

課かい名		情報推進課					情報推進課																													
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開													
事務事業					対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価																							
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		22年度業務計画に おける課の重点事業		必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算の 方向 性			
									活動	活動量・サービスの達成状況			当該事務事業全 体の決算額 (合計)			活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	優先 順位		① 目的 達成	② ニ ーズ		③ 成 果	④ 維 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他		手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善の内容
										活動指標の名称	目標値	実績値									765,598	765,598														
1	総	情報セキュリティ対策	情報セキュリティ対策の 管理運営を図る。	職員	内部		情報推進 課					6,041		セキュリティポリ シーの改正を完成さ せた。	A				5,546		2	情報セキュリ ティの充実					現状維持					なし			維持	
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティ基本方針の 見直し	検討会議	6回	5回					情報セキュリ ティ基本方針の 見直し	検討会議	6回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティ対策基準の 見直し	検討会議	6回	5回					情報セキュリ ティ対策基準の 見直し	検討会議	6回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティ実施基準の 見直し	検討会議	3回	5回					情報セキュリ ティ実施基準の 見直し	検討会議	3回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティ監査体制の 見直し、監査基 準の制定	検討会議	3回	5回					情報セキュリ ティ監査体制の 見直し、監査基 準の制定	検討会議	3回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティ内部監査実 施に関する検討	検討会議	3回	5回					情報セキュリ ティ内部監査実 施に関する検討	検討会議	3回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティポリシーの 実施(委託)	実施監査種類 数	3種類	3種類		1,199			情報セキュリ ティポリシー監 査の実施(委託)	実施監査種類 数	3種類		2,000	2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティポリシーの 研修ホロー	セキュリティ 研修の実施回 数	年1回	年1回					情報セキュリ ティポリシーの 研修ホロー	セキュリティ 研修の実施回 数	年1回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティ対策基準に 基づく条例・規 則等の見直し	検討会議の開 催回数	年3回	実績なし					情報セキュリ ティ対策基準に 基づく条例・規 則等の見直し	検討会議の開 催回数	年3回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報セキュリ ティ内部監査の 検討	検討会議の開 催回数	年4回	実績なし					情報セキュリ ティ内部監査の 検討	検討会議の開 催回数	年4回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	ウィルス対策の 実施	管理回数	年365日	年365日		1,059			ウィルス対策の 実施	管理回数	年365日		1,376	2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	マシン室用空調 設備保守点検	保守点検の実 施回数	年3回	5回		2,184			マシン室用空調 設備保守点検	保守点検の実 施回数	年3回		1,130	2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	無停電装置装置 の保守点検	保守点検の実 施回数	年2回	3回		886			無停電装置装置 の保守点検	保守点検の実 施回数	年2回		540	2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	保守日程等の調 整事務(契約事務 含む)	緊急・非常時 の電力供給の 可能とする日 数	年365日	年365日					保守日程等の調 整事務(契約事務 含む)	緊急・非常時 の電力供給の 可能とする日 数	年365日			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	電子計算機室及 び重要機能室の 維持管理並びに セキュリティ対 策	執務室・マシ ン室入室退室 管理日数	年365日	年365日					電子計算機室及 び重要機能室の 維持管理並びに セキュリティ対 策	執務室・マシ ン室入室退室 管理日数	年365日			2	情報セキュリ ティの充実						済	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	情報化研修	研修日数	年10日	年30日		504			情報化研修	研修日数	年10日		500	2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
1		情報セキュリティ対策					情報推進 課	データ暗号化対 策	問い合わせ回 数	年1回	年1回		209			データ暗号化対 策	問い合わせ回 数	年1回			2	情報セキュリ ティの充実						不可	必要	済	不可	無	なし			維持

課かい名			情報推進課				情報推進課																															
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開															
事務事業					対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動								22年度業務計画における課の重点事業				必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算の 方向性
