

課名		保育課										保育課																																					
基礎情報										平成21年度評価										平成22年度計画										今後の事業展開																			
事務事業										実績					事後評価					活動					予算内訳(千円)					22年度業務計画における課の重点事業					必要性					事業手法					事業の改善提案				
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)	事業区分	実施計画	第5次実施計画	21年度所管課名	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	21年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		22年度業務計画における課の重点事業		①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	①人件費減	②業務の効率化	③民間活用	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容	予算の方向性													
									活動	活動量・サービス量の達成状況		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額				活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位															重点事業の名称												
										活動指標の名称	目標値							実績値	2,386,241																			2,386,241	活動指標の名称	目標値	2,848,605	2,848,605							
1	総	保育に関する管理事務	保育に関する管理事務を適正に行うことにより安定した保育の提供を図る。	乳幼児保護者	義務		保育課				110,490		適正に業務を行っており、成果が出ている。	A				190,163								拡大								有り		増やす													
1		保育に関する管理事務					保育課	非常勤職員の労働保険手続き	手続き回数	年12回	年12回		280		非常勤職員の労働保険手続き	手続き回数	年12回		433							可	必要	可	無				有り	23	社会保険労務士や人材派遣会社への委託の可能性を検討する	維持													
1		保育に関する管理事務					保育課	非常勤職員への賃金支払い	支払回数	年12回	年12回		102,986		非常勤職員への賃金支払い	支払回数	年12回		96,159							可	必要	可	無				有り	23	社会保険労務士や人材派遣会社への委託の可能性を検討する	維持													
1		保育に関する管理事務					保育課	非常勤職員の受付・雇用・配置事務	非常勤職員の雇用人数	85人	94人				非常勤職員の受付・雇用・配置事務	非常勤職員の雇用人数	85人									可	必要	可	無				有り	23	人材派遣の活用を検討する	予算なし													
1		保育に関する管理事務					保育課	教育実習生の受入事務	実習生の受入人数	80人	38人				教育実習生の受入事務	実習生の受入人数	80人									済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	正規及び非常勤職員への被服の貸与事務	貸与回数	年1回	年1回		1,108		正規及び非常勤職員への被服の貸与事務	貸与回数	年1回		562							済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	被服検討委員会	開催回数	年6回	年3回				被服検討委員会	開催回数	年1回									不可	必要	可	無	なし					予算なし														
1		保育に関する管理事務					保育課	会計監査・厚生省監査への対応事務	対応回数	年1回	実績なし		0		会計監査・厚生省監査への対応事務	対応回数	年1回									済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	保育料納入通知書作成事務	保育料納入通知書の作成枚数	10,000枚	10,000枚		868		保育料納入通知書作成事務	保育料納入通知書の作成枚数	10,000枚		1,675							済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	園庭開放に伴う損害賠償保険手続き事務	加入回数	年1回	年1回		74		園庭開放に伴う損害賠償保険手続き事務	加入回数	年1回		76							済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	保育に関する研修会等の実施	開催回数	年12回	年12回		18		保育に関する研修会等の実施	開催回数	年12回		180							済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	給食栄養計算、入所システムリース手続き事務	契約及び支払回数	年12回	年12回		4,690		給食栄養計算、入所システムリース手続き事務	契約及び支払回数	年12回		4,568							済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	保育園共益費等負担金支払い事務	支払回数	年12回	年12回		466		保育園共益費等負担金支払い事務	支払回数	年12回		493							済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	家庭保育福祉員への支払い事務	支払回数	年2回	実績なし		0		家庭的保育者への支払い事務	支払回数	年1回		52							済	必要	可	無	なし					維持														
1		保育に関する管理事務					保育課	家庭保育福祉員の募集	募集人数	10人	2人				NO.21「安心こども交付金事業」へ統合。「家庭的保育者の募集」(活動セル)																																		
1		保育に関する管理事務					保育課	安全衛生委員会の開催	開催回数	年10回	年8回				安全衛生委員会の開催	開催回数	年8回									不可	必要	可	無	なし					予算なし														
1		保育に関する管理事務					保育課	組合との協議	協議回数	年6回	年4回				組合との協議	協議回数	年6回									不可	必要	可	無	なし					予算なし														

課かいい名		保育課										保育課																																	
基礎情報										平成21年度評価										平成22年度計画										今後の事業展開															
