

課かい名		文化生涯学習課					文化生涯学習課																													
基礎情報						実施計画		平成21年度評価						平成22年度計画								今後の事業展開														
事務事業					対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価																							
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービス量の達成状況			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対 する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析									必要性		事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の 方向 性		
									活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額			活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② ニ ーズ	③ 成 果		④ 維 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性 の 有 無	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無		改善 時期 (年度)	改善の内容
																	活動指標の名称	目標値			優先 順位	重点事業 の名称														
701	総	文化行政の推進	総合計画策定の内容に沿った形で、関係各課と協議を行う中で、行政の行う文化芸術行政の内容の整理を行い、今後の文化振興財団が担う業務、体制を具体的に検討する。	関係課	内部		文化推進課					適切に事業を行った。(22年度より「文化・生涯学習活動の推進及び支援事業」及び「(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務」で対応)	B																							
701		文化行政の推進					文化推進課	文化行政推進体制の整備	整備時期	平成22年3月	平成22年3月																									
1	総	文化・生涯学習活動の推進及び支援事業	文化と生涯学習を一つのプランとして策定するため、推進委員会その他市内連絡会議を開く。文化と生涯学習の連携についての手法・方法を検討す	委員及び市民	政策		文化推進課										1,952		1	文化生涯学習プランの策定事業	未	高	高	高	拡大						有り				増やす	
1		文化・生涯学習活動の推進及び支援事業					文化推進課								文化・生涯学習プランの策定準備	平成23年3月		1,952	1	文化生涯学習プランの策定事業						済	必要	不可	不可	無	有り	23	23年12月策定により、プランの推進及び支援事業へ移行	増やす		
2	総	文化活動の推進及び支援事業	文化を核として本市のまちづくりを総合的に推進するとともに、各種団体等を支援する。	市民	政策		文化推進課					219	市民のニーズがあるが、さらなる広報活動を実施し積極的な周知を図ることにより今後さらなる成果の見込みがある。(文化トータルプランあり方会議は事業No.1で対応)	A					412		8	文化推進事業	未	高	高	中	縮小				なし			維持		
2		文化活動の推進及び支援事業					文化推進課	茅ヶ崎美術家協会が主催する展覧会の入賞者への褒賞	褒賞対象点数	年3点	年3点		22		茅ヶ崎美術家協会が主催する展覧会の入賞者への褒賞	褒賞対象点数	年3点		28	8	文化推進事業						済	必要	不可	済	無	なし			維持	
2		文化活動の推進及び支援事業					文化推進課	市役所ロビーミニコンサートの開催	開催回数	年4回	年4回		34		市役所ロビーミニコンサートの開催	開催回数	年4回		34	8	文化推進事業						済	必要	不可	済	無	なし			維持	
2		文化活動の推進及び支援事業					文化推進課	劇団四季「こころの劇場」の開催	開催回数	年1回	年1回		163		劇団四季「こころの劇場」の開催	開催回数	年1回		350	8	文化推進事業						済	必要	済	済	無	なし			維持	
2		文化活動の推進及び支援事業					文化推進課	文化トータルプランのあり方に係る会議開催	開催回数	年4回	年4回																									
3	総	広域文化交流事業(二市一町)	二市一町の独自活動をしている文化団体が一堂に会し、合同で事業を行い、交流を深め、地域文化の活性化を図る	二市一町の市民及び担当職員	政策		生涯学習課					168	文化団体の活性に繋がりが、成果が出ている。	A					168		8	文化推進事業	未	高	高	高	現状維持					なし			維持	
3		広域文化交流事業(二市一町)					生涯学習課	湘南広域都市行政協議会広域文化活動部会への参加	部会への出席回数	年3回	年3回		168		湘南広域都市行政協議会広域文化活動部会への参加	部会への出席回数	年3回		168	8	文化推進事業						不可	必要	済	不可	無	なし			維持	
3		広域文化交流事業(二市一町)					生涯学習課	湘南文化交流会の開催	開催時期	平成21年2月	平成21年2月				湘南文化交流会の開催	開催時期	平成23年2月		8	文化推進事業						済	必要	済	不可	無	なし			予算なし		
4	総	茅ヶ崎市文化団体協議会への支援	茅ヶ崎市文化団体協議会の指導育成を図り、その活動を支援する	茅ヶ崎市文化団体協議会	政策		生涯学習課					160	目標とした期限までに事務を行った。	A					160		8	文化推進事業	未	高	高	高	現状維持					なし			維持	
