

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

| 基礎情報      |                       |                               |                                    |            |                 | 平成26年度評価 |                  |          |          |                         |                  |         |         |                              |              |          |                    |                           |                                                  |
|-----------|-----------------------|-------------------------------|------------------------------------|------------|-----------------|----------|------------------|----------|----------|-------------------------|------------------|---------|---------|------------------------------|--------------|----------|--------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
| 事務事業      |                       |                               |                                    | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標    |                  |          | 実績       |                         |                  |         |         |                              |              | 事後評価     |                    |                           |                                                  |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)            | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画)        |            |                 | 名称       | 目標値<br>(第2次実施計画) |          |          | 活動                      | 活動               |         |         | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析                   |
|           |                       |                               |                                    |            |                 |          |                  |          |          |                         | 活動量・サービス量        |         |         | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |          |                    |                           |                                                  |
|           |                       |                               |                                    |            |                 |          | 25年度             | 26年度     | 27年度     |                         | 活動指標の<br>名称      | 目標値     | 実績値     |                              |              |          |                    |                           |                                                  |
|           |                       |                               |                                    |            |                 |          |                  |          |          |                         |                  |         |         | 819,202                      | 819,202      |          |                    |                           |                                                  |
| 1         | 総                     | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(3条予算その2) | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 | 市民         | 政策              | 事業の進捗状況  | 委託の執行            | 委託の執行    | 委託の執行    |                         |                  |         |         | 39,284                       |              | 業務計画     | 目標値どおり100%         | A                         | 目標とした期限までに事務を行い成果が出ている。                          |
| 1         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(3条予算その2) | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 |            |                 |          |                  |          |          | 県への検査結果の報告              | 報告回数             | 年12回    | 年12回    |                              |              | 業務計画     |                    |                           |                                                  |
| 1         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(3条予算その2) | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 |            |                 |          |                  |          |          | 検査に係る設計積算及び監督業務         | 検査完了期限           | 平成27年3月 | 平成27年3月 |                              |              | 業務計画     |                    |                           |                                                  |
| 1         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(3条予算その2) | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 |            |                 |          |                  |          |          | 水質検査の実施(委託)             | 検査件数             | 年180件   | 年286件   |                              | 20,970       | 業務計画     |                    |                           |                                                  |
| 1         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(3条予算その2) | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 |            |                 |          |                  |          |          | 委託の設計積算及び監督業務           | 完了期限             | 平成27年3月 | 平成27年3月 |                              |              | 業務計画     |                    |                           |                                                  |
| 1         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(3条予算その2) | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 |            |                 |          |                  |          |          | 下水道台帳システムの整備及び保守管理作業の実施 | 前年度データの修正率       | 100%    | 100%    |                              | 18,314       | 業務計画     |                    |                           |                                                  |
| 2         | 総                     | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(4条予算その1) | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。          | 市民         | 政策              | 事業の進捗状況  | 工事発注及び施工         | 工事発注及び施工 | 工事発注及び施工 |                         |                  |         |         | 45,993                       |              | 業務計画     | 目標値どおり100%         | A                         | 年度途中で活動の見直しをはかったことにより、実績値が目標値と異なる箇所があるが、成果は出ている。 |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(4条予算その1) | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。          |            |                 |          |                  |          |          | 設置に係る申請書の受理             | 申請に対し適切に処理を行った割合 | 100%    | 100%    |                              |              | 業務計画     |                    |                           |                                                  |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

3/28

| 基礎情報      |                       |                                 |                             |            |                 |       |                  | 平成 2 6 年度評価 |                         |                   |                 |                 |     |          |                              |          |                    |                           |                                |              |
|-----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------|-----------------|-------|------------------|-------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----|----------|------------------------------|----------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------|
| 事務事業      |                       |                                 |                             | 対象<br>（顧客） | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標 |                  |             | 実績                      |                   |                 |                 |     |          | 事後評価                         |          |                    |                           |                                |              |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)              | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画) |            |                 | 名称    | 目標値<br>(第2次実施計画) |             |                         | 活動                | 活動              |                 |     | 決算内訳（千円） |                              | 業務<br>計画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |              |
|           |                       |                                 |                             |            |                 |       |                  | 25年度        | 26年度                    |                   | 27年度            | 活動指標の<br>名称     | 目標値 | 実績値      | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) |          |                    |                           |                                | 活動ごとの<br>決算額 |
|           |                       |                                 |                             |            |                 |       |                  |             |                         |                   |                 |                 |     |          |                              |          |                    |                           |                                |              |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（4 条予算その 1） | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。   |            |                 |       |                  |             | 設置に係る設計積算及び監督           | 工事完了期限            | 平成 2 7 年<br>3 月 | 平成 2 7 年<br>3 月 |     |          | 業務<br>計画                     |          |                    |                           |                                |              |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（4 条予算その 1） | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。   |            |                 |       |                  |             | 汚水樹の設置（工事）              | 申請に対しての設置割合       | 1 0 0 %         | 1 0 0 %         |     | 5, 237   | 業務<br>計画                     |          |                    |                           |                                |              |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（4 条予算その 1） | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。   |            |                 |       |                  |             |                         |                   |                 |                 |     |          |                              |          |                    |                           |                                |              |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（4 条予算その 1） | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。   |            |                 |       |                  |             | 設置に係る設計積算及び監督           | 工事完了期限            | 平成 2 7 年<br>3 月 | 平成 2 7 年<br>3 月 |     |          | 業務<br>計画                     |          |                    |                           |                                |              |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（4 条予算その 1） | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。   |            |                 |       |                  |             | マンホール蓋交換（工事）            | 蓋更新の箇所数           | 37箇所            | 37箇所            |     | 12, 383  | 業務<br>計画                     |          |                    |                           |                                |              |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（4 条予算その 1） | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。   |            |                 |       |                  |             | 公共下水道工事施工承認の申請等の各種許認可事務 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | 1 0 0 %         | 1 0 0 %         |     |          | 業務<br>計画                     |          |                    |                           |                                |              |
| 2         |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（4 条予算その 1） | 下水道施設を計画的かつ適切に維持管理していきます。   |            |                 |       |                  |             | 設置に係る設計積算及び監督           | 工事完了期限            | 平成 2 7 年<br>3 月 | 平成 2 7 年<br>3 月 |     |          | 業務<br>計画                     |          |                    |                           |                                |              |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

