

課かい名		建設総務課																																
施策目標		道水路敷の効率的な管理・利用を進める。																																
基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画						今後の事業展開															
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質 区分	第5次実施計画	実績				事後評価		平成23年度計画						今後の事業展開														
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名			活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に 対 する 分析	活動		予算内訳(千円)		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算 の 方 向 性			
							活動	活動量・サービスの達成状況			当該事務事業全 体の決算額 (合計)			活動ごとの 決算額	事業の指標の名称	目標値	活動ごとの 予算額		活動ごとの 予算額	① 目的 達成	② 二 次 ス	③ 成 果		④ 機 構 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の有 無		改善 時期 (年度)	改善の内容	
								活動指標の名称	目標値	実績値																								
								109,604	109,604	126,580																								126,580
1	総	道路情報管理システムデータ整備	境界確定図等の管理及び迅速な交付を行うため、道路情報管理システムを導入する。	市民・事業者等	政策					941		23年度当初から稼働予定であったが、予想を超えてアンマッチデータが生じたため、その検証作業に時間を要している。10月から稼働し成果が見込める。	B		データ照合及びシステム構築のための打合せ会議開催	年10回	46,150																	
1		道路情報管理システムデータ整備					道路情報管理システムの構築	データ照合及びシステム構築のための打合せ会議開催	年12回	年39回		941		道路情報管理システムの構築	データ照合及びシステム構築のための打合せ会議開催	年10回		46,150																
701	総	道水路敷台帳管理システム整備事業	道水路、道水路敷占用及び道水路敷払い下げ(交換)情報を管理するため、道水路敷台帳管理システムを導入する。	市民・事業者等	政策					26,205		電子化を進め、道水路敷の詳細な情報を道路部局・下水道管理部局において一元管理し、効率的、効果的な運用を図る。	A																					
701		道水路敷台帳管理システム整備事業					道水路敷台帳管理システムの構築	システム構築のための打合せ会議開催	年12回	年14回		26,205																						
2	総	道路の認定及び廃止	地域住民の利便に供するため、実情に合わせた道路の認定・廃止を推進する。	道路利用者	定例定型							適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		提案回数	年4回			業務計画	未	高	高	高	現状維持					なし			予算なし		
2		道路の認定及び廃止					市議会定例会への提案	提案回数	年4回	年4回				市議会定例会への提案	提案回数	年4回			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	
3	総	道水路の境界確定及び境界確定図等の交付	地域住民の利便を図るため、道水路の境界確定・復元測量・境界確定図等の交付を行う。	市民・事業者等	定例定型					59,386		適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		・境界確定件数 ・復元等件数 ・境界確定図等交付件数	年30件 年500件 年9,000件	58,387		業務計画	未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
3		道水路の境界確定及び境界確定図等の交付					未確定道水路の境界確定	境界確定件数	年40件	年33件				未確定道水路の境界確定	境界確定件数	年30件		7,044	業務計画						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		道水路の境界確定及び境界確定図等の交付					確定済み道水路の復元測量	復元等件数	年500件	年475件		56,843		確定済み道水路の復元測量	復元等件数	年500件		40,410	業務計画						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		道水路の境界確定及び境界確定図等の交付					境界確定図・確定証明・道路幅員証明の交付	境界確定図等交付件数	年7,700件	年9,795件				境界確定図・確定証明・道路幅員証明の交付	境界確定図等交付件数	年9,000件		3,466	業務計画						済	必要	済	不可	無	有り	23	紙ベースの境界確定図等の電子化を図り、23年10月から端末での窓口交付を実施する。		維持
3		道水路の境界確定及び境界確定図等の交付					境界石等の購入	境界石等の購入	年1回	年1回		2,543		境界石等の購入	境界石等の購入	年1回		2,787	業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			維持	
3		道水路の境界確定及び境界確定図等の交付												境界確定及び復元業務後のデータ処理	データ処理件数	530件			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	
3		道水路の境界確定及び境界確定図等の交付												道路情報管理システム運用保守業務等	道路情報管理システム保守管理	年2回(随時緊急対応)		4,680	業務計画						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
4	総	道路の寄附、道水路交換、付替及び払下げ	申請者の土地利用・地域住民の利便を図るとともに不用の法定外公共物の処理を行う。	申請者・地域住民	定例定型							適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		年間完了件数	年30件	284		業務計画	未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
4		道路の寄附、道水路交換、付替及び払下げ					事前協議書・本申請書の收受及び管理者等との協議・回答、払下げ及び登記依頼	年間完了件数	年45件	年30件				事前協議書・本申請書の收受及び管理者等との協議・回答、払下げ及び登記依頼	年間協議件数 年間完了件数	年50件 年30件			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	
4		道路の寄附、道水路交換、付替及び払下げ												道水路敷台帳管理システム管理・運用上のデータ処理	データ処理件数	50件			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	

