課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報										平成２５年度評価									平成２６年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標				実績						事後評価																	必要性				
										活動				決算内訳（千円）					活動			予算内訳（千円）		業務計画													
											活動指標・サービス量			当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額					活動指標・サービス量		当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額														
事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）			名称	目標値（第2次実施計画）25年度	26年度	27年度	活動	活動指標の名称	目標値	実績値	1,290,667	1,290,667	事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	活動	活動指標の名称	目標値	1,314,728	1,314,728		経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
1	総	企業の誘致・立地への支援	新たな企業の進出や既存企業の設備投資等を支援し、産業の活性化を図ります。	市内に立地する企業等	定例定型	奨励措置適用申請件数	３０件	３０件	３０件					51		１１件	経済情勢の影響もあり奨励措置適用申請件数は１１件であったが、目標値を大幅に上回る企業訪問を実施できた。また利用件数増加に向けて２５年１２月に規則改正した。	B				41		業務計画	あり						不可		未	高	中	中	現状維持	維持
1		企業の誘致・立地への支援								市内企業の経営状況の把握及び茅ヶ崎市企業等立地等促進条例等の周知事務等	企業訪問の実施回数	年１２０社	年１３３社						市内企業の経営状況の把握及び茅ヶ崎市企業等立地等促進条例等の周知事務等	企業訪問の実施回数	年１２０社			業務計画														予算なし
1		企業の誘致・立地への支援								茅ヶ崎市企業等立地等促進条例の適用・調整事務等	適用件数	年３０件	年１１件						茅ヶ崎市企業等立地等促進条例の適用・調整事務等	適用件数	年３０件			業務計画	あり	①事業実施主体の最適化	30件	新たな企業進出や既存企業の設備投資等に対して支援し、条例の奨励措置として適用した件数	28以降	条例期限到来のため、28年度施行に向け、企業ニーズを把握し、新たな支援メニューを検討する。								予算なし
1		企業の誘致・立地への支援								県企業誘致促進協議会負担金の支出事務等	負担金の支出期限	平成２５年５月	平成２５年７月		51				県企業誘致促進協議会負担金の支出事務等	負担金の支出期限	平成２６年５月		41	業務計画														維持
2	総	産業の活性化方法についての調査研究事務	市内産業全般の変化を捉えた活性化方法について調査研究する。	担当課の職員、関係機関	定例定型	検討会等の開催回数	１０回	１０回	１０回					1,127		１０回	目標どおりの調査研究実績を達成することができた。	A				948			なし						不可		未	高	中	中	現状維持	維持
2		産業の活性化方法についての調査研究事務								市内産業全般の変化を捉えた活性化方法についての調査研究事務	検討会開催回数	年１０回	年１０回		133				市内産業全般の変化を捉えた活性化方法についての調査研究事務	検討会開催回数	年１０回		948															維持
2		産業の活性化方法についての調査研究事務								さがみ縦貫道路の全線開通等による市内経済環境の著しい変化に伴う新たな施策の調査研究等	新たな施策に関する報告書の作成	年１回	年１回		994				さがみ縦貫道路の全線開通等による市内経済環境の著しい変化に伴う新たな施策の調査研究等	検討会開催回数	年６回																	予算なし
3	総	優良産業人等表彰に係る事務	中小企業・商店の振興に資するため、商工会議所との共催により、社会的功績の顕著な者や地域企業・商業を表彰する。	被表彰者	定例定型	表彰式の開催時期	１１月	１１月	１１月					95		１１月	優良産業人３２名及び優良店舗６店の表彰を行った。	A				125			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
3		優良産業人等表彰に係る事務								優良産業人等表彰式の共催事務等	表彰式の開催時期	平成２５年１１月	平成２５年１１月		95				優良産業人等表彰式の共催事務等	表彰式の開催時期	平成２６年１１月		125															維持
4	総	計量検査事業	適正な計量の実施を確保することによって、消費者保護と経済の適正な発展を図る。	特定計量器所有事業者	定例定型	定期検査の実施回数	1回	1回	1回					1,422		1回	適正な計量を確保し、消費者の保護を図るため定期検査を実施した。	A				2,054			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
4		計量検査事業								計量の立入検査の実施及び勧告等	立入検査の実施回数	年１５回	年１１回		37				計量の立入検査の実施及び勧告等	立入検査の実施回数	年１５回		119															維持
4		計量検査事業								計量の定期検査の実施（委託）	定期検査の実施回数	年1回	年1回		1,356				計量の定期検査の実施（委託）	定期検査の実施回数	年1回		1,905															維持
4		計量検査事業								適正計量に関するポスター等作成の調整	作成枚数	２５０枚	２４５枚		11				適正計量に関するポスター等作成の調整	作成枚数	２５０枚		12															維持
4		計量検査事業								全国特定計量行政協議会への負担金等の支出事務	負担金の支出時期	平成２５年５月	平成２５年６月		18				全国特定計量行政協議会への負担金等の支出事務	負担金の支出時期	平成２６年５月		18															維持
5	総	中小企業経営安定支援事業	中小企業の経営基盤の確立と経営の近代化を促進し、中小企業の健全な発展を図ります。	市内の中小企業及び創業者	定例定型	法人の開設届と廃止届の差	８０件	９０件	１００件					1,137,470		５５件	法人の開設届と廃止届の差は５５件だったが、融資件数は目標を大幅に上回る件数を達成することができた。	B				1,143,504		業務計画	なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
5		中小企業経営安定支援事業								茅ヶ崎商工会議所への委託による中小企業及び創業者の経営診断、経営相談業務の実施	経営診断、経営相談件数	年４３件	年２９件		852				茅ヶ崎商工会議所への委託による中小企業及び創業者の経営診断、経営相談業務の実施	経営診断、経営相談件数	年４３件		1,008	業務計画														維持
5		中小企業経営安定支援事業								中小企業近代化資金及び経営安定特別資金の利子補給、中小企業信用保証料の交付事務等	交付件数	年４００件	年４０２件		31,808				中小企業制度融資の利子補給、中小企業信用保証料補助金の交付事務等	交付件数	年４００件		36,281	業務計画														維持
5		中小企業経営安定支援事業								中小企業振興資金・近代化資金・経営安定特別資金のの貸付に関する事務等	融資利用件数	年９０件	年１３７件		1,103,935				中小企業振興資金・経営安定特別資金・小口資金の貸付に関する事務等	融資利用件数	年９０件		1,103,935	業務計画														維持

課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報 事務事業 事業№	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)	対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標 名称	目標値 (第2次実施計画) 25年度	26年度	27年度	平成２５年度評価 実績 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	実績値	決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計） 1,290,667	活動ごとの決算額 1,290,667	事後評価 事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	平成２６年度計画 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計） 1,314,728	活動ごとの予算額 1,314,728	業務計画	経営改善方針の重点事項に係る取組 経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標 (数値目標等)	目標の定義	改善時期 (年度)	具体的な改善内容	広域連携に関する取組 広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	今後の事業展開 必要性 ①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
5		中小企業経営安定支援事業								工業振興に関する講習会・研修会の企画立案及び開催事務等	講座等の開催回数	年１回	年１回		140				工業振興に関する講習会・研修会の企画立案及び開催事務等	講座等の開催回数	年１回		140	業務計画														
5		中小企業経営安定支援事業								産業フェア創業者ブース負担金の拠出	拠出件数	年１件	年１件		100				産業フェア創業者ブース負担金の拠出	拠出件数	年１件		100	業務計画														
5		中小企業経営安定支援事業								補助金の交付	交付件数	年１０件	年７件		635				県の創業支援融資利用者に対する信用保証料補助金の交付事務	交付件数	年１０件		2,040	業務計画														
6	継	特定退職金共済掛金補助事業	中小企業者が相互扶助の精神に基づき、人材確保と定着性を図るために加入している特定退職金共済掛金の補助を行う。	共済制度に加入している事業者	定例定型	補助金の交付件数	１５０件	１５０件	１５０件					1,960		124件	目標の８０%以上となる１２４件の交付をすることができた。	A				2,350		位置付けないが取り組みを進める						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
6		特定退職金共済掛金補助事業								特定退職金共済掛金補助金の交付事務等	補助金の交付件数	年１５０件	年１２４件		1,960				特定退職金共済掛金補助金の交付事務等	補助金の交付件数	年１５０件		2,350		位置付けないが取り組みを進める	その他	27年3月	市としての考え方をまとめる。	26	補助対象期間や類似制度への対応について検討する。								
7	継	商店街共同施設設置補助事業	商店街団体が設置する共同施設の設置に対し補助し、地域商業の近代化と環境整備を促進する。	商店街団体	定例定型	補助対象の商店会数	２商店会	２商店会	２商店会					2,541		３商店会	３商店会の施設整備を行った。（うち２商店会は国補助金のみを活用）	A				227			なし						不可		未	中	高	高	現状維持	維持
7		商店街共同施設設置補助事業								共同施設設置補助金の交付のための意向調査	調査回数	年１回	年１回						共同施設設置補助金の交付のための意向調査	調査回数	年１回																	予算なし
7		商店街共同施設設置補助事業								共同施設設置補助金の交付事務等	補助対象の商店会数	１商店会	３商店会		2,541				共同施設設置補助金の交付事務等	補助対象の商店会数	１商店会		227															維持
8	継	商店街の魅力とにぎわい創出事業	商店街の魅力と、にぎわいを創出し商業の活性化を図る商店街や商業者の発展的な取り組みを支援する。	商店会連合会及び地域商店街団体	定例定型	補助金の交付件数	３２件	３２件	３２件					19,559		３７件	各商店会が様々な工夫を凝らし実施した販売促進事業に対して補助を行った。	A				22,400		業務計画	なし						不可		未	高	高	高	現状維持	増やす
8		商店街の魅力とにぎわい創出事業								販売促進補助金の交付事務等	補助団体数	２６商店会	２１商店会		8,897				販売促進補助金の交付事務等	補助団体数	２６商店会		10,500	業務計画														維持
8		商店街の魅力とにぎわい創出事業								商業の活性化を図るための新たな事業に補助交付	補助事業数	１０事業	１６事業		10,662				商業の活性化を図るためのにぎわい創出事業補助金の交付事務	補助事業数	１０事業		11,700	業務計画														維持
8		商店街の魅力とにぎわい創出事業								「やる気のある個店」を支援するための施策の検討等。	個店を支援するための施策をまとめる時期。	26年3月							個店支援の実施	支援店舗数	１店舗		200	業務計画														増やす
9	継	商店街終夜灯電灯料補助事業	商店街活動の活性化を図るとともに消費者の安全と防犯に寄与する。	商店街団体	定例定型	補助対象の商店会数	24商店会	24商店会	24商店会					5,748		２４商店会	対象となる商店街全てに対して実施することができた。	A				6,149			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
9		商店街終夜灯電灯料補助事業								終夜灯電灯料補助金の交付事務等	補助対象の商店会数	２４商店会	２４商店会		5,748				終夜灯電灯料補助金の交付事務等	補助対象の商店会数	２４商店会		6,149															維持
10	継	商店街駐車場等設置補助事業	商店街共同駐車場駐輪場の整備を促進し、消費者の利便及び地域商業の振興を図る。	商店街団体	定例定型	補助対象の商店会数	６商店会	６商店会	６商店会					3,900		６商店会	当初の計画どおり６商店会に対して実施することができた。	A				3,900			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
10		商店街駐車場等設置補助事業								駐車場等設置補助金の交付事務等	補助対象の商店会数	６商店会	６商店会		3,900				駐車場等設置補助金の交付事務等	補助対象の商店会数	６商店会		3,900															維持
11	継	中小企業特許取得支援事業	中小企業の技術や製品開発を促進し、企業の独自性や優位性を発揮させ、中小企業の振興を図る。	中小企業者、創業予定者等	定例定型	補助金の交付件数	３件	３件	３件					457		２件	２件の市内企業の知的財産の取得に対する支援ができた。	A				900			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
11		中小企業特許取得支援事業								特許取得セミナー企画立案及び開催事務等	セミナーの開催回数	年１回	年１回		0				（事業№23へ統合）																			

