

課がい名	農業委員会事務局
施策目標	農地の適正で有効な利用を図る

業務棚卸評価シート
(左側)

1/16

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績							事後評価			
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動 活動量・サービス量			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
1	総	農業委員会総会等の開催	許可申請等委員会審議案件の審査及び調査	農業委員	定例定型	総会の回数	12回	13回	12回					10,320			年13回	A	審議案件について、現地調査を実施し、地区部会・総会で適正な審査が行われた。
1		農業委員会総会等の開催								農業委員報酬の支払い	支払回数	年13回	年13回		10,320				
1		農業委員会総会等の開催								農業委員会総会の開催	開催回数	年13回	年13回						
1		農業委員会総会等の開催								農業委員会地区部会の開催	開催回数	各地区(3部会) 年12回	各地区(3部会) 年12回						
1		農業委員会総会等の開催								各種申請に伴う地区担当委員による現地調査の実施	調査回数	年平均12日(15名)	年平均12日(15名)						
1		農業委員会総会等の開催								農業委員会農政部会の開催	県建議及び市建議に関する審議	年1回(8名)	年1回(8名)						
2	総	農業委員の研修会及び視察等の開催	各種会議及び研修会への出席	農業委員	定例定型	研修会等の回数	16回	16回	16回					26			16回	A	各種研修会へ出席することで、農業委員の資質向上を図ることができ、成果が出ている。
2		農業委員の研修会及び視察等の開催								全国農委会長大会等への出席	出席回数	年5回	年5回		3				
2		農業委員の研修会及び視察等の開催								優良事例視察研修の実施	実施回数	年1回	年1回		0				

[illegible]

課がい名	農業委員会事務局
施策目標	農地の適正で有効な利用を図る

業務棚卸評価シート
(左側)

3/16

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳 (千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値						
2		農業委員の研修会及び視察等の開催							湘南地区連合会による合同研修会	開催回数	年2回	年2回		6					
2		農業委員の研修会及び視察等の開催							神奈川県農業委員大会への出席	出席回数	年1回	年1回		17					
3	総	農業の発展、推進に関する事業	農業の発展及び合理化推進に関する業務	農業者	定例定型	農業委員会会長賞交付件数	年16本	年16本	年16本					88		年12本	A	許可申請に係る関係機関との効率的な協議が行われており成果が出ている。	
3		農業の発展、推進に関する事業							農産物品評会、畜産共進会等への農委会長賞の交付	交付件数	年16本 (13団体)	年12本 (8団体)		24					
3		農業の発展、推進に関する事業							県農業会議・地区連合会会議等出席及び県との事務打ち合せ	打合せ回数	年24回	年24回		50					
3		農業の発展、推進に関する事業							会議室借上及び農協との交流に伴う賄いに係る事業	対応件数	4件	4件		14					
3		農業の発展、推進に関する事業							農業委員会主催の会議及び来賓に係わる事務	会議回数	年8回	年8回							
4	総	農業委員会事務管理	農地転用等の事前相談及び現地調査報告、申請書類審査に関する事務処理	一般農業者 農業委員	定例定型	農地法第3, 4, 5条許可等処理件数	300件	300件	300件					1,499		業務計画	304件(3条4条5条)	A	各種申請等に対して、適正に事務処理を行うことができた。
4		農業委員会事務管理							農地転用等の事前相談及び現地調査報告、申請書類審査に関する事務処理	処理件数	申請調査等に応じて対応	651件(全件) 310件(3条4条5条)		1,499	業務計画				

[illegible]

課がい名	農業委員会事務局
施策目標	農地の適正で有効な利用を図る

業務棚卸評価シート
(左側)

5/16

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業の 性質区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳（千円）		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							活動指標の 名称	目標値	実績値		17,083	17,083							
4		農業委員会事務管理							農地法第3条許可申請処理	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年21件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農地法第4条許可申請及び届出処理	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年85件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農地法第5条許可申請及び届出処理	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年204件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							相続税納税猶予適格者証明	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年9件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							相続税納税猶予に係る引き続き農業経営を行っている旨の証明	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年32件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							相続税納税猶予に係る特例農地の利用状況の確認と報告	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年7件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							生産緑地に係る農業の主たる従事者証明	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年14件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農業基盤強化促進法に基づく利用権設定	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年39件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							特定農地貸付及び貸付承認変更承認	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年27件)			業務計画				