事務事業					実施計画 第5次実施計画	実績					事後評価					活動					予算内訳(千円)					22年度業務計画における課の重点事業					必要性					事業手法					事業の改善提案				
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)		事業区分	21年度所管課かいい	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	21年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		重点事業の名称		①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	①人件費減	②必要性	③市民協働	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容	予算の方向性										
								活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額				活動指標の名称	目標値	当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位	重点事業の名称																								
1		保育に関する管理事務				保育課							ふれあい保育補助事業	施設数	公立6園・民間13園			85,965								不可	必要	不可	不可	無	有り	国の緊急雇用創出事業が23年度で終了し、24年度からは市単独補助事業となる	増やす												
2	総	保育園入園実施事業	適正な入園決定を行うことにより児童の処遇向上を図る	乳幼児保護者	義務	保育課						適正に業務を行っており、成果が見込まれる。	B												現状維持	不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												
2		保育園入園実施事業				保育課	保育園入園審査事務	決定回数	年12回	年12回			保育園入園審査事務	決定回数	年12回										不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし													
2		保育園入園実施事業				保育課	保育園入園児の徴収金の決定事務	決定回数	年12回	年12回			保育園入園児の徴収金の決定事務	決定回数	年12回										不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし													
2		保育園入園実施事業				保育課	審査基準の見直し事務	策定期	平成21年10月	未完			審査基準の見直し事務	策定期	平成22年10月										不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし													
3	総	保育料収納事務事業	民間保育園に収納委託を行うことにより滞納額の減少を図る	保護者	義務	保育課					119	適正に業務を行っており、成果が出ている。	A					300	4	保育料収納事務事業					現状維持	不可	必要	不可	不可	無	なし		維持												
3		保育料収納事務事業				保育課	保育料の徴収	徴収率	年98%	年97.9%			保育料の徴収	徴収率	年98%					4	保育料収納事務事業					不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												
3		保育料収納事務事業				保育課	収納事務委託	収納事務の委託契約園(実施日数)	民間14園	民間14園(119日)		119	収納事務委託	収納事務の委託契約園	民間15園			300	4	保育料収納事務事業					済	必要	済	不可	無	なし		維持													
3		保育料収納事務事業				保育課	現年度未納通知の発送	発送回数(通知数)	年3回	年2回(131通)			現年度未納通知の発送	発送回数	年3回					4	保育料収納事務事業					不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												
3		保育料収納事務事業				保育課	過年度の催告書の発送	発送回数(通知数)	年2回	年2回(364通)			過年度の催告書の発送	発送回数	年2回					4	保育料収納事務事業					不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												
3		保育料収納事務事業				保育課	保育園での納付相談	相談回数(相談人数)	年3回	年2回(4人)			保育園での納付相談	相談回数	年3回					4	保育料収納事務事業					不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												
3		保育料収納事務事業				保育課	口座振替促進通知	依頼回数(通知数)	年3回	随時(3200枚)			口座振替促進通知	依頼回数	年3回					4	保育料収納事務事業					不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												
3		保育料収納事務事業				保育課	コンビニ収納の検討	協議回数	年6回	年6回																																			
3		保育料収納事務事業				保育課	納税課との連携	協議回数	年3回	年3回			納税課との連携	協議回数	随時					4	保育料収納事務事業					不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												
4	総	民間保育所運営補助事業	運営費を助成することにより、経営基盤の安定及び強化並びに入所児童の処遇向上を図る。	乳幼児保護者	政策	保育課					259,646	適正に業務を行っており、成果が出ている。	A					279,001						未	高	高	高	拡大		なし		増やす													
4		民間保育所運営補助事業				保育課	民間保育所へ保育士雇用費等を補助	補助回数	年12回	年12回		259,646	民間保育所へ保育士雇用費等を補助	補助回数	年12回			279,001							済	必要	不可	不可	無	なし		増やす													
4		民間保育所運営補助事業				保育課	園長連絡協議会の開催	開催回数	年11回	年11回			園長連絡協議会の開催	開催回数	年11回											済	必要	不可	不可	無	なし		予算なし												

課名		保育課										保育課																																	
基礎情報										平成21年度評価										平成22年度計画										今後の事業展開															
