

課かい名	松林公民館
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

松林公民館

基礎情報						平成23年度評価										平成24年度計画						今後の事業展開															
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績					事後評価			活動						① 目的 達成	② 二 三 成 果	③ 成 果 の 続 続 性	事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービス量の達成状況			決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に 対 する 分析	活動		予算内訳(千円)						業務 計画	事業の 方向性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他		手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善の内容
							23年度	24年度	25年度		活動 指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				活動	活動量・サービス量	当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額															
1	総	公民館運営審議会の開催	各種事業の企画・実施について調査・審議を行う。	公運審委員及び利用者	定例定型	公運審開催回数(年間)	4回	4回	4回				312		4回	事業や管理運営の調査・審議を行い意見を反映させた	A				330			未	高	高	高	現状維持						維持			
1		公民館運営審議会の開催								公民館運営審議会の開催	会議の開催数	年4回	年5回		240			公民館運営審議会の開催	会議の開催数	年4回		240						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
1		公民館運営審議会の開催								県公民館大会等への参加	参加回数	年2回	年2回		72			県公民館大会等への参加	参加回数	年2回		80						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
1		公民館運営審議会の開催								社会教育関係職員等研修会への参加	参加回数	年3回	年3回					社会教育関係職員等研修会への参加	参加回数	年3回								済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし		
1		公民館運営審議会の開催								公民館運営審議会の開催に係る一時保育の実施	一時保育実施回数	年4回	該当無し		0			公民館運営審議会の開催に係る一時保育の実施	一時保育実施回数	年4回		10						済	必要	その他不可	済	無	なし		維持		
1		公民館運営審議会の開催								公民館運営審議会委員連絡協議会の開催	会議への出席回数	年2回	年2回					公民館運営審議会委員連絡協議会の開催	会議への出席回数	年2回								済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし		
2	総	業務管理	公民館を運営するための業務管理を行う。	利用者及び職員	定例定型	開館日数	307日	306日	305日					1,647		307日	公民館の管理運営が適切に行われた	A				1,823			未	高	高	高	現状維持				なし		維持		
2		業務管理								開館日における夜間の業務管理	開館日における夜間の業務管理時間	4時間	4時間		1,067			開館日における夜間の業務管理	開館日における夜間の業務管理時間	4時間		1,215						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
2		業務管理								業務管理用消耗品の購入	消耗品の購入期限	平成24年3月末まで	平成24年3月末まで		353			業務管理用消耗品の購入	消耗品の購入期限	平成25年3月末まで		366						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
2		業務管理								本庁、その他関係機関等との連絡事務	公用車の燃料費(年間)	25,000円	26,398円		26			本庁、その他関係機関等との連絡事務	公用車の燃料費(年間)	25,000円		29						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
2		業務管理								プロパンガス使用料の支払	プロパンガス使用料の支払方法	月1回	月1回		23			プロパンガス使用料の支払	プロパンガス使用料の支払方法	月1回		29						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
2		業務管理								印刷機、コピー機の貸し出し等	利用料金の徴収額(年間)	292,000円	269,153円					印刷機、コピー機の貸し出し等	利用料金の徴収額(年間)	292,000円								済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし		
2		業務管理								業務管理用物品の修繕	使用不可能な物品数	0品目	0品目		38			業務管理用物品の修繕	使用不可能な物品数	0品目		50						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
2		業務管理								電話料の支払	電話料の支払回数	月1回	月1回		125			電話料の支払	電話料の支払回数	月1回		119						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
2		業務管理								放送受信料の支払	受信料の支払回数	年1回	年1回		15			放送受信料の支払	受信料の支払回数	年1回		15						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
3	総	社会教育嘱託員の処遇改善	社会嘱託員の処遇を改善を図る	利用者及び職員	政策	任用する社会教育嘱託員の勤務日数	4,218日(内、松林公民館分698日)	4,218日(内、松林公民館分698日)	4,218日(内、松林公民館分698日)					5,933		4,013日(内、松林公民館分698日)	社会嘱託員の処遇の改善を図り事業の充実へ反映させた	A				5,944			未	高	高	高	現状維持				なし		維持		
3		社会教育嘱託員の処遇改善								公民館事業及び管理業務における社会教育嘱託員の任用	報酬の支払い	月1回	月1回		5,933			公民館事業及び管理業務における社会教育嘱託員の任用	報酬の支払い	月1回		5,933						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
3		社会教育嘱託員の処遇改善																研修・主催事業等旅費	参加回数	5回		11						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		