4		茅ヶ崎市文化団体協議会への支援					生涯学習課	茅ヶ崎市文化団体協議会への支援	補助金の支出時期	平成21年5月	平成21年5月		160		茅ヶ崎市文化団体協議会への支援	補助金の支出時期	平成22年5月		160	8	文化推進事業						済	必要	不可	不可	無	なし			維持	
5	総	神奈川県市町村文化行政連絡会議に係る事務	県及び市町村相互の緊密な連携を図り、市町村文化行政の一層の有効な展開に資する。	関係機関	内部		文化推進課						会議に出席はできなかったが、会議資料の送付を受け、今後の文化行政に活用をする。	C											現状維持						なし			予算なし		
5		神奈川県市町村文化行政連絡会議に係る事務					文化推進課	神奈川県市町村文化行政連絡会議への出席	出席回数	年1回	0回				神奈川県市町村文化行政連絡会議への出席	出席回数	年1回		8	文化推進事業							不可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし	

課かい名		文化生涯学習課					文化生涯学習課																													
基礎情報						実施計画	平成21年度評価							平成22年度計画							今後の事業展開															
事務事業				対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動							予算内訳(千円)		22年度業務計画に おける課の重点事業		必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の 方向 性
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果					活動	活動量・サービスの達成状況			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② 二 次 ス	③ 成 果	④ 維 続 性	① 人 件 費 減		② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善の内容	
									活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額				活動指標の名称	目標値			優先 順位	重点事業 の名称														
6	総	美術品購入事業	美術館の独自性を発揮するため、茅ヶ崎市にゆかりの深い美術家の作品を収集する。	委員及び市民	政策		文化推進課					3,419		適切に事務を行っている。今後も美術館学芸員とこまめに事務連絡を取り合いより連携を図っていく必要がある。	A					1,334		8	文化推進事業	未	高	高	高	現状維持					なし		維持	
6		美術品購入事業					文化推進課	美術品審査委員会の開催及び委員報酬の支出	開催回数	年2回	年1回		42		美術品審査委員会の開催及び委員報酬の支出	開催回数	年2回		84	8	文化推進事業					済	必要	済	不可	無	なし			維持		
6		美術品購入事業					文化推進課	美術品の購入	購入額(年間)	年4,500,000円	年1,500,000(購入1件、寄贈44		1,500		美術品の購入	購入額(年間)	年1,000,000円		1,000	8	文化推進事業					済	必要	済	不可	無	なし			維持		
6		美術品購入事業					文化推進課	収蔵美術品の補修等	補修点数	年1点	年5点		1,877		収蔵美術品の補修等	補修点数	年1点		250	8	文化推進事業					済	必要	済	不可	無	なし			維持		
7	総	茅ヶ崎市美術館運営委員会に係る事務	美術館の運営について、市長の諮問に府して調査審議し、その結果を答申し又は意見を建議する。	委員及び市民	政策		文化推進課					120		適切に業務を行っており、成果が出ている。	A				170		8	文化推進事業	未	高	高	高	現状維持					なし		維持		
7		茅ヶ崎市美術館運営委員会に係る事務					文化推進課	美術館運営委員会及び委員選考会議の開催	開催回数	年2回	年1回		120		美術館運営委員会及び委員選考会議の開催	開催回数	年2回		170	8	文化推進事業					済	必要	済	不可	無	なし			維持		
8	総	茅ヶ崎市美術館運営事業	美術館の円滑な運営を行う。	市民	政策		文化推進課							指定管理者による円滑な運営が図られている。	A				59,148		3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務	未	高	高	高	現状維持					なし		維持		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	美術館の運営業務(指定管理)	開館日数	年250日	年250日				美術館の運営業務(指定管理)	開館日数	年251日		58,810	3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			維持		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	美術館の使用承認業務(指定管理)	利用件数	年400件	年200件				美術館の使用承認業務(指定管理)	利用件数	年400件			3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	美術館運営の管理監督	月報等の審査回数	年12回(月1回)	年12回(月1回)				美術館運営の管理監督	月報等の審査回数	年12回(月1回)			3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	常設展、企画展及び講座等の事業の実施(指定管理)	実施数	年42事業	年46事業				常設展、企画展及び講座等の事業の実施(指定管理)	実施数	年42事業			3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング(月次報告)	月次報告の評価回数	年12回(月1回)	