

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績							事後評価		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
1	総	違反屋外広告物除却事業	都市の良好な景観を維持するとともに、歩行者等公衆に対する危害を防止します。	違反屋外広告物掲出者	定例定型	違反屋外広告物の除却件数 (年間受理件数)	50件	50件	50件					1,046			63件	A	定期的な巡回の結果、目標を上回る違反広告物の除去が達成でき、良好な景観を維持することが出来た。
1		違反屋外広告物除却事業								通報対応や定期的な巡回による違反屋外広告物の監視・撤去作業	実施回数 (年間)	24回	17回						
1		違反屋外広告物除却事業								県内一斉除却キャンペーンの実施	実施回数	1回	1回						
1		違反屋外広告物除却事業								委託業者による違反広告物の除却・回収・運搬作業	実施回数 (年間)	43回	42回		1,011				
1		違反屋外広告物除却事業								簡易除却された違反広告物を廃棄するための告示等の事務手続	告示回数 (年間)	12回	12回						
1		違反屋外広告物除却事業								違反広告物を撤去する市民協力員による除却作業	実施回数 (除却枚数)	6回 (50枚)	4回 (18枚)		35				
1		違反屋外広告物除却事業								市民協力員の活動アピール及び研修等の実施	実施時期	25年9月	25年9月						
2	総	景観まちづくり条例に基づく届出等の受理事務	一定規模以上の建築物および工作物等について、景観まちづくり条例に基づき良好な景観形成への誘導を図ります。	事業計画者	定例定型	届出件数	5件	5件	5件								0件	A	景観条例施行前の届け出があった案件が完了したため、事業No.6「景観法に基づく届出等の受理事務」に移行。
2		景観まちづくり条例に基づく届出等の受理事務								届出受理事務	届出の受付日数	244日	244日						

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績							事後評価		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業 務 計 画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値						
2		景観まちづく り条例に基づ く届出等の受 理事務							審査・交付事務	届出の適正処 理率(年間受理 件数)	100% (5件)	100% (0件)							
3	総	屋外広告許可 等の事務	地域の美観風致 の維持と公衆に 対する危害の防 止のため、屋外 広告物を規制し ます。	屋外広 告物設 置者	定例 定型	許可件数	200件	180件	190件					3		業 務 計 画	276件	A	年間の許可案件に対して 更新・新規案件等適時処 理され、目標値が達成で きている。26年度より 着手した是正対応につい ては、事業者との粘り強 い協議の上、是正協議5 9件のうち実際の措置が 7件行われた。
3		屋外広告許可 等の事務								申請受付・手数 料徴収事務	申請の受付日 数	244日	244日			業 務 計 画			
3		屋外広告許可 等の事務								審査・交付事務	申請の適正処 理率(年間受理 件数)	100% (200 件)	100% (276 件)		0	業 務 計 画			
3		屋外広告許可 等の事務								実務者研修等へ の参加	研修回数 (年間)	1回	1回		3	業 務 計 画			
3		屋外広告許可 等の事務								屋外広告物の継 続未申請物件の 指導	指導件数	20件	13件			業 務 計 画			
3		屋外広告許可 等の事務								既存不適格物件 是正についての 事業者との折衝	折衝件数	50件	59件			業 務 計 画			

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績						事後評価				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
														68,681	68,664				
4	総	特別景観まち づくり地区景 観推進事業	茅ヶ崎市景観計画に「景観拠点」として位置付けられている地区及び景観形成に大きな影響を与える公共施設について、「特別景観まちづくり地区」「景観重要公共施設」への指定を行い、茅ヶ崎市景観計画に沿った規制・誘導を行うと共に、市民・事業者・行政が連携し、良好な景観の創出について積極的な取り組みを円滑に行うための方策を研究し、本市の景観の向上と充実を図ります。	一定規模以上の建築物の建築および工作物の築造等をする者	政策	周知活動などの回数	1回	2回	2回					114			2回	A	特別景観地区としての周知等について、おおむね達成できており成果が出ている。
4		特別景観まち づくり地区景 観推進事業								茅ヶ崎駅北口周辺特別景観まちづくり地区ないの違反屋外広告物及びゴミの除却	実施回数(年間)	24回	23回		114				