課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報 事務事業 事業№	総括フラグ	事務事業名 (第2次実施計画)	事務事業の目的・成果 (第2次実施計画)	対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標 名称	目標値 (第2次実施計画) 25年度	26年度	27年度	平成２５年度評価 実績 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	実績値	決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計） 1,290,667	活動ごとの決算額 1,290,667	事後評価 事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	平成２６年度計画 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計） 1,314,728	活動ごとの予算額 1,314,728	業務計画	経営改善方針の重点事項に係る取組 経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携に関する取組 広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	今後の事業展開 必要性 ①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
11		中小企業特許取得支援事業								特許取得者への補助金の交付事務等	補助金の交付件数	３件	２件		457				特許取得者への補助金の交付事務等	補助金の交付件数	３件		900															維持
12	総	商工業講習会研修会事業	中小企業の経営及び技術習得のための各種講習会・研修会を商工会議所と共同開催し、商工業の振興を図る。	中小企業の経営者及び社員その他	定例定型	講習会等の開催回数	１０回	１０回	１０回					700		１０回	内容を状況に応じて見直し、目標どおり講習会等を開催することができた。	A				743			位置付けないが取り組みを進める						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
12		商工業講習会研修会事業								講習会・研修会の企画立案及び開催事務等	講習会等の開催回数	７件	１０回		700				講習会・研修会の企画立案及び開催事務等	講習会等の開催回数	７件		743															維持
12		商工業講習会研修会事業								中小企業等へのアドバイザー派遣の事務等	派遣回数	３回	０回						中小企業等へのアドバイザー派遣の事務等	派遣回数	３回				位置付けないが取り組みを進める	その他	３回	中小企業等へアドバイザー派遣し、支援を行う回数	25	県や関係機関の制度を利活用して、市内事業者の支援を行うこととした。									維持
13	総	産業フェア開催補助事業	産業製品、特産品を広く宣伝し、企業のＰＲにより市民と一体となった産業の振興と活性化を図る。	ちがさき産業フェア実行委員会	定例定型	補助金の交付時期（産業フェア出展者数）	６月（５件）	６月（５件）	６月（５件）					1,620		５月（５件）	ロボット特区に関する内容とした中で、目標どおり５件の出店があった。	A				1,620			なし						不可		未	中	中	中	現状維持	維持
13		産業フェア開催補助事業								ちがさき産業フェア実行委員会への補助金の交付事務等	補助の交付期限	平成２５年６月	平成２５年５月		1,620				ちがさき産業フェア実行委員会への補助金の交付事務等	補助の交付期限	平成２６年６月		1,620															維持
13		産業フェア開催補助事業								産業フェアへの参加及び実行委員会等への参加、協力等	実行委員会等への参加回数	２回	１回						産業フェアへの参加及び実行委員会等への参加、協力等	実行委員会等への参加回数	１回																	予算なし
14	総	商工関係団体補助事業	商工業の健全な発展を図るため、対象の事務局費及び事業費の一部を助成し、商工業振興を推進する。	市内商工関係団体	定例定型	交付団体数	５団体	５団体	５団体					9,620		５団体	目標どおり５団体に対して実施することができた。	A				9,620			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
14		商工関係団体補助事業								団体補助金の交付事務等	交付団体数	５団体	５団体		9,620				団体補助金の交付事務等	交付団体数	５団体		9,620															維持
15	総	中心市街地商業活性化補助事業	中心市街地の中小小売商業の振興を図る。	茅ヶ崎ＴＭＯ	定例定型	補助金の交付時期（ワークショップ参加商店会数）	６月（２商店会）	６月（２商店会）	６月（２商店会）					3,800		６月（２商店会）	目標どおり２商店街に対して実施することができた。	A				3,800			あり（25年度に追加）						不可		未	高	高	高	休・廃止に向けて検討	減らす
15		中心市街地商業活性化補助事業								商業活性化補助金の交付事務等	補助の交付期限	平成２５年６月	平成２５年５月		3,800				商業活性化補助金の交付事務等	補助の交付期限	平成２６年６月		3,800		あり（25年度に追加）	④選択と集中の徹底・自主財源の確保	３月	調査等を踏まえた方向性を示す時期。	27	制度の見直しを図り、新たな商業者支援策を検討する。								減らす
16	総	大型店出店の調整及び対策	店舗の周辺地域の生活環境の保持のための県への意見を提出する。	県	定例定型	意見要請への対応割合（件数）	１００％（10件）	１００％（10件）	１００％（10件）							１００％（５件）	５件の意見要請全てに対して的確に対応することができた。	A							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
16		大型店出店の調整及び対策								県からの意見要請	意見要請への対応割合	１００％	１００％						県からの意見要請	意見要請への対応割合	１００％																	予算なし
17	総	事業協同組合等の設立の認可等	事業協同組合等が、業務運営等を適切に行えるようにするため	事業協同組合等	定例定型	申請に対し適正に対応できた割合（件数）	１００％（12件）	１００％（12件）	１００％（12件）							１００％（１６件）	１６件の申請に対して的確に対応し、目標値を達成することができた。	A							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
17		事業協同組合等の設立の認可等								認可に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％	１００％						認可に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％																	予算なし
18	総	協業組合の設立の認可等	協業組合が、業務運営等を適切に行えるようにするため	協業組合	定例定型	申請に対し適正に対応できた割合（件数）	１００％（３件）	１００％（３件）	１００％（３件）							該当なし	申請等に関する届け出はなかったが、事務対応を適切に行った。	A							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
18		協業組合の設立の認可等								認可に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％	該当なし						認可に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％																	予算なし
19	総	商店街振興組合の設立の認可等	商店街振興組合が、業務運営等を適切に行えるようにするため	商店街振興組合	定例定型	申請に対し適正に対応できた割合（件数）	１００％（３件）	１００％（３件）	１００％（３件）							該当なし	申請等に関する届け出はなかったが、事務対応を適切に行った。	A							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