年12回(月1回)				指定管理業務モニタリング(月次報告)	月次報告の評価回数	年12回(月1回)			3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング(年次報告)	年次報告の評価回数	年1回	年1回				指定管理業務モニタリング(年次報告)	年次報告の評価回数	年1回			3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング(利用者アンケート)	利用者アンケートの実施回数	年1回	年1回				指定管理業務モニタリング(利用者アンケート)	利用者アンケートの実施回数	年1回			3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング(実地調査)	導入施設への実地調査回数	年4回	年2回				指定管理業務モニタリング(実地調査)	導入施設への実地調査回数	年4回			3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし		
8		茅ヶ崎市美術館運営事業					文化推進課								二市一町収蔵作品展の開催	平成22年4月～6月	年1回		338	3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし		
9	総	茅ヶ崎市美術館維持管理事業	施設の適正な維持管理を行い、来館者の鑑賞環境等を保持する。	市民	施管		文化推進課					8,031		指定管理者との連携を密にし、適正な施設の維持管理が行われている。	A				10,474		3	(財)茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務	未	高	高	高	現状維持					なし		維持		

課かい名		文化生涯学習課					文化生涯学習課																																				
基礎情報						実施計画		平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開																			
事務事業					対象 （顧客）	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		21年度の取組 に対する分析								22年度業務計画に おける課の重点事業								必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算の 方向性
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービスの達成状況			決算内訳（千円）		事務事業の目的に対 する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳（千円）		22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② ニ ーズ	③ 成 果	④ 機 関 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無	改善 時期 （年 度）	改善の 内容									
									活動	活動量・サービスの達成状況	当該事務事業全 体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額	活動				活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	22年度業務計画に おける課の重点事業																							
																				活動指標の名称	目標値	実績値														310,738	310,738	活動	活動量・サービス量	活動指標の名称	目標値	389,284	
9		茅ヶ崎市美術館 維持管理事業				文化推進 課	清掃業務、その他衛生・害虫駆除等（指定管理）	日常清掃の実施日数	年250日	年250日			清掃業務、その他衛生・害虫駆除等（指定管理）	日常清掃の実施日数	年251日			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし											
9		茅ヶ崎市美術館 維持管理事業				文化推進 課	設備の保守点検（指定管理）	保守点検の項目数	年13項目	年13項目			設備の保守点検（指定管理）	保守点検の項目数	年13項目			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし											
9		茅ヶ崎市美術館 維持管理事業				文化推進 課	閉館時の警備（指定管理）	警備日数	年365日	年365日			閉館時の警備（指定管理）	警備日数	年365日			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし											
9		茅ヶ崎市美術館 維持管理事業				文化推進 課	指定管理業務	美術館の管理運営日数	年250日	年250日			指定管理業務	美術館の管理運営日数	年251日			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし											
9		茅ヶ崎市美術館 維持管理事業				文化推進 課	施設設備の工事及び修繕、備品購入	修繕等項目数	年9項目	年9項目		1,870	施設設備の工事及び修繕、備品購入	修繕等項目数	年9項目		3,574	3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			維持											
9		茅ヶ崎市美術館 維持管理事業				文化推進 課	美術館の光熱水費（上下水道）等の支出（指定管理）	支出項目数	年1項目	年1項目			美術館の光熱水費（上下水道）等の支出（指定管理）	支出項目数	年1項目			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算なし											
9		茅ヶ崎市美術館 維持管理事業				文化推進 課	美術館の光熱水費（電気料）の支出	支出項目数	年1項目	年1項目		6,161	美術館の光熱水費（電気料）の支出	支出項目数	年1項目		6,900	3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			維持											
702	総	茅ヶ崎市美術館の指定管理者の選定に係る事務	指定管理者選定委員会を開催する。	市民	政策		文化推進課					0	適切な事務執行により指定管理者の選定を行った。（次回23年度選定）	A																													
702		茅ヶ崎市美術館の指定管理者の選定に係る事務					文化推進課	指定管理者の選定委員会の開催	開催時期	平成21年10月	平成21年10月		0																														
10	総	文化振興基金事業	芸術・文化の振興、歴史や伝統継承、まちづくり等の文化振興を行うため、市民・民間と行政が一体となって、財政基盤を確立する。	市民	政策		文化推進課					528	適切に業務を行っており、成果が出ている。	A				365			未	高	高	高	現状維持					なし			維持										
10		文化振興基金事業					文化推進課	文化振興基金積立金の管理及び採納事務	利息等の積立時期	平成22年3月	平成22年3月		528			文化振興基金積立金の管理及び採納事務	利息等の積立時期	平成23年3月		365					可	必要	不可	不可	無	なし			維持										
11	総	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務	（財）茅ヶ崎市文化振興財団と連携をとり円滑な運営及管理を図る。	財団	政策		文化推進課						財団との円滑な連携により、成果が出ている。	A						3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務	未	高	中	高	拡大					なし			予算なし									
11		（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					文化推進課	財団への連絡及び調整事務	市民文化会館の開館日数	年292日	年292日					財団への連絡及び調整事務	市民文化会館の開館日数	年293日			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし								
11		（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					文化推進課	再整備に伴う対応可能業務への対応	対応可能業務への対応	平成22年3月	平成22年3月					再整備に伴う対応可能業務への対応	対応可能業務への対応	平成23年3月			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし								
11		（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					文化推進課	再整備に伴う文化振興財団の解決すべき課題の抽出・解決方法の検討及び実施	課題の解決方法の検討及び実施	平成22年3月	平成22年3月					再整備に伴う文化振興財団の解決すべき課題の抽出・解決方法の検討及び実施	課題の解決方法の検討及び実施	平成23年3月			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし								
11		（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					文化推進課									文化振興財団が担うべき役割の検討	担うべき役割の抽出	平成23年3月			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務					可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし								
12	総	市民文化祭の開催	市民の文化活動の成果の社会還元としての発表の場の提供及び交流の場の提供のため	市民	政策		生涯学習課					3,301	適切に事業の実施を行っており、市民の関心も高い。	A				3,381		8	文化推進事業	未	高	高	高	現状維持					有り			維持									

課かい名		文化生涯学習課					文化生涯学習課																															
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開															
事務事業					対象 （顧客）	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動								22年度業務計画に おける課の重点事業				必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算の 方向 性
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動量・サービス量の達成状況			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳（千円）		22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的の 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	① 人件費減	② 必要性	③ 民間活用		④ 市民協働	⑤ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 （年度）	改善の内容			
									活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 （合計）				活動ごとの 決算額	活動	活動指標の名称	目標値																当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	
12		市民文化祭の開催				生涯学習課	文化祭の開催（委託）	開催日数	29日	29日			1,880			文化祭の開催（委託）	開催日数	31日		1,881	8	文化推進事業						済	必要	可	済	無	有り	23	文化振興財団の事業として位置づけを検討	維持		
12		市民文化祭の開催				生涯学習課	会場等借上事務及び表彰事務等	会場借上申請件数	145件	147件			1,421			会場等借上事務及び表彰事務等	会場借上申請件数	145件		1,500	8	文化推進事業						済	必要	可	済	無	有り	23	文化振興財団の事業として位置づけを検討	維持		
13	総	（財）茅ヶ崎市文化振興財団自主事業にかかる補助事業	市民文化会館等を管理委託するとともに多様な文化事業を展開するため財団を支援する。	財団及び市民	政策		文化推進課						26,637		適切な事務執行により成果が出ている。	A				34,200		3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務	未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
13		（財）茅ヶ崎市文化振興財団自主事業にかかる補助事業					文化推進課	財団自主事業費補助金の支出	支出回数	年2回	年2回			8,744			財団自主事業費補助金の支出	支出回数	年2回		14,500	3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	不可	不可	無	なし			維持	
13		（財）茅ヶ崎市文化振興財団自主事業にかかる補助事業					文化推進課	財団自主事業運営費補助金の支出	支出回数	年2回	年2回			17,893			財団自主事業運営費補助金の支出	支出回数	年2回		19,700	3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	不可	不可	無	なし			維持	
14	総	レインボーフェスティバル事業	里山公園がなく市民に愛され、親しまれるよう、また地域の交流と活性化を促進し、もって地域の発展に寄与する。	市民	政策		文化推進課								地元実行委員会との連携を図り、適切な事務執行により成果が出ている。	A				1,710		8	文化推進事業	未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
14		レインボーフェスティバル事業					文化推進課	レインボーフェスティバルの開催	参加人数	年40,000人	42,000人						レインボーフェスティバルの開催	参加人数	年40,000人		1,710	8	文化推進事業						済	必要	不可	済	無	なし			維持	
14		レインボーフェスティバル事業					文化推進課	レインボーフェスティバルの開催庶務	実行委員会の出席回数	年3回	年3回						レインボーフェスティバルの開催庶務	実行委員会の出席回数	年3回			8	文化推進事業						済	必要	不可	済	無	なし			予算なし	
15	総	茅ヶ崎市民文化会館運営事業	文化事業の拠点である市民文化会館の円滑な管理運営を行う。	市民	政策		文化推進課						133,147		指定管理者による円滑な運営が図られている。	A				140,295		3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務	未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	会館の運営業務（指定管理）	開館日数	年292日	年292日			133,147			会館の運営業務（指定管理）	開館日数	年293日		140,295	3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	済	不可	無	なし			維持	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	会館の使用承認及び庶務（指定管理）	使用申請の件数	年4,000件	4532件						会館の使用承認及び庶務（指定管理）	使用申請の件数	年4,000件			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	済	不可	無	なし			予算なし	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	会館運営の管理監督	月報等の審査回数	年12回（月1回）	年12回（月1回）						会館運営の管理監督	月報等の審査回数	年12回（月1回）			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	会館使用料の収納事務（指定管理）	使用承認の件数	年4,000件	4532件						会館使用料の収納事務（指定管理）	使用承認の件数	年4,000件			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	済	不可	無	なし			予算なし	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回（月1回）	年12回（月1回）						指定管理業務モニタリング（月次報告）	月次報告の評価回数	年12回（月1回）			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回	年1回						指定管理業務モニタリング（年次報告）	年次報告の評価回数	年1回			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回	年1回						指定管理業務モニタリング（利用者アンケート）	利用者アンケートの実施回数	年1回			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし	