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をなくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績							事後評価			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							活動量・サービス量				当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額							
							活動指標の 名称	目標値	実績値										
						25年度	26年度	27年度											
5	総	景観計画推進 事業	景観計画施行 後、3年が経過 した中で、平成 23年度に前期 3カ年の評価・ 検証を報告書と して取りまと め、平成24・ 25年度は、そ の報告に基づき 景観計画の計画 事業やスケ ジュールの時点 修正等、更新(見 直し)を行い、本 計画の目標であ る市民・事業 者・行政が連携 し、地域の特性 を活かした魅力 ある景観を守 り、育て、創造 するため、後期 計画期間(～平 成29年度)の 着実な推進に努 める。	市民・ 事業者 等	政策	景観計画の更新	7月末	進行管理	進行管理					2,672	68,664	業務 計画	進行管理	A 年間を通して景観まちづ くり審議会を開催できて おり、審議事項等につい ても達成できており成果 が出ている。	
5		景観計画推進 事業							景観まちづくり 審議会の開催	開催件数 (年間)	5回	4回		682	業務 計画				
5		景観計画推進 事業							景観の実務者研 修等への参加	研修回数 (年間)	2回	2回		116	業務 計画				
5		景観計画推進 事業							景観まちづくり 市民団体へのア ドバイザーの派 遣	派遣回数 (年間)	7団体×2回	1団体×2回		44	業務 計画				
5		景観計画推進 事業							景観まちづくり アドバイザーの 設置	設置人数	12人	12人		646	業務 計画				

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績							事後評価		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動量・サービス量			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
5		景観計画推進 事業							景観まちづくり アドバイザー制 度の見直しに係 る検討	条例・制度の 見直しに係る 検討	条例・制度 の見直しに係 る検討	条例・制度 の見直しに係 る検討			業務 計画				
5		景観計画推進 事業							窓口及び地域に 出向いての景観 まちづくり手法 の啓発	説明会等回数 (年間)	10回	10回			業務 計画				
5		景観計画推進 事業																	
5		景観計画推進 事業																	
5		景観計画推進 事業							音声ガイドを活用した景観まち づくりツールの 効果検証	ツールの開発 及び実地検証	2回	10回		1,184					
6	総	景観法に基づく 届出等の受理事務	一定規模以上の 建築物および工 作物等について、 景観まちづくり 条例に基づき良 好な景観形成へ の誘導を図ります。	一定規模以上の 建築物の建築物 および工作物の 築造等を行う者	定例 定型	届出の適正処理 率	100% (80件)	100% (80件)	100% (80件)							100% (86件)	A	景観条例の適切な運用が 進められており、届出等 の事務処理についても年 間を通して適正に行われ ている	

基礎情報			平成２７年度計画							経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業																							
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動			従事者数	予算内訳（千円）		業務 計 画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善によ る 取り組みの 方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の 実施	広域連携の 具体的な内 容	必要性				事業の 方向性	予算 の 方向性
			活動	活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額										① 目的 達成	② ニ ーズ	③ 成 果	④ 継 続 性		
				活動指標の 名称	目標値																		
5		景観計画推進 事業	景観まちづくり アドバイザー制 度の見直しに係 る検討	条例・制度の 見直しに係る 検討	条例・制度 の見直しに 係る検討				業務計 画	位置付け ないが取り 組みを進める	その他	条例・制度の 見直しに係る 検討	景観条例の見 直し及びアド バイザー派遣 に係る派遣制 度の見直し	28以 降	住まいづくりア クションプラン にも住まいづく りアドバイザー の派遣などが位 置づけられるよ うに専門家の派 遣に対するニー ズが増えつつあ る。そこで、 「景観」に限ら ず、住宅、防災 など地域のまち づくりをより支 援できる制度へ 見直す検討を進 める。								予算 なし
5		景観計画推進 事業	窓口及び地域に 出向いての景観 まちづくり手法 の啓発	説明会等回数 （年間）	10回				業務計 画														予算 なし
5		景観計画推進 事業	景観計画のスケ ジュールの更新	景観計画の一部改訂	27年9月				業務計 画														予算 なし
5		景観計画推進 事業	景観計画改訂版 の発行	パンフレット 等印刷	27年9月			254	業務計 画														維持
5		景観計画推進 事業	音声ガイドを活 用した景観まち づくりツールの 効果検証	ツールの開発 及び実地検証	2回			2,109								不可							減らす
6	総	景観法に基づく届出等の受理事務				0.3				なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算 なし

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

業務棚卸評価シート
(左側)

11/36

基礎情報									平成 2 6 年度評価										
事務事業				対象 （顧客）	事業 の性質 区分	指標・目標			実績						事後評価				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 （第2次実施計画）	事務事業の 目的・成果 （第2次実施計画）			名称	目標値 （第2次実施計画）			活動	活動			決算内訳（千円）		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							活動量・サービス量				当該事務事 業全体の 決算額 （合計）	活動ごとの 決算額							
							活動指標の 名称	目標値	実績値				68,681	68,664					
6		景観法に基づく届出等の受理事務							景観法第16条に基づく届出受理事務	届出の受付日数	244日	244日							
6		景観法に基づく届出等の受理事務							景観法第16条に基づく届出に係る審査・交付事務	届出の適正処理率（年間受理件数）	100%（80件）	100%（86件）							
6		景観法に基づく届出等の受理事務							国・県・市などの公共施設の新増築等に対する行為の協議	協議件数（年間）	5件	10件							
6		景観法に基づく届出等の受理事務							景観計画に基づく公共施設占用許可事前経由事務	経由事務の適正処理率（年間受理件数）	100%（10件）	100%（10件）							
7	総	（仮称）茅ヶ崎市公共サインガイドラインの策定	誰にでもわかりやすいサインのあり方について方針を定め、（仮称）茅ヶ崎市公共サインガイドラインを策定します。	行政	政策	（仮称）茅ヶ崎市公共サインガイドラインの策定	調査・研究	実施委託	策定					4,176		業務計画	素案の作成	B	3月末には策定できなかったが、素案を策定でき、27年7月に改訂を終了できる見込みはあった。
7		（仮称）茅ヶ崎市公共サインガイドラインの策定							公共サインガイドライン研究協議	研修会への参加	1回	1回				業務計画			
7		（仮称）茅ヶ崎市公共サインガイドラインの策定							（仮称）茅ヶ崎市公共サインガイドラインの策定	公共サインガイドラインの策定	平成27年3月	平成27年7月		4,176		業務計画			

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をなくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績						事後評価				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業 務 計 画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
											活動指標の 名称	目標値	実績値						
													68,681	68,664					
8	総	特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務	茅ヶ崎市景観計画に「景観拠点」として位置付けられている地区及び景観形成に大きな影響を与える公共施設について、「特別景観まちづくり地区」「景観重要公共施設」への指定を行い、茅ヶ崎市景観計画に沿った規制・誘導を行うと共に、市民・事業者・行政が連携し、良好な景観の創出について積極的な取り組みを円滑に行うための方策を研究し、本市の景観の向上と充実を図ります。	市民・事業者・行政	政策	研究会などの開催回数	6回	4回	4回							4回	A	辻堂駅西口周辺地区の特別景観まちづくり地区の指定見込みがたち、27年5月の都市計画審議会にて図り、指定が完了する。	
8		特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務								対象となる地域及び施設の洗い出し	調査研究	調査研究	調査研究						
8		特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務																	
8		特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務								(仮称)辻堂駅周辺地区特別景観まちづくり地区の指定に向けた協議	指定に向けた行儀及び景観計画の改訂の準備	指定に向けた行儀及び景観計画の改訂の準備	指定に向けた行儀及び景観計画の改訂の準備						
9	総	(仮称)まちづくりセンターの調査研究	市民・事業者・行政の連携と協働によるまちづくりを目指します。	市民・事業者・行政	政策	調査研究	調査研究	調査研究	調査研究							調査研究	A	景観まちづくり市民団体等と協働により、景観まちづくりセンター茅ヶ崎の臨時設置を行い、ニーズの検証を行った。	

基礎情報			平成２７年度計画							経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業																							
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動			従事者数	予算内訳（千円）		業 務 計 画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善による 取り組みの 方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の 実施	広域連携の 具体的な内容	必要性				事業の 方向性	予算 の 方向性
			活動	活動量・サービス量			当該事務事業 全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額															
				活動指標の 名称	目標値																		
																		69,901	69,901				
8	総	特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務				0.33				なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
8		特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務	対象となる地域及び施設の洗い出し	調査研究	調査研究																		予算なし
8		特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務	景観重要公共施設の指定	指定件数	2か所																		予算なし
8		特別景観まちづくり地区及び景観重要公共施設指定業務	(仮称)辻堂駅周辺地区特別景観まちづくり地区の指定に向けた協議	指定及び規則改正	平成27年9月																		予算なし
9	総	(仮称)まちづくりセンターの調査研究				0.2				位置付け ないが取 り組みを 進める						不可		未	低	高	低	休・廃止 に向けて 検討	予算なし

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績							事後評価		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動量・サービス量			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
9		(仮称) まち づくりセン ターの調査研 究							(仮称) まちづ くりセンター設 立の検討	具体事例の研 究	27年3月	27年11月							
9		(仮称) まち づくりセン ターの調査研 究							(仮称) まちづ くり基金設立の 検討	具体事例の研 究	27年3月	27年3月							
10	総	景観資源の保 全	茅ヶ崎市の歴 史・文化などの 特性が表れ、地 域のシンボルと して市民や来訪 者に親しまれて いる樹木や歴史 的建造物を保全 すると共に周知 ・啓発活動を行 い、良好な景観 の形成を図り ます。	市民、 事業 者、行 政、来 訪者	政策	景観資源の指定 件数	11件	12件	12件					0		10件	B	指定はできなかったが、 27年に3件指定する候 補地を選定した。	
10		景観資源の保 全							指定対象の抽 出・指定及び周 知	周知活動の回 数 (年間)	2回	2回							
10		景観資源の保 全							景観資源所有者 への助成	補助金交付件 数(年間)	2件	0件		0					

