

[illegible]

副かいい		教育総務課		教育総務課																																					
施策目標		円滑に教育行政を進める																																							
基礎情報						平成２５年度評価											平成２６年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開										
事務事業				対象 （顧客）	事業 の性質区分	指標・目標			実績					事後評価			経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携の実施		広域連携の具体的な内容		必要性				予算 の方向性										
事業 №	総括 フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)			名称	目標値 (第2次実施計画)			活動			決算内訳（千円）		事業の指標の達成 状況	事務事業の目的に対する 成果の状況	25年度の取組 に対する分析	活動		予算内訳（千円）		業務 計画					経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善による 取り組みの 方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義		改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続 性	事業の 方向性			
							活動	活動指標の 名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量				活動指標の 名称	目標値	当該事務事業 全体の 予算額 (合計)	活動ごとの 予算額																				
																							25年度	26年度	27年度	765,048													765,048	768,946	768,946
4		小学校臨時職員等の雇用に関する事務							学校図書館嘱託員の視察研修	研修参加人数	19人	18人						学校図書館嘱託員の視察研修	研修参加人数	19人			83	業務計画													維持				
4		小学校臨時職員等の雇用に関する事務							臨時職員の採用及び庶務（配置、任免、給与支給）	採用人数	144人	141人						臨時職員の採用及び庶務（配置、任免、給与支給）	採用人数	146人				業務計画													予算なし				
4		小学校臨時職員等の雇用に関する事務							非常勤嘱託職員出通勤管理及び年休付与	嘱託職員の数	87人	84人						非常勤嘱託職員出通勤管理及び年休付与	嘱託職員の数	89人				業務計画													予算なし				
4		小学校臨時職員等の雇用に関する事務							労災・雇用保険手続き	けが・事故等の対応人数	144人	141人						労災・雇用保険手続き	けが・事故等の対応人数	146人				業務計画													予算なし				
5	継続	中学校臨時職員等の雇用に関する事務	人件費を抑制しながら、充実した教育行政を行う	在校生	政策	嘱託員・臨時職員数	26人	26人	26人					17,427		26人	必要となる人数を雇用でき、事務事業の目的は達成できている。	A					17,614	業務計画	あり(25年度に追加)							不可		未	中	高	高	縮小	減らす		
5		中学校臨時職員等の雇用に関する事務							学校図書館嘱託員の雇用及び給与支給	採用人数	13人	13人						学校図書館嘱託員の雇用及び給与支給	採用人数	13人				業務計画														維持			
5		中学校臨時職員等の雇用に関する事務							臨時職員（日直代行員）の雇用及び給与支給	採用人数	26人 (13人工)	26人 (13人工)						臨時職員（日直代行員）の雇用及び給与支給	採用人数	26人 (13人工)				業務計画	あり(25年度に追加)	⑥市役所の変革	26年度中	検討結果のとりまとめ時期	27	日直代行員のあり方を見直す。								減らす			
5		中学校臨時職員等の雇用に関する事務							学校図書館嘱託員の視察研修	研修参加人数	13人	12人						学校図書館嘱託員の視察研修	研修参加人数	13人				業務計画														維持			
5		中学校臨時職員等の雇用に関する事務							臨時職員の採用及び庶務（配置、任免、給与支給）	採用人数	39人	39人						臨時職員の採用及び庶務（配置、任免、給与支給）	採用人数	39人				業務計画														予算なし			
5		中学校臨時職員等の雇用に関する事務							労災・雇用保険手続き	けが・事故等の対応人数	39人	39人						労災・雇用保険手続き	けが・事故等の対応人数	39人				業務計画														予算なし			
5		中学校臨時職員等の雇用に関する事務																日直代行員のあり方の見直し	関係課・学校との協議の開催回数	年5回				業務計画													予算なし				
6	継続	教育委員会及び小中学校に係る総務事務	総務事務を行うこと。	教育委員会	政策	課・学校数	9課32校	9課32校	9課32校					1,636		9課32校	必要な事務を実施できている。	A						1,763		あり								不可		未	高	高	高	現状維持	維持
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務							教育長の秘書事務及び文書管理の執行等	適正な予算・事務管理日数	244日	244日						教育長の秘書事務及び文書管理の執行等	適正な予算・事務管理日数	244日				70	あり	⑥市役所の変革	183千円のうち30千円	削減合計額	25	交際費・消耗品費の減額。来庁者席の廃止									維持		
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務							教育要覧の作成	教育要覧の作成部数	200部	140部						学校教育に関する情報を掲載したページをつつぐリンクの管理	リンクの確認	年12回					位置付けないが取り組みを進める	⑥市役所の変革	25年度中	検討結果のとりまとめ時期	26	学校教育要覧の見直し									予算なし		
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務							教育総務課・学校職員必要経費の支出	予算の執行日数	244日	244日						教育総務課・学校職員必要経費の支出	予算の執行日数	244日				1,557	あり	⑥市役所の変革	183千円のうち153千円	①削減合計額	25	交際費・消耗品費の減額。来庁者席の廃止									維持		
