

課がい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報					平成26年度評価													
事務事業				対象(顧客)	事業の性質区分	指標・目標			実績					事後評価				
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳(千円)		業務計画	事業の指標の達成状況	26年度の取組に対する評価	事務事業の目的に対する取組の状況と成果の分析
							25年度	26年度	27年度	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額				
											活動指標の名称	目標値						
1	総	公民館運営審議会	各種事業や公民館が抱える現代的課題や地域課題について、調査・審議を行い社会教育の振興を目指す	公運審委員及び利用者	定例定型	運営審議会の開催回数(定例会)	4	4	4					269		年4回	A	主催事業や管理運営等に関して意見を伺い、主催事業等に反映させた。
1		公民館運営審議会								公民館運営審議会の開催	会議の開催数	年4回	年4回		260			
1		公民館運営審議会								公民館大会等への参加	参加回数	年2回	年2回		9			
1		公民館運営審議会								社会教育関係職員等の研修会への参加	参加回数	年3回	年3回					
1		公民館運営審議会								公民館運営審議会の開催に係る一時保育の実施	一時保育実施回数	年4回	無し		0			
1		公民館運営審議会								公民館運営審議会委員連絡協議会の開催	会議への出席数	年2回	年2回					
2	総	公民館利用者活動支援事業	サークル・団体等の公民館での学習活動が円滑に行えるよう、公民館を運営するための業務管理を行う。	公民館利用者	定例定型	開館日数	305	306	308					8,413		306日	A	公民館の業務管理を適切に行い、サークル・団体等に学習活動の場を提供できた。
2		公民館利用者活動支援事業								開館日における夜間の業務管理	開館日における夜間の業務管理時間	1日4時間	1日4.25時間		1,187			
2		公民館利用者活動支援事業								業務管理用消耗品の購入	消耗品の購入期限	平成27年3月末まで	平成27年3月31日		559			

課がい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

基礎情報						平成26年度評価												
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績					事後評価				
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳（千円）		業務計画	事業の指標の達成状況	26年度の取組に対する評価	事務事業の目的に対する取組の状況と成果の分析
							25年度	26年度	27年度	活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額（合計）				
												20,833	20,833					
2		公民館利用者活動支援事業							本庁、その他関係機関等との連絡事務	公用車の燃料費（年間）	17,000円	5,105円		5				
2		公民館利用者活動支援事業							印刷機、コピー機の貸し出し等	利用料金の徴収額（年間）	396,000円	308,160円						
2		公民館利用者活動支援事業							業務管理用物品の修繕	使用不可能な物品数	0件	0件		48				
2		公民館利用者活動支援事業							電話料の支払	電話料の支払方法	月1回	月1回		104				
2		公民館利用者活動支援事業							放送受信料の支払	受信料の支払方法	年1回	年1回		14				
2		公民館利用者活動支援事業							公民館事業及び管理業務における社会教育嘱託員の任用	報酬の支払い	月1回	月1回		5,933				
2		公民館利用者活動支援事業							社会教育嘱託員の研修参加・事業実施のための出張等費用弁償	参加回数	5回	5回		6				
2		公民館利用者活動支援事業							使用申請書受付	団体利用者件数（年間）	年4,300件	年4,087件						
2		公民館利用者活動支援事業							施設の貸出業務	団体利用者件数（年間）	年4,300件	年4,087件						

課がい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

基礎情報						平成26年度評価												
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績					事後評価				
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳（千円）		業務計画	事業の指標の達成状況	26年度の取組に対する評価	事務事業の目的に対する取組の状況と成果の分析
							25年度	26年度	27年度	活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額（合計）				
												20,833	20,833					
2		公民館利用者活動支援事業							公民館の役割と利用方法の説明会の開催	説明会開催数	年1回	年1回						
2		公民館利用者活動支援事業							公用車の維持管理	定期点検の実施回数	年1回	年1回		5				
2		公民館利用者活動支援事業							ピアノの維持管理	ピアノ調律の実施回数	年1回	年1回		14				
2		公民館利用者活動支援事業							ウォータークーラーの維持管理	水質検査の実施回数	年1回	年1回		10				
2		公民館利用者活動支援事業							カーペットクリーニング	クリーニング	年1回	無し		0				
2		公民館利用者活動支援事業							複写機の維持管理	保守点検の回数	月1回	月1回		272				
2		公民館利用者活動支援事業							階段昇降車の維持管理（委託）	保守点検の回数	年1回	年1回		22				
2		公民館利用者活動支援事業							リソグラフの維持管理	保守点検の回数	月1回	月1回		144				
2		公民館利用者活動支援事業							館事業活動用事務用品の購入	事務用品の購入期限	平成27年3月末まで	平成27年3月17日		90				