基礎情報			平成２７年度計画							経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開						
事務事業																								
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動			従事者数	予算内訳（千円）		業 務 計 画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善によ る 取組みの 方向性	目 標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の 実施	広域連携の 具体的な内 容	必要性				事業の 方向性	予算 の 方向性	
			活動	活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額																
				活動指標の 名称	目標値																			
																		69,901	69,901					
9		(仮称) まち づくりセン ターの調査研 究	(仮称) まちづ くりセンター設 立の検討	具体事例の研究	27年3月						その他	設置の見直し	昨年度の検証 から、まちづ くりに関する 情報の提供は 一定の好評を 得ているが、 来場者アン ケートからも イベント等 による提供が 望ましいとい う結果を得て いるため。	28以 降	景観計画の改訂 に併せて、設置 を見直す。									予算なし
9		(仮称) まち づくりセン ターの調査研 究	(仮称) まちづ くり基金設立の 検討	具体事例の研究	27年3月																			予算なし
10	総	景観資源の保全				0.19	100			あり						不可		未	高	高	高	現状維持	維持	
10		景観資源の保全	指定対象の抽出・指定及び周知	周知活動の回数 (年間)	2回					あり	①事業実施主体の最適化	２６年度	実施時期	27	協働推進事業により制作された音声ガイドサービスを利用することにより、随時、景観資源の周知啓発を行う。									予算なし
10		景観資源の保全	景観資源所有者への助成	補助金交付件数 (年間)	2件			100		あり	①事業実施主体の最適化	２６年度	実施時期	27	協働推進事業により制作された音声ガイドサービスを利用することにより、随時、景観資源の周知啓発を行う。									維持

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績							事後評価			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
11	総	茅ヶ崎市緑の 保全及び緑化 の推進に関する 条例の見直し	まちのみどりの 保全を進める。 北部丘陵のみど りの保全を進め る。	市民・ 事業者	政策	事業の進捗状況	10月	検証	検証							業務 計画	条例の見 直し	C	庁内会議や市民との意見 交換等を実施し方向性の 検討を行ったが、策定に は至らなかった。スケ ジュールを見直し平成2 9年度の施行を目指す。
11		茅ヶ崎市緑の 保全及び緑化 の推進に関する 条例の見直し								条例素案作成の ための調整	調整会議の回 数	8回	3回			業務 計画			
11		茅ヶ崎市緑の 保全及び緑化 の推進に関する 条例の見直し								素案の作成	素案の作成	26年8月	作成せず			業務 計画			
11		茅ヶ崎市緑の 保全及び緑化 の推進に関する 条例の見直し								パブリックコメ ントの実施	実施時期	26年9月～ 10月	実施なし			業務 計画			
11		茅ヶ崎市緑の 保全及び緑化 の推進に関する 条例の見直し																	
12	総	生け垣の築造 及び保全事業	倒壊の危険性が あるブロック塀 等を生け垣に転 換することによ る安全、安心な まちづくりを進 め、市民の緑化 推進への意識向 上を図ります。	市民・ 事業者	定例 定型	生け垣の築造延 長(m)	500m	500m	500m					6,510		73.6m	C	築造延長は未達成である が、申請に対する処理体制 は整備していること及び 沿道景観形成事業を開始 したことから、今後成果 が見込まれる。	
12		生け垣の築造 及び保全事業								現地調査(築 造)	窓口開設日数	244日	244日						

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をなくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳 (千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
12		生け垣の築造 及び保全事業							助成金の支払い 事務 (築造)	延長	500m	73.6m		550					
12		生け垣の築造 及び保全事業							指定及び指定更 新の受付事務 (保全)	受付日数	244日	244日							
12		生け垣の築造 及び保全事業							現地調査及び助 成金の交付事務 (保全)	処理件数	925件	912件		5,960					
12		生け垣の築造 及び保全事業							沿道景観形成事 業 (ブロック塀 の解消及び共同 での緑化) の制 度構築	制度構築及び ニーズの調査	平成27年3 月	平成27年3 月 (モデル 事業)							
13	総	緑化教室事業	緑化に対する具 体的な手法等を レクチャーする なかで、市民の 緑化推進に対す る意識の醸成を 図る。	市民	定例 定型	緑化教室の開催	2回	2回	2回					20		年1回 (48人)	A	目標である開催回数を実施し、参加者も目標を上 回った	
13		緑化教室事業							緑化教室の開催 事務	教室の開催回 数 (参加人数)	年1回 (30人)	年1回 (48人)		20					
14	総	みどりの基本 計画推進事業	茅ヶ崎市みどりの 基本計画の進行 管理を適正に行 うとともに、後 期事業の洗い 出しを行います 。	市民・ みどり 審議会 委員	政策	みどりの基本計 画の修正	計画修正	検証	検証					3,007		6月末	A	進捗状況の確認を目標よ り早く行い、審議会に報 告した	
14		みどりの基本 計画推進事業							みどり審議会の 開催	みどり審議会 の開催回数	年5回	4回		624	業務 計画				

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をなくむみどりを保全・再生・創出する

業務棚卸評価シート
(左側)

21/36

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳 (千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
14		みどりの基本 計画推進事業							個別施策の推進	25年度の進 ちよく状況の 確認	9月	6月末			業務 計画				
14		みどりの基本 計画推進事業							海岸の緑の保 全・再生	移植会・保全 活動体験会	各3回 (年)	移植会 5回 保全活動体 験会 3回	2,192						
14		みどりの基本 計画推進事業							緑視率の算定	緑視率測定作 業	1回	1回	191		業務 計画				
15	総	各種協議会等 負担金事務	各種協議会との 相互交流及び活 動への協力を行 うことにより、 緑化の普及促進 をはかります。	各種協 議会	定例 定型	協議会への参加 及び負担金の支 払い	12回	12回	12回					282		11回	A	各種協議会との相互交流 及び活動への協力を適正 に行うことが出来た。	
15		各種協議会等 負担金事務							(公財) 神奈川 みどりトラスト 財団への負担金 支払い及び講演 会等参加	講演会等への 参加	3回	2回	80						
15		各種協議会等 負担金事務							神奈川県森林協 会への負担金支 払い及び講演会 等	講演会等への 参加	3回	4回	138						
15		各種協議会等 負担金事務							各種みどりの実 践団体への補助 金支払い	講演会等への 参加	3回	1回	48						
15		各種協議会等 負担金事務							茅ヶ崎地区工場 等緑化推進協議 会への補助金支 払い	講演会等への 参加	3回	4回	16						
16	総	保存樹林・樹 木指定事業	市街地に残る貴 重な樹林(樹 木)を保全し、 市民にとって情 緒豊かなまちづ くりをめま す。	保存樹 林・保 存樹木 所有者	定例 定型	保存樹林等指定 件数 (面積)	40件 (32,000㎡)	40件 (32,000㎡)	40件 (32,000㎡)					35,485	業務 計画	33件 46,708㎡	A	指定に関する取り組みを 積極的に行うことにより 市街地内における大規模 樹林地の指定ができ、み どりの保全が図られた。	

基礎情報			平成２７年度計画							経営改善方針の重点事項に係る取組							広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業																								
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動			従事者数	予算内訳（千円）		業 務 計 画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善によ る 取り組みの 方向性	目 標 (数値目標等)	目標の定義	改 善 時 期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の 実施	広域連携の 具体的な内 容	必要性				事業の 方向性	予 算 の 方 向 性	
			活動	活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額										① 目的 達成	② ニ ー ズ	③ 成 果	④ 継 続 性			
				活動指標の 名称	目標値																			
																								69,901
14		みどりの基本 計画推進事業	個別施策の推進	中期評価の答 申	28年2月				業 務 計 画															予 算 な し
14		みどりの基本 計画推進事業	海岸の緑の保 全・再生	移植会・保全 活動体験会	各３回 (年)			2,186																減 ら す
14		みどりの基本 計画推進事業	今後は一定期間 ごとに実施。																					予 算 な し
15	総	各種協議会等 負担金事務				0.12	308			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持	
15		各種協議会等 負担金事務	(公財) 神奈川 みどりトラスト 財団への支援	講演会等への 参加	３回			80																維持
15		各種協議会等 負担金事務	神奈川県森林協 会への支援	講演会等への 参加	３回			164																予 算 な し
15		各種協議会等 負担金事務	緑化推進団体活 動への支援	講演会等への 参加	３回			48																予 算 な し
15		各種協議会等 負担金事務	茅ヶ崎地区工場 等緑化推進協議 会への支援	講演会等への 参加	３回			16																予 算 な し
16	総	保存樹林・樹 木指定事業				0.46	39,505		業 務 計 画	なし						不可		未	高	高	高	拡大	増 や す	

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報									平成26年度評価										
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績						事後評価				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値						
16		保存樹林・樹木指定事業							保存樹林の指定	保存樹林の累計指定面積	38,000㎡	46,708㎡		35,394	業務計画				
16		保存樹林・樹木指定事業							保存樹木の指定	保存樹木の指定	8件	1件		91	業務計画				
17	総	緑化まつり事業	春の市民まつりに併せ、「みどりフェアちがさき」を開催し、市民への緑化意識の普及、高揚を図ります。	市民	定例定型	実行委員会との事務打合せ回数	4回	4回	4回					650		3回	A	課題解決や参加者間の共通認識など、実行委員会との連携を適切に行うことが出来た。	
17		緑化まつり事業							実行委員会への参加回数	実行委員会への参加回数	4回	3回							
17		緑化まつり事業							みどりフェアちがさきの開催(委託)	開催回数	年1回	1回		633					
18	総	茅ヶ崎市緑のまちづくり基金の充実	基金の目標額(20億円)の達成をめざします。(平成30年)良好な自然環境を形成している緑地の取得、維持管理を進めます。	市民・事業者	政策	緑のまちづくり基金積立額	40900千円	41000千円	41000千円					12,078	業務計画	12,078千円	B	目標は達成していないが、各種イベントでの寄付依頼を行うとともに一般財源からの確保の取り組みにより一定の成果が得られた。	
18		茅ヶ崎市緑のまちづくり基金の充実							基金のPR及び公共施設への募金箱、寄付金付き自動販売機の設置、各種イベントによる募金呼び掛け等	イベント等による募金活動回数	年5回	年5回		726	業務計画				
18		茅ヶ崎市緑のまちづくり基金の充実							基金の積み立て事務	緑のまちづくり基金の積立額	961千円	12,078千円		11,352	業務計画				

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報						平成26年度評価													
事務事業				対象 （顧客）	事業 の性質 区分	指標・目標			実績							事後評価			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 （第2次実施計画）	事務事業の 目的・成果 （第2次実施計画）			名称	目標値 （第2次実施計画）			活動			決算内訳（千円）		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析	
								25年度	26年度	27年度	活動	活動量・サービス量		当該事務事 業全体の 決算額 （合計）					活動ごとの 決算額
												活動指標の 名称	目標値						
						25年度	26年度	27年度					68,681	68,664					
18		茅ヶ崎市緑の まちづくり基 金の充実							財源確保につ いて課内会議による 検討	会議開催回数	6回	4回			業務 計画				
18		茅ヶ崎市緑の まちづくり基 金の充実							財源の確保につ いての関係団体 等との検討	会議開催回数	6回	実績なし			業務 計画				
18		茅ヶ崎市緑の まちづくり基 金の充実							財源確保上の先 進事例等の取り 組み事業の視察	視察回数	4回	実績なし			業務 計画				
19	総	特別緑地保全 地区指定の推 進	北部丘陵の骨格 のみどりや動植 物の生育・生息 環境の保全を図 ります。	特別緑 地保全 地区候 補地の 地権者 等	政策	特別緑地保全地 区指定累計箇所 数	1件	1件	1件				1,862		業務 計画	1件 （調査1 件）	B	特別緑地保全地区の次候 補地（赤羽根字十三図） に関し調査等の準備を開始した。	
19		特別緑地保全 地区指定の推 進							特別緑地保全地 区の区域の確定	特別緑地保全 地区の区域の確定 のための 庁内会議	3回	1回			業務 計画				
19		特別緑地保全 地区指定の推 進							指定候補地域の 基礎調査に関する 各団体からの 意見聴取	検討会議の回 数	3回	3回			業務 計画				
19		特別緑地保全 地区指定の推 進							買取請求の処理 対応準備	受付日数	244日	244日			業務 計画				
19		特別緑地保全 地区指定の推 進							指定候補地域の 基礎調査	箇所数	1か所	1か所		1,862	業務 計画				
20	総	記念樹配布事業	民有地緑化のため、新築をした建物所有者に記念樹を差し上げ、緑化の推進・高揚を図ります。	家屋新 築所有者	定例 定型	記念樹配布本数	800本	800本	800本				525			616本	A	市内の緑化に寄与することができた	

基礎情報			平成２７年度計画							経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業																							
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動			従事者数	予算内訳（千円）		業務 計画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善による 取り組みの 方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の 実施	広域連携の 具体的な内容	必要性				事業の 方向性	予算 の 方向性
			活動	活動量・サービス量			当該事務事業全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額										① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性		
				活動指標の 名称	目標値																		
18		茅ヶ崎市緑の まちづくり基金の充実	財源確保について課内会議による検討	会議開催回数	6回				業務計画														予算なし
18		茅ヶ崎市緑の まちづくり基金の充実	財源の確保についての関係団体等との検討	会議開催回数	6回				業務計画														予算なし
18		茅ヶ崎市緑の まちづくり基金の充実	財源確保上の先進事例等の取り組み事業の視察	視察回数	4回				業務計画														予算なし
19	総	特別緑地保全地区指定の推進				0.65	1,826		業務計画	なし						不可		未	高	高	高	拡大	増やす
19		特別緑地保全地区指定の推進	特別緑地保全地区の区域の確定	特別緑地保全地区の区域の確定のための庁内会議	3回				業務計画														予算なし
19		特別緑地保全地区指定の推進	指定候補地域の基礎調査に関する各団体からの意見聴取	検討会議の回数	3回				業務計画														予算なし
19		特別緑地保全地区指定の推進	買取請求の処理対応準備	受付日数	244日				業務計画														予算なし
19		特別緑地保全地区指定の推進	指定候補地域の基礎調査	箇所数	1か所		1,826		業務計画														増やす
20	総	記念樹配布事業				0.34	600			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