事務事業					実施計画 第5次実施計画 実施計画 事業名	実績					事後評価					活動					予算内訳(千円)					22年度業務計画における重点事業					必要性					事業手法					事業の改善提案				
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)		事業区分	21年度所管課名	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	21年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		重点事業の名称			①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	①人件費減	②必要性	③市民活用	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容	予算の方向性									
								活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額				活動指標の名称	目標値	当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位	重点事業の名称																								
11		届出保育施設補助事業				保育課	立入検査	対象園数	18施設	17施設			立入検査	施設数	18施設											済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし											
11		届出保育施設補助事業				保育課	認定化のための協議書提出	協議書提出回数	年1回	年1回			認定化のための協議書提出	協議書提出回数	年1回											済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし											
12	総	特定保育事業費補助事業	週2・3日程度の保育に欠ける児童を保育することにより、児童の処遇改善を図る。	乳幼児保護者	政策	保育課					4,644		適正に業務を行っており、成果が出ている。	A			6,858				未	高	高	高	拡大									増やす											
12		特定保育事業費補助事業				保育課	社会福祉法人への補助	補助施設数	民間3園	民間2園		4,644		社会福祉法人への補助	補助施設数	民間3園		6,858								済	必要	不可	不可	無	なし			増やす											
13	総	休日保育事業	休日に保育を行うことにより、保護者の子育てと就労の両立を支援し、児童福祉の増進を図る。	乳幼児保護者	政策	保育課					161		事業の目標達成に向けて、現時点では成果が出ていないが、今後成果が見込める。	C			723				未	高	高	高	拡大									増やす											
13		休日保育事業				保育課	支払い事務	実施日数	年65日	年21日		161		支払い事務	実施日数	年65日		723								済	必要	不可	不可	無	なし			増やす											
13		休日保育事業				保育課	利用者の拡大保育の実施	登録者数	50人	15人				利用者の拡大保育の実施	登録者数	50人										不可	必要	不可	不可	無	有り	22	事業内容の見直しを検討する	予算なし											
14	総	民間保育所等運営事業	民間保育所に対して補助を行うことにより、経営の安定、児童の処遇向上を図る。	乳幼児施設長	義務	保育課					1,525,501		適正に業務を行っており、成果が出ている。	A			1,696,614								拡大								増やす												
14		民間保育所等運営事業				保育課	家庭保育児童保育費支払い	支払回数	年12回	実績なし		0		家庭的保育事業委託支払い	支払回数(児童数)	年6回(月10人)		5,334								済	必要	不可	不可	無	なし			増やす											
14		民間保育所等運営事業				保育課	児童保育委託運営費支払い	支払施設数	市外保育園50園	市外保育園50園		30,412		児童保育委託運営費支払い	支払施設数	市外保育園50園		35,895								済	必要	不可	不可	無	なし			増やす											
14		民間保育所等運営事業				保育課	保育所入所児童運営費支払い	支払施設数	民間14園	民間14園		1,495,089		保育所入所児童運営費支払い	支払施設数	民間15園		1,655,385								済	必要	不可	不可	無	なし			増やす											
701	総	公立保育所に関する検討	公立保育園の管理運営について(給食を含む)	乳幼児保護者	政策	保育課							適正に業務を行っており、成果が出ている。	A																															
701		公立保育所に関する検討				保育課	公立あり方検討会、政策会議、組合との調整	対象施設数	公立6園	公立6園				NO.24 公立保育園の地域の子育て支援施策の策定に移行																															
15	総	保育園業務管理事業	公立保育園の業務を管理することにより、円滑な運営及び児童の処遇向上を図る	乳幼児保護者	施管	保育課					5,160		適正に業務を行っており、成果が出ている。	A			4,347				未	高	高	高	現状維持							有り		維持											
15		保育園業務管理事業				保育課	公立6園消耗品購入	支払施設数	公立6園	公立6園		2,372		公立6園消耗品購入	支払施設数	公立6園		1,966								可	必要	不可	不可	無	有り	23	再任用職員をさらに配置し、公立保育園すべての財務管理を行う。他業務との併用可。	維持											
15		保育園業務管理事業				保育課	支払い手続き	支払施設数	公立6園	公立6園		480		支払い手続き	支払施設数	公立6園		612								可	必要	不可	不可	無	有り	23	再任用職員をさらに配置し、公立保育園すべての財務管理を行う。他業務との併用可。	維持											
15		保育園業務管理事業				保育課	公立6園調理員等検便手数料支払い	支払施設数	公立6園	公立6園		1,109		公立6園調理員等検便手数料支払い	支払施設数	公立6園		1,423								可	必要	不可	不可	無	有り	23	再任用職員をさらに配置し、公立保育園すべての財務管理を行う。他業務との併用可。	維持											

課名		保育課										保育課																																					
基礎情報										平成21年度評価										平成22年度計画										今後の事業展開																			
事務事業										実績					事後評価					活動					予算内訳(千円)					22年度業務計画における課の重点事業					必要性					事業手法					事業の改善提案				
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)	事業区分	実施計画	21年度所管課名	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	21年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		22年度業務計画における課の重点事業		①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	①人件費減	②必要性	③民間活用	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容	予算の方向性														
								活動	活動量・サービスの達成状況		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額				活動	活動量・サービス量	当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位	重点事業の名称																												
									活動指標の名称	目標値																										実績値	活動指標の名称	目標値											
20		放課後子どもプランの推進				保育課	プラン推進のため庁内で連絡調整を目的とした打ち合わせの開催	開催回数	年4回	年4回				開催回数	年4回			6	放課後子どもプランの推進							不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし																
21	総	安心こども交付金事業	子どもを安心して育てることができるような体制整備を行う。	乳幼児保護者・放課後児童	義務	保育課											3,567								休・廃止								減り																
21		安心こども交付金事業				保育課								保育に関する研修会等の実施	開催回数	年7回		610								不可	必要	不可	不可	無	なし		減り																
21		安心こども交付金事業				保育課								家庭的保育者の募集	募集人数	10人		1,397								不可	必要	不可	不可	無	なし		減り																
21		安心こども交付金事業				保育課								児童クラブへの備品購入	個数	24台		1,560								不可	必要	不可	不可	無	なし		減り																
22	総	待機児童解消のための民間保育園整備拡充	待機児童解消や保護者の多様なニーズに対応するため老朽化した民間保育園の定員増に伴う建て替えの支援を行う	乳幼児保護者	政策	待機児童解消等のための民間保育園の整備拡充	子育て支援課				0		工期の延伸により22年度へ繰越	B			140,809		2	待機児童解消のための民間保育園整備拡充					未	高	高	高	拡大				増え																
22		待機児童解消のための民間保育園整備拡充				子育て支援課	民間保育園建て替え等のための県・社会福祉法人等との調整事務	手続き期限	平成22年3月	未完					民間保育園建て替え等のための県・社会福祉法人等との調整事務	手続き期限	平成23年3月		2	待機児童解消のための民間保育園整備拡充						不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし																
22		待機児童解消のための民間保育園整備拡充				子育て支援課	社会福祉法人の設置する民間保育園の増改築、建て替え等に対する補助事務	補助施設	1施設	0施設		0			社会福祉法人の設置する民間保育園の増改築、建て替え等に対する補助事務	補助施設	2施設		2	待機児童解消のための民間保育園整備拡充						不可	必要	不可	不可	無	なし		増え																
22		待機児童解消のための民間保育園整備拡充				子育て支援課	安心こども交付金事業費補助金の交付事務	交付申請件数	1件	1件					安心こども交付金事業費補助金の交付事務	交付申請件数	1件		2	待機児童解消のための民間保育園整備拡充						不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし																
23	総	公設保育園の計画策定	保育ニーズに対応する公設民営保育園の基本設計を行う	乳幼児保護者	政策	待機児童解消等のための公設保育園の整備拡充	子育て支援課				6,918		適正に業務を行っており、成果が出ている。	A			16,793		1	旧図書館跡地の保育園整備推進					未	高	高	高	拡大				増え																
23		公立保育園の計画策定				子育て支援課	旧図書館跡地保育園基本設計	基本設計検討会	年4回	年6回		6,918			旧図書館跡地保育園実施設計	関係各課との検討・調整	随時	16,793		1	旧図書館跡地の保育園整備推進					不可	必要	不可	不可	無	なし		増え																
24	総	公立保育園の地域の子育て支援施策の策定	公立保育園が地域の拠点として子どもと保護者に質の高い保育サービスを提供するため施策を策定する	子ども保護者	政策	子育て支援課							適正に業務を行っており、成果が出ている。	A				5	公立保育園の地域の子育て支援事業					未	高	高	高	拡大				予算なし																	
24		公立保育園の地域の子育て支援施策の策定				子育て支援課	支援施策の検討・策定	検討会	年4回	年5回					支援施策の検討・策定	検討会	年4回		5	公立保育園の地域の子育て支援事業						不可	必要	不可	不可	無	なし		予算なし																
702	総	保育サービスの拡充	多様化する子育てニーズに対応するため保育サービスの充実を図る	子育て家庭	政策	育児支援家庭訪問事業	子育て支援課						適正に業務を行っており、成果が出ている。	A																																			
702		保育サービスの拡充				子育て支援課	病後児保育事業の検討	関係機関協議回数	年3回	年6回																																							
888	総	災害応急対策活動	本市域に、地震動・津波等を伴う諸現象による同時多発的災害が発生した場合に、被害を軽減し、応急対策活動を部、課として迅速的確に対処す	全市民等	義務	保育課							適正に業務を行っており、成果が出ている。	A																			予算なし																
888		災害応急対策活動					部の災害応急対策活動マニュアルの検証及び見直し等(毎年)	マニュアルの検証及び見直し時期	平成21年4月	平成21年4月					部の災害応急対策活動マニュアルの検証及び見直し等(毎年)	マニュアルの検証及び見直し時期	4月									不可	必要	不可	不可	無	なし																		

