

事務事業評価表

○基礎情報

| 課名 | | 施設再編整備課 | 作成責任者 | 常勤 | | その他 | | | 時間外勤務時間 | |
|------|----|-----------------------|-------|-----|-------------|-----------|-------|----------|---------|-----------|
| 施策目標 | 57 | 公共施設の再編整備と適正な維持管理を進める | 岩澤 健治 | 職員数 | 再任用フルタイム職員数 | 再任用短時間職員数 | 臨時職員数 | 非常勤嘱託職員数 | 総時間 | 一人あたりの月平均 |
| | | | | 7 | | | | | 2,373 | 49.4 |

1 施策指標と実績

| 施策指標名 | 第2次実施計画 の現状値 | 目標値 (27年度) | 実績値 | | | |
|--------------|-----------------|---------------|------|-----------|------|-----------|
| | | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 |
| 公共施設の再整備完了件数 | 5件 | 7件 | - | 6 (累計) | - | 7 (累計) |

評価の見方

- S 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった
A 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった
B 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める
C 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める
D 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない
E 事業の指標を達成できず、成果も見込めない
Z 未着手事業
実績なし 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかった

2 事業実績(平成27年度)

| No. | 事務事業名 | 事務事業の目的・目指すべき成果 | 事務区分 | 実績 | | | 従事者数 | 会計区分 | H27予算 H27決算 (千円) | 事務事業の指標名 | H27目標値 | H27実績値 | 評価 | 業棚選定 |
|-----|------------------------|---|------|------|------|------|------|------|------------------------|----------|----------------------------|----------------------------|----|------|
| | | 何を・誰を(対象) どうする(生まれる成果) | | 業務計画 | 広域連携 | 行政改革 | | | | | | | | |
| 1 | 市役所本庁舎再整備事業 | 市役所利用者が安全で安心して利用できるように、市役所本庁舎の再整備を実施する | 自治事務 | ● | | | 3.72 | 一般 | 5,997,130 | 事業の進捗状況 | 工事監理・建設工事完了 | 工事監理・建設工事完了 | S | |
| 1-2 | | | | | | | | 繰越 | 4,439,930 | | | | | |
| 2 | 公共施設整備・再編計画推進事業 | 公共施設整備・再編計画(改訂版)に基づき、適切な進行管理を推進する。 | 自治事務 | ● | | ● | 0.70 | 一般 | 5,116 | 事業の進捗状況 | ・市役所本庁舎の再整備完了 ・関係機関との調整 | ・市役所本調査の再整備完了 ・関係機関との調整 | S | |
| 2-2 | | | | | | | | 繰越 | 148 | | | | | |
| 3 | 公共施設等再編整備基金事業 | 「公共施設整備・再編計画(改訂版)」に位置付けられている施設の再整備に必要な財源を計画的な積み立てにより確保する。 | 自治事務 | | | ● | 0.02 | 一般 | 3,011 | 基金の積み立て | 基金の積み立て及び効率的な運用 | 基金の積み立て及び効率的な運用 | A | |
| | | | | | | | | | 1,227 | | | | | |
| 4 | 管理支援システム等の運用 | 公共建築物の維持管理に必要な基礎データを一元管理し、建築物の適切な維持管理を推進する。 | 自治事務 | | | | 0.18 | 一般 | 2,549 | 事業の進捗状況 | 支援システムの保守管理 | 支援システムの保守管理 | S | |
| | | | | | | | | | 2,498 | | | | | |
| 5 | 「建物維持管理の手引き」に基づく管理及び指導 | 施設管理者の統一的基準による点検を行うことで施設の長寿命化を推進する。 | 自治事務 | ● | | | 0.29 | 一般 | 0 | 事業の進捗状況 | 維持管理点検の実施 | 維持管理点検の実施 | S | ● |
| | | | | | | | | | 0 | | | | | |
| 6 | 公共建築物中長期保全計画推進事業 | 中長期保全計画に基づき、建物の効果的・効率的維持管理を推進する。 | 自治事務 | ● | | | 0.29 | 一般 | 0 | 事業の進捗状況 | 適正な予防保全の実施 | 適正な予防保全の実施 | S | |
| | | | | | | | | | 0 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------|---|------|--|--|--|------|----|--|------------|--------------|---------------------------------------|---|---|
| 7 | 建築基準法第12条に基づく法定定期点検の実施 | 公共建築物の安全性および防災機能確保を図るため、法に義務付けられた定期点検を実施する。 | 自治事務 | | | | 0.29 | 一般 | 4,500 3,780 | 法定定期点検等の実施 | 法定定期点検の実施 | 法定定期点検の実施 | S | ● |
| 8 | 行政拠点地区内インフラ整備事業(庁舎関連事業) | 行政拠点地区再整備基本構想に基づき、インフラを整備する。 | 自治事務 | | | | 0.96 | 一般 | 0 0 | 事業の進捗状況 | インフラ整備の設計・工事 | 市道5563号線及び第2外構工事の整備に向けての関係各課・関係機関との協議 | S | |
| 9 | 災害応急対策活動 | - | 自治事務 | | | | 0.14 | 一般 | 0 0 | - | - | - | - | |
| 10 | 庁内共回事務 | - | 自治事務 | | | | 0.41 | 一般 | 381 373 | - | - | - | - | |
| | 合計 | | | | | | 7.00 | | 予算 7,525,913 決算 4,447,956 繰越 1,513,226 | | | | | |

3 実施計画事業の総括評価

| 人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析 | |
|---|--|
| <p>施設再編整備課の第2次実施計画の事業数は「災害応急活動」「庁内共回事務」を除き8事業である。これらを指標の達成度及び事業の実施効果から見ると、最も多かったのは「S」の7事業であり以下「A」の1事業となっている。</p> <p>指標の達成度に着目すると80%以上できた事業が7事業、達成できなかったものが1事業であり概ね順調に事業が実施できたと考えている。</p> <p>達成できなかった1事業は公共施設等再編整備基金事業で、基金への積立金の額が指標となっているが、現状、基金の残高を定期預金等により運営した利子を積み立てしている状況であり、市中の金利に左右されることとなるため、指標として適正なものなのか再考する必要がある。</p> <p>職員の時間外勤務については、総時間で2,373時間、一人あたり月平均49時間であり、他課と比較してかなり多い。本課は28年1月の市役所本庁舎の供用開始に向け、建設工事・什器の移転等を休日も活用して実施し、かつ、平日の勤務時間外で工事現場のまとめや各打ち合わせを実施しており、やむを得ないところである。限られた人員の中で、無駄のない、効果的な事業展開を行うため、日々不断の見直しを行い、時間外勤務を縮減する必要がある。</p> | |

4 新たな行政改革重点推進事業

| No. | 事務事業名 | 重点事項名 | 取り組みの概要 |
|-----|-------|-------|---------|
| 1 | 該当なし | | |