課かい名			建設総務課										建設総務課																				
施策目標			道水路敷の効率的な管理・利用を進める。																														
基礎情報						実施計画	平成22年度評価							平成23年度計画						今後の事業展開													
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質 区分	第5次実施計画	実績				事後評価							必要性					事業手法				事業の改善提案		予算 の方向 性			
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名			活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		業務 計画	① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続 性	事業の 方向性	① 人件費 減	② 必要 性	③ 民間 活用	④ 市民 協働	⑤ その他	手法の 変更の 有無		改善 時期 (年度)	改善の内容	
							活動	活動量・サービス量の達成状況		当該事務事業全 体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額			活動	活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額																
								活動指標の名称	目標値																								実績値
4		道路の寄附、道水路交換、付替及び払下げ											道水路敷台帳管理システム運用保守業務	保守点検	年4回(随時緊急対応)		284	業務計画														維持	
5	総	道路台帳の補正	道路の詳細な情報を整備することにより、必要な情報を市民に提供する。	市民・事業者	定例定型					9,660		目標とした期限内に事務を行い、成果が出ている。	A		道路台帳補正委託による補正の完了期限	平成24年3月	9,076		業務計画	未	高	高	高	現状維持						なし			維持
5		道路台帳の補正					認定、廃止、区域変更等が生じた市道についての道路台帳補正	道路台帳補正委託による補正の完了期限	平成23年3月	平成23年3月		9,660		認定、廃止、区域変更等が生じた市道についての道路台帳補正	道路台帳補正委託による補正の完了期限	平成24年3月		9,076	業務計画														維持
6	総	公共基準点の設置及び管理	世界測地系の基準点を使用する高精度かつ統一的な測量を推進する。	基準点を使用して測量を行う者	定例定型							適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		・委託契約の納入期限 ・基準点・測量成果使用承認決定書交付件数	平成24年3月 年250件	12,476		業務計画	未	高	高	高	現状維持						なし			維持
6		公共基準点の設置及び管理					公共基準点の新設・移設及び維持管理	委託契約による成果物の納入期限	平成23年3月	平成23年3月		12,684		公共基準点の新設・移設及び維持管理	委託契約による成果物の納入期限	平成24年3月		11,897	業務計画														維持
6		公共基準点の設置及び管理					基準点管理システムの維持管理及び基準点・測量成果の使用承認決定書交付	基準点・測量成果使用承認決定書交付件数	年200件	年379件		567		基準点管理システムの維持管理及び基準点・測量成果の使用承認決定書交付	基準点・測量成果使用承認決定書交付件数	年250件		579	業務計画														維持
7	総	道路の区域変更及び供用開始	地域住民及び道路利用者の道路交通の利便性の向上を図る。	地域住民・道路利用者	定例定型							適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		年間告示件数	年20件				未	高	高	高	現状維持						なし			予算なし
7		道路の区域変更及び供用開始					市道の区域変更及び供用開始の告示	年間告示件数	年20件	年33件				市道の区域変更及び供用開始の告示	年間告示件数	年20件																	予算なし
8	総	水路等の廃止	申請者の土地利用の利便性を図るとともに不用の法定外公共物の処理を行う。	申請者	定例定型							適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		水路敷等用途廃止件数	年15件				未	高	高	高	現状維持						なし			予算なし
8		水路等の廃止					事前協議書・本申請書の收受及び管理者等との協議・回答	水路敷等用途廃止件数	年15件	年19件				事前協議書・本申請書の收受及び管理者等との協議・回答	水路敷等用途廃止件数	年15件																	予算なし
9	総	開発事前協議及び編入同意	良好な都市環境を形成し土地の有効利用を図るため、開発事前協議申請及び開発行為に伴う公共用財産の編入同意申請の処理を行う。	開発事業者	定例定型							適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		・開発事前協議件数 ・編入同意件数	年85件 年3件				未	高	高	高	現状維持						なし			予算なし
9		開発事前協議及び編入同意					開発事前協議書の受理、現地調査及び回答	年間事務処理件数	年85件	年107件				開発事前協議書の受理、現地調査及び回答	年間事務処理件数	年85件																	予算なし
9		開発事前協議及び編入同意					開発行為に伴う公共財産の編入同意書の受理、現地調査及び同意	年間事務処理件数	年3件	年8件				開発行為に伴う公共財産の編入同意書の受理、現地調査及び同意	年間事務処理件数	年3件																	予算なし
10	総	建設部門間の全般業務の調整	建設部門間の事業調整により、地域住民への影響を軽減する。	各事業施工者・各工事施工地域周辺の市民	定例定型						5	適切に事務を行っており、成果が出ている。	A		開催回数	年2回	5			未	高	高	高	現状維持						なし			予算なし
10		建設部門間の全般業務の調整					道路占用調整会議	開催回数	年2回	年2回		5		道路占用調整会議	開催回数	年2回		5															予算なし

