

課がい名		市民自治推進課																	市民自治推進課																										
施策目標		市民と行政が協力して自治の進展を図る																																											
基礎情報										平成23年度評価										平成24年度計画										今後の事業展開															
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績						事後評価			活動						予算内訳(千円)		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性						
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービスの達成状況			決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的 達成	② 二 ス		③ 成 果	④ 継 続 性	事業の 方向性	① 人件費減	② 必要経 費の削減	③ 民間活用	④ 市民協働		⑤ その他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善の内容		
							23年度	24年度	25年度		活動指標の名称	目標値	実績値	23年度	24年度					活動指標の名称	目標値																							202,105	202,105
							1	総	市民活動等災害 補償制度事業		活動中に発生した損害賠償事故及び障害事故について補償する	市民活動団体	定例定型	適用件数(予想)	70件					70件	70件																								
1		市民活動等災害 補償制度事業								保険会社との契約	保険料の支払い	年1回	年1回		2,998				保険会社との契約	保険料の支払い	年1回		3,525										済	必要	済	不可	無	なし			維持				
1		市民活動等災害 補償制度事業								市民活動等保険の申請受付及び保険会社との連絡調整	申請受付・連絡調整	70件	56件						市民活動等保険の申請受付及び保険会社との連絡調整	申請受付・連絡調整	70件												済	必要	済	不可	無	なし			予算なし				
2	総	市民参加推進・ 啓発事業	施策の企画・立案過程へ市民の意見を反映し、HP等で情報提供を推進すると同時に意識啓発を図る。	職員・市民・市民活動団体	定例定型	必要な情報の提供、研修等の実施	2回	2回	2回					652		3回	目標を上回る成果が出ている。	A				670			未	高	高	高	現状維持								有り			維持					
2		市民参加推進・ 啓発事業								パブリックコメント実施にかかる運用・進行管理	実施状況一覧のHP掲載件数	7件	10件						パブリックコメント実施にかかる運用・進行管理	実施状況一覧のHP掲載件数	7件											不可	必要	その他不可	不可	無	なし								
2		市民参加推進・ 啓発事業								審議会等への市民参加の推進	公募委員募集状況一覧のHP掲載件数	13件	12件						審議会等への市民参加の推進	公募委員募集状況一覧のHP掲載件数	13件										不可	必要	その他不可	不可	無	なし									
2		市民参加推進・ 啓発事業								市民参加推進啓発を図ることを目的に研修を実施	職員研修の回数	年2回	年3回		155				市民参加推進啓発を図ることを目的に研修を実施	職員研修の回数	年2回	80									不可	必要	済	更可	有	有り	25	職員をNPOに派遣する研修に加え、NPO職員のインターンシップを検討する。			維持				
2		市民参加推進・ 啓発事業								市民協議会の開催	啓発方法を検討する協議会の開催	1日間	1日間		497				市民協議会の開催	啓発方法を検討する協議会の開催	1日間		590								不可	必要	済	済	無	なし				維持					
3	総	市民参加条例の 策定	市民参加制度等を検証し、条例策定作業を推進する。	市民	政策	条例の制定	平成24年3月までに条例を制定				条例の制定	平成24年3月までに条例を制定	未制定(継続中)	4,557		未制定(継続中)	目標の期限までに条例の制定はできなかったが、準備は継続中であり成果は今後見込める。	C		条例の制定	平成25年3月までに条例を制定	515			完	高	中	高	終了								なし			予算なし					
3		市民参加条例の 策定								ワークショップの開催	ワークショップの開催	23年9月まで	23年8月まで		4,557																不可	必要	法令不可	済	無	なし									
3		市民参加条例の 策定								条例案の検証・意見交換	条例案の検証・意見交換	23年9月まで	24年3月まで(継続中)		0				条例骨子案の作成・意見交換	条例骨子案の作成・意見交換	24年9月まで										不可	必要	法令不可	済	無	なし									
3		市民参加条例の 策定								条例案策定作業	条例の策定	年度内	未策定(継続中)						条例案策定作業	条例の策定	年度内										不可	必要	法令不可	済	無	なし									
3		市民参加条例の 策定																	条例の周知・啓発のためのシンポジウム等の開催、パンフレット作成	シンポジウム等の開催、パンフレット作成	1回・9000部	515									不可	必要	法令不可	済	無	なし			予算なし						
4	総	地域コミュニティ事業	自主的な課題解決に向けた地域における仕組みづくりを検討する。	市民	政策	地域コミュニティ制度を活用した事業の実施	モデルケース設置	モデルケースでの事業実施	モデルケースでの事業実施及び検証		地域コミュニティ制度を活用した事業の実施	モデルケース設置				未設置(24年度から試行)	22年度末から事業展開手法を改めたため、モデル地区も選定せず、指標は達成でなかった。	C		地域コミュニティ制度を活用した事業の実施	モデルケースでの事業実施	300			未	高	高	高	拡大							有り			増やす						
4		地域コミュニティ事業								プロジェクトチームの開催	開催回数	5回	0回						プロジェクトチームの開催	開催回数	5回										不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし						
4		地域コミュニティ事業								職員研修会	開催回数	1回	0回						職員研修会	開催回数	1回										不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし						
4		地域コミュニティ事業								選定に向けたモデル地区との協議	開催時期	平成24年3月まで	なし						選定に向けたモデル地区との協議	開催時期	平成24年6月まで										不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし						