19		商店街振興組合の設立の認可等								認可に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％	該当なし						認可に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％																	予算なし

課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報 事務事業 事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）	対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標 名称	目標値（第2次実施計画） 25年度	26年度	27年度	平成２５年度評価 実績 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	実績値	決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額	事後評価 事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	平成２６年度計画 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額	業務計画	経営改善方針の重点事項に係る取組 経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携に関する取組 広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	今後の事業展開 必要性 ①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
														1,290,667	1,290,667							1,314,728	1,314,728																
20	総	特定工場の新増設の届出等の受理等	工場立地が、環境保全を図りつつ適正に行われるようにするため、敷地面積に対する生産施設面積を制限する。	特定工場県	定例定型	申請に対し適正に対応できた割合（件数）	１００％（３件）	１００％（３件）	１００％（３件）							該当なし	申請等に関する届け出はなかったが、事務対応を適切に行った。	A							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
20		特定工場の新増設の届出等の受理等								届出の受理・勧告に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％	１００％						届出の受理・勧告に関する事務等	申請に対し適正に対応できた割合	１００％																		予算なし
21	総	産学公・異業種間交流支援事業	産学公の連携推進、共同研究を支援し、新産業の創出や新製品の開発などによる産業の活性化を図る。	市内事業者	定例定型	拠出件数	２件	２件	２件					50		１件	農業水産課と連携し、市内の農業者及び商業者に協力いただき、規格外「米」の活用方法に関する調査研究事業を実施した。	A				50			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
21		産学公・異業種間交流支援事業								産業連携啓発ツアー等の産業連携事業の実施	実施回数	年１回	年１回		50				産業連携事業の実施	実施回数	年１回		50																維持
22	総	湘南広域都市行政協議会産業振興部会事務	住民サービスの向上、地域の活性化、行政の合理化・効率化に資する施策の実現や行政執行体制を構築します。	藤沢市、寒川町及び茅ヶ崎市	定例定型	開催回数	7回	7回	7回							年７回	予定どおり会議等を開催し、湘南広域産業振興戦略の推進を図った。	A							なし						可	産業振興施策の共同実施等	未	中	中	高	現状維持	予算なし
22		湘南広域都市行政協議会産業振興部会事務								産業振興部会開催の調整及び実績の取りまとめ	開催回数	年7回	年７回						産業振興部会開催の調整及び実績の取りまとめ	開催回数	年７回																		予算なし
23	総	湘南広域産業振興戦略推進事業	２市１町の事業者の「販売力」、「技術・開発力」、「人材力」、「展開力を高め、地域外所得の獲、雇用の創出、地域経済を活性化し、産業の強化を図る	事業者	政策	取組事業数	１６事業	１６事業	１６事業					1,216		１６事業	テクニカルショウヨコハマへの共同出展事業の事務局を務めた。	A				1,696		業務計画	あり						可	産業振興施策の共同実施等	未	中	中	高	現状維持	維持
23		湘南広域産業振興戦略推進事業								工業技術見本市出展	出展箇所数	５ブース	１８ブース		300				工業技術見本市出展	出展箇所数	５ブース		546	業務計画	あり	⑥市役所の変革	１６事業	湘南産業振興戦略における２３項目の事業のうち、１６事業以上の実践を目指します。	25	広域連携により事業を実施する。								維持
23		湘南広域産業振興戦略推進事業								負担金の拠出	湘南ビジネスコンテスト拠出件数	年１件	年１件		100				負担金の拠出	湘南ビジネスコンテスト拠出件数	年１件		100	業務計画	あり	⑥市役所の変革	１６事業	湘南産業振興戦略における２３項目の事業のうち、１６事業以上の実践を目指します。	25	広域連携により事業を実施する。								維持
23		湘南広域産業振興戦略推進事業								児童・生徒起業体験事業（ビジネス体験隊）の実施	実施回数	年１回	年１回		566				児童・生徒起業体験事業（ビジネス体験隊）の実施	実施回数	年１回		800	業務計画	あり	⑥市役所の変革	１６事業	湘南産業振興戦略における２３項目の事業のうち、１６事業以上の実践を目指します。	25	広域連携により事業を実施する。								維持
23		湘南広域産業振興戦略推進事業								負担金の拠出	テクニカルフォーラム拠出件数	年１件	年１件		250				負担金の拠出	テクニカルフォーラム拠出件数	年１件		250	業務計画	あり	⑥市役所の変革	１６事業	湘南産業振興戦略における２３項目の事業のうち、１６事業以上の実践を目指します。	25	広域連携により事業を実施する。								維持
										（事業№11から）									特許取得セミナー企画立案及び開催事務等	セミナーの開催回数	年1回			業務計画														予算なし
24	総	観光振興関係団体等との連携	県下の観光行政機関等との相互の連絡を密にし、広域観光事業の推進等、県内観光事業の振興を図る。	観光振興団体等	定例定型	負担金等の支出・会議等の開催	年８回	年８回	年８回					423		４回	事務局体制の在り方について協議した。事業としては、例年並みの事業実績を達成することができた。	A				423			位置付けないが取り組みを進める						済	誘客パンフレットやイベントを神奈川県及び湘南地区の４市３町と連携して実施している。	未	高	高	高	現状維持	維持
24		観光振興関係団体等との連携								神奈川県観光協会への負担金の支出及びホームページによる誘客活動の実施	①ホームページの更新 ②誘客キャンペーン	①随時 ②１回	①随時 ②１回		50				神奈川県観光協会への負担金の支出及びホームページによる誘客活動の実施	①ホームページの更新 ②誘客キャンペーン	①随時 ②１回		50																維持
24		観光振興関係団体等との連携								神奈川県観光振興対策協議会への負担金の支出及び入込観光客の把握や講演会、情報交換会等の実施による誘客活動の実施	①会議への参加 ②旅行博覧会への参加	①２回 ②９月	①２回 ②０回		130				神奈川県観光振興対策協議会への負担金の支出及び入込観光客の把握や講演会、情報交換会等の実施による誘客活動の実施	①会議への参加 ②旅行博覧会への参加	①２回 ②９月		130																維持

課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報 事務事業 事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）	対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標 名称	目標値（第2次実施計画） 25年度	26年度	27年度	平成２５年度評価 実績 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	実績値	決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額	事後評価 事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	平成２６年度計画 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額	業務計画	経営改善方針の重点事項に係る取組 経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携に関する取組 広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	今後の事業展開 必要性 ①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
24		観光振興関係団体等との連携								湘南地区観光振興協議会への負担金の支出及び広域観光事業の連携及び推進等により、湘南地区への誘客活動を実施	①誘客キャンペーン ②誘客パンフレットの作製 ③電子パンフレット作製	①３回 ②20,000部 ③３月	①３回 ②8,000部 ③３月	1,290,667	1,290,667 243				湘南地区観光振興協議会への負担金の支出及び広域観光事業の連携及び推進等により、湘南地区への誘客活動を実施	①誘客キャンペーン ②誘客パンフレットの作製 ③スマートフォンオリジナルアプリの活用促進	①３回 ②15,000部 ③15,000ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞ	1,314,728	1,314,728 243												休・廃止に向けて検討	維持
24		観光振興関係団体等との連携								湘南地区観光振興協議会の会員として会議等へ出席	参加回数	７回	①１０回						湘南地区観光振興協議会の会員として会議等へ出席	参加回数	７回				位置付けないが取り組みを進める	①事業実施主体の最適化	３月	持続性・発展性のある事務局体制の構築	26	事務局体制のあり方と民間活力の導入を検討する。							休・廃止に向けて検討	予算なし
25	総	観光案内板等の設備事業	観光散策ルートの案内板等の整備を行い、観光客の利便性を図る。	観光客	定例定型	案内板等の新規設置及び修繕等	５枚（３５０枚）	５枚（３５０枚）	５枚（３５０枚）					99		0枚（350枚）	観光案内板の設置・修繕は事業休止であるが、関係団体との連携により約350枚の手形タイルを設置することができた。	A				207			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
25		観光案内板等の設備事業								観光案内板の新規設置及び修繕	休止								観光案内板の新規設置及び修繕	（仮称）茅ヶ崎市観光振興ビジョンの策定において検討	平成２６年１２月																		予算なし
25		観光案内板等の設備事業								こどもたちの手形タイル整備	着手時期	平成２５年９月	平成２５年９月		99				こどもたちの手形タイル整備	着手時期	平成２６年８月		207																維持
26	総	大岡越前祭行事補助事業	観光及び商業の活性化を図るため、本市の４大まつりである大岡越前祭（大岡越前祭実行委員会）に補助を行う。	大岡越前祭実行委員会	定例定型	補助金交付時期・実行委員会への参加・広報特集号の作製	・４月 ・年３回 ・88,000部	・４月 ・年３回 ・88,500部	・４月 ・年３回 ・89,000部					6,591		４月・年３回・90,000枚	浄見寺地元まつりにおいて新たな企画等を実施し北部地域の活性化が図れた。他については目標値を達成することができた。	A				6,955			あり						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
26		大岡越前祭行事補助事業								大岡越前祭実行委員会への補助金支出	補助金支出期限	平成２５年４月	平成２５年４月		5,046				大岡越前祭実行委員会への補助金支出	補助金支出期限	平成２６年４月		5,215																維持
26		大岡越前祭行事補助事業								関係機関との連携、実行委員会等への協力等	実行委員会等への参加回数	年７回	年７回						関係機関との連携、実行委員会等への協力等	実行委員会等への参加回数	年７回																		予算なし
26		大岡越前祭行事補助事業								浄見寺地元まつりの開催（委託）	実行委員会主体によるイベント開催	１回	１回		800				浄見寺地元まつりの開催	実行委員会主体によるイベント開催	年１回		900																維持
26		大岡越前祭行事補助事業								広報特集号の作製（委託）	作成部数	90,000部	90,000部		745				広報特集号の作製	作成部数	90,000部		840		あり	④選択と集中の徹底・自主財源の確保	100,000円	広報ちがさき特集号広告（年1回）	25	広報ちがさき特集号を利用し、公募により広告掲載者を募集。（1枠：50,000円～3枠）								維持
27	総	花火大会行事補助事業	本市の観光振興と観光客の誘致を図るため、４大イベントである花火大会（花火大会実行委員会）に補助を行う。	花火大会実行委員会	定例定型	補助金交付時期・実行委員会への参加	・６月 ・年６回	・６月 ・年６回	・６月 ・年６回					8,780		６月・年４回	適切な事務手続きを行うとともに、実行委員会により警備体制などの安全対策が強化された中で、多くの来場者で賑わい観光振興が図られた。	A				10,532			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
27		花火大会行事補助事業								花火実行委員会への補助金支出	補助金支出期限	平成２５年６月	平成２５年６月		8,780				花火実行委員会への補助金支出	補助金支出期限	平成２６年６月		10,532																維持
27		花火大会行事補助事業								関係機関との連携、実行委員会等への協力等	実行委員会、警備会議等への参加回数	年５回	年６回						関係機関との連携、実行委員会等への協力等	実行委員会、警備会議等への参加回数	年５回																		予算なし
28	総	浜降祭行事補助事業	本市の観光振興と観光客の誘致を図るため、４大イベントである浜降祭（浜降祭実行委員会）に補助を行う。	浜降祭実行委員会	定例定型	補助金交付時期・実行委員会への参加	・６月 ・年３回	・６月 ・年３回	・６月 ・年３回					2,337		６月・年２回	適切な事務手続きを行うとともに、実行委員会との連携を図り、39基のお神輿と多くの来場者で賑わい観光振興が図られた。	A				2,337			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
28		浜降祭行事補助事業								浜降祭実行委員会への補助金支出等	補助金支出期限	平成２５年６月	平成２５年６月		1,437				浜降祭実行委員会への補助金支出等	補助金支出期限	平成２６年６月		1,437																維持
28		浜降祭行事補助事業								関係機関との連携、実行委員会等への協力等	実行委員会、警備会議等への参加回数	年３回	年３回						関係機関との連携、実行委員会等への協力等	実行委員会、警備会議等への参加回数	年３回																		予算なし
28		浜降祭行事補助事業								浜降祭茅ヶ崎地区祭典委員会への補助金支出等	補助金支出期限	平成２５年６月	平成２５年６月		900				浜降祭茅ヶ崎地区祭典委員会への補助金支出等	補助金支出期限	平成２６年６月		900																維持
29	総	茅ヶ崎市観光協会運営費補助事業	茅ヶ崎市観光協会の組織力の向上及び運営基盤の安定を図るため、事務局人件費及び維持管理経費の補助を行う。	茅ヶ崎市観光協会	定例定型	補助金交付時期・会議等への参加	・６月 ・年１２回	・６月 ・年１２回	・６月 ・年１２回					21,884		６月・年１２回	適切な事務手続きにより、目標値を達成することができた。	A				30,511			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持

課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報									平成２５年度評価									平成２６年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業				対象（顧客）	事務の性質区分	指標・目標				実績						事後評価																必要性					
										活動				決算内訳（千円）						活動		予算内訳（千円）		業務計画													
											活動量・サービス量			当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額						活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額													
事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）			名称	目標値（第2次実施計画）			活動	活動指標の名称	目標値	実績値			事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	活動	活動指標の名称	目標値				経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
							25年度	26年度	27年度					1,290,667	1,290,667							1,314,728	1,314,728														
29		茅ヶ崎市観光協会運営費補助事業								協会への補助金支出	協会への補助金支出期限	平成２５年６月	平成２５年６月		21,884				協会への補助金支出	協会への補助金支出期限	平成２６年６月		30,511														維持
29		茅ヶ崎市観光協会運営補助事業								正副会長会議等へオブザーバーとしての参加	会議参加回数	１２回	１２回						正副会長会議等へオブザーバーとしての参加	会議参加回数	１２回																予算なし
30	総	茅ヶ崎市観光協会事業補助事業	本市の観光振興と観光客の増大を図るため、観光資源の紹介を目的に観光協会が実施する事業に対して補助を行う。	茅ヶ崎市観光協会	定例定型	補助金交付時期	・６月（・年３回）	・６月（・年３回）	・６月（・年３回）					1,000		６月	適切な事務手続きを行い、新規事業として「茅ヶ崎ラーメン祭」が開催されるなど、本市の観光振興と観光客の誘客が図られた。	A				1,000			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
30		茅ヶ崎市観光協会事業費補助事業								協会への補助金支出	補助金の支出期限	平成２５年６月	平成２５年６月		1,000				協会への補助金支出	補助金の支出期限	平成２６年６月		1,000														維持
30		茅ヶ崎市観光協会事業費補助事業								各事業の実行委員会等へオブザーバーとしての参加等	会議参加回数	３回	５回						各事業の実行委員会等へオブザーバーとしての参加等	会議参加回数	３回																予算なし
31	総	観光客誘致事業	観光客の誘客を図るため、茅ヶ崎市観光協会に誘客宣伝のため観光ガイドマップ等の作製に対する補助及び誘客キャンペーン事業に対して補助を行う。	茅ヶ崎市観光協会	定例定型	補助金交付時期	・６月	・６月	・６月					4,912		６月	適切な事務手続きを行い、観光誘客ポスターを作製・ＰＲ活動を実施するなど、本市の観光振興と観光客の誘客が図られた。	A				4,912			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
31		観光客誘致事業								協会への補助金の支出等	補助金の支出期限	平成２５年６月	平成２５年６月		4,912				協会への補助金の支出等	補助金の支出期限	平成２６年６月		4,912														維持
32	総	夏季誘客キャンペーン事業	茅ヶ崎市観光協会、海水浴場事業協同組合、商工会議所、茅ヶ崎市との協働により市内外からの観光客の誘客に努める。	観光客	定例定型	キャンペーンの実施	年１箇所	年１箇所	年１箇所							年１箇所	関係団体との協議により、平成22年度に実施個所数の見直しによる業務改善を行った。例年並みの事業実績を達成することができた。	A							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
32		夏季誘客キャンペーン事業								県内外の駅頭等におけるキャンペーンの実施	キャンペーン実施した駅頭等箇所数	年１箇所	年１箇所						県内外の駅頭等におけるキャンペーンの実施	キャンペーン実施した駅頭等箇所数	年１箇所																
33	総	市内観光物産の展示事業	市の特産物等を観光案内所及び市庁舎内において展示ＰＲし、産業振興・観光振興を図る。	市内事業者等	定例定型	展示会の開催・常設の展示	５０事業者	５０事業者	５０事業者							上半期48事業者、下半期48事業者	目標の８０％以上を達成することができた。	A							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
33		市内観光物産の展示事業								分庁舎1階玄関ホール及び観光案内所における名産品・物産品の展示	①展示開催期間 ②展示品数	①4月～9月、10月～3月 ②４８、４８	①4月～9月、10月～3月 ②４８、４８						分庁舎1階玄関ホールにおける名産品・物産品の展示	①展示開催期間 ②展示品数	①4月～9月、10月～3月 ②24																
34	総	海水浴場運営事業	観光客の誘致による観光振興及び産業の活性化。市民の健康づくりとレクリエーションの場を確保する。	茅ヶ崎市観光協会	定例定型	海水浴場の管理・運営委託	海水浴場開設期間	海水浴場開設期間	海水浴場開設期間					13,891		海水浴場開設期間	有名アーティストの海の家の誘致やさまざまな誘客事業が実施され、例年以上の事業実績を達成することができた。	A				13,891			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
34		海水浴場運営事業								海水浴場の開設	海水浴場開設許認可申請事務	平成２５年６月	平成２５年６月						海水浴場の開設	海水浴場開設許認可申請事務	平成２６年６月																予算なし
34		海水浴場運営事業								協会への海水浴場の運営管理（委託）	海水浴場の運営管理	海水浴場開設期間	海水浴場開設期間		13,891				協会への海水浴場の運営管理	海水浴場の運営管理	海水浴場開設期間		13,891														維持
34		海水浴場運営事業								海水浴場運営等への参加	海水浴場対策協議会等への出席回数	年３回	年３回						海水浴場運営等への参加	海水浴場対策協議会等への出席回数	年３回																予算なし
35	総	茅ヶ崎市観光案内所運営事業	本市の観光宣伝、情報の提供を行い観光客の利便を図る。	観光客	定例定型	案内所の管理運営	営業時間内（10回）	営業時間内（10回）	営業時間内（10回）					2,368		年３５９日・１０回	移転に向けた協議の中で、利便性を向上させるための規模やスペースを確保することができた。事業としては例年並みの事業実績を達成することができた。	A				22,579			あり（25年度に追加）						不可		未	高	高	高	現状維持	増やす
35		茅ヶ崎市観光案内所運営事業								案内所の運営及び管理（委託）	案内所の業務日数	年３５９日	年３５９日		2,368				案内所の運営及び管理・物産品ＰＲ事業	利用者数	45,000人		18,454														減らす

部かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報 事務事業 事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）	対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標 名称	目標値（第2次実施計画） 25年度	26年度	27年度	平成２５年度評価 実績 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	実績値	決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計） 1,290,667	活動ごとの決算額 1,290,667	事後評価 事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	平成２６年度計画 活動 活動	活動量・サービス量 活動指標の名称	目標値	予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計） 1,314,728	活動ごとの予算額 1,314,728	業務計画	経営改善方針の重点事項に係る取組 経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携に関する取組 広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	今後の事業展開 必要性 ①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
35		茅ヶ崎市観光案内所運営事業								開設場所移転後の運営方法等の検討	検討会の開催数	１０回	１０回						特定財源事業期間終了後の民間活力の導入による運営の実施	・民間活力の導入に向けた庁内及び関係団体との調整 ・利用者数	・平成27年1月 ・15,000人		4,125		あり（25年度に追加）	①事業実施主体の最適化	１０回	利用者ニーズに対する即効性のある、より利便性の高いサービスを提供する拠点とする。	27	民間活力の導入に向けた検討								増やす
36	維	観光施設管理事業	本市の主要な観光施設である海水浴場区域に仮設水洗トイレを整備し、また、海岸美化清掃をシルバー人対センターに委託することにより中高年層の雇用創出を図る。	観光客、シルバー人対センター	定例定型	仮設水洗トイレ整備・海岸美化清掃	１１基・定期的に実施	１１基・定期的に実施	１１基・定期的に実施					5,422		１１基・定期的に実施	定期的な事業実施により、海岸利用者の利便を確保することができた。	A				5,027			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
36		観光施設管理事業								海岸仮設水洗トイレの整備	着手時期	平成２５年４月	平成２５年４月		2,137				海岸仮設水洗トイレの整備	着手時期	平成２６年４月		1,679																維持
36		観光施設管理事業								海水浴場周辺の海岸等の清掃（委託）	清掃業務の回数	海岸清掃250回 トイレ清掃250回	海岸清掃286回 トイレ清掃286回		3,285				海水浴場周辺の海岸等の清掃	清掃業務の回数	海岸清掃250回 トイレ清掃250回		3,348															維持
37	維	海岸利便施設の整備	交流拠点となっている茅ヶ崎海岸の利便性の向上を図るため、「茅ヶ崎海岸グランドプラン」に位置づけられている「自然海岸公園」の整備に合わせ、トイレや足洗い場等を整備する。	海岸利用者等の来訪者	政策	海岸利便施設の整備	B地区：土地活用の検討 C地区：関係機関・関係団体調整 D地区：関係機関・関係団体調整	B地区：土地活用の検討 C地区：関係機関・関係団体調整 D地区：関係機関・関係団体調整	B地区：土地活用の検討 C地区：整備 D地区：関係機関・関係団体調整							年４回	例年並みの事業実績を達成することができたが、現時点では成果は出ていない。	B							なし						不可		未	高	高	高	現状維持	予算なし
37		海岸利便施設の整備								利便施設の設置に係る調査及び検討	設置に関する内部検討回数	４回	２回						利便施設の設置に係る調査及び検討	設置に関する内部検討回数	４回																		予算なし
38	維	神奈川県入込観光客調査事業	観光客の入込状況を把握し、神奈川県観光振興対策協議会において県内の状況がとりまとめられた後、情報提供を受け観光施策の基礎資料とする。	観光客	定例定型	調査回数	４回	４回	４回					36		４回	例年並みの事業実績を達成することができた。	A				36			なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
38		神奈川県入込観光客調査事業								入込観光客の調査及び集計の実施（委託）	調査回数・集計回数	４回	４回		36				入込観光客の調査及び集計の実施	調査回数・集計回数	４回		36																維持
39	維	観光資源の回遊性の充実事業	観光客の回遊性の向上と滞在時間を長期化させる仕組みを構築し、観光振興を図るための事業化を目指す。	市民・観光客	政策	観光資源の回遊性の充実	着地型観光モデル事業の開発、実施・検証	モデル事業の継続実施・旅行商品化の検証	モデル事業の継続実施・マーケティング活動を実施							４回	定番コースと回遊ルートの開発、実施、検証及び観光ボランティアガイド養成事業を行った。	A				1,000		業務計画	なし						可	2市1町で実施する「地域の魅力発見ツアー」等において、回遊性の充実に消費要素を取り入れていくために、民間事業者との連携を	未	高	高	高	拡大	増やす
39		観光資源の回遊性の充実事業								着地型観光モデル事業（回遊コース）の開発及び観光ガイド養成業務（委託）	・モニターコースの開発 ・観光ガイド養成講座回数	・春、秋、冬で各２コース ・２回	・３コース ・４回						着地型観光モデル事業（回遊コース）の開発及び観光ガイド養成業務	・定番コースの開発 ・観光ガイド養成講座回数	・春、秋、冬で各２コース ・２回		1,000	業務計画														
40	維	観光客誘客促進事業	本市広報キャラクターの着ぐるみを活用した観光PR活動を行うことにより、印象に残る観光宣伝・情報の提供を行い、さらなる観光客の誘客を図る。	観光客	定例定型	観光PR活動	５０回	５０回	５０回					21,550		８５回	民間活力の導入により、様々なメディア等を通じて、効果的な観光ＰＲ活動を、目標値以上に実施することができた。	A				3,100		業務計画	なし						不可		未	高	高	高	現状維持	維持
40		観光客誘客促進事業								広報キャラクターを活用した観光ＰＲ活動等の実施（委託）	観光ＰＲ活動等の実施	５０回	１７３回		21,550				広報キャラクターを活用した観光ＰＲ活動等の実施	観光ＰＲ活動等の実施	年100回		3,100	業務計画														維持
701		海水浴場マナーアップ巡回警備事業		観光客	定例定型	海水浴場利用者のマナーの向上を図るための巡回警備を実施	６１日	６１日	６１日	海水浴場利用者等のマナーの向上を図るための巡回警備実施（委託）	巡回警備実施日数	５７日	５８日																									
702	維	茅ヶ崎市観光案内所移転整備事業	本市の観光宣伝、情報の提供を行い観光客の利便を図る。	市民・観光客	政策	観光案内所移転整備	観光案内所移転整備設計	観光案内所移転整備工事	観光案内所移転管理運営経費					6,089		平成26年1月	ＪＲ東日本及び民間団体と連携、また、補助事業の活用により効率的な移転ができた。	A	平成25年度で完了																			