課かい名	松林公民館
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

松林公民館

基礎情報						平成23年度評価										平成24年度計画										今後の事業展開													
事務事業				対象 （顧客）	事業 の性質区分	指標・目標			実績						事後評価				活動										必要性				事業手法				事業の改善提案		予算 の方向性
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動			決算内訳（千円）		事業の指標 の達成状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度の 取組に 対する 分析	活動		予算内訳（千円）		業務 計画	① 目的達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	事業の 方向性	事業手法				改善の 内容						
							活動量・サービス量の達成状況	当該事務事業 全体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額		活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額				① 人件費減	② 必要性	③ 民間活用	④ 市民協働							⑤ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 （年度）								
												23年度	24年度																			25年度	活動指標の名称	目標値	実績値	15,075	15,075	活動指標の名称	
3		社会教育嘱託員の処遇改善							社会教育嘱託員の処遇改善の検証	検証	平成24年3月まで	平成24年3月まで																											
4	総	施設貸出業務	公民館の利用に伴う申請受付・貸出業務などを行う。	利用者及び職員	定例定型	利用件数	3,000件	3,050件	3,100件						3,215件	施設貸出業務が適切に行われた	A							未	高	高	高	現状維持					なし			予算なし			
4		施設貸出業務								使用申請書受付	団体利用件数（年間）	3,000件	3,215件					使用申請書受付	団体利用件数（年間）	3,050件									済	必要	その他不可	無	なし			予算なし			
4		施設貸出業務							施設の貸出業務	団体利用件数（年間）	3,000件	3,215件						施設の貸出業務	団体利用件数（年間）	3,050件									済	必要	その他不可	無	なし			予算なし			
4		施設貸出業務							公民館の役割と利用方法の説明会の開催	説明会開催数	年1回	年1回						公民館の役割と利用方法の説明会の開催	説明会開催数	年1回									済	必要	その他不可	無	なし			予算なし			
5	総	業務用物品管理	業務上必要な物品の保守管理や購入を行う。	利用者及び職員	定例定型	保守点検実施回数	年1回～月1回	年1回～月1回	年1回～月1回					254		年1回～月1回	業務上必要な物品の保守管理や購入を適切に行った	A				355			未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
5		業務用物品管理							公用車の維持管理（委託）	定期点検の実施回数	年1回	年1回			2			公用車の維持管理（委託）	定期点検の実施回数	年1回		4							済	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		業務用物品管理							ピアノの維持管理（委託）	ピアノ調律の実施回数	年1回	年1回			14			ピアノの維持管理（委託）	ピアノ調律の実施回数	年1回		14							済	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		業務用物品管理							ウォータークーラーの維持管理（委託）	水質検査の実施回数	年1回	年1回			10			ウォータークーラーの維持管理（委託）	水質検査の実施回数	年1回		10							済	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		業務用物品管理							カーペット等クリーニング	クリーニングの実施回数	年1回	年1回			45			カーペット等クリーニング	クリーニングの実施回数	年1回		45							済	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		業務用物品管理							複写機の維持管理（賃貸借）	保守点検の実施回数	1回	1回			183			複写機の維持管理（賃貸借）	保守点検の実施回数	1回		202							済	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		業務用物品管理																館内備品の整備	購入備品数（年間）	1品目		80							済	必要	済	不可	無	なし			維持		
6	総	施設維持管理	公民館施設の維持管理を行う。	利用者及び職員	定例定型	開館日数の確保	307日	306日	305日					2,827		307日	施設の維持管理を適切に行った	A				3,706			未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
6		施設維持管理							光熱水費の支払	光熱水費の支払回数	月1回	月1回			1,558			光熱水費の支払	光熱水費の支払回数	月1回		1,730							済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持		
6		施設維持管理							施設の維持修繕	開館日数の確保	307日	307日			813			施設の維持修繕	開館日数の確保	306日		785							済	必要	済	不可	無	なし			維持		
6		施設維持管理							施設の修繕改修について関係課調整・利用団体等説明	会議・説明会の開催	随時	説明会及び通知により計3回利用団体へ周知						施設の修繕改修について関係課調整・利用団体等説明	会議・説明会の開催	随時									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし		
6		施設維持管理							火災保険の加入及び保険料の支払	火災保険の加入及び保険料の支払月	4月	4月			10			火災保険の加入及び保険料の支払	火災保険の加入及び保険料の支払月	4月		10							済	必要	済	不可	無	なし			維持		