建設総務課

課かい名	建設総務課
施策目標	道水路敷の効率的な管理・利用を進める。

基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画						今後の事業展開																	
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質区分	第5次実施計画	実績				事後評価		平成23年度計画						① 目的達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向性				
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名				活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳（千円）		業務 計画						① 人件費減	② 直営の 必要性	③ 民間活用	④ 市民協働	⑤ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 (年度)		改善の 内容			
								活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全 体の決算額 (合計)			活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 (合計)																活動ごとの 予算額		
									活動指標の名称	目標値	実績値																								事業の指標の名称	目標値
11	総	国有財産の譲与申請	管理権限の所在を明確にするほか、地域住民の要請に応えつつ、適切な維持、管理を図る。		道水路利用者	定例定型							適切に事務を行っており、成果が出ている。	A	対象の確認、現況の調査、申請図書作成等適正処理率（年間受理件数）	100% （年1件）				未	高	高	高	現状維持					なし			予算なし				
11		国有財産の譲与申請						国有財産の譲与申請事務	対象の確認、現況の調査、申請図書作成等適正処理率（年間受理件数）	100% （年1件）	100% （年1件）				国有財産の譲与申請事務	対象の確認、現況の調査、申請図書作成等適正処理率（年間受理件数）	100% （年1件）								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし			
12	総	神奈川県都市土木行政連絡協議会	県内16市の緊密なる連絡協議により、土木行政の円滑、かつ強力な推進を図る。	職員	定型定例						15		研究課題に対する情報交換、実地研修等を通じて職員の資質向上が図られている。	A	総会、研究会及び研修会への参加	年3回	15			未	高	高	高	現状維持						なし			維持			
12		神奈川県都市土木行政連絡協議会						総会、研究会及び研修会への参加	総会、研究会及び研修会への参加	年3回	年3回		15		総会、研究会及び研修会への参加	総会、研究会及び研修会への参加	年3回	15							不可	必要	法令不可	不可	無	なし			維持			
13	総	境界確定等実務担当者連絡協議会	関係都市の緊密なる連絡協議により、境界確定等実務の円滑、かつ強力な推進を図る。	職員	定型定例						5		研究課題に対する情報交換、実地研修等を通じて職員の資質向上が図られている。	A	総会、研究会及び実地研修会への参加	年3回	5			未	高	高	高	現状維持						なし			維持			
13		境界確定等実務担当者連絡協議会						総会、研究会及び実地研修会への参加	総会、研究会及び実地研修会への参加	年3回	年3回		5		総会、研究会及び実地研修会への参加	総会、研究会及び実地研修会への参加	年3回	5							不可	必要	法令不可	不可	無	なし			維持			
888	総	災害応急対策活動	本市域に、地震動・津波等伴う諸現象による同時多発災害が発生した場合に、被害を軽減し、応急対策活動を課として迅速的確に対処する。	全市民等	定型定例								適切に事務を行っており、成果が出ている。	A						未	高	高	高	現状維持						なし			予算なし			
888		災害応急対策活動						部の災害応急対策活動マニュアルの検証及び見直し等（毎年）	マニュアルの検証及び見直し	4月・10月（人事異動時）	4月・10月				部の災害応急対策活動マニュアルの検証及び見直し等（毎年）	マニュアルの検証及び見直し	4月・10月（人事異動時）								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし			
888		災害応急対策活動						部内各班の連絡体制を整えるとともに、班員の出欠状況に応じて班員を配備（災害等発生時）	応急対策に必要な班員の配備・建設部全職員数	65名（外2名再任用）	なし				部内各班の連絡体制を整えるとともに、班員の出欠状況に応じて班員を配備（災害等発生時）	応急対策に必要な班員の配備・建設部全職員数	69名（外4名再任用）								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし			
888		災害応急対策活動						被害状況調査と復旧見通しのとりまとめ及び災害対策本部への報告（災害等発生時）	報告書の提出	随時	3月				被害状況調査と復旧見通しのとりまとめ及び災害対策本部への報告（災害等発生時）	報告書の提出	随時								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし			
888		災害応急対策活動						社会福祉法人茅ヶ崎市社会福祉協議会からの応援職員のボランティア受け入れ及び各班への人員調整（災害等発生時）	協定に基づく活動	随時	なし				社会福祉法人茅ヶ崎市社会福祉協議会からの応援職員のボランティア受け入れ及び各班への人員調整（災害等発生時）	協定に基づく活動	随時								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし			
888		災害応急対策活動						風水害等災害事前配備及び対応	班員の配備	随時	6回(9/8,9/28,10/30,12/3,3/11)				風水害等災害事前配備及び対応	班員の配備	随時								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし			
888	総	庁内共通事務						参考図書追録及び消耗品等の購入	参考図書追録及び消耗品等の購入	随時		136	136	適切に事務を行っており、成果が出ている。	A	参考図書追録及び消耗品等の購入	参考図書追録及び消耗品等の購入	随時	182	182		未	高	高	高	現状維持	不可	必要	その他不可	不可	無	なし		維持		
999	総	部内調整事務																			未	高	高	高	現状維持	不可	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし			