

課かい名

会計課

施策目標

基礎情報

実施計画

平成22年度評価

平成23年度計画

今後の事業展開

事務事業

第5次実施計画

実績

事後評価

活動

決算内訳（千円）

活動

予算内訳（千円）

業務計画

必要性

事業の方向性

事業手法

事業の改善提案

予算の方向性

事業No.

総括フラグ

事務事業名

事務事業の目的・成果

対象（顧客）

事業の性質区分

実施計画事業名

活動

活動量・サービス量の達成状況

当該事務事業全体の決算額（合計）

活動ごとの決算額

事務事業の目的に対する成果の状況

22年度の取組に対する分析

活動

活動量・サービス量

当該事務事業全体の予算額（合計）

活動ごとの予算額

業務計画

①目的達成

②ニーズ

③成果

④継続性

事業の方向性

①人件費減

②必要性

③民間活用

④市民協働

⑤その他

手法の変更の有無

改善時期（年度）

改善の内容

予算の方向性

1

総

現金出納、財産の記録及び管理事務

現金の収入、支出を的確に行う。公金の出納を的確に把握し管理する

各課

定例定型

9,012

適切に管理記録されている

A

支払不能、管理不能

0件

9,137

業務計画

未

高

高

高

現状維持

なし

維持

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

収納金原符の集計及び収納金通知書の作成

原符の集計及び通知書の作成回数

日1回

日1回

収納金原符の集計及び収納金通知書の作成

原符の集計及び通知書の作成回数

日1回

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

口座振替・組戻手数料支払と口座依頼書の整理・配布

口座依頼書各課控配布回数

月3回

月3回

6,689

口座振替・組戻手数料支払と口座依頼書の整理・配布

口座依頼書各課控配布回数

月3回

6,549

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

維持

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

口座振替・組戻手数料支払

口座依頼書FDチェック

月1回

120

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

23

予算配当替え

維持

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

口座振替・組戻手数料支払

口座依頼書FDチェック

月1回

92

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

23

予算配当替え

維持

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

毎日の支払額集計等及び口座振込通知書作成、郵送

毎日の支払額の集計回数

日1回

日1回

毎日の支払額集計等及び口座振込通知書作成、郵送

毎日の支払額の集計回数

日1回

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

預・貯金組替処理

各金融機関の預貯金を指定金融機関へ移動する頻度

週1回

週1回

預・貯金組替処理

各金融機関の預貯金を指定金融機関へ移動する頻度

週1回

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

公共料金の口座振替処理

処理頻度

日1回

日1回

363

公共料金の口座振替処理

処理頻度

日1回

416

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

維持

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

指定金融機関の営業時間外の派出窓口開設・派出窓口の非常通報装置保守

開庁日の派出窓口開設不能

0件

0件

70

派出窓口の非常通報装置保守

非常通報時連絡不能

0件

70

業務計画

済

必要

その他不可

不可

無

なし

維持

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

指定金融機関の営業時間外の派出窓口開設15～17時

開庁日の派出窓口開設不能

0件

0件

1,890

指定金融機関の営業時間外の派出窓口開設15～17時

開庁日の派出窓口開設不能

0件

1,890

業務計画

済

不要

済

不可

無

なし

維持

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

指定金融機関の営業時間外の派出窓口開設8時30分～9時

開庁日の派出窓口開設不能

0件

0件

指定金融機関の営業時間外の派出窓口開設8時30分～9時

開庁日の派出窓口開設不能

0件

業務計画

不可

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

支払業務（窓口支払業務）

支払不能

0件

0件

支払業務（窓口支払業務）

支払不能

0件

業務計画

不可

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

支払業務（指定金融機関への支払依頼業務）

支払不能

0件

0件

支払業務（指定金融機関への支払依頼業務）

支払不能

0件

業務計画

不可

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

（事業No.6から統合）

預金通帳等の保管

通帳の記帳及び現在高の確認回数

月2回

業務計画

不可

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

（事業No.6から統合）

有価証券及び出えん金等の株券・証書等の管理、保管

保管状況の確認回数

年4回

業務計画

不可

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

（事業No.6から統合）

収支月計書の作成、歳計外現金月計書の作成

収支月計書及び歳計外現金月計書の作成回数

月1回

業務計画

不可

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

1

現金出納、財産の記録及び管理事務

（事業No.6から統合）

現金現在高表の作成

作成回数

日1回

業務計画

不可

必要

その他不可

不可

無

なし

予算なし

課かい名		会計課										会計課																					
施策目標																																	
基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画						今後の事業展開														
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質区分	第5次実施計画	実績				事後評価		平成23年度計画						今後の事業展開													
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名			活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		業務 計画	必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向性			
							活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全 体の決算額 (合計)			活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 (合計)		活動ごとの 予算額	① 目的 達成	② 二 次 ス		③ 成 果	④ 継 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他		手法の 変更の 有無	改善 時期 (年 度)	改善 の内容
								活動指標の名称	目標値	実績値																							
								14,340	14,340																								
1		現金出納、財産 の記録及び管理 事務				(事業No.6から統 合)							収入金支払金の内訳 表、収支計算書、歳 計外現金日計内訳の 作成	作成回数	日1回			業務 計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし	
1		現金出納、財産 の記録及び管理 事務				(事業No.6から統 合)							基金、債券、有価証 券、出資に関する権 利の記録	記録ものの件 数	0件			業務 計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし	
1		新財務会計シス テムの修正				(事業No.602から統 合)							関係各課、SEと新 財務会計システムの 改善を行う	新財務会計シ ステムの修正	月1回			業務 計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし	
601	総	現金、財産の記 録及び管理	公金の出納を的確に把握 し管理する	各課・ 金融機 関	定例 定型							適切に管理記録され ている	A						業務 計画														
601		現金、財産の記 録及び管理					預金通帳等の保管	通帳の記帳及 び現在高の確認 回数	月2回	月2回				(事業No.1へ統合)					業務 計画														
601		現金、財産の記 録及び管理					有価証券及び出えん 金等の株券・証書等 の管理、保管	保管状況の確認 回数	年4回	年4回				(事業No.1へ統合)					業務 計画														
601		現金、財産の記 録及び管理					収支月計書の作成、 歳計外現金月計書の 作成	収支月計書及 び歳計外現金 月計書の作成 回数	月1回	月1回				(事業No.1へ統合)					業務 計画														
601		現金、財産の記 録及び管理					現金現在高表の作成	作成回数	日1回	日1回				(事業No.1へ統合)					業務 計画														
601		現金、財産の記 録及び管理					収入金支払金の内訳 表、収支計算書、歳 計外現金日計内訳の 作成	作成回数	日1回	日1回				(事業No.1へ統合)					業務 計画														
601		現金、財産の記 録及び管理					基金、債券、有価証 券、出資に関する権 利の記録	記録ものの件 数	0件	0件				(事業No.1へ統合)					業務 計画														
2	総	公金の管理・運 用事務	歳計現金及び基金の運用 を的確に行う	各課・ 金融機 関	定例 定型							適切に管理運用され ている	A	歳計現金等の資金運 用	資金運用実績 額	200万円			業務 計画	未	高	高	高	現状維持					なし			予算 なし	
2		公金の管理・運 用事務					歳計現金等の資金運 用	歳計現金等の 資金運用回数	年5回	歳計現金 7本6回 35億円 基金11 本				歳計現金等の資金運 用	歳計現金等の 資金運用額	200万円			業務 計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし
2		公金の管理・運 用事務					歳計現金等の資金計 画及び管理	資金計画及び 管理	毎日	毎日				歳計現金等の資金計 画及び管理	資金計画及び 管理	毎日			業務 計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし
2		公金の管理・運 用事務					各基金の管理、運用	各基金の管理 状況及び運用 状況確認回数	月1回	月1回				各基金の管理、運用	各基金の管理 状況及び運用 状況確認回数	月1回			業務 計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし
3	総	支出負担行為及 び支出命令の審 査事務	支出命令等が正しく執行 されているか確認する	各課	定例 定型							概ね適切に審査事務 がされている(別月 出納検査指摘事項あり)	B		正当な債権者 に、適正な支払 を行う。	審査ミス 件数0件			業務 計画	未	高	高	高	現状維持					なし			予算 なし	
3		支出負担行為及 び支出命令の審 査事務					支出負担行為の確認	確認ミス件数	0件	0件				支出負担行為の確認	確認ミス件数	0件			業務 計画						不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算 なし
3		支出負担行為及 び支出命令の審 査事務					支出命令の審査	審査ミス件数	0件	6件				支出命令の審査	審査ミス件数	0件			業務 計画						不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算 なし