| 基礎情報      |                       |                                               |                                       |            |                 |       |                  |      |                             | 平成26年度評価                   |                     |                       |     |                              |              |          |                    |                           |                                |
|-----------|-----------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------|------------|-----------------|-------|------------------|------|-----------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|-----|------------------------------|--------------|----------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 事務事業      |                       |                                               |                                       | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標 |                  |      |                             | 実績                         |                     |                       |     |                              |              | 事後評価     |                    |                           |                                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)                            | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画)           |            |                 | 名称    | 目標値<br>(第2次実施計画) |      |                             | 活動                         | 活動                  |                       |     | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |
|           |                       |                                               |                                       |            |                 |       |                  |      |                             |                            | 活動量・サービス量           |                       |     | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |          |                    |                           |                                |
|           |                       |                                               |                                       |            |                 |       | 25年度             | 26年度 | 27年度                        |                            | 活動指標の<br>名称         | 目標値                   | 実績値 |                              |              |          |                    |                           |                                |
| 2         |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持<br>補修に係る<br>事務(4条予<br>算その1) | 下水道施設を計<br>画的かつ適切に<br>維持管理してい<br>きます。 |            |                 |       |                  |      | 管渠の布設替                      | 布設替延長<br>更新箇所              | L=190m              | L=127m<br>人孔更新<br>1箇所 |     | 19,306                       | 業務<br>計画     |          |                    |                           |                                |
| 2         |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持<br>補修に係る<br>事務(4条予<br>算その1) | 下水道施設を計<br>画的かつ適切に<br>維持管理してい<br>きます。 |            |                 |       |                  |      | 管渠の布設替                      | 布設替延長<br>更新箇所              | L=190m              | 人孔蓋更新<br>4箇所          |     | 1,950                        | 業務<br>計画     |          |                    |                           |                                |
| 2         |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持<br>補修に係る<br>事務(4条予<br>算その1) | 下水道施設を計<br>画的かつ適切に<br>維持管理してい<br>きます。 |            |                 |       |                  |      | 雨水施設調査測<br>量                | 調査面積<br>調査延長               | A=36.0ha<br>L=1.3km | A=20.3ha<br>L=1.3km   |     | 5,287                        | 業務<br>計画     |          |                    |                           |                                |
| 2         |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持<br>補修に係る<br>事務(4条予<br>算その1) | 下水道施設を計<br>画的かつ適切に<br>維持管理してい<br>きます。 |            |                 |       |                  |      | マンホールポン<br>プ緊急改修            | マンホールポ<br>ンプ取替             | 1基                  | 0基                    |     | 0                            | 業務<br>計画     |          |                    |                           |                                |
| 2         |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持<br>補修に係る<br>事務(4条予<br>算その1) | 下水道施設を計<br>画的かつ適切に<br>維持管理してい<br>きます。 |            |                 |       |                  |      | 下記許認可事務<br>に伴う完了検査<br>等の実施  | 検査対象に対<br>し適切に検査<br>を行った割合 | 100%                | 100%                  |     |                              | 業務<br>計画     |          |                    |                           |                                |
| 2         |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持<br>補修に係る<br>事務(4条予<br>算その1) | 下水道施設を計<br>画的かつ適切に<br>維持管理してい<br>きます。 |            |                 |       |                  |      | 開発事業に係る<br>協議及び窓口で<br>の相談業務 | 窓口開設日数                     | 244日                | 244日                  |     |                              | 業務<br>計画     |          |                    |                           |                                |
| 2         |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持<br>補修に係る<br>事務(4条予<br>算その1) | 下水道施設を計<br>画的かつ適切に<br>維持管理してい<br>きます。 |            |                 |       |                  |      | 下水道台帳閲覧<br>システム更新           | 閲覧システム<br>の機器更新            | 平成27年<br>3月         | 平成27年<br>3月           |     | 1,830                        | 業務<br>計画     |          |                    |                           |                                |



|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

| 基礎情報      |                       |                                 |                             |            |                 | 平成26年度評価                     |                  |        |        |                   |                     |                 |                 |          |                              |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |
|-----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------|-----------------|------------------------------|------------------|--------|--------|-------------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------|------------------------------|----------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------|
| 事務事業      |                       |                                 |                             | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標                        |                  |        | 実績     |                   |                     |                 |                 |          |                              | 事後評価     |                    |                           |                                |                         |                                                    |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)              | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画) |            |                 | 名称                           | 目標値<br>(第2次実施計画) |        |        | 活動                | 活動                  |                 |                 | 決算内訳(千円) |                              | 業務<br>計画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |                         |                                                    |
|           |                       |                                 |                             |            |                 |                              |                  | 25年度   | 26年度   |                   | 27年度                | 活動指標の<br>名称     | 目標値             | 実績値      | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) |          |                    |                           |                                | 活動ごとの<br>決算額            |                                                    |
|           |                       |                                 |                             |            |                 |                              |                  |        |        |                   |                     |                 |                 |          |                              |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |
|           |                       |                                 |                             |            |                 |                              |                  |        |        |                   |                     |                 |                 |          |                              |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |
| 3         | 総                     | 河川の維持管理に係る事務<br>(千ノ川の機能確保に係る経費) | 河川の浚渫、流路整備を行います。            | 市民         | 政策              | 事業の進捗状況                      | L=50m            | L=50m  | L=50m  |                   |                     |                 |                 |          |                              | 3,962    |                    | 目標値どおり<br>100%            | A                              | 目標とした期限までに事務を行い成果が出ている。 |                                                    |
| 3         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(千ノ川の機能確保に係る経費) | 河川の浚渫、流路整備を行います。            |            |                 |                              |                  |        |        | 工事等に係る設計積算及び監督業務  | 工事等の完了期限            | 平成27年3月         | 平成27年3月         |          |                              |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |
| 3         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(千ノ川の機能確保に係る経費) | 河川の浚渫、流路整備を行います。            |            |                 |                              |                  |        |        | 河川の流路整備工事、浚渫の業務委託 | 千ノ川流路整備工事<br>浚渫汚泥処理 | A=1546㎡<br>130t | A=1546㎡<br>130t |          | 3,962                        |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |
| 4         | 総                     | 河川の維持管理に係る事務<br>(千ノ川の環境保全に係る経費) | 河川の除草及び維持管理を行います。           | 市民         | 定例定型            | 河川・水路の水質測定値(BOD)が3mg/L以下の箇所数 | 2箇所              | 2箇所    | 2箇所    |                   |                     |                 |                 |          |                              |          | 7,719              |                           | 目標値どおり<br>100%                 | A                       | 9箇所の公共用水域において年間6回水質測定を行い、毎回2箇所以上において設定した指標を満たしている。 |
| 4         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(千ノ川の環境保全に係る経費) | 河川の除草及び維持管理を行います。           |            |                 |                              |                  |        |        | 工事等に係る設計積算及び監督業務  | 工事等の完了期限            | 平成27年3月         | 平成27年3月         |          |                              |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |
| 4         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(千ノ川の環境保全に係る経費) | 河川の除草及び維持管理を行います。           |            |                 |                              |                  |        |        | 河川の除草等の業務委託       | 除草                  | 25,000㎡         | 20,080㎡         |          | 7,719                        |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |
| 5         | 総                     | 河川の維持管理に係る事務<br>(駒寄川の機能確保に係る経費) | 河川の浚渫、流路整備を行います。            | 市民         | 政策              | 事業の進捗状況                      | L=100m           | L=100m | L=100m |                   |                     |                 |                 |          |                              |          | 6,120              |                           | 目標値の80%以上                      | A                       | 目標とした期限までに事務を行い成果が出ている。                            |
| 5         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(駒寄川の機能確保に係る経費) | 河川の浚渫、流路整備を行います。            |            |                 |                              |                  |        |        | 工事等に係る設計積算及び監督業務  | 工事等の完了期限            | 平成27年3月         | 平成27年3月         |          |                              |          |                    |                           |                                |                         |                                                    |



|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

| 基礎情報      |                       |                                 |                                  |            |                 |                              |                  |      |                                       | 平成26年度評価                                                   |                                                          |                                                               |     |                              |              |                    |                    |                                                    |                                |
|-----------|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------|------------|-----------------|------------------------------|------------------|------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----|------------------------------|--------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------|
| 事務事業      |                       |                                 |                                  | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標                        |                  |      | 実績                                    |                                                            |                                                          |                                                               |     |                              |              | 事後評価               |                    |                                                    |                                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)              | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画)      |            |                 | 名称                           | 目標値<br>(第2次実施計画) |      |                                       | 活動                                                         | 活動                                                       |                                                               |     | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計画           | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価                          | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |
|           |                       |                                 |                                  |            |                 |                              |                  |      |                                       |                                                            | 活動量・サービス量                                                |                                                               |     | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |                    |                    |                                                    |                                |
|           |                       |                                 |                                  |            |                 |                              | 25年度             | 26年度 | 27年度                                  |                                                            | 活動指標の<br>名称                                              | 目標値                                                           | 実績値 |                              |              |                    |                    |                                                    |                                |
| 5         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(駒寄川の機能確保に係る経費) | 河川の浚渫、流路整備を行います。                 |            |                 |                              |                  |      | 河川の流路整備工事、浚渫の業務委託                     | 千ノ川流路整備工事<br>浚渫汚泥処理                                        | A=4286㎡<br>106 t                                         | A=4286㎡<br>106 t                                              |     | 6,120                        |              |                    |                    |                                                    |                                |
| 6         | 総                     | 河川の維持管理に係る事務<br>(駒寄川の環境保全に係る経費) | 河川の除草及び維持管理を行います。                | 市民         | 定例<br>定型        | 河川・水路の水質測定値(BOD)が3mg/L以下の箇所数 | 2箇所              | 2箇所  | 2箇所                                   |                                                            |                                                          |                                                               |     | 4,619                        |              | 目標値ど<br>おり<br>100% | A                  | 9箇所の公共用水域において年間6回水質測定を行い、毎回2箇所以上において設定した指標を満たしている。 |                                |
| 6         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(駒寄川の環境保全に係る経費) | 河川の除草及び維持管理を行います。                |            |                 |                              |                  |      | 工事等に係る設計積算及び監督業務                      | 工事等の完了<br>期限                                               | 平成27年<br>3月                                              | 平成27年<br>3月                                                   |     |                              |              |                    |                    |                                                    |                                |
| 6         |                       | 河川の維持管理に係る事務<br>(駒寄川の環境保全に係る経費) | 河川の除草及び維持管理を行います。                |            |                 |                              |                  |      | 河川の除草等の業務委託                           | 除草                                                         | 25,000㎡                                                  | 20,400㎡                                                       |     | 4,619                        |              |                    |                    |                                                    |                                |
| 7         | 総                     | 水路の維持管理に係る事務                    | 浸水被害及び環境浄化の向上を図るため、適切に維持管理を行います。 | 市民         | 定例<br>定型        | 河川・水路の水質測定値(BOD)が3mg/L以下の箇所数 | 2箇所              | 2箇所  | 2箇所                                   |                                                            |                                                          |                                                               |     | 68,050                       |              | 目標値の<br>80%以上      | A                  | 9箇所の公共用水域において年間6回水質測定を行い、毎回2箇所以上において設定した指標を満たしている。 |                                |
| 7         |                       | 水路の維持管理に係る事務                    | 浸水被害及び環境浄化の向上を図るため、適切に維持管理を行います。 |            |                 |                              |                  |      | 水路の浚渫、草刈り、マンホール蓋の補修、EM活性液の仕込み及び投入(直営) | 作業実施日数                                                     | 年244日                                                    | 年244日                                                         |     |                              |              |                    |                    |                                                    |                                |
| 7         |                       | 水路の維持管理に係る事務                    | 浸水被害及び環境浄化の向上を図るため、適切に維持管理を行います。 |            |                 |                              |                  |      | 工事等に係る設計積算及び監督業務                      | 工事等の完了<br>期限                                               | 平成27年<br>3月                                              | 平成27年<br>3月                                                   |     |                              |              |                    |                    |                                                    |                                |
| 7         |                       | 水路の維持管理に係る事務                    | 浸水被害及び環境浄化の向上を図るため、適切に維持管理を行います。 |            |                 |                              |                  |      | 水路の補修及び修繕の実施(委託)                      | ①排水路維持修繕<br>②甲蓋設置工事<br>③排水路浚渫<br>④除草<br>⑤土壌分析調査<br>⑥浚渫汚泥処理 | ①85箇所<br>②166m<br>③4,400m<br>④43,000㎡<br>⑤27箇所<br>⑥527 t | ①22箇所・160m<br>②356m<br>③2,513m<br>④36,040㎡<br>⑤23箇所<br>⑥821 t |     | 68,050                       |              |                    |                    |                                                    |                                |

| 基礎情報      |                       |                             | 平成２７年度計画          |                                                            |                                                             |      |                          |              |              | 経営改善方針の重点事項に係る取組          |                         |               |                 |                  |                 | 広域連携に関する取組          |                 | 今後の事業展開       |          |         |          |            |                |
|-----------|-----------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------|--------------------------|--------------|--------------|---------------------------|-------------------------|---------------|-----------------|------------------|-----------------|---------------------|-----------------|---------------|----------|---------|----------|------------|----------------|
| 事務事業      |                       |                             |                   |                                                            |                                                             |      |                          |              |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 |               |          |         |          |            |                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)          | 活動                |                                                            |                                                             | 従事者数 | 予算内訳（千円）                 |              | 業務<br>計<br>画 | 経営改善<br>方針での<br>位置付け<br>等 | 経営改善による<br>取り組みの<br>方向性 | 目標<br>(数値目標等) | 目標の定義           | 改善<br>時期<br>(年度) | 具体的な<br>改善内容    | 広域<br>連携<br>の<br>実施 | 広域連携の<br>具体的な内容 | 必要性           |          |         |          | 事業の<br>方向性 | 予算<br>の<br>方向性 |
|           |                       |                             | 活動                | 活動量・サービス量                                                  |                                                             |      | 当該事務事業全体の<br>予算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>予算額 |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 | ①<br>目的<br>達成 | ②<br>ニーズ | ③<br>成果 | ④<br>継続性 |            |                |
|           |                       |                             |                   | 活動指標の<br>名称                                                | 目標値                                                         |      |                          |              |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 |               |          |         |          |            |                |
|           |                       |                             |                   |                                                            |                                                             |      |                          |              |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 |               |          |         |          |            |                |
| 5         |                       | 河川の維持管理に係る事務（駒寄川の機能確保に係る経費） | 河川の流路整備工事、浚渫の業務委託 | 千ノ川流路整備工事<br>浚渫汚泥処理                                        | L＝１００m                                                      |      |                          | 4,698        |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 |               |          |         |          |            | 維持             |
| 6         | 総                     | 河川の維持管理に係る事務（駒寄川の環境保全に係る経費） |                   |                                                            |                                                             | 0.31 | 5,004                    |              |              | あり(25年度に追加)               |                         |               |                 |                  |                 | 不可                  |                 | 未             | 高        | 高       | 高        | 現状維持       | 維持             |
| 6         |                       | 河川の維持管理に係る事務（駒寄川の環境保全に係る経費） | 工事等に係る設計積算及び監督業務  | 工事等の完了期限                                                   | 平成２７年３月                                                     |      |                          |              |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 |               |          |         |          |            | 予算なし           |
| 6         |                       | 河川の維持管理に係る事務（駒寄川の環境保全に係る経費） | 河川の除草等の業務委託       | 除草                                                         | 24,000㎡                                                     |      |                          | 5,004        |              | あり(25年度に追加)               | ①事業実施主体の最適化             | 障害者就労施設との契約   | 障害者優先調達推進法の取り組み | 25               | 障害者の経済的自立を支援する。 |                     |                 |               |          |         |          |            | 維持             |
| 7         | 総                     | 水路の維持管理に係る事務                |                   |                                                            |                                                             | 2.24 | 69,938                   |              |              | あり(25年度に追加)               |                         |               |                 |                  |                 | 不可                  |                 | 未             | 高        | 高       | 高        | 現状維持       | 維持             |
| 7         |                       | 水路の維持管理に係る事務                |                   |                                                            |                                                             |      |                          |              |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 |               |          |         |          |            | 予算なし           |
| 7         |                       | 水路の維持管理に係る事務                | 工事等に係る設計積算及び監督業務  | 工事等の完了期限                                                   | 平成２８年３月                                                     |      |                          |              |              |                           |                         |               |                 |                  |                 |                     |                 |               |          |         |          |            | 予算なし           |
| 7         |                       | 水路の維持管理に係る事務                | 水路の補修及び修繕の実施      | ①排水路維持修繕<br>②甲蓋設置工事<br>③排水路浚渫<br>④除草<br>⑤土壌分析調査<br>⑥浚渫汚泥処理 | ①21箇所・38m<br>②169m<br>③3,500㎡<br>④31,850㎡<br>⑤27箇所<br>⑥530t |      |                          | 69,938       |              | あり(25年度に追加)               | ①事業実施主体の最適化             | 障害者就労施設との契約   | 障害者優先調達推進法の取り組み | 25               | 障害者の経済的自立を支援する。 |                     |                 |               |          |         |          |            | 維持             |

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

| 基礎情報      |                       |                                |                                  |            |                 |         |                  |       |                      | 平成26年度評価  |             |         |         |                              |              |                    |                    |                           |                                |
|-----------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------|-----------------|---------|------------------|-------|----------------------|-----------|-------------|---------|---------|------------------------------|--------------|--------------------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 事務事業      |                       |                                |                                  | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標   |                  |       |                      | 実績        |             |         |         |                              |              |                    | 事後評価               |                           |                                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)             | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画)      |            |                 | 名称      | 目標値<br>(第2次実施計画) |       |                      | 活動        | 活動          |         |         | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計画           | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |
|           |                       |                                |                                  |            |                 |         |                  |       |                      |           | 活動量・サービス量   |         |         | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |                    |                    |                           |                                |
|           |                       |                                |                                  |            |                 |         | 25年度             | 26年度  | 27年度                 |           | 活動指標の<br>名称 | 目標値     | 実績値     |                              |              |                    |                    |                           |                                |
|           |                       |                                |                                  |            |                 |         |                  |       |                      |           |             |         | 819,202 | 819,202                      |              |                    |                    |                           |                                |
| 7         |                       | 水路の維持管理に係る事務                   | 浸水被害及び環境浄化の向上を図るため、適切に維持管理を行います。 |            |                 |         |                  |       | 道水路連絡会への出席           | 出席率       | 100%        | 100%    |         |                              |              |                    |                    |                           |                                |
| 8         | 総                     | ポンプ場維持管理に係る事務（一般会計の施設の運用に係る経費） | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。             | 市民         | 定例<br>定型        | 施設の維持管理 | 修繕・点検            | 修繕・点検 | 修繕・点検                |           |             |         | 11,100  |                              | 業務<br>計画     | 目標値ど<br>おり<br>100% | A                  | 目標とした期限までに事務を行い成果が出ている。   |                                |
| 8         |                       | ポンプ場維持管理に係る事務（一般会計の施設の運用に係る経費） | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。             |            |                 |         |                  |       | ポンプ場の維持修繕の設計積算及び監督業務 | 完了期限      | 平成27年3月     | 平成27年3月 |         |                              | 業務<br>計画     |                    |                    |                           |                                |
| 8         |                       | ポンプ場維持管理に係る事務（一般会計の施設の運用に係る経費） | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。             |            |                 |         |                  |       | ポンプ場の維持管理の実施（委託）     | ポンプ場の稼働日数 | 年366日       | 年366日   |         | 11,100                       | 業務<br>計画     |                    |                    |                           |                                |
| 9         | 総                     | ポンプ場維持管理に係る事務（一般会計の機能の確保に係る経費） | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。             | 市民         | 政策              | 施設の維持管理 | 修繕・点検            | 修繕・点検 | 修繕・点検                |           |             |         | 71,131  |                              | 業務<br>計画     | 目標値ど<br>おり<br>100% | A                  | 目標とした期限までに事務を行い成果が出ている。   |                                |
| 9         |                       | ポンプ場維持管理に係る事務（一般会計の機能の確保に係る経費） | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。             |            |                 |         |                  |       | ポンプ場の維持修繕の設計積算及び監督業務 | 完了期限      | 平成27年3月     | 平成27年3月 |         |                              | 業務<br>計画     |                    |                    |                           |                                |
| 9         |                       | ポンプ場維持管理に係る事務（一般会計の機能の確保に係る経費） | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。             |            |                 |         |                  |       | ポンプ場の維持管理の実施（委託）     | ポンプ場の稼働日数 | 年366日       | 年366日   |         | 99                           | 業務<br>計画     |                    |                    |                           |                                |
| 9         |                       | ポンプ場維持管理に係る事務（一般会計の機能の確保に係る経費） | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。             |            |                 |         |                  |       | ポンプ場の改修の実施（繰越工事）     | 機器交換      | 2基          | 2基      |         | 71,032                       | 業務<br>計画     |                    |                    |                           |                                |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