[illegible]

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報										平成 2 6 年度評価									
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標				実績						事後評価			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳 (千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
											活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値						
23	総	自然環境評価 調査のコア地 域における管 理保全の推進	各コア地域ご との活動組織を設 置し、保全管理 計画を策定する ことで、効率的 ・効果的な保 全管理体制を構 築します。	市民・ 関係団 体・コ ア地域 土地所 有者	政策	保全管理計画の 策定 (累計)	1件	1件	1件					161		業務 計画	1 件	A	「清水谷保全管理計画」 を基に保全団体との協 定を締結し、保全活動を進 めた
23		自然環境評価 調査のコア地 域における管 理保全の推進								市民活動団体と の連絡調整	連絡調整会議 への出席	年 1 2 回	年 1 2 回			業務 計画			
23		自然環境評価 調査のコア地 域における管 理保全の推進								コア地域等の管 理保全	市民活動団体 との管理保全 活動	通年	通年			業務 計画			
23		自然環境評価 調査のコア地 域における管 理保全の推進								コア地域保全管 理活動組織の設 置へ向けての検 討会議の開催	検討会議の回 数	4回	2回			業務 計画			
23		自然環境評価 調査のコア地 域における管 理保全の推進								コア地域等の管 理保全	維持管理	27年3月	27年3月		161	業務 計画			
24	総	森林の管理保 全	森林の有する諸 機能を総合的か つ高度に発揮す るため、各機能 の充実と機能間 の調整を図り、 適正な伐採を行 うことで、健全 な森林の維持を 図っていきま す。	森林所 有者	定例 定型	伐採届出書等の 審査・受理	5 件	5 件	5件								1件	C	未届けでの伐採が行われ たため事業者に対して指 導を行った
24		森林の管理保 全								森林法の改正等 に伴う計画の見 直し等	計画の見直し に係る意見書 回答	年 1 件	実績なし						
24		森林の管理保 全								伐採及び伐採後 の造林の届出書 の処理	届出の適正処 理率(年間受理 件数)	1 0 0 % (年 0 ～ 5 件)	16. 6% (年間 1 件 受理)						

[illegible]

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をなくむみどりを保全・再生・創出する

基礎情報						平成 2 6 年度評価													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績							事後評価			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳 (千円)		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							25年度	26年度	27年度		活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				
														68,681	68,664				
24		森林の管理保 全							森林所有者の変 更に関わる届出 に対する対応	届出の適正処 理率(年間受理 件数)	1 0 0 % (年 0 ～ 1 件)	2件							
24		森林の管理保 全							火入れ許可申請 の受付・許可等	申請の適正処 理率(年間受理 件数)	1 0 0 % (年 0 ～ 1 件)	100% (年間0 件)							
25	総	市民緑地制度 の推進	緑地の保全や市 民のレクレ ーション空間創出 のため市民緑地 制度を活用し、 良好な緑地を市 民に公開しま す。	対象樹 林地の 地権 者、市 民緑地 利用者	政策	市民緑地の設置 累計箇所数	1 か所	1 か所	1 か所								設置なし	C	設置に向け候補地の検討 を行ったが設置には至ら なかった
25		市民緑地制度 の推進							制度設計に向け た検討 (条例へ の盛り込み)	先進自治体の 調査研究	2 6 年 8 月	2 6 年 8 月							
26	総	開発事業に伴 う緑化の基準 の見直し	良好なみどりの まち並みを形成 するための公園 や緑化の質の向 上を図ります。	開発事 業者	政策	事業の進捗状況	条例施行	検証	検証								未作成 (条例改 正と併せ て検討)	C	条例改正 (事業No.1 1) の中で併せて検討を行っ たが条例素案策定に向け た各課題の検討にとど まったため。
26		開発事業に伴 う緑化の基準 の見直し							緑化ガイドライ ンの作成 (条例 改正と併せて検 討)	素案の作成	2 6 年 8 月	未作成 (条 例改正と併 せて検討)							
26		開発事業に伴 う緑化の基準 の見直し							制度設計に向け た検討 (条例改 正と併せて検 討)	先進自治体の 調査研究	2 6 年 8 月	未作成 (条 例改正と併 せて検討)							
27	総	緑化重点地区 指定の緑化促 進	茅ヶ崎市みどりの まちづくり基本 計画に位置付 けられている、 2箇所の緑化施 策を計画的かつ 総合的に行っ ていきます。	茅ヶ崎 駅周辺 及び南 東部地 区	政策	助成制度の検討 箇所	1 箇所	1 箇所	1 箇所								検討 箇所無	C	条例改正 (事業No.1 1) の中で併せて検討を行っ たが条例素案策定に向け た各課題の検討にとど まったため。

