えに合わせ、生活利便性や防災性の向上を目指す。 | 政策的事業 | ● | | | 3.34 | 一般 | 314,831,000 ----- 145,886,551 | 事業の進捗状況 | 47.1% | 市道0202号線(左富士通り)の歩道整備及び浜見平交番交差点南西側約140mの緑道整備が完了。 | A | |
| 3-2 | | | | | | | | 繰越 | 28,115,280 ----- 23,327,640 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------|--|----------|---|--|--|------|----|---|--------|--------|-----------------------------|---|--|
| 4 | 萩園地区産業系市街地整備事業 | 産業系への土地利用転換及び良好な生活環境の形成を図る。 | 政策的事業 | ● | | | 1.74 | 一般 | 480,870,000 ----- 478,311,213 | 基盤整備率 | 56.4% | 地区内の移転補償及び調査設計業務に対する助成を行った。 | A | |
| 5 | 都市再開発事業に関する調査・研究事業 | 再開発に関する調査・研究を行い、専門知識を有する職員が不足している本市において、職員の育成を図る。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.08 | 一般 | 100,000 ----- 100,000 | 負担金の支出 | 負担金の支出 | 負担金の支出 | B | |
| 6 | 都市整備に関する調査・研究事業 | 都市整備に関する調査・研究を行い、専門知識を有する職員が不足している本市において、職員の育成を図る。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.08 | 一般 | 20,000 ----- 6,000 | 研修への参加 | 研修への参加 | 研修への参加 | B | |
| 7 | 土地区画整理事業 | 土地区画整理事業に関する調査・研究を行い、専門知識を有する職員が不足している本市において、職員の育成を図る。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.18 | 一般 | 63,000 ----- 62,946 | 負担金の支出 | 負担金の支出 | 負担金の支出 | B | |
| 8 | 災害応急対策活動 | - | 定例・定型的事業 | | | | 0.17 | 一般 | 0 ----- 0 | - | - | - | | |
| 9 | 庁内共通事務 | - | 定例・定型的事業 | | | | 0.91 | 一般 | 0 ----- 0 | - | - | - | | |
| 合計 | | | | | | | 9.35 | | 予算 858,296,000 決算 673,813,828 繰越 32,502,640 | | | | | |

3 実施計画事業の総括評価

| 人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析 | |
|---|--|
| <p>拠点整備課の平成28年度における事業数は9事業であり、「災害応急対策活動」「庁内共通事務」を除くと7事業である。これら事業の評価結果は、「S」2事業、「A」2事業、「B」3事業となっており、大半の事業で成果を出すことができた。</p> <p>指標の達成状況に着目すると、80％指標を達成できた事業が5事業で、指標を達成できなかった事業は2事業であるが、達成できなかった事業には、指標に反映できない実質的な事業進捗があるため、概ね順調に事業が実施できたと考えている。</p> <p>事業の成果に着目すると、成果があがった事業が4事業、今後見込める事業が3事業である。成果があがった事業は、拠点整備課の主要事業であり、今後見込める事業は、その主要事業を補完する事業となっているため、拠点整備課の事業としては良好なバランスとなっている。</p> <p>一方、職員の時間外勤務に着目すると、総時間で1,172時間、一人当たりに換算すると月平均12.2時間であり、全庁的に見て平均より若干下回っている。拠点整備課の事業には、時間外の集会が多数開催されるため、その分については縮減できないが、他の事務について効率化を図り、昨年度より時間外勤務を縮減できた。</p> | |

4 平成28年度業務棚卸評価における改善の取組結果

| No. | 事務事業名 | 取り組みの結果 |
|-----|-------------|--|
| 1 | 辻堂駅西口周辺整備事業 | 土地区画整理事業認可に必要な事業者と公共施設管理者との協議方法について、都市計画法に基づく開発許可制度の運用方法を準用することにより、拠点整備課のみならず、各課の事務処理を簡素化することができた。 |

5 新たな行政改革重点推進事業（本項目に記載した場合、別途行革重点推進事業管理表を作成していただきます）

| No. | 事務事業名 | 重点事項名 | 取り組みの概要 |
|-----|-------|-------|---------|
| 1 | 該当なし | - | - |