702		茅ヶ崎市観光案内所移転整備事業								観光案内所の移転に係る調査・検討及び設計	庁内、関係団体等との協議回数	１２回	１２回		6,089																								

課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報										平成２５年度評価									平成２６年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標				実績						事後評価																	必要性					
										活動				決算内訳（千円）					活動			予算内訳（千円）															
											活動量・サービス量			当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額					活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額														
事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）			名称	目標値（第2次実施計画）			活動	活動指標の名称	目標値	実績値			事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	活動	活動指標の名称	目標値			業務計画	経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
							25年度	26年度	27年度					1,290,667	1,290,667							1,314,728	1,314,728															
41	継	さがみロボット産業特区推進事業	県等の情報を収集し、市内事業者に情報発信し、市内企業を支援します。	市内事業者	政策	さがみロボット産業特区推進事業の情報発信										目標値未設定	市内企業を訪問し情報提供を行い、関心のある企業の掘り起しを行った。	A						業務計画	なし						済	情報の共有	未	中	中	高	拡大	予算なし
41										県や関係機関が開催するさがみロボット産業特区に関する会議への参加	会議参加回数	6回	6回						県や関係機関が開催するさがみロボット産業特区に関する会議への参加	会議参加回数	6回			業務計画													予算なし
41										さがみロボット産業特区に関する新たな情報の収集及び市内事業者への情報提供	情報提供の対応期間	3日以内	3日以内						さがみロボット産業特区に関する新たな情報の収集及び市内事業者への情報提供	情報提供の対応期間	3日以内			業務計画													予算なし
41																			さがみロボット産業特区を推進するための新たな取組の検討	検討会開催回数	年6回			業務計画													予算なし
42	継	（仮称）茅ヶ崎市観光振興ビジョン業務	本市の持つ観光資源などを活用しながら、観光振興を推進していくための基本的な考え方を定め、効果的な戦略を開発して、さまざまな取り組みを実施し、新たなまちの魅力を創出し広く発信することにより、さらなる観光振興の推進と地域経済の活性化を図ります。	市民・市内事業者・観光客	政策									0		平成26年3月	「（仮称）茅ヶ崎市観光振興ビジョン」を策定するための基礎となる本市としての基本的な考え方をまとめ、次年度の策定に向けた庁内調整を行うことができた。	A						8,300		業務計画	なし						可	庁外懇話会に、寒川町職員も構成員として参加し、連携方法を検討している。	未	高	高	高	拡大	増やす
42										本市として「ビジョンの基本的な考え方」を整理し、策定に向けた準備を行う	基本的な考え方の整理・策定に向けた準備	２６年３月	２６年３月		0				さらなる観光振興の推進と地域経済の活性化を図るための（仮称）茅ヶ崎市観光振興ビジョン策定	（仮称）茅ヶ崎市観光振興ビジョンの策定	２６年１２月		8,300	業務計画													
42															0				（仮称）茅ヶ崎市観光振興ビジョンに基づき、さらなる観光振興の推進と地域経済の活性化を図るための事業等を実施	ブランド力を高めるための協力市内事業者数	5事業者			業務計画													
888	継	災害応急対策活動	本市域に、地震動、津波等に伴う諸現象による同時多発的災害が発生した場合に、被害を軽減し、応急対策活動を部、課として迅速的確に対処する。	全市民等	定例定型																																	
888																			応急対策活動マニュアルの充実	マニュアルの見直し	２６年５月																	
888																			応急対策業務の実施手順の検証	行動手順書の見直し	２６年５月																	
888																			所属職員の応急対策業務の実施手順の習熟	所属内での訓練・研修実施	１回																	
888																			統括調整部救援物資対策班の応急対策活動の習熟	統括調整部救援物資対策班での訓練・研修等の実施	１回																	
888																			災害時協定締結先との連携強化	災害時の対応についての協議	５回																	
888																			関係機関との連携強化	災害時の対応についての協議	１回																	
888	継	庁内共通事務												447	447							282	282															

課かい名	産業振興課
施策目標	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する

産業振興課

基礎情報										平成２５年度評価									平成２６年度計画						経営改善方針の重点事項に係る取組						広域連携に関する取組		今後の事業展開					
事務事業				対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標				実績						事後評価																	必要性				
事業№	総括フラグ	事務事業名（第2次実施計画）	事務事業の目的・成果（第2次実施計画）			名称	目標値（第2次実施計画）			活動				決算内訳（千円）		事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	25年度の取組に対する分析	活動			予算内訳（千円）		業務計画	経営改善方針での位置付け等	経営改善による取り組みの方向性	目標（数値目標等）	目標の定義	改善時期（年度）	具体的な改善内容	広域連携の実施	広域連携の具体的な内容	①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	予算の方向性
							25年度	26年度	27年度	活動	活動量・サービス量			当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額				活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額															
											活動指標の名称	目標値	実績値	1,290,667	1,290,667					活動指標の名称	目標値	1,314,728	1,314,728														
999	総括	部内事務支援事業	市民や事業者の様々なニーズに対し満足を得る対応や的確な事務処理を行うために、部内において横断的に非常勤嘱託職員等を活用し、業務の効率化・迅速化を図ります。	職員	定例定型									3,502	3,502							3,509	3,509		位置付けないが取り組みを進める	⑦総人件費抑制	0.05	職員の時間外勤務を平成２３年度と比較して５％削減する。	25	非常勤嘱託職員等を活用することにより、職員の時間外勤務の削減を図ります。								