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		22年度業務計画における課の重点事業		① 目的 達成	② ニ ーズ	③ 成 果	④ 維 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用		④ 市 民 協 働	⑤ そ 他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年 度)	改善の内容			
									活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 (合計)				活動ごとの 決算額	活動	活動指標の名称	目標値	当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額														優先 順位	重点事業 の名称	
2	総	情報化の管理	インターネットを利用した議会中継の配信を行う。	市民等	内部		情報推進課					1,035		安定した配信業務及び稼働監視を行うことができた。	A				2,358		4	情報システムの安定稼働					現状維持					なし			維持			
2		情報化の管理					情報推進課	市長の動画メッセージ、ハーモニアスちがさき、議会中継の動画配信	放送日数	年365日	年365日		1,035		市長の動画メッセージ、ハーモニアスちがさき、議会中継の動画配信	放送日数	年365日		2,358	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3	総	情報化の推進	行政事務の効率化、多様化する市民ニーズに対応するため、情報通信技術の整備運用を行う。	関係部課かい	内部		情報推進課					144,086		最適化に向けて計画どおり準備を進めることができた。	A				134,980					現状維持								なし			維持			
3		情報化の推進					情報推進課	情報化プランの進捗管理	推進状況の確認	年1回	年1回				事業No. 5へ移行																							
3		情報化の推進					情報推進課	情報システム最適化計画の策定	会議開催回数	年10回	年12回		13,312		事業No. 6へ移行																							
3		情報化の推進					情報推進課	電子市役所推進本部会議の開催	開催回数	年1回	年2回				電子市役所推進本部会議の開催	開催回数	年1回									不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	電子市役所推進本部幹事会の開催	開催回数	年1回	年2回				電子市役所推進本部幹事会の開催	開催回数	年1回									不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	ITリーダー研修の実施	実施回数	年2回	年1回				ITリーダー研修の実施	実施回数	年2回									不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	情報システム最適化等の調査・検討	会議開催回数	年10回	年12回				事業No. 6へ移行																							
3		情報化の推進					情報推進課	文書管理・電子決裁・情報公開システムの運用管理	管理台数	年1200台	年1200台		14,849		文書管理・電子決裁・情報公開システムの運用管理	管理台数	年1200台		14,850	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	新財務会計システムの運用管理	管理台数	年1200台	年1200台		13,910		新財務会計システムの運用管理	管理台数	年1200台		13,911	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	統合庶務システムの運用管理	管理台数	年1200台	年1200台		10,409		統合庶務システムの運用管理	管理台数	年1200台		10,410	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	サーバ及び各システム等の管理	管理台数	12台	12台				サーバ及び各システム等の管理	管理台数	12台			4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	グループウェアのシステム管理	管理日数	年365日	年365日		33,251		グループウェアのシステム管理	管理日数	年365日		33,574	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	迷惑メール対策	更新回数	年365日	年365日				迷惑メール対策	更新回数	年365日			4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			
3		情報化の推進					情報推進課	統合システム管理	管理日数	年365日	年365日				事業No. 5へ併合																							
3		情報化の推進					情報推進課	庁内イントラネットの運用管理	管理日数	年365日	年365日				庁内イントラネットの運用管理	管理日数	年365日			4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持			

課かい名		情報推進課					情報推進課																														
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開														
事務事業					対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動								必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算 の 方 向 性		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		22年度業務計画に における課の重点事業		① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性		① 人件費減 必要性	② 機器の 活用	③ 民間協 働	④ 市民協 働	⑤ その他	手法の 変更の有 無	改善 時期 (年度)		改善の 内容	
									活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				活動	活動指標の名称	目標値	当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	重点事業 の名称															
																						765,598															765,598
3		情報化の推進					情報推進課	一人1台パソコンの維持管理	管理台数	年1300台	年1300台		30,720			一人1台パソコンの維持管理	管理台数	年1300台		34,527	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		情報化の推進					情報推進課									事業No. 18より移行例規システム用の文書法務課長・法務担当用端末の	賃借期間	12ヶ月		405	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		情報化の推進					情報推進課	電子市役所推進に係る通信回線の利用(通信運搬費の契約及び支出)	管理使用回線等契約数	年9本	年9本		24,412			電子市役所推進に係る通信回線の利用(通信運搬費の契約及び支出)	管理使用回線等契約数	年9本		24,080	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		情報化の推進					情報推進課	総合行政ネットワーク(LGWAN)の運用管理	管理サーバ台数	年1台	年1台		2,341			総合行政ネットワーク(LGWAN)の運用管理	管理サーバ台数	年1台		2,341	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		情報化の管理					情報推進課	メール配信サービスの維持管理	メール配信項目の追加数	年3個	年1個		882			メール配信サービスの維持管理	メール配信項目の追加数	年3個		882	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		情報化の推進					情報推進課	国の情報化施策への対応	テレトピア実行計画の進捗状況回答回数	年1回	年1回					国の情報化施策への対応	テレトピア実行計画の進捗状況回答回数	年1回								不可	必要	不可	不可	無	なし			維持			
4	総	情報化プランの推進事業	情報課プランの推進の管理を行う	市民・関係部課かい	内部		情報推進課												1,839				現状維持					不可	必要	不可	不可	無	なし			維持	
4		情報化プランの推進事業					情報推進課									事業No. 4から移行情報化プランの進捗管理	推進状況の確認	年1回								不可	必要	不可	不可	無	なし			維持			
4		情報化プランの推進事業					情報推進課									協働推進事業による情報化プラン推進	検討会への出席	月1回		1,839						不可	必要	不可	不可	無	なし			維持			
5	総	情報システム最適化の推進	情報システム最適化を進める	関係部課かい	内部		情報推進課												188,708		1	情報システム最適化の推進				現状維持					なし			維持			
5		情報システム最適化の推進					情報推進課									事業No. 4から移行情報システム最適化に伴う助言	会議開催回数	年10回		8,940	1	情報システム最適化の推進					不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		情報システム最適化の推進					情報推進課									情報システム最適化の推進管理	会議開催回数	年10回		29,258	1	情報システム最適化の推進					不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		情報システム最適化の推進					情報推進課									事業No. 4から移行情報システム最適化計画の策定	会議開催回数	年10回		6,305	1	情報システム最適化の推進					不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		情報システム最適化の推進					情報推進課									基幹系システム修正業務	システム修正数	7システム		132,269	1	情報システム最適化の推進					不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
5		情報システム最適化の推進					情報推進課									情報システム最適化開発設計	打ち合わせ回数	3回		11,936	1	情報システム最適化の推進					不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
6	総	施設予約管理	公共施設の予約受付を行う	市民等	内部		情報推進課	公共施設の予約システムの管理				35,510		機器更新も無事終了し、安定稼働している。	A	公共施設の予約システムの管理			27,888		4	情報システムの安定稼働				現状維持					なし			維持			
6		施設予約管理					情報推進課	公共施設予約システムの運用管理	管理台数	年106台	年106台		2,399			公共施設予約システムの運用管理	管理台数	年106台		2,584	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持		

課かい名		情報推進課										情報推進課																												
基礎情報						実施計画	平成21年度評価							平成22年度計画							今後の事業展開																			
事務事業					対象 （顧客）	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動							予算内訳（千円）				22年度業務計画に おける課の重点事業		必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算 の 方 向 性
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳（千円）		事務事業の目的に対 する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 （合計）		活動ごとの 予算額	22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② ニ ー ズ	③ 成 果	④ 確 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働		⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無	改善 時期 （年 度）	改善の内容				
									活動指標の名称	目標値	実績値	765,598	765,598				活動指標の名称	目標値	781,780	781,780		優先 順位	重点事業 の名称																	
6		施設予約管理					情報推進課	公共施設予約システムの修正	修正回数	年3回	年3回		10,368																											
6		施設予約管理					情報推進課	公共施設予約システムの賃借管理	契約数	7契約	7契約		22,743			公共施設予約システムの賃借管理	契約数	7契約		25,304	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし				維持				
7	総	ケーブルテレビの視聴及び回線利用	市内各公共・教育施設におけるケーブルテレビの視聴及び回線を利用し施設予約を行う。	施設利用の市民等	政策		情報推進課					3,182		各施設の回線の状況等、安定している。	A				4,065			未	高	高	高	現状維持						なし				維持				
7		ケーブルテレビの視聴及び回線利用					情報推進課	ケーブルテレビ使用料の支出	管理利用施設数	74施設	74施設		3,182			ケーブルテレビ使用料の支出	管理利用施設数	74施設		4,065						不可	必要	不可	不可	無	なし					維持				
8	総	パソコン体験コーナー運営管理	市民のパソコン、インターネット利用の普及を図る。	コーナー利用の市民	政策		情報推進課					976		NPO団体の協力もあり、市民に大いに利用されている。	A				1,134			未	高	高	高	現状維持						なし				維持				
8		パソコン体験コーナー運営管理					情報推進課	設置機器の管理	管理台数	年16台	年16台		81			設置機器の管理	管理台数	年16台		152						不可	必要	済	済	無	なし					維持				
8		パソコン体験コーナー運営管理					情報推進課	パソコン操作指導	指導回数	週6日	週6日		870			パソコン操作指導	指導回数	週6日		900						不可	必要	済	済	無	なし					維持				
8		パソコン体験コーナー運営管理					情報推進課	パソコン設定等	設定回数	週1日	週1日		25			パソコン設定等	設定回数	週1日		82						不可	必要	済	済	無	なし					維持				
9	総	神奈川県市町村電子自治体共同運営協議会	情報システム等の整備、運営を共同で行うことにより、電子自治体の実現を図るとともに、県民生活の利便性の向上並びに行政事務の簡素効率化を	市民	政策		情報推進課					10,418		県のシステム移行も無事終了し、安定稼働している。	A				4,310			未	高	高	高	現状維持						なし				維持				
9		神奈川県市町村電子自治体共同運営協議会					情報推進課	システムの運用・申請画面作成	新規作成数	年2種類	年2種類		10,418			システムの運用・申請画面作成	新規作成数	年2種類		4,310						不可	必要	済	不可	無	なし					維持				
10	総	湘南広域都市行政協議会広域情報部会	最新情報技術の活用に関する動向を踏まえ協議機構成市町の広域的な地域情報化の推進について調査・検討を行う。	職員	内部		情報推進課							部会等に参加し、効果的に情報共有されている。	A										現状維持							なし				維持				
10		湘南広域都市行政協議会広域情報部会					情報推進課	部会の開催及び出席	開催及び出席回数	年4回	年4回					部会の開催及び出席	開催及び出席回数	年4回								不可	必要	不可	不可	無	なし					維持				
11	総	全庁型地理情報提供システムの構築・運用	WebGISを活用し、様々な位置情報を提供する。	市民、事業者	政策	全庁型地理情報提供システムの構築・運用	情報推進課					9,555		構築作業はすべて無事に終了した。	A				3,528		3	全庁型地理情報提供システムの利用促進	未	高	高	高	現状維持						なし				維持			
11		全庁型地理情報提供システムの構築・運用					情報推進課	システムの構築	システムの稼働日	平成22年3月1日稼働	平成22年3月1日稼働		9,555			全庁型地理情報提供システムの運用管理	稼働日数	365日		3,528	3	全庁型地理情報提供システムの利用促進					不可	必要	済	不可	無	なし					維持			
12	総	浜見平団地へのケーブルテレビ導入の検討	地域に根ざした情報提供を行えるメディアとして必要性の高いCATVの浜見平団地への提供を検討する。	市民等	政策		情報推進課							J-COM湘南との打ち合わせを行った。具体的な進捗はなかった。	B							未	高	高	高	現状維持						なし					維持			
12		浜見平団地へのケーブルテレビ導入の検討					情報推進課	浜見平団地へのケーブルテレビ導入の検討	J-COMとの協議回数	年2回	年2回					浜見平団地へのケーブルテレビ導入の検討	J-COMとの協議回数	年2回								不可	必要	不可	不可	無	なし						維持			
13	総	財務会計・契約事務・メール適正利用指導等の業務	財務会計処理・契約事務・メール監視を行うことで業務の正確性を高めるとともに、職員メールの確認を行うことで情報セキュリティ意識の向上	職員	内部		情報推進課							問題なく終了している。	A											現状維持						有り					維持			

課かい名		情報推進課					情報推進課																															
基礎情報							実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開														
事務事業					対象 （顧客）	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動								予算内訳（千円）		22年度業務計画に おける課の重点事業		必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算の 方向 性
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的の 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	① 人件費減 必要性	② 機器の 活用	③ 民間活 用		④ 市民協 働	⑤ その他	手法の 変更の 有無	改善 時期 （年度）	改善の内容			
									活動指標の名称	目標値	実績値	活動指標の名称	目標値				優先 順位	重点事業 の名称																				
																					765,598	765,598														781,780	781,780	
13		財務会計・契約事務・メール適正利用指導等の業務				情報推進課	財務会計・契約事務	契約件数	契約件数約90本	契約件数約90本			財務会計・契約事務	契約件数	契約件数約90本									可	必要	不可	不可	無	有り	22	再任用職員・臨時職員・非常勤嘱託職員活用の検討	維持						
13		財務会計・契約事務・メール適正利用指導等の業務				情報推進課	職員メールの適正利用指導業務	点検件数	日700件	日700件			職員メールの適正利用指導業務	点検件数	日700件									可	必要	不可	不可	無	有り	22	再任用職員・臨時職員・非常勤嘱託職員活用の検討	維持						
14	総	電子計算機運営業務	ホストコンピュータを利用する業務の運用、業務の停止・休止を防ぎ、業務の安定を図る。	関係部課かい	内部		情報推進課				65,265		問題無く運用されている。	A			65,850		4	情報システムの安定稼働					現状維持					なし			維持					
14		電子計算機運営業務					情報推進課	データエントリー（住民税賦課、収納消し込み、保育料等の基幹系データの入力）	入力の件数	年377,350件	年377,350件		18,205			データエントリー（住民税賦課、収納消し込み、保育料等の基幹系データの入力）	入力の件数	年377,350件		18,500	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
14		電子計算機運営業務					情報推進課	COM・電子帳票による過年度台帳作成（委託）	台帳の作成数	年38台帳	年38台帳		1,630			COM・電子帳票による過年度台帳作成（委託）	台帳の作成数	年38台帳		1,800	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
14		電子計算機運営業務					情報推進課	システムエンジニアによるネットワークシステムの運用管理（派遣職員）	管理体制	年間5人	年間5人		38,934			システムエンジニアによるネットワークシステムの運用管理（派遣職員）	管理体制	年間5人		39,000	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
14		電子計算機運営業務					情報推進課	オペレーターによる基幹系業務の日時処理及びバッチ処理（委託）	日時処理及びバッチ処理	年間1人	年間1人		5,985			オペレーターによる基幹系業務の日時処理及びバッチ処理（委託）	日時処理及びバッチ処理	年間1人		6,000	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
14		電子計算機維持管理業務					情報推進課	バックアップ作成した磁気テープの外部保管	磁器テープの搬入出・運搬	基幹系2回/月 情報系1回/月	基幹系2回/月 情報系1回/月		511			バックアップ作成した磁気テープの外部保管	磁器テープの搬入出・運搬	基幹系2回/月 情報系1回/月		550	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
14		電子計算機維持管理業務					情報推進課	バックアップ作成した磁気テープの内部保管	磁器テープの内部保管	基幹週5日・情報月1回	基幹週5日・情報月1回				バックアップ作成した磁気テープの内部保管	磁器テープの内部保管	基幹週5日・情報月1回		4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
14		電子計算機運営業務					情報推進課	電子計算機運営業務に係る委託等の調整事務	調整回数	月2件×12ヶ月	月2件×12ヶ月				電子計算機運営業務に係る委託等の調整事務	調整回数	月2件×12ヶ月		4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
14		電子計算機運営業務					情報推進課	派遣契約、勤怠管理、職員サービスの伝達及び指導	定例会(緊急)の開催・随時打合の実施	年12回	年12回				派遣契約、勤怠管理、職員サービスの伝達及び指導	定例会(緊急)の開催・随時打合の実施	年12回		4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
14		電子計算機運営業務					情報推進課	派遣社員への業務指揮命令	運用SE、ハレーション(電子計算機操作)の指示	年254日	年254日				派遣社員への業務指揮命令	運用SE、ハレーション(電子計算機操作)の指示	年254日		4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
15	総	電子計算機維持管理業務	ホストコンピュータの安定稼働に係る周辺設備及び周辺機器等の維持管理	関係部課かい	内部		情報推進課					20,160		問題無く運用されている。	A			20,160		4	情報システムの安定稼働					現状維持					なし			維持				
15		電子計算機維持管理業務					情報推進課	基幹系及び情報系に係る機器等の日常の簡易的な維持管理業務（委託）	日常の維持管理日数	年254日	年254日		20,160			基幹系及び情報系に係る機器等の日常の簡易的な維持管理業務（委託）	日常の維持管理日数	年254日		20,160	4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
15		電子計算機維持管理業務					情報推進課	電子計算機室及び重要機能室の維持管理並びにセキュリティ対策	執務室・マシン室入室退室管理日数	年254日	年254日				電子計算機室及び重要機能室の維持管理並びにセキュリティ対策	執務室・マシン室入室退室管理日数	年254日		4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
15		電子計算機維持管理業務					情報推進課	保守日程等の調整事務(契約事務含む)	緊急・非常時の電力供給の可能とする日数	年365日	年365日				保守日程等の調整事務(契約事務含む)	緊急・非常時の電力供給の可能とする日数	年365日		4	情報システムの安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16	総	関連機器等の賃借、保守業務	周辺機器の保守業務	関係部課かい	内部		情報推進課					31,715		問題無く運用されている。	A			42,572		4	情報システムの安定稼働					現状維持					なし			維持				

課かい名		情報推進課					情報推進課																																
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開																
事務事業					対象 （ 顧 客 ）	事業 区 分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動								22年度業務計画に おける課の重点事業				必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算 の 方 向 性
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳（千円）		22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	① 人件費減 必要性	② 機器の 活用	③ 民間協 働	④ 市民協 働		⑤ その他	手法の 変更の有 無	改善 時期 （年度）	改善の内容				
									活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額				活動指標の名称	目標値	当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	優先 順位	重点事業 の名称																	
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	パソコン用及び周辺機器の運用管理等	運用管理	年365日	年365日				パソコン用及び周辺機器の運用管理等	運用管理	年365日			4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	各課かい用住民記録検索用端末機器等の賃借料及び保守業務	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		11,932		各課かい用住民記録検索用端末機器等の賃借料及び保守業務	賃借期間	12ヶ月		9,585	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	パソコン用等の障害・故障に備えたバックアップシステムに必要な業務	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月				パソコン用等の障害・故障に備えたバックアップシステムに必要な業務	賃借期間	12ヶ月			4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	市民税課、資産税課、納税課、年金オンライン用端末機器の賃借及び保守業	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		9,860		市民税課、資産税課、納税課、年金オンライン用端末機器の賃借及び保守業	賃借期間	12ヶ月		15,903	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	納税課追加オンライン用端末機器の賃借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		426		納税課追加オンライン用端末機器の賃借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月			4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	例規システム用の文書法務課長・法務担当用端末の賃借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		404		事業No. 4へ移行												不可	必要	済	不可	無				維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	パソコン用プリンタから出力される各種連続帳票を、真ごとに切り離す機器の賃	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		556		パソコン用プリンタから出力される各種連続帳票を、真ごとに切り離す機器の賃	賃借期間	12ヶ月		557	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	住民記録漢字ワケの効率運用のため全国字ファイルの継続提供	提供回数（基本）	年12回	年12回				住民記録漢字ワケの効率運用のため全国字ファイルの継続提供	提供回数（基本）	年12回		378	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	ホストコンピュータ用単票印刷機の単色（黒）、単色（カ-3色）トナー使用管	帳票の印刷枚数	年675,000枚	年675,000枚		516		ホストコンピュータ用単票印刷機の単色（黒）、単色（カ-3色）トナー使用管	帳票の印刷枚数	年675,000枚		1,500	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	庁内ネットワーク（LAN）の賃借及び保守	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		6,024		庁内ネットワーク（LAN）の賃借及び保守	賃借期間	12ヶ月		12,651	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	不可	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	情報セキュリティ対策強化の一環として基幹系オンラインシステムの操作記	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		443		情報セキュリティ対策強化の一環として基幹系オンラインシステムの操作記	賃借期間	12ヶ月		444	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	資産税課概要調書、市民税課課税状況調べのソフトの賃借及び保守	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		1,554		資産税課概要調書、市民税課課税状況調べのソフトの賃借及び保守	賃借期間	12ヶ月		1,554	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
16		関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	業務の継続、効率化のための各種機器の賃借及び保守契約事務	賃借及び保守契約料等の支払件数	年240日	年240日				業務の継続、効率化のための各種機器の賃借及び保守契約事務	賃借及び保守契約料等の支払件数	年240日			4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
17	総	パソコン用及び関連機器等の賃借、保守業務	パソコン用及び周辺機器の更新、増設及び保守業務	関係部課かい	内部		情報推進課					254,205		問題無く保守業務は行われている。	A			251,092		4	情報システムの安定稼働					現状維持						なし			維持				
17		パソコン用及び関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	電子計算機適用業務を処理するために必要な汎用コンピュータ機器の賃借及び	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		219,240		電子計算機適用業務を処理するために必要な汎用コンピュータ機器の賃借及び	賃借期間	12ヶ月		220,358	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
17		パソコン用及び関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	住民基本台帳ネットワーク機器の賃借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		17,284		住民基本台帳ネットワーク機器の賃借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月		17,285	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					
17		パソコン用及び関連機器等の賃借、保守業務				情報推進課	市民課、市民窓口等、小出支所のオンライン端末機器の賃借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		16,829		市民課、市民窓口等、小出支所のオンライン端末機器の賃借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月		11,932	4	情報システムの安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持					

課かい名			情報推進課				情報推進課																														
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開														
事務事業					対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動								必要性				事業手法				事業の改善提案		予 算の 方向 性				
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② ニ ーズ	③ 成 果	④ 維 続 性	事業の 方向性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他		手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善の内容	
									活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 (合計)				活動ごとの 決算額	活動指標の名称	目標値	当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	優先 順位															重点事業 の名称
17		ホストコンピュータ及び 関連機器等の賃 借、保守業務				情報推進 課	税・料金、使用料 の消し込み処理 用光学文字読取 機(OCR)の賃貸 借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月	12ヶ月		852		税・料金、使用料 の消し込み処理 用光学文字読取 機(OCR)の賃貸 借及び保守業務	賃借期間	12ヶ月		1,517	4	情報システムの 安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
18	総	既存システムの メンテナンス	行政事務の効率化のため に利用しているホストコ ンピュータのシステム開 発及び修正	関係部 課かい	内 部		情報推進 課					160,760		修正作業は無事行わ れている。	A			16,380		4	情報システムの 安定稼働					現状維持					なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	基幹系業務の法 改正・制度改正 に伴うシステム 修正	修正を必要と するシステム	年5ｼｽﾃﾑ	年5ｼｽﾃﾑ		160,760		基幹系業務の法 改正・制度改正 に伴うシステム 修正	修正を必要と するシステム	年5ｼｽﾃﾑ		16,380	4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	カスタマーバー コード対応による 修正	対応を必要と する帳票プロ グラム	年3帳票	年3帳票				カスタマーバー コード対応による 修正	対応を必要と する帳票プロ グラム	年3帳票			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	地方税法改正に 伴う住民税シス テム修正	修正を必要と する帳票プロ グラム	1ｼｽﾃﾑ	1ｼｽﾃ ﾑ				地方税法改正に 伴う住民税シス テム修正	修正を必要と する帳票プロ グラム	1ｼｽﾃ ﾑ			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	地方税法改正に 伴う固定資産税 システム修正	修正を必要と する帳票プロ グラム	1ｼｽﾃﾑ	1ｼｽﾃ ﾑ				地方税法改正に 伴う固定資産税 システム修正	修正を必要と する帳票プロ グラム	1ｼｽﾃ ﾑ			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	課かい調整、契約 事務	調整回数	年40回	年40回				課かい調整、契約 事務	調整回数	年40回			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	不可	不可	無	なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	主管課業務打合 せ(プロジェクト)	開催回数	年80回	年80回				主管課業務打合 せ(プロジェクト)	開催回数	年80回			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	不可	不可	無	なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	本番環境・開発 (修正)作業環 境構築	ホスト環境整備 ・運用適用 のための検討 会の開催回数	年12回	年12回				本番環境・開発 (修正)作業環 境構築	ホスト環境整備 ・運用適用 のための検討 会の開催回数	年12回			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
18		既存システムの メンテナンス					情報推進 課	ホスト運用手順 構築	ホスト安定稼 働のための検討 会開催回数	年12回	年12回				ホスト運用手順 構築	ホスト安定稼 働のための検討 会開催回数	年12回			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
19	総	電子計算機処理 の推進及びシス テム開発のため の検討	コンピュータ化に係る総 合調整	関係部 課かい	内 部		情報推進 課						推進会議等無事終了 し、調整できた。	A											現状維持						なし			維持			
19		電子計算機処理 の推進及びシス テム開発のため の検討					情報推進 課	茅ヶ崎市情報化 推進会議の開催	開催回数	年2回	年2回				茅ヶ崎市情報化 推進会議の開催	開催回数	年2回								不可	必要	不可	不可	無	なし			維持				