13/28

| 基礎情報      |                       |                               |                                    |            |                 |            |                  |           |           | 平成26年度評価                |             |            |              |                              |              |                    |                    |                                                  |                                |
|-----------|-----------------------|-------------------------------|------------------------------------|------------|-----------------|------------|------------------|-----------|-----------|-------------------------|-------------|------------|--------------|------------------------------|--------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|
| 事務事業      |                       |                               |                                    | 対象<br>（顧客） | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標      |                  |           | 実績        |                         |             |            |              |                              | 事後評価         |                    |                    |                                                  |                                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>（第2次実施計画）            | 事務事業の<br>目的・成果<br>（第2次実施計画）        |            |                 | 名称         | 目標値<br>（第2次実施計画） |           |           | 活動                      | 活動          |            |              | 決算内訳（千円）                     |              | 業務<br>計画           | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価                        | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |
|           |                       |                               |                                    |            |                 |            | 25年度             | 26年度      | 27年度      |                         | 活動指標の<br>名称 | 目標値        | 実績値          | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>（合計） | 活動ごとの<br>決算額 |                    |                    |                                                  |                                |
|           |                       |                               |                                    |            |                 |            |                  |           |           |                         |             |            |              |                              |              |                    |                    |                                                  |                                |
| 10        | 総                     | 排水路新設事業（排水不良地区の解消）            | 排水不良地区において浸水被害の軽減と環境浄化の改善をします。     | 市民         | 政策              | 整備延長       | L＝100m           | L＝100m    | L＝100m    |                         |             |            |              | 25,049                       |              | 目標値の80%以上          | A                  | 年度途中で活動の見直しをはかったことにより、実績値が目標値と異なる箇所があるが、成果は出ている。 |                                |
| 10        |                       | 排水路新設事業（排水不良地区の解消）            | 排水不良地区において浸水被害の軽減と環境浄化の改善をします。     |            |                 |            |                  |           |           | 工事等に係る設計積算及び監督業務        | 完了期限        | 平成27年3月    | 平成27年3月      |                              |              |                    |                    |                                                  |                                |
| 10        |                       | 排水路新設事業（排水不良地区の解消）            | 排水不良地区において浸水被害の軽減と環境浄化の改善をします。     |            |                 |            |                  |           |           | 管路の新規築造等の実施（工事）         | 築造距離        | 70m人孔設置5箇所 | 46.1m人孔設置4箇所 | 9,463                        |              |                    |                    |                                                  |                                |
| 10        |                       | 排水路新設事業（排水不良地区の解消）            | 排水不良地区において浸水被害の軽減と環境浄化の改善をします。     |            |                 |            |                  |           |           | 水路の改修等の実施（委託）（資源循環課受託）  | 改修距離        | 48m        | 48m          | 15,586                       |              |                    |                    |                                                  |                                |
| 11        | 総                     | ポンプ場等の維持管理に係る事務（公営企業会計）       | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。               | 市民         | 政策              | ポンプ施設の維持管理 | 需用費の取得           | 需用費の取得    | 需用費の取得    |                         |             |            |              | 176,036                      |              | 業務計画<br>目標値どおり100% | A                  | 目標とした期限までに事務を行い成果が出ている。                          |                                |
| 11        |                       | ポンプ場等の維持管理に係る事務（公営企業会計）       | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。               |            |                 |            |                  |           |           | ポンプ場の維持補修の設計積算及び監督業務    | 完了期限        | 平成27年3月    | 平成27年3月      |                              |              | 業務計画               |                    |                                                  |                                |
| 11        |                       | ポンプ場等の維持管理に係る事務（公営企業会計）       | ポンプ施設等の適切な維持管理を行います。               |            |                 |            |                  |           |           | ポンプ場等の施設の維持管理の実施（委託）    | ポンプ場の稼働日数   | 年366日      | 年366日        | 176,036                      |              | 業務計画               |                    |                                                  |                                |
| 12        | 総                     | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（3条予算その1） | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 | 市民         | 政策              | 事業の進捗状況    | 工事及び委託の執行        | 工事及び委託の執行 | 工事及び委託の執行 |                         |             |            |              | 136,048                      |              | 業務計画<br>目標値どおり100% | A                  | 計画的かつ緊急的な対応を行い成果が出ている。                           |                                |
| 12        |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務（3条予算その1） | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。 |            |                 |            |                  |           |           | 管路施設の維持補修、浚渫の設計積算及び監督業務 | 完了期限        | 平成27年3月    | 平成27年3月      |                              |              | 業務計画               |                    |                                                  |                                |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

15/28

| 基礎情報      |                       |                               |                                        |            |                 |                  |                    |                           |                     | 平成26年度評価 |             |              |         |                              |              |           |                    |                                                  |                                |
|-----------|-----------------------|-------------------------------|----------------------------------------|------------|-----------------|------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|----------|-------------|--------------|---------|------------------------------|--------------|-----------|--------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|
| 事務事業      |                       |                               |                                        | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標            |                    |                           | 実績                  |          |             |              |         |                              |              | 事後評価      |                    |                                                  |                                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)            | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画)            |            |                 | 名称               | 目標値<br>(第2次実施計画)   |                           |                     | 活動       | 活動          |              |         | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計画  | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価                        | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |
|           |                       |                               |                                        |            |                 |                  |                    |                           |                     |          | 活動量・サービス量   |              |         | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |           |                    |                                                  |                                |
|           |                       |                               |                                        |            |                 |                  |                    |                           |                     |          | 活動指標の<br>名称 | 目標値          | 実績値     |                              |              |           |                    |                                                  |                                |
| 12        |                       | 管路施設及び雨水吐きの維持補修に係る事務(3条予算その1) | 下水道施設の定期点検及び巡視を行い、予防保全及び事後保全に努めます。     |            |                 |                  |                    | 管路施設、雨水吐の維持補修作業の実施(委託・工事) | 年間修繕率               | 100%     | 100%        |              | 136,048 | 業務計画                         |              |           |                    |                                                  |                                |
| 13        | 総                     | 不明水調査及び管更生事業                  | 不明水調査に基づき不具合箇所の管更正工事を実施します。            | 市民         | 政策              | 不明水調査延長<br>管更生延長 | L=7200m<br>L=3600m | L=8600m<br>L=4300m        | L=10000m<br>L=5000m |          |             |              |         | 70,966                       | 業務計画         | 目標値の80%以上 | A                  | 年度途中で活動の見直しをはかったことにより、実績値が目標値と異なる箇所があるが、成果は出ている。 |                                |
| 13        |                       | 不明水調査及び管更生事業                  | 不明水調査に基づき不具合箇所の管更正工事を実施します。            |            |                 |                  |                    |                           | 工事・委託の設計積算及び監督業務    | 完了期限     | 平成27年3月     | 平成27年3月      |         |                              |              |           |                    |                                                  |                                |
| 13        |                       | 不明水調査及び管更生事業                  | 不明水調査に基づき不具合箇所の管更正工事を実施します。            |            |                 |                  |                    |                           | 管路施設の不明水調査          | 延長距離     | 4,200m      | 9,093m       |         | 36,876                       | 業務計画         |           |                    |                                                  |                                |
| 13        |                       | 不明水調査及び管更生事業                  | 不明水調査に基づき不具合箇所の管更正工事を実施します。            |            |                 |                  |                    |                           | 管路施設の管路更生工事         | 延長・箇所    | 1,008m      | 277m<br>94箇所 |         | 34,090                       | 業務計画         |           |                    |                                                  |                                |
| 14        | 総                     | 駒寄川整備事業                       | 大雨時における浸水被害の軽減を図るため、現況断面の拡幅(暫定整備)をします。 | 市民         | 政策              | 整備延長             | L=80m              | L=90m                     | L=110m              |          |             |              |         | 49,356                       | 業務計画         | 事業費の66%   | C                  | 事業を繰越したため年度内には成果が出なかったが、事業完了に伴い成果が見込める。          |                                |
| 14        |                       | 駒寄川整備事業                       | 大雨時における浸水被害の軽減を図るため、現況断面の拡幅(暫定整備)をします。 |            |                 |                  |                    |                           | 工事の設計積算及び監督に係る業務    | 工事の完了期限  | 平成27年3月     | 平成27年3月      |         | 3,840                        | 業務計画         |           |                    |                                                  |                                |
| 14        |                       | 駒寄川整備事業                       | 大雨時における浸水被害の軽減を図るため、現況断面の拡幅(暫定整備)をします。 |            |                 |                  |                    |                           | 暫定護岸整備工事(工事請負)      | 延長距離     | 36m         | 16m          |         | 15,300                       | 業務計画         |           |                    |                                                  |                                |
| 14        |                       | 駒寄川整備事業                       | 大雨時における浸水被害の軽減を図るため、現況断面の拡幅(暫定整備)をします。 |            |                 |                  |                    |                           | 暫定護岸整備工事(工事請負)      | 延長距離     | 29m         | 29m          |         | 30,216                       | 業務計画         |           |                    |                                                  |                                |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