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務							ファイリング研修	研修会の実施回数（年間）	年1回	1回						ファイリング研修	研修会の実施回数（年間）	年1回				83														維持			
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務							県都市教育長協議会の会議への参加及び庶務	会議等への参加回数（年間）	年4回	4回						県都市教育長協議会の会議への参加及び庶務	会議等への参加回数（年間）	年4回				48														維持			
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務							湘南三浦管内教育長会議への参加及び庶務	会議等への参加回数（年間）	年4回	4回						湘南三浦管内教育長会議への参加及び庶務	会議等への参加回数（年間）	年4回																		予算なし			
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務							県下15市教育委員会総務課長会議への参加及び資料作成	会議等への参加回数（年間）	年3回	3回						県下15市教育委員会総務課長会議への参加及び資料作成	会議等への参加回数（年間）	年3回																		予算なし			

副かいい名		教育総務課										教育総務課																																					
総務員編		円滑に教育行政を進める																																															
基礎情報										平成25年度評価										平成26年度計画										経営改善方針の重点事項に係る取組										広域連携に関する取組				今後の事業展開					
事務事業					対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績					事後評価																																		
事業№	総括ラ	事務事業名(第2次実施計画)	事務事業の目的・成果(第2次実施計画)	名称			目標値(第2次実施計画)			活動	活動			決算内訳(千円)		事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	活動	活動		予算内訳(千円)		業務計画	経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標(数値目標等)	目標の定義	改善時期(年度)	具体的な改善内容	広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	必要性				事業の方向性	予算の方向性											
							25年度	26年度	27年度		活動指標の名称	活動量・サービス量		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額					活動指標の名称	活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額(合計)										活動ごとの予算額																
												765,048	765,048								768,946	768,946																											
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						神奈川県市町村教育長会連合会の会議への参加及び庶務	会議等への参加回数(年間)	年3回	3回			5			神奈川県市町村教育長会連合会の会議への参加及び庶務	会議等への参加回数(年間)	年3回			5															維持												
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						教育委員会内の規則、規程及び要綱の制定並びに改廃	審査及び公告件数	随時	5回						教育委員会内の規則、規程及び要綱の制定並びに改廃	審査及び公告件数	随時					位置付けないが取り組みを進める	⑥市役所の変更	26年度	例規集の貸与の廃止時期	26	例規集の貸与の廃止								予算なし												
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						各種調査、地方教育費調査等の総括及び作成	地方教育費調査票の作成の時期	5月・8月	5月・8月						各種調査、地方教育費調査等の総括及び作成	地方教育費調査票の作成の時期	5月・9月																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						教育相談の受付及び各課調整	教育行政相談回数	随時	0回						教育相談の受付及び各課調整	教育行政相談回数	随時																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						職員団体との交渉	団体交渉数	随時	5回						職員団体との交渉	団体交渉数	随時																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						労務に関する協議及び相談	各課等協議及び相談日数	随時	70日						労務に関する協議及び相談	各課等協議及び相談日数	随時																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						公印の新調、改刻及び廃止の手続き並びに公印の登録	公印印影使用申請日数	随時	0回						公印の新調、改刻及び廃止の手続き並びに公印の登録	公印印影使用申請日数	随時																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						公印の使用審査及び押印	審査日数	244日	244日						公印の使用審査及び押印	審査日数	244日																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						各課・学校文書の年度収受及び保存管理	対象とする課・学校	9課32校	9課32校						各課・学校文書の年度収受及び保存管理	対象とする課・学校	9課32校																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						教育財産の取得、処分の申出	教育財産の取得、処分の申出回数	随時	0回						教育財産の取得、処分の申出	教育財産の取得、処分の申出回数	随時																	予算なし													