課かい名		松林公民館										松林公民館																															
施策目標		自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する																																									
基礎情報										平成23年度評価										平成24年度計画										今後の事業展開													
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績					事後評価					活動					予算内訳(千円)					業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	名称			目標値			活動			決算内訳(千円)		事業の指標 の達成 状況	事務事業の目的に 対する 成果の状況	23年度 の取組 に 対する 分析	活動		予算内訳(千円)		活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額		① 目的 達成	② ニース		③ 成果	④ 継続性	① 人件費減	② 必要性		③ 画題の 活用	④ 市民協働	⑤ その他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善 の内容		
										活動	活動量・サービスの達成状況		当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				活動	活動量・サービス量	活動指標の名称	目標値		実績値	15,075		15,075	活動指標の名称															目標値	
							23年度	24年度	25年度		23年度 未まで	23年度 未完了																															
6		施設維持管理								開館時間外の 警備 (委託)	開館時間外の 警備日数 (年間)	366日	366日		337			開館時間外の 警備(委託) ※予算額は小 和田・鶴嶺・ 松林公民館分 を計上	開館時間外の 警備日数 (年間)	365日		1,041										済	必要	済	不可	無	なし			維持			
6		施設維持管理								清掃業務 (委託) ※予算額は香 川公民館で計 上	清掃実施回数 (定期清掃実 施回数)	開館日毎日 (年5回)	開館日毎日 (年5回)					清掃業務 (委託) ※予算額は小 和田公民館で 計上	清掃実施回数 (定期清掃実 施回数)	開館日毎日 (年5回)												済	必要	済	不可	無	なし			予算なし			
6		施設維持管理								植木剪定等及 び小破修繕 (委託)	実施回数	年1回	年1回		109			植木剪定等及 び小破修繕 (委託)	実施回数	年1回		140										済	必要	済	不可	無	なし			維持			
7	総	施設改修工事	施設維持のための改修工 事	利用者 及び職 員	定例 定型	駐輪場改築 工事の完了 期限	23年度末 まで							2,515		23年度 未まで	施設の改修工事を適 切に行った	A																				予算なし					
7		施設改修工事								駐輪場改築工 事	駐輪場改築工 事の完了期限	23年度 未まで	23年度 未完了		2,515																							予算なし					
8	総	設備保守点検	施設設備の保守点検を委 託する。	利用者 及び職 員	定例 定型	保守点検の 実施	年1回～月 1回	年1回～月 1回	年1回～月 1回					354		年1回～ 月1回	公民館の設備保守点 検が適切に行われ施 設設備を維持した	A				300			未	高	高	高	現状維持									維持					