課がい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

基礎情報					平成26年度評価													
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績					事後評価				
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳（千円）		業務計画	事業の指標の達成状況	26年度の取組に対する評価	事務事業の目的に対する取組の状況と成果の分析
							25年度	26年度	27年度	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額				
											活動指標の名称	目標値						
2		公民館利用者活動支援事業						神奈川県公民館連絡協議会への参加	協議会への出席回数	年2回	年2回							
2		公民館利用者活動支援事業						担当者・社会教育嘱託員の各種研修会受講	研修会の受講回数	年5回	年5回							
2		公民館利用者活動支援事業						青少年育成推進協議会定例理事会に出席	会議(情報交換)への出席回数	年11回	年11回							
2		公民館利用者活動支援事業						館長会議の開催(社会教育課・他の公民館との連絡調整のため)	会議回数	年12回	年12回							
2		公民館利用者活動支援事業						教育推進部内会議への出席(教育推進部内の連絡調整のため)	会議出席回数	年20回	年11回							
2		公民館利用者活動支援事業						社会教育主事会への出席	会議出席回数	年12回	年11回							
3	総	施設維持管理	利用者が公民館を支援なく利用できるように施設の維持管理を行う。	公民館利用者	定例定型	施設維持管理日数	365	365	366				10,954		365日(修繕件数11件)	A	利用者が公民館を支援なく利用できるように施設の維持管理ができた。主な修繕 トイレ改修 子ども室床張り替え 講義室ガラス修繕 アクリル掲示板修繕	
3		施設維持管理						光熱水費の支払	光熱水費の支払方法	月1回	月1回		2,521					
3		施設維持管理						施設の維持修繕	開館日数の確保	306日	306日(修繕件数10件)		496					

課かい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報						平成26年度評価												
事務事業				対象(顧客)	事業の性質区分	指標・目標			実績						事後評価			
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳(千円)		業務計画	事業の指標の達成状況	26年度の取組に対する評価	事務事業の目的に対する取組の状況と成果の分析
							25年度	26年度	27年度	活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額(合計)				
													20,833	20,833				
3		施設維持管理							火災保険の加入及び保険料の支払	火災保険の加入及び保険料の支払月	4月1回	4月1回		7				
3		施設維持管理							開館時間外の警備(委託) *予算額は松林公民館で計上	開館時間外の警備日数(年間)	365日	365日						
3		施設維持管理							清掃業務(委託)*他の公民館の予算額も一括計上	清掃実施回数(定期清掃実施回数)	開館日毎日(年5回)	開館日毎日(年5回)		5,778				
3		施設維持管理							植木剪定等及び小破修繕(委託)	実施回数	年1回	年1回		100				
3		施設維持管理							トイレ改修工事	改修工事の完了	平成26年6月末	平成26年7月23日		2,052				
4	総	施設保守点検	利用者が公民館を支障なく利用できるように施設の保守点検を行う。	公民館利用者	定期定型	実施回数	1~4回	1~4回	1~4回							1~4回	A	冷温水機、自動ドア等、利用者が公民館を支障なく利用できるように施設の保守点検ができた。
4		施設保守点検							消防用設備等保守点検(委託) *予算額は南湖公民館で計上	保守点検実施回数	年2回	年2回						
4		施設保守点検							冷温水機保守点検(委託)*予算額は鶴嶺公民館で計上	保守点検実施回数	年3回	年3回						
4		施設保守点検							自動ドア保守点検(委託)*予算額は松林公民館で計上	保守点検実施回数	年3回	年3回						

課かい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績					事後評価					
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳（千円）		業務計画	事業の指標の達成状況	26年度の取組に対する評価	事務事業の目的に対する取組の状況と成果の分析	
							25年度	26年度	27年度	活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額（合計）					活動ごとの決算額
4		施設保守点検							防火対象物保守点検（委託）* 予算額は南湖公民館で計上	保守点検実施回数	年1回	年1回							
5	総	社会的要請課題をテーマとした事業	さまざまな課題の解決を図るために、社会的要請課題をテーマとした事業を開催して市民の学習活動の活性化を図る。	事業参加希望者	定期定型	開催事業数	8	8	8				138	20,833	20,833	業務計画	8事業（参加者334人）	A	地区社協と共催で「認知症講座」「うつ病講座」を開催するなど、様々な社会的・地域的課題をテーマとした事業を開催し、地域の課題解決の一助とすることができた。
5		社会的要請課題をテーマとした事業							社会的要請課題をテーマとした事業の企画、立案、広報等の事務	PRの実施回数	年30回	年40回				業務計画			
5		社会的要請課題をテーマとした事業							社会的要請課題をテーマとした事業の実施	実施事業数（年間）	年6事業	年8事業（参加者334人）			138	業務計画			
6	総	子ども事業	子どもや親子を対象とした体験学習事業を開催し、子どもと大人の交流を促進する。	事業参加希望者	定期定型	開催事業数	14	14	14				329			業務計画	12事業（参加者1202人）	A	地域の青少年育成推進協議会、学校、青少年指導員等の団体と連携して、子どもたちに様々な体験の機会を提供するとともに、地域の方々との交流も図れた。
6		子ども事業							子ども事業の企画、立案、広報等の事務	PRの実施回数	年70回	年70回				業務計画			
6		子ども事業							子ども事業の実施	実施事業数（年間）	年11事業	年11事業（参加者836人）			294	業務計画			
6		子ども事業							公民館子ども交流スペース事業の実施	実施事業数（年間）	年3回	年3回（参加者366人）			35	業務計画			