6		教育委員会及び小中学校に係る総務事務						教育施設及び設備の災害時の対処	教育設備整備発生回数	0回							教育施設及び設備の災害時の対処	教育設備整備発生回数																		予算なし													
7	総務	教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務	市長部局とは別に人事管理の事務を行うこと	教育委員会職員	政策	教育施設業務員に占める正規職員の割合	46/64	42/64	42/64			19,021			46/64	必要な人員を確保しながら適切な人事管理を行っている。	A				23,549			業務計画						不可		未	高	高	高	現状維持	維持												
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務						職員の採用及び昇令（昇級昇格を含む）	教育委員会・学校職員数（定数）	225人	225人						職員の採用及び昇令（昇級昇格を含む）	教育委員会・学校職員数（定数）	225人				業務計画	位置付けないが取り組みを進める	⑦総人件費抑制制	26年度中	検討結果のとりまとめ時期	27	辞令交付の廃止又は簡素化							予算なし													
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務						特別休暇、療養休暇、育児休業及び職務専念義務の免除等の承認	教育委員会・学校職員数（定数）	225人	225人						特別休暇、療養休暇、育児休業及び職務専念義務の免除等の承認	教育委員会・学校職員数（定数）	225人				業務計画													予算なし													
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務						懲戒、分限処分	対象者数	適時	0人						懲戒、分限処分	対象者数	適時				業務計画													予算なし													
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務						公務、通勤災害の手続き	公務災害手続対象人数	225人	225人						公務、通勤災害の手続き	公務災害手続対象人数	225人				業務計画													予算なし													
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務						被服貸与の取りまとめ	学校職員の被服貸与人数	60人	70人						被服貸与の取りまとめ	学校職員の被服貸与人数	60人				業務計画													予算なし													
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務						教育施設業務員研修	研修会の実施回数（年間）	年2回	4回			0			教育施設業務員研修	研修会の実施回数（年間）	年3回			10	業務計画													維持													
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務						学校図書館嘱託員研修	研修会の実施回数（年間）	年3回	5回			10			学校図書館嘱託員研修	研修会の実施回数（年間）	年3回			20	業務計画													維持													

副かい名		教育総務課			教育総務課																																					
総務員部		円滑に教育行政を進める																																								
基礎情報					平成25年度評価										平成26年度計画					経営改善方針の重点事項に係る取組					広域連携に関する取組		今後の事業展開															
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績					事後評価					活動					予算内訳(千円)					経営改善 方針での 位置付け 等	経営改善による 取り組みの 方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の実施	広域連携の 具体的な内容	必要性				事業の 方向性	予算 の方向性
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)						活動	活動			決算内訳(千円)		事業の指標 の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	25年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		業務 計画																			
						活動指標の 名称	目標値	実績値		当該事務事業 全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	活動指標の 名称	目標値	当該事務事業 全体の 予算額 (合計)					活動ごとの 予算額																							
																				25年度	26年度	27年度		765,048	765,048	768,946	768,946															
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務							出張命令の審査 及び旅費計算	出張命令の審査 日数	244日	244日						出張命令の審査 及び旅費計算	出張命令の審査 日数	244日		1,400	業務 計画												維持							
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務							職員の適正配置	職員の適正配置 人数	225人	225人						職員の適正配置	職員の適正配置 人数	225人			業務 計画											予算なし								
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務							臨時職員の採用、 配置、任免、給与 支給	雇用日数 (年間)	244日	244日						臨時職員の採用、 配置、任免、給与 支給	雇用日数 (年間)	244日			業務 計画											予算なし								
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務							労務管理、労災の 対応	けが・事故等の 対応人数	20人	11人		1,367				労務管理、労災の 対応	けが・事故等の 対応人数	20人		2,459	業務 計画											維持								