[illegible]

課がい名	農業委員会事務局
施策目標	農地の適正で有効な利用を図る

業務棚卸評価シート
(左側)

7/16

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値						
4		農業委員会事務管理							競売・公売に係る買受適格証明	申請に対し適切に処理した割合	100%	該当なし			業務計画				
4		農業委員会事務管理							非農地証明願	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年20件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農地法第18条許可申請及び合意解約通知書の受理、許可書の交付	申請に対し適切に処理した割合	100%	100% (年4件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							田畑変更・農地改良(盛土・地下げ)届出	届出に対し適切に処理した割合	100%	100% (年2件)			業務計画				
4		農業委員会事務管理							賃借料情報の提供	提供件数	必要に応じた件数	ホームページで提供3月			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農地争議の相談受付と利用関係の和解の調整	調整件数	必要に応じた件数	該当なし			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農業委員会印・会長印の使用	届出等に対し適切に対処した割合	100%	100%			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農業委員会の運営、会議等に関する規程等の必要事項の制定改廃	制定改廃の件数	必要に応じた件数	該当なし			業務計画				
4		農業委員会事務管理							委員会招集通知及び総会等の告示	告示回数	年12回	年12回			業務計画				

[illegible]

課かい名	農業委員会事務局
施策目標	農地の適正で有効な利用を図る

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報										平成 2 6 年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳（千円）		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値						
4		農業委員会事務管理							国有農地及び自作農財産の管理と借受、買い受けに関する県との調整	調整回数	年 7 回	年 7 回			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農業者、一般市民に対する公平な行政処分の実施	受付日数	年 2 4 5 日	245日			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農地法4・5条の届出済証明	証明件数	必要に応じた件数	年68件			業務計画				
4		農業委員会事務管理							農地法3・4・5条の許可済証明	証明件数	必要に応じた件数	年89件			業務計画				
4		農業委員会事務管理							所有耕作面積証明	証明件数	必要に応じた件数	年10件			業務計画				
4		農業委員会事務管理							転用事実確認証明及び第4・5条却下通知済証明	証明件数	必要に応じた件数	該当なし			業務計画				
4		農業委員会事務管理							裁判所及び登記官照会	回答件数	必要に応じた件数	年1件			業務計画				
4		農業委員会事務管理							相続税納税猶予等の相談	受付日数	245日	245日			業務計画				
5	総	違反転用対策	農地パトロールの実施による違反転用の予防	一般農業者農業委員	定例定型	農地パトロール件数	3 6 件	3 6 件	3 6 件						業務計画	年36回	B	引続き県と連携し、違反者に対して是正指導を行っていく。	

基礎情報			平成２７年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開						
事務事業																							
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動		従事者数	予算内訳（千円）		業務 計画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善による 取り組みの 方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の実施	広域連携の 具体的な内容	必要性				事業の 方向性	予算 の方向性	
			活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額										① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性			
				活動指標の 名称																			目標値
4		農業委員会事務管理	国有農地及び自作農財産の管理と借受、買い受けに関する県との調整	調整回数	年7回			業務計画														予算なし	
4		農業委員会事務管理	農業者、一般市民に対する公平な行政処分の実施	受付日数	年245日			業務計画														予算なし	
4		農業委員会事務管理	農地法4・5条の届出済証明	証明件数	必要に応じた件数			業務計画														予算なし	
4		農業委員会事務管理	農地法3・4・5条の許可済証明	証明件数	必要に応じた件数			業務計画														予算なし	
4		農業委員会事務管理	所有耕作面積証明	証明件数	必要に応じた件数			業務計画														予算なし	
4		農業委員会事務管理	転用事実確認証明及び第4・5条却下通知済証明	証明件数	必要に応じた件数			業務計画														予算なし	
4		農業委員会事務管理	裁判所及び登記官照会	回答件数	必要に応じた件数			業務計画														予算なし	
4		農業委員会事務管理	相続税納税猶予等の相談	受付件数	245日			業務計画														予算なし	
5	総	違反転用対策				0.33		業務計画	なし						不可		未	高	中	高	現状維持	予算なし	