課かい名		会計課		会計課																														
施策目標																																		
基礎情報						実施計画	平成22年度評価							平成23年度計画						今後の事業展開														
事務事業					対象（顧客）	事業の性質区分	第5次実施計画	実績				事後評価		平成23年度計画						今後の事業展開														
事業No.	総括フリップ	事務事業名	事務事業の目的・成果	実施計画事業名			活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に対する成果の状況	22年度の取組に対する分析	活動		予算内訳（千円）		業務計画	必要性				事業の方向性	事業手法					事業の改善提案		予算の方向性			
							活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全体の決算額（合計）			活動ごとの決算額	活動	活動量・サービス量			当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額	①目的達成	②ニーズ		③成果	④継続性	①人件費減	②必要性	③民間活用	④市民協働	⑤その他		手法の変更の有無	改善時期（年度）	改善の内容
								活動指標の名称	目標値	実績値						事業の指標の名称	目標値																	
3		支出負担行為及び支出命令の審査事務				資金前渡及び概算払の精算審査	審査ミス件数	0件	0件			資金前渡及び概算払の精算審査	審査ミス件数	0件			業務計画									不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算なし
3		支出負担行為及び支出命令の審査事務				例月出納検査に係る文書等の提出	監査事務局への提出期限	検査の1週間前	検査の1週間前			例月出納検査に係る文書等の提出	監査事務局への提出期限	検査の1週間前			業務計画									不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算なし
3		支出負担行為及び支出命令の審査事務				例月出納検査に係る文書等の返却	各課かいへの返却期限	検査の2週間後	検査の2週間後			例月出納検査に係る文書等の返却	各課かいへの返却期限	検査の2週間後			業務計画									不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算なし
4	総	決算書の作成、市長への提出事務	収入、支出を明確にすることにより、市政の成果を公にする	市民、各課	定例定型							予定通り提出した	A		提出時期	7月上旬			業務計画	未	高	高	高	現状維持		不可	必要				なし			予算なし
4		決算書の作成、市長への提出事務				決算書及び決算附属書類の調製（各課調製・チェック業務）	提出時期	7月上旬	7月1日						決算書及び決算附属書類の調製（各課調製・チェック業務）	提出時期	7月上旬			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
4		決算書の作成、市長への提出事務				決算書及び決算附属書類の調製並びに長への提出	提出時期	7月上旬	7月1日						決算書及び決算附属書類の調製並びに長への提出	提出時期	7月上旬			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
5	総	指定金融機関等に関する事務	茅ヶ崎市公金の収納又は支払事務を指定金融機関等が支障なく行う	金融機関	定例定型							適切な事務が行われている	A		指定、告示、検査	年1回			業務計画	未	高	高	高	現状維持		不可	必要				なし			予算なし
5		指定金融機関等に関する事務				指定金融機関等の指定、告示	指定、告示回数	年1回	7月						指定金融機関等の指定、告示	指定、告示回数	年1回			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
5		指定金融機関等に関する事務				指定金融機関等の公金の収納又は支払いの事務等についての検査	検査回数	年1回	年1回						指定金融機関等の公金の収納又は支払いの事務等についての検査	検査回数	年1回			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
6	総	物品出納事務	会計事務に支障が起きないよう物品を適正に在庫管理し、受払を行う	各課	定例定型					3,035		適切に管理記録されている	A		記録もれの件数	0件	3,211			業務計画	未	高	高	高	現状維持		不可	必要						維持
6		物品出納事務				在庫物品等（印刷類）の受払い	受払頻度	週1回	週1回		3,015			在庫物品等（印刷類）の受払い	受払頻度	週1回		2,831		業務計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持
6		物品出納事務				備品台帳の作成及び物品出納簿の記録	作成もれの件数	0件	0件					備品台帳の作成及び物品出納簿の記録	作成もれの件数	0件				業務計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
6		物品出納事務				備品の返納処理	処理もれの件数	0件	0件					備品の返納処理	処理もれの件数	0件				業務計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
6		物品出納事務												在庫物品等（印刷類）の受払い	受払頻度	週1回		316		業務計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし	23	予算配当替え	維持
6		物品出納事務				在庫物品等（印刷類）の受払い	受払頻度	週1回	週1回		20			在庫物品等（印刷類）の受払い	受払頻度	週1回		50		業務計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持
6		物品出納事務												在庫物品等（印刷類）の受払い	受払頻度	週1回		14		業務計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし	23	予算配当替え	維持
602	総	新財務会計システムの修正	新財務会計システムをより効率的かつ正確に運用するため必要な修正を行う。	市民、各課・金融機関	定例定型					579		適切にシステム修正が完了した	A																					

課かい名		会計課																										会計課																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
施策目標																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画						今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
事務事業					対象 （顧客）	事業 の性質区分	第5次実施計画	実績				事後評価		平成23年度計画						今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名			活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動			予算内訳（千円）		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
							活動	活動量・サービス量の達成状況		当該事務事業全 体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額			活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額		①目的 達成	②二 ー ズ	③成 果	④経 続 性		①人件費 減 必要性	②通達 の 活用	③民間 活用	④市民協 働	⑤その他	手法の 変更の 有無	改善 時期 （年度）		改善の 内容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
								活動指標の名称	目標値						実績値	事業の指標の名称																		目標値	13,888	13,888																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

課かい名		会計課									
施策目標											

基礎情報							実施計画	平成22年度評価							平成23年度計画							今後の事業展開											
事務事業						対象（顧客） 事業の性質区分	第5次実施計画	実績					事後評価		活動							今後の事業展開											
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に対する成果の状況	22年度の取組に対する分析	活動		予算内訳（千円）		業務計画	必要性				事業の方向性	事業手法				事業の改善提案		予算の方向性						
				活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全体の決算額（合計）			活動ごとの決算額	活動	活動量・サービス量			当該事務事業全体の予算額（合計）	活動ごとの予算額	①人件費減	②必要の必要性		③民間活用	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期（年度）	改善の内容							
					活動指標の名称		目標値						実績値	事業の指標の名称														目標値					
																													14,340	14,340	13,888	13,888	
888		庁内共通事務					（事業No.603から統合）						封筒裏面の広告掲載	広告掲載	2業者		1,023								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			維持