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務							非常勤職員(事務局 職員)の採用、配置、 任免、給与支給	雇用日数 (年間)	244日	244日		1,769				非常勤職員(事務局 職員)の採用、配置、 任免、給与支給	雇用日数 (年間)	244日		1,769	業務 計画											維持								
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務							非常勤嘱託職員(教育 施設業務員)給与支給	採用人数	18人 (9人工)	18人 (9人工)		14,304				非常勤嘱託職員(教育 施設業務員)給与支給	採用人数	20人 (10人工)		15,525	業務 計画											維持								
7		教育委員会及び小中学校に係る人事管理事務							臨時職員(市費職員 の欠員補充)の雇用及 び給与支給	採用人数	2人 (1人工)	2人		1,571				臨時職員(市費職員 の欠員補充)の雇用及 び給与支給	採用人数	2人 (1人工)		2,366	業務 計画											維持								
8	総	危機管理体制の構築	災害・事件・事故・不祥事などの 際に、職員が適切な行動をと ることができるようにする。	教育委員会	定例 定型	危機管理のための 会議の開催	2回	2回	2回						2回	職員が適切な行動をと るための環境が整いつ つある。	A						業務 計画	なし						不可		未	高	高	現状維持	予算なし						
8		危機管理体制の構築							危機管理ハンド ブックの見直し	関係課での協 議回数	年3回	2回						MCA無縁運用 の見直し	通信訓練と運 用の検証	年12回			業務 計画												予算なし							
9	総	学校備品等の廃棄	学校内に不要備品類があふれ ず、諸室が有効利用されるよ うにする。	教職員	定例 定型	処理量	20,000 kg	20,000 kg	20,000 kg				3,169		138,769 kg	不要品を適切に処理し、不用品 があふれるような状況を防いで いる。	A					3,703	業務 計画	なし						不可		未	高	高	現状維持	維持						
9		学校備品等の廃棄							小・中学校の備 品等廃棄	廃棄回数	年3回	3回		3,074				小・中学校の備 品等廃棄	廃棄回数	年3回		3,600												維持								
9		学校備品等の廃棄							処理困難物の廃 棄(数年に1回実 施)									処理困難物の廃 棄(数年に1回実 施)																維持								
9		学校備品等の廃棄							薬品の廃棄 (3年ごとに実 施。次回は平成2 7年度)									薬品の廃棄 (3年ごとに実 施。次回は平成2 7年度)																維持								
9		学校備品等の廃棄							学校文書の廃棄	廃棄回数	年1回	1回		95				学校文書の廃棄	廃棄回数	年1回		103												維持								
10	総	小学校の運営・維持のための事務	学校教育法にしたがって、初等 普通教育を実施する。	通学する児童	定例 定型	小学校の数	19校	19校	19校				303,418		19校	安定した初等普通教育 を実施できている。	A					302,585	業務 計画	あり(25 年度に追 加)						不可		未	高	高	現状維持	維持						
10		小学校の運営・維持のための事務							小学校の管理運 営上の非配当予 算の執行	対象校	小学校 19校	小学校 19校		201,822				小学校の管理運 営上の非配当予 算の執行	対象校	小学校 19校		199,054	業務 計画	あり(25 年度に追 加)	◎市役所の変 革	26年度	PPS導入 時期	26	PPSを導入 する。					維持								
10		小学校の運営・維持のための事務							小学校の管理運 営上の再配当予 算の執行	対象校	小学校 19校	小学校 19校		75,246				小学校の管理運 営上の再配当予 算の執行	対象校	小学校 19校		76,323	業務 計画											維持								
10		小学校の運営・維持のための事務							小学校職員の出 張命令の審査及 び旅費計算	出張命令の審査 日数	244日	244日						小学校職員の出 張命令の審査及 び旅費計算	出張命令の審査 日数	244日		100	業務 計画											維持								
10		小学校の運営・維持のための事務							学校文書のファ イリングシステム 維持(小学校)	対象校	小学校 19校	小学校 19校		495				学校文書のファ イリングシステム 維持(小学校)	対象校	小学校 19校		514	業務 計画											維持								

[illegible]

副かい名		教育総務課		教育総務課																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
施策目標		円滑に教育行政を進める																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
基礎情報						平成25年度評価												平成26年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組							広域連携に関する取組		今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績						事後評価						活動						経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	必要性				事業の方向性	予算の方向性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）						名称	目標値（第2次実施計画）			活動			決算内訳（千円）		事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	活動		予算内訳（千円）		業務計画																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						活動	活動量・サービス量						当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業全体の予算額（合計）				活動ごとの予算額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
							25年度	26年度		27年度	活動指標の名称	目標値										実績値	765,048	765,048		活動指標の名称									目標値	768,946	768,946																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
16		小学校の総合的な学習の時間に関する事業																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

町かき名		教育総務課						教育総務課																												
施策目標		円滑に教育行政を進める																																		
基礎情報							平成25年度評価									平成26年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開						
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質区分	指標・目標			実績				事後評価			活動				予算内訳(千円)		経営改善 方針での位置付け等	経営改善による 取り組みの方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善 時期 (年度)	具体的な 改善内容	広域 連携 の実施	広域連携の 具体的な内容	必要性		事業の 方向性	予算 の方向性			
事業 №	経括 フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の 目的・成果 (第2次実施計画)						名称	目標値 (第2次実施計画)						活動		決算内訳(千円)		事業の指標の達成 状況	事務事業の目的に対する 成果の状況									25年度の取組に対する 分析	活動			活動量・サービス量		当該事務事業全体の 予算額 (合計)
						活動	活動指標の 名称	目標値					実績値	当該事務事業全体の 決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	活動指標の 名称	目標値																			
										25年度	26年度	27年度						765,048	765,048															768,946	768,946	
21		中学校の大型備品等の整備							生徒用机・いすの更新	対象校	中学校13校	中学校11校		2,659			生徒用机・いすの更新	対象校	中学校13校		3,058	業務計画												維持		
22	継続	中学校の体育器具の点検、修理業務	体育器具が安全に使用できるようすること	通学する生徒	定例定型	中学校の数	13校	13校	13校					6,982	13校	適宜、点検と修理を行い、大きな事故は発生しなかった。	A				7,938		なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
22		中学校の体育器具の点検、修理業務							体育器具等の点検、修繕等	対象校	中学校13校	中学校13校		6,982			体育器具等の点検、修繕等	対象校	中学校13校		7,938														維持	
23	継続	中学校の義務教育教材の整備	有益で適切な教材を使用し、授業の効果を高める。	通学する生徒	定例定型	中学校の数	13校	13校	13校					21,041	13校	必要な教材を整備し、授業の効果を高めている。	A				21,653	業務計画	なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
23		中学校の義務教育教材の整備							中学校の義務教育教材備品等の整備	整備校	中学校13校	中学校13校		21,041			中学校の義務教育教材備品等の整備	整備校	中学校13校		21,653	業務計画													維持	
24	継続	中学校の特別支援学級の運営	特に支援を要する生徒であっても、それ以外の生徒とかかわりを持ちながら豊かな学校生活を送ることができるようになる。	通学する生徒	定例定型	通学生徒数	68人	73人	74人					5,831	69人	特別支援学級の運営を支援することで、支援を必要とする生徒が学校生活を送れている。	A				3,441		なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
24		中学校の特別支援学級の運営							中学校の特別支援学級用品の購入等	対象校	中学校5校	中学校5校		2,693			中学校の特別支援学級用品の購入等	対象校	中学校7校		3,441														維持	
24		中学校の特別支援学級の運営							中学校の特別支援学級用品の購入等	対象校	中学校2校	中学校2校		3,139																						
25	継続	中学校の総合的な学習の時間に関する事業	地域や学校、子どもたちの実態に応じて学校が特色ある教育活動を行うこと・国際理解、情報、環境など以前からの教科をまたぐ課題に関する学習を行うこと	通学する生徒	定例定型	中学校の数	13校	13校	13校					3,993	13校	各校とも特色ある教育活動の実践ができている。	A				4,118		なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
25		中学校の総合的な学習の時間に関する事業							中学校の総合的な学習予算の執行	実施校	中学校13校	中学校13校		3,993			中学校の総合的な学習予算の執行	実施校	中学校13校		4,118														維持	
26	継続	中学校の創意工夫教育支援事業	地域の特性や環境に応じた教育活動に取り組むこと	通学する生徒	定例定型	中学校の数	13校	13校	13校					2,321	13校	各校とも地域の特性などに応じた教育活動ができている。	A				2,502		なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
26		中学校の創意工夫教育支援事業							中学校の創意工夫予算の執行	実施校	中学校13校	中学校13校		2,321			中学校の創意工夫予算の執行	実施校	中学校13校		2,502														維持	
26		中学校の創意工夫教育支援事業																創意工夫予算の活用方法の検討	関係課協議の回数	年3回														予算なし		
888	継続	災害応急対策活動	本市域に、地震動・津波等に伴う諸現象による同時多発的災害が発生した場合に、被害を軽減し、応急対策活動を部、課として迅速に対処する。	市民	定例定型																															
888		災害応急対策活動							部の災害対策活動の総括に關すること。	図上訓練及びマニュアルの検証及び見直しの時期	9月及び3月	4月・11月					応急対策活動マニュアルの充実	マニュアルの見直し	26年4月																	
888		災害応急対策活動							部内の連絡調整及び庶務に關すること。(災害等発生時)	気象その他災害に關する情報を部内の該当各班を招集し連絡をする。	随時	0回					応急対策業務の実施手順の検証	行動手順書の見直し	26年4月																	

[illegible]