| 基礎情報      |                       |                       |                                                      |            |                 | 平成26年度評価 |                          |                          |                          |                  |             |         |                              |              |          |                    |                           |                                |     |                                                                          |
|-----------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------|-----------------|----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|-------------|---------|------------------------------|--------------|----------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------|
| 事務事業      |                       |                       |                                                      | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標    |                          |                          | 実績                       |                  |             |         |                              |              | 事後評価     |                    |                           |                                |     |                                                                          |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)    | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画)                          |            |                 | 名称       | 目標値<br>(第2次実施計画)         |                          |                          | 活動               |             |         | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |     |                                                                          |
|           |                       |                       |                                                      |            |                 |          | 25年度                     | 26年度                     | 27年度                     | 活動               | 活動量・サービス量   |         | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |          |                    |                           |                                |     |                                                                          |
|           |                       |                       |                                                      |            |                 |          |                          |                          |                          |                  | 活動指標の<br>名称 | 目標値     |                              |              |          |                    |                           |                                | 実績値 |                                                                          |
|           |                       |                       |                                                      |            |                 |          |                          |                          |                          |                  |             |         |                              |              |          |                    |                           |                                |     |                                                                          |
| 15        | 総                     | 下水道施設情報システム構築事業(3条予算) | 中央局と連携のとれていないポンプ場等と連携する下水道施設情報システムを構築し、防災体制の充実を図ります。 | 市民         | 政策              | 事業の進捗状況  | ポンプ場1局                   | ポンプ場1局                   | ポンプ場1局                   |                  |             |         |                              |              | 8,832    |                    | 業務計画                      | 目標値の80%以上                      | A   | 当初設定した目標の年1局の増設から26年度はシステム更新計画策定に変更を行ったが、年度内に事業が完成し成果が出ている。              |
| 15        |                       | 下水道施設情報システム構築事業(3条予算) | 中央局と連携のとれていないポンプ場等と連携する下水道施設情報システムを構築し、防災体制の充実を図ります。 |            |                 |          |                          |                          |                          | 委託の設計積算及び監督に係る業務 | 完了期限        | 平成27年3月 | 平成27年3月                      |              |          |                    | 業務計画                      |                                |     |                                                                          |
| 15        |                       | 下水道施設情報システム構築事業(3条予算) | 中央局と連携のとれていないポンプ場等と連携する下水道施設情報システムを構築し、防災体制の充実を図ります。 |            |                 |          |                          |                          |                          | 中央監視機能増設整備の実施    | 整備期限        | 平成27年3月 | 平成27年3月                      |              | 8,832    |                    | 業務計画                      |                                |     |                                                                          |
| 16        | 総                     | 下水道施設情報システム構築事業(4条予算) | 中央局と連携のとれていないポンプ場等と連携する下水道施設情報システムを構築し、防災体制の充実を図ります。 | 市民         | 政策              | 事業の進捗状況  | 流量計改修2箇所<br>ゲート2箇所制御システム | 流量計改修1箇所<br>ゲート2箇所制御システム | 流量計改修1箇所<br>ゲート2箇所制御システム |                  |             |         |                              |              | 16,764   |                    | 業務計画                      | 目標値の80%以上                      | A   | 当初設定した目標の年2箇所の放流ゲートの制御システム構築から既存システムの画面更新作成業務に変更を行ったが、年度内に事業が完成し成果が出ている。 |
| 16        |                       | 下水道施設情報システム構築事業(4条予算) | 中央局と連携のとれていないポンプ場等と連携する下水道施設情報システムを構築し、防災体制の充実を図ります。 |            |                 |          |                          |                          |                          | 委託の設計積算及び監督に係る業務 | 完了期限        | 平成27年3月 | 平成27年3月                      |              |          |                    | 業務計画                      |                                |     |                                                                          |
| 16        |                       | 下水道施設情報システム構築事業(4条予算) | 中央局と連携のとれていないポンプ場等と連携する下水道施設情報システムを構築し、防災体制の充実を図ります。 |            |                 |          |                          |                          |                          | 中央監視機能増設整備の実施    | 整備期限        | 平成27年3月 | 平成27年3月                      |              | 5,588    |                    | 業務計画                      |                                |     |                                                                          |
| 16        |                       | 下水道施設情報システム構築事業(4条予算) | 中央局と連携のとれていないポンプ場等と連携する下水道施設情報システムを構築し、防災体制の充実を図ります。 |            |                 |          |                          |                          |                          | 中央監視機能増設整備の実施    | 整備期限        | 平成27年3月 | 平成27年3月                      |              | 11,176   |                    | 業務計画                      |                                |     |                                                                          |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

19/28

| 基礎情報      |                       |                    |                                       |            |                         | 平成26年度評価 |                  |        |                          |                          |             |             |                              |              |              |                    |                           |                                |                                                          |
|-----------|-----------------------|--------------------|---------------------------------------|------------|-------------------------|----------|------------------|--------|--------------------------|--------------------------|-------------|-------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 事務事業      |                       |                    |                                       | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性<br>質<br>区<br>分 | 指標・目標    |                  |        | 実績                       |                          |             |             |                              |              | 事後評価         |                    |                           |                                |                                                          |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画) | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画)           |            |                         | 名称       | 目標値<br>(第2次実施計画) |        |                          | 活動                       |             |             | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計<br>画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |                                                          |
|           |                       |                    |                                       |            |                         |          | 25年度             | 26年度   | 27年度                     | 活動                       | 活動量・サービス量   |             | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |              |                    |                           |                                |                                                          |
|           |                       |                    |                                       |            |                         |          |                  |        |                          |                          | 活動指標の<br>名称 | 目標値         |                              |              |              |                    |                           |                                | 実績値                                                      |
| 17        | 総                     | 下水道長寿<br>命化事業      | 下水道施設の耐<br>用年数の延伸を<br>図ります。           | 市民         | 政策                      | 事業の進捗状況  | 詳細設計             | 点検及び工事 | 点検及び工事                   |                          |             |             |                              | 40,100       |              | 業務<br>計<br>画       | 事業進捗<br>の95%              | B                              | 事業を繰越したため年度<br>内には成果が出なかった<br>が、現在、事業は完了し<br>ており成果が見込める。 |
| 17        |                       | 下水道長寿<br>命化事業      | 下水道施設の耐<br>用年数の延伸を<br>図ります。           |            |                         |          |                  |        | 工事・委託の設<br>計積算及び監督<br>業務 | 完了期限                     | 平成27年<br>3月 | 平成27年<br>3月 |                              |              |              | 業務<br>計<br>画       |                           |                                |                                                          |
| 17        |                       | 下水道長寿<br>命化事業      | 下水道施設の耐<br>用年数の延伸を<br>図ります。           |            |                         |          |                  |        |                          |                          |             |             |                              |              |              |                    |                           |                                |                                                          |
| 17        |                       | 下水道長寿<br>命化事業      | 下水道施設の耐<br>用年数の延伸を<br>図ります。           |            |                         |          |                  |        | 事業の進捗状況                  | 点検調査及び<br>改築工事<br>支障物件移設 | 平成27年<br>3月 | 平成27年<br>3月 |                              | 40,100       |              | 業務<br>計<br>画       |                           |                                |                                                          |
| 17        |                       | 下水道長寿<br>命化事業      | 下水道施設の耐<br>用年数の延伸を<br>図ります。           |            |                         |          |                  |        |                          |                          |             |             |                              |              |              |                    |                           |                                |                                                          |
| 18        | 総                     | 柳島ポンプ場<br>改築事業     | 耐用年数の延伸<br>をはかるように<br>施設の改築を行<br>います。 | 市民         | 政策                      | 事業の進捗状況  | 改築の調査            | 庁内調整   | 実施設計                     |                          |             |             |                              | 26,422       |              | 業務<br>計<br>画       | 目標値ど<br>おり<br>100%        | A                              | 目標とした期限までに事<br>務を行い成果が出てい<br>る。                          |
| 18        |                       | 柳島ポンプ場<br>改築事業     | 耐用年数の延伸<br>をはかるように<br>施設の改築を行<br>います。 |            |                         |          |                  |        | 委託の設計積算<br>及び監督業務等       | 完了期限                     | 平成27年<br>3月 | 平成27年<br>3月 |                              |              |              |                    |                           |                                |                                                          |
| 18        |                       | 柳島ポンプ場<br>改築事業     | 耐用年数の延伸<br>をはかるように<br>施設の改築を行<br>います。 |            |                         |          |                  |        |                          |                          |             |             |                              |              |              |                    |                           |                                |                                                          |
| 18        |                       | 柳島ポンプ場<br>改築事業     | 耐用年数の延伸<br>をはかるように<br>施設の改築を行<br>います。 |            |                         |          |                  |        | 事業の進捗状況                  | 計画策定                     | 改築の調査       | 改築の調査       |                              | 26,422       |              | 業務<br>計<br>画       |                           |                                |                                                          |

[illegible]

[illegible]

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

23/28

| 基礎情報      |                       |                                             |                             |            |                 | 平成 2 6 年度評価 |                  |     |     |                                    |                                     |           |                              |              |          |                    |                           |                                |                             |
|-----------|-----------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|------------|-----------------|-------------|------------------|-----|-----|------------------------------------|-------------------------------------|-----------|------------------------------|--------------|----------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 事務事業      |                       |                                             |                             | 対象<br>（顧客） | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標       |                  |     | 実績  |                                    |                                     |           |                              |              |          | 事後評価               |                           |                                |                             |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>（第2次実施計画）                          | 事務事業の<br>目的・成果<br>（第2次実施計画） |            |                 | 名称          | 目標値<br>（第2次実施計画） |     |     | 活動                                 |                                     |           | 決算内訳（千円）                     |              | 業務<br>計画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |                             |
|           |                       |                                             |                             |            |                 |             |                  |     |     | 活動                                 | 活動量・サービス量                           |           | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>（合計） | 活動ごとの<br>決算額 |          |                    |                           |                                |                             |
|           |                       |                                             |                             |            |                 |             | 活動指標の<br>名称      | 目標値 | 実績値 |                                    | 819, 202                            | 819, 202  |                              |              |          |                    |                           |                                |                             |
| 22        | 総                     | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持補修にかか<br>る事務（4条<br>予算その 2） | 安全安心な下水<br>道施設を目指す          | 市民         | 定例<br>定型        | ポンプ購入       | 1 基              | 1 基 | 1 基 |                                    |                                     |           |                              | 0            |          | 業務<br>計画           | 0                         | A                              | 目的を達成したため休止<br>した。          |
| 22        |                       | 管路施設及び<br>雨水吐きの維持補修にかか<br>る事務（4条<br>予算その 2） | 安全安心な下水<br>道施設を目指す          |            |                 |             |                  |     |     | 予防保全                               | ポンプ購入                               | 1 基       | 0基                           |              | 0        | 業務<br>計画           |                           |                                |                             |
| 888       | 総                     | 災害応急対策<br>活動                                |                             |            | 政策              |             |                  |     |     |                                    |                                     |           |                              |              |          |                    | 目標値ど<br>おり<br>100%        | A                              | 目標とした期限までに事<br>務を行い成果が出ている。 |
| 888       |                       | 災害応急対策<br>活動                                |                             |            |                 |             |                  |     |     | 応急対策活動マ<br>ニュアルの充実                 | マニュアルの<br>見直し                       | 2 6 年 4 月 | 2 6 年 4 月                    |              |          |                    |                           |                                |                             |
| 888       |                       | 災害応急対策<br>活動                                |                             |            |                 |             |                  |     |     | 応急対策業務の<br>実施手順の検証                 | 行動手順書の<br>見直し                       | 2 6 年 4 月 | 2 6 年 4 月                    |              |          |                    |                           |                                |                             |
| 888       |                       | 災害応急対策<br>活動                                |                             |            |                 |             |                  |     |     | 所属職員の応急<br>対策業務の実施<br>手順の習熟        | 所属内での訓<br>練・研修実施                    | 2 回       | 2 回                          |              |          |                    |                           |                                |                             |
| 888       |                       | 災害応急対策<br>活動                                |                             |            |                 |             |                  |     |     | 統括調整部応急<br>復旧対策班の応<br>急対策活動の習<br>熟 | 統括調整部応<br>急復旧対策班<br>での訓練・研<br>修等の実施 | 9 回       | 9 回                          |              |          |                    |                           |                                |                             |
| 888       |                       | 災害応急対策<br>活動                                |                             |            |                 |             |                  |     |     | 災害時協定締結<br>先との連携強化                 | 災害時の対応<br>についての協<br>議               | 2 回       | 2 回                          |              |          |                    |                           |                                |                             |
| 888       |                       | 災害応急対策<br>活動                                |                             |            |                 |             |                  |     |     | 関係機関との連<br>携強化                     | 災害時の対応<br>についての協<br>議               | 2 回       | 2 回                          |              |          |                    |                           |                                |                             |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

業務棚卸評価シート  
(左側)

| 基礎情報      |                       |                         |                             |            |                 |       |                  |      |      | 平成26年度評価                 |                          |     |     |                              |              |                    |                    |                                 |                                |
|-----------|-----------------------|-------------------------|-----------------------------|------------|-----------------|-------|------------------|------|------|--------------------------|--------------------------|-----|-----|------------------------------|--------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 事務事業      |                       |                         |                             | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標 |                  |      |      | 実績                       |                          |     |     |                              |              | 事後評価               |                    |                                 |                                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画)      | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画) |            |                 | 名称    | 目標値<br>(第2次実施計画) |      |      | 活動                       | 活動                       |     |     | 決算内訳（千円）                     |              | 業務<br>計画           | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価       | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |
|           |                       |                         |                             |            |                 |       | 活動量・サービス量        |      |      |                          | 活動<br>指標の<br>名称          | 目標値 | 実績値 | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |                    |                    |                                 |                                |
|           |                       |                         |                             |            |                 |       | 25年度             | 26年度 | 27年度 |                          |                          |     |     |                              |              |                    |                    |                                 |                                |
| 888       | 総                     | 庁内共通事務<br>(一般会計)        |                             |            | 定例<br>定型        |       |                  |      |      |                          |                          |     |     | 2,716                        |              |                    |                    |                                 |                                |
| 888       |                       | 庁内共通事務<br>(一般会計)        |                             |            |                 |       |                  |      |      |                          |                          |     |     |                              | 2,716        |                    |                    |                                 |                                |
| 888       | 総                     | 庁内共通事務<br>(企業会計そ<br>の1) |                             |            | 定例<br>定型        |       |                  |      |      |                          |                          |     |     | 3,077                        |              |                    |                    |                                 |                                |
| 888       |                       | 庁内共通事務<br>(企業会計そ<br>の1) |                             |            |                 |       |                  |      |      |                          |                          |     |     |                              | 75           |                    |                    |                                 |                                |
| 888       |                       | 庁内共通事務<br>(企業会計そ<br>の1) |                             |            |                 |       |                  |      |      |                          |                          |     |     |                              | 3,002        |                    |                    |                                 |                                |
| 888       | 総                     | 庁内共通事務<br>(企業会計そ<br>の2) |                             |            | 定例<br>定型        |       |                  |      |      |                          |                          |     |     | 487                          |              |                    |                    |                                 |                                |
| 888       |                       | 庁内共通事務<br>(企業会計そ<br>の2) |                             |            |                 |       |                  |      |      |                          |                          |     |     |                              | 487          |                    |                    |                                 |                                |
| 23        | 総                     | 他課からの浚<br>渫汚泥処理受<br>託事務 |                             |            | 定例<br>定型        |       |                  |      |      |                          |                          |     |     | 5,371                        |              | 目標値ど<br>おり<br>100% | A                  | 目標とした期限までに事<br>務を行い成果が出てい<br>る。 |                                |
| 23        |                       | 他課からの浚<br>渫汚泥処理受<br>託事務 |                             |            |                 |       |                  |      |      | 水路の補修及び<br>修繕の実施<br>(委託) | 浚渫汚泥処理<br>(道路管理課<br>受託分) | 70t | 70t |                              | 864          |                    |                    |                                 |                                |

[illegible]

|      |                    |
|------|--------------------|
| 課かい名 | 下水道河川管理課           |
| 施策目標 | 下水道・河川施設の信頼性を確保する。 |

| 基礎情報      |                       |                    |                             |            |                 |       |                  |      |                  | 平成26年度評価         |             |      |     |                              |              |          |                    |                           |                                |
|-----------|-----------------------|--------------------|-----------------------------|------------|-----------------|-------|------------------|------|------------------|------------------|-------------|------|-----|------------------------------|--------------|----------|--------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 事務事業      |                       |                    |                             | 対象<br>(顧客) | 事業<br>の性質<br>区分 | 指標・目標 |                  |      |                  | 実績               |             |      |     |                              |              | 事後評価     |                    |                           |                                |
| 事業<br>No. | 総<br>括<br>フ<br>ラ<br>グ | 事務事業名<br>(第2次実施計画) | 事務事業の<br>目的・成果<br>(第2次実施計画) |            |                 | 名称    | 目標値<br>(第2次実施計画) |      |                  | 活動               | 活動量・サービス量   |      |     | 決算内訳(千円)                     |              | 業務<br>計画 | 事業の指<br>標の達成<br>状況 | 26年度<br>の取組<br>に対する<br>評価 | 事務事業の目的に<br>対する取組の状況と<br>成果の分析 |
|           |                       |                    |                             |            |                 |       | 25年度             | 26年度 | 27年度             |                  | 活動指標の<br>名称 | 目標値  | 実績値 | 当該事務事<br>業全体の<br>決算額<br>(合計) | 活動ごとの<br>決算額 |          |                    |                           |                                |
|           |                       |                    |                             |            |                 |       |                  |      |                  |                  |             |      |     |                              |              |          |                    |                           |                                |
| 23        |                       | 他課からの浚渫汚泥処理受託事務    |                             |            |                 |       |                  |      |                  |                  |             |      |     |                              |              |          |                    |                           |                                |
| 23        |                       | 他課からの浚渫汚泥処理受託事務    |                             |            |                 |       |                  |      | 水路の補修及び修繕の実施(委託) | 浚渫汚泥処理(農業水産課受託分) | 362t        | 362t |     | 4,507                        |              |          |                    |                           |                                |

[illegible]