課かい名		市民自治推進課										市民自治推進課																															
施策目標		市民と行政が協力して自治の進展を図る																																									
基礎情報										平成23年度評価										平成24年度計画										今後の事業展開													
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績					事後評価					活動					予算内訳（千円）					業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向性
事業 №	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	名称			目標値			活動			決算内訳（千円）		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	活動ごとの 予算額	① 目的 達成	② ニース 成果	④ 継続性	① 人件費減	② 民間活用 必要	③ 市民協働 必要		④ その他	手法 の変更 の有無	改善 時期 （年度）	改善 の内容									
							23年度	24年度	25年度	活動 指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額					活動量 指標の名称	目標値																202,105	202,105						
4		地域コミュニ ティ事業								関係団体との 意見交換	開催時期	平成23 年9月ま で	平成24 年3月ま で				関係団体との 意見交換	開催時期	平成24 年6月ま で									不可	必要	その他不可	不可	なし			予算なし								
4		地域コミュニ ティ事業															制度構築を 目指した試行的 なモデル事業 の実施	モデル地区の 設置数	3地区		300							不可	必要	その他不可	不可	有り	24	地域ニーズにきめ細かく対応できるよう、地域との協議プロセスを大切にしながらモデル事業を実施する。	増やす								
5	総	春の市民まつり 開催事業	春の市民まつりを実施する	市民	定例 定型	来場者数	8万人	8万人	8万人		来場者数	8万人		770	7万人	A	89団体の参加で、震災後復興支援イベントも実施。ボランティアを初導入。来場者数約7万人で盛況に実施。		来場者数	8万人	770			未	高	高	高	現状維持					有り		維持								
5		春の市民まつり 開催事業								春の市民まつり の実施	開催回数	年1回	年1回		770		春の市民まつり の実施	開催回数	年1回		770							更	必要	更	更	無	有り	24	再任用職員、非常勤嘱託職員の更なる活用及び実行委員会機能の強化、ボランティアの更なる活用を検討する。	維持							
5		春の市民まつり 開催事業								春の市民まつり 実行委員会 の実施	開催回数	年4回	年5回				春の市民まつり 実行委員会 の実施	開催回数	年4回								更	必要	更	更	無	有り	24	再任用職員、非常勤嘱託職員のさらなる活用及び実行委員会機能の強化を検討する。	維持								
6	総	なんでも夜市開 催事業	なんでも夜市を実施する	市民	定例 定型	来場者数	2万人	2万人	2万人		来場者数	2万人		817	0.5万人	B	震災の影響で朝市として開催。模擬店等21団体、協力6団体で開催するも、入場者数約5,000人で減少。		来場者数	2万人	817			未	高	高	高	現状維持					有り		維持								
6		なんでも夜市開 催事業								なんでも夜市 の実施	開催回数	年1回	年1回		817		なんでも夜市 の実施	開催回数	年1回		817							更	必要	更	更	無	有り	24	再任用職員、非常勤嘱託職員の更なる活用及び実行委員会機能の強化、ボランティアの更なる活用を検討する。	維持							
6		なんでも夜市開 催事業								なんでも夜市 実行委員会 の実施	開催回数	年3回	年4回				なんでも夜市 実行委員会 の実施	開催回数	年3回									更	必要	更	更	無	有り	24	再任用職員、非常勤嘱託職員のさらなる活用及び実行委員会機能の強化を検討する。	予算なし							
7	総	市民ふれあいまつり 開催事業	市民ふれあいまつりを実施する	市民	定例 定型	来場者数	9万人	9万人	9万人					1,655	9万人	A	ステージ19団体、模擬店等102団体の参加。震災復興支援イベントも実施し、入場者数約9万人で盛況に実施。		来場者数	9万人	1,655			未	高	高	高	現状維持					有り		維持								
7		市民ふれあいまつり 開催事業								市民ふれあい まつりの実施	開催回数	年1回	年1回		1,655		市民ふれあい まつりの実施	開催回数	年1回		1,655							更	必要	更	更	無	有り	24	再任用職員、非常勤嘱託職員の更なる活用及び実行委員会機能の強化、ボランティアの更なる活用を検討する。	維持							
7		市民ふれあいまつり 開催事業								市民ふれあい まつり実行 委員会の実施	開催回数	年4回	年7回				市民ふれあい まつり実行 委員会の実施	開催回数	年4回									更	必要	更	更	無	有り	24	再任用職員、非常勤嘱託職員のさらなる活用及び実行委員会機能の強化を検討する。	予算なし							
8	総	コミュニティ助成 事業	コミュニティ活動に必要な設備の整備等にかかる費用の一部を補助する	コミュニティ組織	定例 定型	各コミュニティ組織への 助成	1件	1件						2,500	1件	A	4団体応募があり、萩園自治会が地域活性化を目的としたお祭りの備品等の助成を受けた。		各コミュニティ組織への 助成	1件	2,500			未	高	高	高	現状維持					なし		維持								
8		コミュニティ助成 事業								コミュニティ活動に必要な設備の整備等にかかる費用の一部を補助する	交付回数	年1回	年1回		2,500		コミュニティ活動に必要な設備の整備等にかかる費用の一部を補助する	交付回数	年1回		2,500							不可	必要	法令不可	不可	無	なし		維持								
9	総	自治会活動運営 事務	自治会活動の円滑な運営を補助する	自治会組織	定例 定型	各補助事務の円滑な執行	各期日内での 執行	各期日内での 執行	各期日内での 執行					20,942	各期日内での 執行	A	地域団体法人化は新規の案件がなかったが周知は継続。その他の業務は適正に事務を行い、成果が出ている。		各補助事務の円滑な執行	各期日内での 執行	21,565			未	高	高	高	現状維持					有り		維持								
9		自治会活動運営 事務								退任した自治会連絡協議会委員に対し、感謝状の贈呈	贈呈件数	6件	4件		4		退任した自治会連絡協議会委員に対し、感謝状の贈呈	贈呈件数	6件		8							済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持								
9		自治会活動運営 事務								自治会長行政連絡調整手数料の支払い	手数料支払件数	136件	132件		6,033		自治会長行政連絡調整手数料の支払い	手数料支払件数	137件		6,266							済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持								
9		自治会活動運営 事務								自治会運営交付金の交付	交付件数	136件	132件		8,463		自治会運営交付金の交付	交付件数	137件		8,741							済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持								

課かい名	市民自治推進課
施策目標	市民と行政が協力して自治の進展を図る

市民自治推進課

基礎情報						平成23年度評価								平成24年度計画								今後の事業展開														
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価				活動								必要性 ①目的達成 ②ニーズ ③成果 ④継続性	事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算の 方向性		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動			決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		業務 計画	① ② ③ ④			事業 の 方向性	① ② ③ ④	事業 の 方向性	① ② ③ ④	事業 の 方向性	事業 の 方向性	事業 の 方向性		事業 の 方向性	事業 の 方向性
							活動量・サービス量の達成状況	当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額		活動	活動量・サービス量	当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	活動				活動量・サービス量	当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額															
																						23年度														
9		自治会活動運営 事務							連合会長への 謝礼支払い	謝礼金支払件 数	24件	24件		480				連合会長への 謝礼支払い	謝礼金支払件 数	24件		480													維持	
9		自治会活動運営 事務							地区自治会連 合会等補助金 の交付	補助金の支払 期日	7月中旬	7月中旬		1,200				地区自治会連 合会等補助金 の交付	補助金の支払 期日	7月中旬		1,200													維持	
9		自治会活動運営 事務							自治会連絡協 議会補助金の 交付	補助金の支払 期日	5月下旬	5月下旬		4,443				自治会連絡協 議会補助金の 交付	補助金の支払 期日	5月下旬		4,453													維持	
9		自治会活動運営 事務							市民集会の開 催のための自 治会連合会等 との連絡調整	連絡調整回数	年12回	年12回						市民集会の開 催のための自 治会連合会等 との連絡調整	連絡調整回数	年12回															予算なし	
9		自治会活動運営 事務							地縁団体の法 人化の認可等 の事務	認可・登記・ 告示・台帳登 録	新規1団 体	0件						地縁団体の法 人化の認可等 の事務	認可・登記・ 告示・台帳登 録	新規1団 体															予算なし	
9		自治会活動運営 事務							地縁団体の印 鑑登録の認可 等の事務	認可・台帳登 録	新規1団 体	0件						地縁団体の印 鑑登録の認可 等の事務	認可・台帳登 録	新規1団 体															予算なし	
9		自治会活動運営 事務							地縁団体台帳 等の記載事項 証明に関する 事務	証明書の発行	新規1団 体	1件						地縁団体台帳 等の記載事項 証明に関する 事務	証明書の発行	新規1団 体															予算なし	
9		自治会活動運営 事務							市民集会の議 事録の作成	作成回数	年12回	年12回		319				市民集会等の 議事録の作成	作成回数	年13回		417												維持		
10	総	自治会館賃借料 補助事業	自治会館の土地・家屋を 借りる際の賃借料の一部 を補助する	自治会 組織	定例 定型	補助対象数	5件	5件	5件					1,104		5件	適切に事務を行っ ており、該当自治会の 活動に寄与され、成 果が出ている。	A	補助対象数	5件		1,485			未	高	高	高	現状維持						維持	
10		自治会館賃借料 補助事業							自治会館賃借 料補助金の交 付	交付期限	6月中旬	5月中旬		1,104				自治会館賃借 料補助金の交 付	交付期限	6月中旬		1,485													維持	
11	総	自治会館建設費 補助事業	自治会館の建設や修繕に 要する費用や耐震診断調 査に係る費用の一部を補 助する	自治会 組織	定例 定型	必要な補助 対象事業に 対する円滑 な事務執行	事前申請分 1件、緊急 案件は適宜 処理	事前申請・ 緊急案件と も適宜処理	事前申請・ 緊急案件と も適宜処理					1,050		事前申 請分1 件、緊 急案件 は2件 対応	当該年度は修繕申請 が2件。自治会館の 耐震診断は1件あり、 引き続き事前相 談もあり、今後適切 な利用が見込める。	B	必要な補助対 象事業に 対する円滑な事務 執行	事前申 請・緊急 案件とも 適宜処理		12,000			未	高	高	高	現状維持						維持	
11		自治会館建設費 補助事業							自治会館建設 費補助金の交 付	交付件数	2件	2件		1,000				自治会館建設 費補助金の交 付	交付件数	3件		11,900													維持	
11		自治会館建設費 補助事業							自治会館耐震 診断調査補助 金の交付	交付件数	2件	1件		50				自治会館耐震 診断調査補助 金の交付	交付件数	2件		100													維持	
12	総	地域集会施設等 修繕に係る事務	地域集会施設等の円滑な 管理に支障が出た場合の 修繕を行う	利用者	定例 定型	地域集会施設 の開設可能 日数	307日	306日	306日					3,188		307日	目標を達成し、成果 が出ている。	A					2,670			未	高	高	高	現状維持						維持
12		地域集会施設等 修繕に係る事務							円滑な管理に 支障が出た場 合の修繕の実 施	地域集会施設 等の開設可能 日数	307日	307日		3,188				円滑な管理に 支障が出た場 合の緊急修繕 の実施	地域集会施設 等の開設可能 日数	306日		2,670													維持	
13	総	浜須賀会館管理 運営業務	浜須賀会館の管理運営を 円滑に実施する	利用者	定例 定型	開館日数	307日	306日	306日					14,690		307日	指定管理者と緊密に 連携し、管理運営の 充実を図ることが できた。	A	開館日数	306日		6,977			未	高	高	高	現状維持						増やす	
13		浜須賀会館管理 運営業務							指定管理者に 管理運営を委 任	開館日数	307日			14,690				指定管理者に 管理運営を委 任	開館日数	306日		6,977												増やす		

課かい名	市民自治推進課
施策目標	市民と行政が協力して自治の進展を図る

市民自治推進課

基礎情報						平成23年度評価						平成24年度計画						今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価			活動						業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法				事業の改善提案		予算 の方向 性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動		決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動		予算内訳(千円)		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的 達成	② ニーズ		③ 成果	④ 継続性	事業の 方向性	① 人件費算 入	② 経費の 算入	③ 民間協 働		④ その他	手法 の変更 の有無	改善 時期 (年度)	改善 の内容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
							活動	活動量・サービス量の達成状況	当該事務事業 全体の決算額 (合計)		活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業 全体の予算額 (合計)					活動ごとの 予算額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
																				活動指標の名称	目標値																		実績値	活動指標の名称	目標値																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
						23年度	24年度	25年度																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

課かい名		市民自治推進課		市民自治推進課																																					
施策目標		市民と行政が協力して自治の進展を図る																																							
基礎情報										平成23年度評価								平成24年度計画						今後の事業展開																	
事務事業				対象 （顧客）	事業 の性質 区分	指標・目標			実績					事後評価			活動					予算内訳（千円）		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性				
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービスの達成状況			決算内訳（千円）		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に対 する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額		① 目的 達成	② ニ ーズ	③ 成 果	④ 継 続 性		事業の 方向性	① 人 件 費 減	② 通 期 の 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無		改善 時期 （年 度）	改善 の 内 容		
							23年度	24年度	25年度		活動 指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額					活動指標の名称	目標値		202,105																	202,105	
15		小和田地区コミュニティセンター管理運営業務																老朽化・安全対策等に伴う改修	改修件数	2件		2,545									不可	必要	その他不可	不可	無	なし	25	24年度中に終了	予算なし		
15		小和田地区コミュニティセンター管理運営業務																予防保全工事	工事件数	1件		5,523									不可	必要	その他不可	不可	無	なし	25	24年度中に終了	予算なし		
16	総	小出地区コミュニティセンター管理運営業務	小出地区コミュニティセンターの管理運営を円滑に実施する	利用者	定例定型	開館日数	307日	306日	306日					16,206		307日	指定管理者と緊密に連携し、管理運営の充実を図ることができた。	A	開館日数	306日	21,976			未	高	高	高	現状維持					済	必要	その他不可	不可	無	なし			増やす
16		小出地区コミュニティセンター管理運営業務								指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	307日					16,206	指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	306日		13,507								済	必要	済	無	なし					増やす		
16		小出地区コミュニティセンター管理運営業務								指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。						指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
16		小出地区コミュニティセンター管理運営業務								指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回						指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
16		小出地区コミュニティセンター管理運営業務								指定管理業務モニタリング（利用者アンケートの実施回数	利用者アンケートの実施回数	年1回						指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
16		小出地区コミュニティセンター管理運営業務								指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回						指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
16		小出地区コミュニティセンター管理運営業務																老朽化・安全対策等に伴う改修	改修件数	5件		8,469								不可	必要	その他不可	不可	無	なし	25	24年度中に終了	予算なし			
17	総	コミュニティセンター湘南管理運営業務	コミュニティセンター湘南の管理運営を円滑に実施する	利用者	定例定型	開館日数	307日	306日	306日					9,629		307日	指定管理者と緊密に連携し、管理運営の充実を図ることができた。	A	開館日数	306日	9,573			未	高	高	高	現状維持					済	必要	その他不可	不可	無	なし			増やす
17		コミュニティセンター湘南管理運営業務								指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	307日					9,629	指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	306日		9,573								済	必要	済	無	なし					増やす		
17		コミュニティセンター湘南管理運営業務								指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。						指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
17		コミュニティセンター湘南管理運営業務								指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回						指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
17		コミュニティセンター湘南管理運営業務								指定管理業務モニタリング（利用者アンケートの実施回数	利用者アンケートの実施回数	年1回						指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
17		コミュニティセンター湘南管理運営業務								指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回						指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		
18	総	茅ヶ崎地区コミュニティセンター管理運営業務	茅ヶ崎地区コミュニティセンターの管理運営を円滑に実施する	利用者	定例定型	開館日数	307日	306日	306日					11,726		307日	指定管理者と緊密に連携し、管理運営の充実を図ることができた。	A	開館日数	306日	11,589			未	高	高	高	現状維持					済	必要	その他不可	不可	無	なし			増やす
18		茅ヶ崎地区コミュニティセンター管理運営業務								指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	307日					11,726	指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	306日		11,589								済	必要	済	無	なし					増やす		
18		茅ヶ崎地区コミュニティセンター管理運営業務								指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。						指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。									済	必要	その他不可	不可	無	なし					予算なし		

課かい名		市民自治推進課										市民自治推進課																									
施策目標		市民と行政が協力して自治の進展を図る																																			
基礎情報												平成23年度評価						平成24年度計画						今後の事業展開													
事務事業				対象 （顧客）	事業 の性質区分	指標・目標			実績				事後評価			活動						予算内訳（千円）		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法				事業の改善提案		予算 の方向性	
事業 №	総括 フック	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービス量の達成状況			決算内訳（千円）		事業の指標 の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 （合計）			活動ごとの 予算額		① 人件費減 の割合	② 民間活用		③ 市民協働	④ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 （年度）	改善 の内容			
							23年度	24年度	25年度		活動 指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額					活動指標の名称	目標値	当該事務事業 全体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額														
																									629,950	629,950									202,105		202,105
18		茅ヶ崎地区コミュニティセンター管理運営業務							指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回							指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回																予算なし	
18		茅ヶ崎地区コミュニティセンター管理運営業務							指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回							指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回																予算なし	
18		茅ヶ崎地区コミュニティセンター管理運営業務							指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回							指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回																予算なし	
19	総	南湖会館管理運営業務	南湖会館の管理運営を円滑に実施する	利用者	定例定型	開館日数	307日	306日	306日					7,028		307日	指定管理者と緊密に連携し、管理運営の充実を図ることができた。	A	開館日数	306日	7,028			未	高	高	高	現状維持									増やす
19		南湖会館管理運営業務							指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	307日			7,028				指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	306日		7,028														増やす	
19		南湖会館管理運営業務							指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。							指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。																予算なし	
19		南湖会館管理運営業務							指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回							指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回																予算なし	
19		南湖会館管理運営業務							指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回							指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回																予算なし	
19		南湖会館管理運営業務							指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回							指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回																予算なし	
20	総	鶴嶺東コミュニティセンター管理運営業務	鶴嶺東コミュニティセンターの管理運営を円滑に実施する	利用者	定例定型	開館日数	307日	306日	306日					10,345		307日	指定管理者と緊密に連携し、管理運営の充実を図ることができた。	A	開館日数	306日	10,220			未	高	高	高	現状維持									増やす
20		鶴嶺東コミュニティセンター管理運営業務							指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	307日			10,345				指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	306日		10,220														増やす	
20		鶴嶺東コミュニティセンター管理運営業務							指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。							指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。																予算なし	
20		鶴嶺東コミュニティセンター管理運営業務							指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回							指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回																予算なし	
20		鶴嶺東コミュニティセンター管理運営業務							指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回							指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回																予算なし	
20		鶴嶺東コミュニティセンター管理運営業務							指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回							指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回																予算なし	
21	総	鶴嶺西地区コミュニティセンター管理運営事業	鶴嶺西コミュニティセンターの管理運営を円滑に実施する	利用者	政策	開館日数	307日	306日	306日					13,897		307日	指定管理者と緊密に連携し、管理運営の充実を図ることができた。	A	開館日数	306日	13,083			未	高	高	高	現状維持									増やす
21		鶴嶺西地区コミュニティセンター管理運営事業							指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	307日			13,897				指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	306日		13,083														増やす	
21		鶴嶺西地区コミュニティセンター管理運営事業							指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。							指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回分をまとめて年次報告に合わせる。																予算なし	

課かい名	市民自治推進課
施策目標	市民と行政が協力して自治の進展を図る

基礎情報						平成23年度評価							平成24年度計画							今後の事業展開																		
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価										必要性				事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動		決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に対 する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		業務 計画					事業の 方向性	① 人件費減	② 直接性の 必要性	③ 民間活用	④ 市民協働	⑤ その他	手法の 変更の有無		改善 時期 (年度)	改善の内容		
											活動	活動量・サービス量の達成状況	当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				活動	活動量・サービス量	当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額																	
																							23年度	24年度													25年度	活動指標の名称
21		鶴嶺西地区コミュニティセンター管理運営事業							指定管理業務モニタリング(年次報告)	年次報告の評価回数	年1回							指定管理業務モニタリング(年次報告)	年次報告の評価回数	年1回									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	
21		鶴嶺西地区コミュニティセンター管理運営事業							指定管理業務モニタリング(利用者アンケート)	利用者アンケートの実施回数	年1回							指定管理業務モニタリング(利用者アンケート)	利用者アンケートの実施回数	年1回									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	
21		鶴嶺西地区コミュニティセンター管理運営事業							指定管理業務モニタリング(実地調査)	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回							指定管理業務モニタリング(実地調査)	導入施設への実地調査回数	1施設×年4回									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	
701	総	コミュニティ施設の整備事業(中海岸・共恵)	コミュニティセンターの機能を持った施設を整備する	利用者	政策	地域集会施設・保育園複合施設の進捗状況	施設整備完了						467,510		施設整備完了	期限内に建設完了し、目標を達成した。	A																					
701		コミュニティ施設の整備事業(中海岸・共恵)							(仮称)中海岸・共恵地区地域集会施設の完成	(仮称)中海岸・共恵地区地域集会施設の完成	3月	3月		467,510																								
22	総	高砂コミュニティセンター管理運営事業(仮称)中海岸・共恵コミュニティセンター管理運営事業から平成24年度名称変更)	高砂コミュニティセンターの管理運営を円滑に実施する	利用者	政策	開館日数	指定管理者選定	306日	306日			433		指定管理者選定	目標内で達成できた。	A			開館日数	306日	17,251			未	高	高	高	現状維持					なし			予算なし		
22		高砂コミュニティセンター管理運営事業(仮称)中海岸・共恵コミュニティセンター管理運営事業から平成24年度名称変更)							施設の設置目的を最も効果的に達成できる団体を選考する。	選考会議の開催回数	2回	1回		10																								
22		高砂コミュニティセンター管理運営事業(仮称)中海岸・共恵コミュニティセンター管理運営事業から平成24年度名称変更)							指定管理者へ管理運営を委任(受付業務)	対応日数	27日	27日		423				指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	306日	16,549								済	必要		済	無	なし			維持	
22		高砂コミュニティセンター管理運営事業(仮称)中海岸・共恵コミュニティセンター管理運営事業から平成24年度名称変更)																建設工事後の調査委託契約	委託件数	2件	702								不可	必要	その他不可	不可	無	なし	25	24年度で完了	予算なし	
23	総	地域集会施設等指定管理者選考事務	施設の設置目的を最も効果的に達成できる団体を選考する	市民・市民活動団体	定例定型	選考会議の開催回数		4回												40			未	高	高	高	現状維持							なし			維持	
23		地域集会施設等指定管理者選考事務																施設の管理運営を行う団体を公募し、外部委員を含めた選考会議を開催する	選考会議の開催回数	4回	40								不可	必要	その他不可	済	無	なし			維持	
24	総	市民活動サポートセンター管理運営事業	各種の市民活動団体の成長支援のために「場所の提供」と市民活動の拠点としての管理運営を行う	市民・市民活動団体	定例定型	開館日数	347日	346日	346日				17,934		347日	目標を達成し、成果が出ている。	A				18,635			業務計画	未	高	高	高	拡大					なし			増やす	
24		市民活動サポートセンター管理運営事業							指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	347日	347日		17,934				指定管理者へ管理運営を委任	開館日数	346日	18,635			業務計画						不可	必要	済	済	無	なし			増やす

課かい名	市民自治推進課
施策目標	市民と行政が協力して自治の進展を図る

市民自治推進課

基礎情報						平成23年度評価								平成24年度計画								今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価				活動						予算内訳(千円)		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動			決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額			① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性		① 人件費減	② 必要性 の把握	③ 民間活用	④ 市民協働	⑤ その他	手法 の変更 の有無	改善 時期 (年度)		改善 の内容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
							活動	活動指標の名称	目標値		実績値	当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	活動量・サービス量	活動ごとの 予算額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
																				23年度	24年度		25年度	629,950																629,950																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
24		市民活動サポートセンター管理運営事業							指定管理業務モニタリング(月次報告)	月次報告の評価回数	年12回(月1回)	12回						指定管理業務モニタリング(月次報告)	月次報告の評価回数	年12回(月1回)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		</

課かい名		市民自治推進課																																						
施策目標		市民と行政が協力して自治の進展を図る																																						
基礎情報										平成23年度評価							平成24年度計画							今後の事業展開																
事務事業					対象（顧客）	事業の性質区分	指標・目標			実績				事後評価			活動					予算内訳（千円）		業務計画	必要性				事業の方向性	事業手法				事業の改善提案		予算の方向性				
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	名称			目標値			活動	活動量・サービス量の達成状況			決算内訳（千円）		事業の指標の達成状況	事務事業の目的に対する成果の状況	23年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額（合計）			活動ごとの予算額	①目的達成	②ニーズ	③成果		④継続性	事業の方向性	①人件費減	②通期の必要性	③民間活用	④市民協働		⑤その他	手法の変更有無	改善時期（年度）	改善の内容
							23年度	24年度	25年度		活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額（合計）	活動ごとの決算額					活動指標の名称	目標値	当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額																	
702	総	災害時ボランティアセンター運営事業	緊急災害時の本市の対応マニュアルの策定・検証を行い、それに即した訓練・検証を行う	職員・各ボランティア	定例定型	災害時ボランティアセンター設置訓練・研修の実施	訓練1回 研修（打ち合わせ）1回	訓練1回 研修（打ち合わせ）1回	訓練1回 研修（打ち合わせ）1回		災害時ボランティアセンター設置訓練・研修の実施	訓練1回 研修（打ち合わせ）1回	各1回			各1回	事業の指標を概ね達成し、成果は今後見込める。	B	監査事務局・保健福祉課へ移管のため記載しない																					
702		災害時ボランティアセンター運営事業								ボランティアセンター設置訓練・研修の実施	訓練及び研修	各1回	各1回																											
28	総	コミュニティ施設の整備事業（松浪）	コミュニティセンターの機能を持った施設を整備する	利用者	政策	地域集会施設・消防署出張所複合施設の進捗状況	関係機関との調整	用地取得	施設整備に向けた検討、調整		地域集会施設・消防署出張所複合施設の進捗状況	関係機関との調整	調整中		調整中	地域要望としてまとめるよう協議ができた。	A		地域集会施設・消防署出張所複合施設の進捗状況	関係機関との調整				未	高	高	高	拡大								増やす				
28		コミュニティ施設の整備事業（松浪）								関係機関との調整	地域住民、関係団体との意見交換	24年3月まで	24年3月まで（継続中）					関係機関との調整	地域住民、関係団体との意見交換	25年3月まで								不可	必要	その他不可	可	無	有り	25	設計に入り、該当地区の団体・市民による建設検討委員会を設置する。	増やす				
888	総	災害応急対策活動	本市域に、地震動・津波等伴う諸現象による同時多発的災害が発生した場合に、被害を軽減し、応急対策活動を課として迅速的確に対処する。	全市民等	定例定型						部の災害応急対策活動マニュアルの検証及び見直し等（毎年）							部の災害応急対策活動マニュアルの検証及び見直し等（毎年）					未	高	中	高	現状維持	不可	必要	その他不可		なし			予算なし					
888		災害応急対策活動									マニュアルの検証及び見直し等（毎年）	4月6月	4月6月					部の災害応急対策活動マニュアルの検証及び見直し等（毎年）	マニュアルの検証及び見直し	4月6月								不可	必要	その他不可	不可	無								
888		災害応急対策活動								災害応急対策の特命	災害応急対策の特命業務を行う	随時	実績なし					災害応急対策の特命	災害応急対策の特命業務を行う	随時								不可	必要	その他不可	不可	無								
888		災害応急対策活動								ボランティアの受入れ及び調整（災害等発生時）	ボランティア支援センターの開設	随時	設置（4月）					監査事務局・保健福祉課へ移管のため記載しない																						
888		災害応急対策活動								自治会、自主防災会等との連絡調整（災害等発生時）	自治会長等「注意情報」伝達	随時	・連絡体制の整備・訓練実施（3月）			・水防4部体制とは非連動で必要時の職員配備体制を整備・防災対策課・秘書広報課と共同で情報伝達訓練を実施	自治会、自主防災会等との連絡調整（災害等発生時）	自治会長等「注意情報」伝達	随時									不可	必要	その他不可	不可	無								
888		災害応急対策活動								当課所管施設の被害状況調査及び応急対策（災害等発生時）	「注意情報」伝達、応急施設開設	随時	実績なし					当課所管施設の被害状況調査及び応急対策（災害等発生時）	「注意情報」伝達、応急施設開設	随時								不可	必要	その他不可	不可	無								
888		災害応急対策活動								災害時相互応援協定に基づく協定先との連絡調整	連絡調整	年1回	実績なし					災害時相互応援協定に基づく協定先との連絡調整	連絡調整	年1回								不可	必要	その他不可	不可	無								
888		災害応急対策活動								災害時相互応援協定に基づく応援要請（災害等発生時）	近隣市町及び特例市への応援要請	随時	実績なし					災害時相互応援協定に基づく応援要請（災害等発生時）	近隣市町及び特例市への応援要請	随時								不可	必要	その他不可	不可	無								
888	総	庁内共通事務			定例定型															2,331	2,331																			