19		電子計算機処理 の推進及びシス テム開発のため の検討					情報推進 課	専門部会の開催 (調査・研究)	専門部会の開 催回数	年4回	年4回				専門部会の開催 (調査・研究)	専門部会の開 催回数	年4回								不可	必要	不可	不可	無	なし			維持				
20	総	ホストコン ピュータバック アップ調査	災害時への対応等を想定 し、システム及びデータ バックアップのあり方を 調査する。	関係部 課かい	内 部		情報推進 課						外部保管等は、情報 漏洩、データ損失等 無く、無事に行われ た。	A						4	情報システムの 安定稼働				現状維持					なし			維持				
20		ホストコン ピュータバック アップ調査					情報推進 課	ホストコン ピュータバック アップ調査・研究	バックアップ 方法の方向性 を示シスケ ジュール等資 料を作成、予	平成22 年3月末	平成22 年3月末				ホストコン ピュータバック アップ調査・研究	バックアップ 方法の方向性 を示シスケ ジュール等資 料を作成、予	平成22 年3月末			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
21	総	事故の再発防止	事故を未然に防ぐ	関係部 課かい	内 部		情報推進 課						問題なく、事故等は 発生していない。	A						4	情報システムの 安定稼働				現状維持					なし			維持				
21		事故の再発防止					情報推進 課	事故を未然に防 ぐための研修	原課の研修	年1回	年1回				事故を未然に防 ぐための研修	原課の研修	年1回			4	情報システムの 安定稼働					不可	必要	済	不可	無	なし			維持			

課かい名		情報推進課					情報推進課																													
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開													
事務事業					対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		平成22年度計画								今後の事業展開													
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		22年度業務計画に おける課の重点事業		必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算 の 方 向 性			
									活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 (合計)			活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	優先 順位	重点事業 の名称	① 目的 達成	② ニ ー ズ		③ 成 果	④ 維 続 性	① 人 件 費 減	② 器 具 の 使 用	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他		手法の 変更の 有無	改善 時期 (年 度)	改善の内容
21		事故の再発防止				情報推進課	事故を未然に防 ぐための契約業 者との情報交換	情報交換会の 開催	年12回	年12回			事故を未然に防 ぐための契約業 者との情報交換	情報交換会の 開催	年12回			4	情報システム の安定稼働						不可	必要	済	不可	無	なし			維持			
22	総	市役所本庁舎緊急対策	本庁舎各階の荷重の低減を図る。	全市民 及び関 係部課 かい	政策	情報推進課					2,829		問題なく、無事行 われている。	A				4	情報システム の安定稼働	未	高	高	高	現状維持						なし			維持			
22		市役所本庁舎緊急対策				情報推進課	本庁舎緊急対策 に伴う庁内LAN配 線の改修	業務の完了時期	平成22 年9月	継続中		2,829				本庁舎緊急対策 に伴う庁内LAN配 線の改修	業務の完了時期	平成22 年9月			4	情報システム の安定稼働				不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
22		市役所本庁舎緊急対策				情報推進課	電算室の移設	業務の完了時期	平成23 年1月	継続中		0				電算室の移設	業務の完了時期	平成23 年1月			4	情報システム の安定稼働				不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
888	総	災害応急対策活動	本市域に、地震動、津波等伴う諸現象による同時多発的災害が発生した場合に、被害を軽減し、応急対策活動を部、課として迅速に対処する。	全市民 等	義務	情報推進課							マニュアルの見直し を行った。	A									現状維持				不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
888		災害応急対策活動				情報推進課	部の災害応急対策マニュアルの検証及び見直し	マニュアルの検証及び見直し	4月	12月						部の災害応急対策マニュアルの検証及び見直し	マニュアルの検証及び見直し	4月						不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
888		災害応急対策活動				情報推進課	災害情報の収集及び部内各般への連絡体制をとるとともに、応急対策準備に必要	応急対策準備に必要な職員を配備等(企画部全職員)	随時	実績なし						災害情報の収集及び部内各般への連絡体制をとるとともに、応急対策準備に必要	応急対策準備に必要な職員を配備等(企画部全職員)	随時						不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
888		災害応急対策活動				情報推進課	災害現地調査の実施及び災害対策本部への報告(災害発生時)	災害現地調査の実施	随時	実績なし						災害現地調査の実施及び災害対策本部への報告(災害発生時)	災害現地調査の実施	随時						不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
888		災害応急対策活動				情報推進課	災害復旧対策の総合調整(災害発生時)	復旧計画策定会議の開催	随時	実績なし						災害復旧対策の総合調整(災害発生時)	復旧計画策定会議の開催	随時						不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
888	総	庁内共回事務			内部	情報推進課					15,111	15,111						9,000	9,000				現状維持						なし			維持				
888	総	庁内共回事務			内部	情報推進課					4,750	4,750						2,370	2,370				現状維持						なし			維持				