8		設備保守点検								消防用設備等 保守点検 (委託)	保守点検実施 回数	年2回	年2回		25			消防用設備等 保守点検(委託) ※予算額 は南湖公民館 で計上	保守点検実施 回数	年2回												済	必要	済	不可	無	なし			予算なし			
8		設備保守点検								非常通報装置 保守点検 (委託)	保守点検実施 回数	年4回	年4回		44			非常通報装置 保守点検(委託) ※予算額 は香川公民館 で計上	保守点検実施 回数	年4回											済	必要	済	不可	無	なし			予算なし				
8		設備保守点検								自家用電気工 作物保安管理 (委託)	保安管理実施 回数	月1回	月1回		180			自家用電気工 作物保安管理 (委託)※予算 額は鶴嶺公 民館で計上	保安管理実施 回数	月1回											済	必要	済	不可	無	なし			予算なし				
8		設備保守点検								自動ドア保守 点検 (委託)	保守点検実施 回数	年4回	年4回		56			自動ドア保守 点検(委託) ※予算額は松 林公民館で計 上	保守点検実施 回数	年4回		300								済	必要	済	不可	無	なし			維持					
8		設備保守点検								防火対象物保 守点検 (委託)	保守点検実施 回数	年1回	年1回		49			防火対象物保 守点検(委託) ※予算額 は南湖公民館 で計上	保守点検実施 回数	年1回										済	必要	済	不可	無	なし			予算なし					
9	総	子育て支援事業	学習機会を提供し、市民 の学習活動の活性化を図 る。	市民	定例 定型	子育て支援 事業の実施 (年間)	7事業	7事業	7事業					233		7事業	地域保育園や関係機 関と連携し、実施計 画に基づき開催し概 ね好評であった	A				248			業務計 画	未	高	高	高	現状維持								維持					
9		子育て支援事業								子育て(家庭教 育)支援事業 の企画、立案、広報等の 事務	PRの実施回 数	35回	35回					子育て(家庭教 育)支援事業 の企画、立案、広報等の 事務	PRの実施回 数	35回										済	必要	その他不可	済	無	なし			予算なし					
9		子育て支援事業								子育て(家庭教 育)支援事業 の実施	事業実施	7事業	7事業		233			子育て(家庭教 育)支援事業 の実施	事業実施	7事業		248							済	必要	その他不可	済	無	なし			維持						
10	総	子ども体験事業	学習機会を提供し、市民 の学習活動の活性化を図 る。	市民	定例 定型	子ども体験 事業の実施 (年間)	9事業	9事業	9事業					157		10事業	地域団体や利用グ ループの協力も得て 実施計画に基づき開 催し概ね好評であっ た	A				188			業務計 画	未	高	高	高	現状維持								維持					
10		子ども体験事業								子ども体験学 習事業の企画、立案、広 報等の事務	PRの実施回 数	45回	45回					子ども体験学 習事業等の企画、立案、広 報等の事務	PRの実施回 数	40回									済	必要	その他不可	済	無	なし			予算なし						
10		子ども体験事業								子ども体験学 習事業の実施	実施事業数 (年間)	7事業	8事業		108			子ども体験学 習事業の実施	実施事業数 (年間)	5事業		108							済	必要	その他不可	済	無	なし			維持						