課かい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

基礎情報					平成26年度評価														
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績					事後評価					
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳（千円）		業務計画	事業の指標の達成状況	26年度の取組に対する評価	事務事業の目的に対する取組の状況と成果の分析	
							25年度	26年度	27年度	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額					
											活動指標の名称	目標値							実績値
7	総	公民館ふれあい事業	気軽に参加できる事業をとおして、公民館に多くの地域の人が集うことにより地域コミュニティを創造する。	事業参加希望者	定例定型	開催事業数	4	5	5						93		4事業（参加者76人）	A	健康ハイキング、ふるさと再発見など気軽に参加できる事業をとおして、公民館に多くの地域の人が集い、交流を図ることができた。
7		公民館ふれあい事業								公民館ふれあい事業の企画、立案、広報等の事務	P Rの実施回数	年20回	年20回						
7		公民館ふれあい事業								公民館ふれあい事業の実施	実施事業数（年間）	年4事業	年4事業（参加者76人）		93				
8	総	家庭教育支援関連事業	市民の学習活動の活性化を図り、家庭教育を推進する。	事業参加希望者	定例定型	開催事業数	5	5	5						97		5事業（参加者1661人）	A	ちびっ子広場、乳幼児健康診断など安心して子育てができるように家庭教育支援関連事業を開催し、子育て支援の一助とすることができた。
8		家庭教育支援関連事業								家庭教育支援事業の企画、立案、広報等の事務	P Rの実施回数	年25回	年25回						
8		家庭教育支援関連事業								家庭教育支援事業の実施	実施事業数（年間）	年5事業	年5事業（参加者1661人）		97				
9	総	地域交流事業	さまざまな形で地域交流の場を提供し、地域の活性化を図る。	事業参加希望者	定例定型	開催事業数	4	4	4						290		4事業（参加者1085人）	A	日本の歳越し、うたの広場など、子どもから高齢者まで、地域の方々の交流となるような事業を開催し、地域づくりに貢献できた。
9		地域交流事業								地域交流事業の企画、立案、広報等の事務	P Rの実施回数	年20回	年20回						

課がい名	社会教育課（小和田公民館）
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

基礎情報					平成26年度評価														
事務事業					指標・目標					実績					事後評価				
事業	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)	対象 (顧客)	事業の 性質区分	名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
											活動指標の 名称	目標値	実績値						
9		地域交流事業								地域交流事業の 実施	実施事業数 (年間)	年4事業	年4事業 (参加者 1085人)		290	業務 計画			
10	総	学習成果の還元事業	学習成果を生かす機会や発表、交流の場を提供する。	事業参加希望者	定例定型	開催事業数	2	2	2					250		業務 計画	2事業(参 加者5389 人)	A	公民館まつり、小和田音楽祭など日頃の学習成果を生かす機会や発表、交流の場を提供し、学習成果の還元につなげた。
10		学習成果の還元事業								公民館まつりの開催	年1回の開催期間	年2日間	年2日間 (参加者 4500人)		180	業務 計画			
10		学習成果の還元事業								公民館まつり実行委員会の庶務	会議等の開催数	年9回	年9回			業務 計画			
10		学習成果の還元事業								こわだ音楽祭の開催	年1回の開催期間	年2日間	年2日間 (参加者 889人)		70	業務 計画			
10		学習成果の還元事業								こわだ音楽祭協力団体との庶務	会議等の開催数	年5回	年5回			業務 計画			
11	総	次世代育成ネットワーク事業	学校・家庭・地域が連携し次世代育成を図る。	公民館利用者	定例定型	連携する事業数 (年間)	2	2	2							業務 計画	2事業	A	地域の学校と連携して「子どもスペース」を開催できた。また、地域の老人会など新たな教育資源を活用してさらに充実にすることができた。
11		次世代育成ネットワーク事業								地域の学校等との連携	連携する事業数	年間2事業	年間2事業						