課がい名	農業委員会事務局
施策目標	農地の適正で有効な利用を図る

業務棚卸評価シート
(左側)

11/16

基礎情報										平成 2 6 年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳 (千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値						
5		違反転用対策							現地調査及び情報収集により違反転用の防止と 是正指導	是正及び指導 の件数	必要に応じ た件数	年36件			業務 計画				
5		違反転用対策							県との連携による 是正対応	是正件数	2件	2件			業務 計画				
6	総	議事録の作成及び公開に係る事務	農業委員会等に関する法律第27条の規定に基づき、総会議事録の作成	農業関係者等	定例定型	議事録の件数	12件	13件	12件					437			年13回	A	農業委員会総会の議事録を適正に作成して公開した。
6		議事録の作成及び公開に係る事務							農業委員会議事録の作成	作成回数	年12回	年13回		437					
7	総	県農業会議及び農委職員事務研究会に係る事務	地域農業の発展を図るため、県農業会議を中心に農委及び職員の研修等を実施	農業関係者等	定例定型	研修会等の回数	15回	15回	15回					247			年15回	A	神奈川県農業会議主催による委員及び職員の効果的な研修が実施され効果が出ている。
7		県農業会議及び農委職員事務研究会に係る事務							県農業会議の会議及び研修会等出席	会長、局長会議及び委員研修会出席	年 9 回	年 9 回		237					
7		県農業会議及び農委職員事務研究会に係る事務							神奈川県農業委員会職員事務研究会	総会・研修会・研究会等出席	年 6 回	年 6 回		10					
8	総	選挙人名簿登録申請書に係る事務	農業委員の選挙権及び被選挙権の資格確認	農業関係者	定例定型	選挙人名簿登載者数	1,630人	1,497人	1,400人(予測)								1,177人	A	期限までに選挙人名簿登録申請書を選挙管理委員会へ提出した。
8		選挙人名簿登録申請書に係る事務							選挙人名簿登載申請書の受付及び資格確認	適正に事務処理を行った割合	1 0 0 %	1 0 0 %							

[illegible]

課かい名	農業委員会事務局
施策目標	農地の適正で有効な利用を図る

業務棚卸評価シート
(左側)

13/16

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績						事後評価				
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
											活動指標の 名称	目標値	実績値						
9	総	遊休農地の有効利用に係る事務	遊休農地の利用関係調整事務	農業関係者及び一般	定例定型	解消面積	2ha以上	2ha以上	2ha以上					254		業務計画	1.8ha	A	農地利用状況調査を実施し、一部意向確認を行った。
9		遊休農地の有効利用に係る事務								遊休農地の意向調査	遊休農地の幹旋・解消面積	2ha	1.8ha	254		業務計画			
9		遊休農地の有効利用に係る事務																	
10	総	農業者年金業務	農業者の老後生活の安定と福祉の向上を図ること。	農業関係者等	定例定型	新規加入者数	2名	2名	2名								3名	A	加入推進の周知を行い、3名新規加入した。
10		農業者年金業務								戸別訪問、パンフレット等の配布、加入、資格喪失事務、現況届、年金給付審査事務	新規加入者数	年1人以上	年3人						
11	総	農地基本台帳の整備・保管	農政活動の基礎資料とするため	農業関係者等	定例定型	台帳の補正回数	年12回	年12回	年12回					4,212		業務計画	12回	A	農地台帳システムを導入した。今後、精度向上を図る必要がある。
11		農地基本台帳の整備・保管								新旧農地基本台帳の整備	台帳の補正回数	年12回	年12回			業務計画			
11		農地基本台帳の調整保管								新農地基本台帳の更新	台帳の更新	年1回以上	年1回	4,212		業務計画			
888	総	災害応急対策活動	災害が発生した場合に被害を軽減し、応急対策活動として迅速に対処する。	全市民	定例定型												4月	A	災害応急対策活動マニュアルの検証を行った。

[illegible]

[illegible]