課かい名		松林公民館																																			
施策目標		自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する																																			
基礎情報							平成23年度評価							平成24年度計画							今後の事業展開																
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性 質 区 分	指標・目標			実績				事後評価			活動					業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法				事業の改善提案		予算 の方 向 性				
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービスの達成状況		決算内訳（千円）		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に 対 する 分 析	活動	活動量・サービス量			予算内訳（千円）		① 目的 達成	② ニ ーズ		③ 成 果	④ 継 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性 の 有 無	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働		⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年 度)	改善 の 内 容
							23年度	24年度	25年度		活動 指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 (合計)					活動ごとの 決算額	当該事務事業 全体の予算額 (合計)		活動ごとの 予算額															
																							15,075														
10		子ども体験事業															夏休み子ども サークル体験 事業実施（利 用者協議会と 共催）	会議等の開催 (年間)	年12回		20	業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			維持	
10		子ども体験事業							子どもスペース（公民館版 プラザ事業） の実施	実施事業数 (年間)	2事業	2事業		49			子どもスペース（公民館版 プラザ事業） の実施	実施回数	月2回		60	業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			維持	
11	総	一般学習事業	学習機会を提供し、市民 の学習活動の活性化を図 る。（一般講座・地域・福祉・環境等）	市民	定例 定型	一般学習事 業の実施(年 間)	15事業	16事業	16事業				363		16事業	市民提案の事業化・ 地域団体の協力など 多様な手法で、実施 計画に基づき開催し 概ね好評であった	A				379	業務 計画	未	高	高	高	現状維持		済	必要	その他不可			なし			維持
11		一般学習事業							現代の課題事業 や公民館ふれ あい事業の企画、立案、広 報等の事務	PRの実施回 数	70回	70回					現代の課題事業 や公民館ふれ あい事業の企画、立案、広 報等の事務	PRの実施回 数	75回			業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			予算なし	
11		一般学習事業							現代の課題を テーマにした 事業や公民館 ふれあい事業 の実施	実施事業数 (年間)	15事業	16事業		363			現代の課題を テーマにした 事業や公民館 ふれあい事業 の実施	実施事業数 (年間)	16事業		379	業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			維持	
12	総	お父さん支援事業	学習機会を提供し、市民 の学習活動の活性化を図 る。	市民	定例 定型	お父さん支 援事業の実 施(年間)	2事業	2事業	2事業				25		2事業	利用団体の協力など 実施計画に基づき開 催し概ね好評であ った	A				20	業務 計画	未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
12		お父さん支援事業							お父さん支援 事業の企画、 立案、広報等 の事務	PRの実施回 数	10回	10回					お父さん支援 事業の企画、 立案、広報等 の事務	PRの実施回 数	10回			業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			予算なし	
12		お父さん支援事業							お父さん支援 事業の実施	実施事業数 (年間)	2事業	2事業		25			お父さん支援 事業の実施	実施事業数 (年間)	2事業		20	業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			維持	
13	総	地域交流事業	学習機会を提供し、市民 の学習活動の活性化を図 る。	市民	定例 定型	地域交流事 業の実施(年 間)	6事業	6事業	6事業				175		6事業	地域団体や利用グ ループの協力も得 て実施計画に基づ き開催し概ね好評 であった	A				175	業務 計画	未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
13		地域交流事業							地域交流事業 の企画、立案、 広報等の事務	PRの実施回 数	35回	35回					地域交流事業 の企画、立案、 広報等の事務	PRの実施回 数	30回			業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			予算なし	
13		地域交流事業							地域交流事業 の実施	実施事業数 (年間)	6事業	6事業		175			地域交流事業 の実施	実施事業数 (年間)	6事業		175	業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			維持	
14	総	公民館まつり	学習成果を活かす機会や 発表の場を提供する。	市民	定例 定型	開催日数	3日間	3日間	3日間				180		2日間	8ヶ月前の東日本大 震災を現代の課題と した実行委員会は、 日程を2日間にし募 金活動を行うなど成 果があった	A				180	業務 計画	未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
14		公民館まつり							公民館まつり の開催	年1回の開催 期間	3日間	2日		180			公民館まつり の開催	年1回の開催 期間	3日間		180	業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			維持	
14		公民館まつり							公民館まつり 実行委員会の 庶務	会議等の開催 数	年12回	年12回					公民館まつり 実行委員会の 庶務	会議等の開催 数	年12回			業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし			予算なし	
14		公民館まつり															30周年記念 事業準備	会議等の開催 数	4回			業務 計画					済	必要	その他不可	済	無	なし			予算なし		
15	総	学校支援交流事業	学校と連携し学校が行う 社会教育活動や児童生 徒・教員の公民館理解を 図る。	市民	定例 定型	学校支援交 流事業の実 施（年間）	3事業	3事業	3事業						4事業	地域の学校と連携し 支援事業を実施、公 民館まつりへの団体 参加などへ繋げ成果 があった	A						未	高	高	高	現状維持						なし			予算なし	
15		学校支援交流事業							学校支援交流 事業の企画、 立案、学校と の調整等の事務	学校との調整 会議等回数	3回	4回					学校支援交流 事業の企画、 立案、学校と の調整等の事務	学校との調整 会議等回数	3回								済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし		

課かい名		松林公民館																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
施策目標		自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
基礎情報										平成23年度評価								平成24年度計画							今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績					事後評価			活動							予算内訳 (千円)		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービスの達成状況			決算内訳 (千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的 達成	② 一 次 ス テ ッ プ		③ 成 果	④ 継 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性		③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法 の 変 更 の 有 無	改 善 時 期 (年 度)	改 善 の 内 容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
							23年度	24年度	25年度		活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額					活動指標の名称	目標値																	13,748		13,748																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

松林公民館

課かい名	松林公民館
施策目標	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する

[illegible]