基礎情報			平成 2 7 年度計画							経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開						
事務事業																								
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動			従事者数	予算内訳（千円）		業 務 計 画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善によ る 取り組みの 方向性	目 標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の 実施	広域連携の 具体的な内 容	必要性				事業の 方向性	予算 の 方向性	
			活動	活動量・サービス量			当該事務事 業全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額																
				活動指標の 名称	目標値																			
																		69,901	69,901					
24		森林の管理保 全	森林所有者の変 更に関わる届出 に対する対応	届出の適正処 理率(年間受理 件数)	1 0 0 % (年 0 ～ 1 件)																		予算 なし	
24		森林の管理保 全	火入れ許可申請 の受付・許可等	申請の適正処 理率(年間受理 件数)	1 0 0 % (年 0 ～ 1 件)																			予算 なし
25	総	市民緑地制度 の推進				0.33				なし						不可		未	高	高	高	現状維持		予算 なし
25		市民緑地制度 の推進	制度設計に向け た検討（条例へ の盛り込み）	先進自治体の 調査研究	27年12月																			予算 なし
26	総	開発事業に伴 う緑化の基準 の見直し				0.41				なし						不可		未	高	高	高	現状維持		予算 なし
26		開発事業に伴 う緑化の基準 の見直し	緑化ガイドライ ンの作成（条例 改正と併せて検 討）	素案の作成	27年12月																			予算 なし
26		開発事業に伴 う緑化の基準 の見直し	制度設計に向け た検討（条例改 正と併せて検 討）	先進自治体の 調査研究	27年12月																			予算 なし
27	総	緑化重点地区 指定の緑化促 進				0.13				なし						不可		未	高	高	高	現状維持		予算 なし

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

業務棚卸評価シート
(左側)

基礎情報										平成26年度評価									
事務事業				対象 （顧客）	事業 の性質 区分	指標・目標			実績						事後評価				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 （第2次実施計画）	事務事業の 目的・成果 （第2次実施計画）			名称	目標値 （第2次実施計画）			活動	活動			決算内訳（千円）		業務 計画	事業の指 標の達成 状況	26年度 の取組 に対する 評価	事務事業の目的に 対する取組の状況と 成果の分析
							活動量・サービス量				活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事 業全体の 決算額 （合計）	活動ごとの 決算額				
							25年度	26年度	27年度										
27		緑化重点地区 指定の緑化促進							制度構築の必要 性の検討	庁内会議の開 催	5回	未開催（条 例改正と併 せて検討）							
27		緑化重点地区 指定の緑化促進							緑化推進制度の 構築（条例改正 と併せて検討）	緑化推進制度 の改正及び構 築	26年8月	未作成（条 例改正と併 せて検討）							
28	総	茅ヶ崎の自然 しらべ隊（自然 環境調査員）養成	動植物の現状を 把握するための 継続的な調査を 実施するため、 調査に協力した だけ新たな人材 を確保します。	市民・ 関係団 体	政策	養成講座の回数	8回	8回	8回					80		5回	A	保全作業も担うことが できる人材育成に視点をあ て、ピオトープと生態系 管理講座として5回行っ た。	
28		茅ヶ崎の自然 しらべ隊（自然 環境調査員）養成							自然環境調査員 の養成	養成講座の開 催回数	5回	5回		80					
888	総	災害応急対策 活動	本市域に、地震 動・津波等に伴 う諸現象による 同時多発的災害 が発生した場合 に、被害を軽減 し、応急対策活 動を課として迅 速適に対処しま す。																
888		災害応急対策 活動							応急対策活動マ ニュアルの充実	マニュアルの 見直し	26年4月	26年4月							
888		災害応急対策 活動							応急対策業務の 実施手順の検証	行動手順書の 見直し	26年4月	26年4月							
888		災害応急対策 活動							所属職員の応急 対策業務の実施 手順の習熟	所属内での訓 練・研修実施	1回	1回							

[illegible]

[illegible]

基礎情報			平成 2 7 年度計画							経営改善方針の重点事項に係る取組							広域連携に関する取組		今後の事業展開				
事務事業																							
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	活動			従事者数	予算内訳（千円）		業務 計画	経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善による 取り組みの 方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の 実施	広域連携の 具体的な内容	必要性				事業の 方向性	予算 の 方向性
			活動	活動量・サービス量			当該事務事業全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額										① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性		
				活動指標の 名称	目標値																		
888		災害応急対策活動	統括調整部統括・情報班の応急対策活動の習熟	統括調整部統括・情報班での訓練・研修等の実施	2回																		予算なし
888	総	庁内共通事務				0.42	91	91		なし						不可							維持