15		茅ヶ崎市民文化会館運営事業					文化推進課	指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	年4回	年2回						指定管理業務モニタリング（実地調査）	導入施設への実地調査回数	年4回			3	（財）茅ヶ崎市文化振興財団との連絡・調整事務						可	必要	不可	不可	無	なし			予算なし	

課かい名		文化生涯学習課					文化生涯学習課																														
基礎情報						実施計画	平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開														
事務事業				対象 (顧客)	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動								必要				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算 の 方 向 性			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果					活動	活動量・サービスの達成状況			決算内訳(千円)		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② ニ ー ズ	③ 成 果	④ 維 続 性		① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の有無	改善 時期 (年度)		改善の内容		
									活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 (合計)			活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	優先 順位															重点事業 の名称	
																																					310,738
16	総	茅ヶ崎市民文化 会館維持管理事 業	市民文化会館の円滑な管 理運営を行うため、施設 及び設備の維持管理を行 う。	市民	施 管		文化推進 課					2,241		指定管理者との連携 を密にし、適正な施 設の維持管理が行わ れている。	A				4,285		3	(財)茅ヶ崎 市文化振興財 団との連絡・ 調整事務	未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
16		茅ヶ崎市民文化 会館維持管理事 業					文化推進 課	会館の施設管理 (設備・舞台) 業務 (指定管理)	業務日数	年292 日	年292 日						会館の施設管理 (設備・舞台) 業務 (指定管理)	業務日数	年293 日			3	(財)茅ヶ崎 市文化振興財 団との連絡・ 調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算 なし	
16		茅ヶ崎市民文化 会館維持管理事 業					文化推進 課	清掃業務(警備を 含む)、その他 庭園管理業務等 (指定管理)	実施日数	年292 日	年292 日						清掃業務(警備を 含む)、その他 庭園管理業務等 (指定管理)	実施日数	年293 日			3	(財)茅ヶ崎 市文化振興財 団との連絡・ 調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算 なし	
16		茅ヶ崎市民文化 会館維持管理事 業					文化推進 課	設備の保守点検 業務 (指定管理)	項目数	年27項 目	年27項 目						設備の保守点検 業務 (指定管理)	項目数	年28項 目			3	(財)茅ヶ崎 市文化振興財 団との連絡・ 調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算 なし	
16		茅ヶ崎市民文化 会館維持管理事 業					文化推進 課	指定管理業務	管理運営日数	年365 日	年365 日						指定管理業務	管理運営日数	年365 日			3	(財)茅ヶ崎 市文化振興財 団との連絡・ 調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算 なし	
16		茅ヶ崎市民文化 会館維持管理事 業					文化推進 課	施設設備の工事 及び修繕、備品 購入	修繕等項目数	年11項 目	年18項 目		2,241				施設設備の工事 及び修繕、備品 購入	修繕等項目数	年5項目			4,285	3	(財)茅ヶ崎 市文化振興財 団との連絡・ 調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			維持
16		茅ヶ崎市民文化 会館維持管理事 業					文化推進 課	会館の光熱水費 等の支出 (指定管理)	支出項目数	年6項目	年6項目						会館の光熱水費 等の支出 (指定管理)	支出項目数	年6項目			3	(財)茅ヶ崎 市文化振興財 団との連絡・ 調整事務					済	必要	済	不可	無	なし			予算 なし	
17	総	茅ヶ崎市民文化 会館再整備事業	耐震補強・大規模改修工 事の基本設計・実施設計 を行い、改修工事準備を 具体的に進める。あわせ て再編整備期間中の文化 芸術事業が展開できる代	市民	施 整	茅ヶ崎市民文 化会館再整備 事業	文化推進 課					34,840		検討協議会等の意見 を設計に反映するな ど、成果は出てい る。	A				96,410		2	市民文化会館 再整備事業	未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
17		茅ヶ崎市民文化 会館再整備事業					文化推進 課	基本設計の具体 化	設計時期	平成22 年2月	平成22 年3月		34,840				実施設計	設計時期	平成22 年10月			96,410	2	市民文化会館 再整備事業					済	必要	済	済	無	なし			維持
703	総	茅ヶ崎市民文化 会館の指定管理 者の選定に係る 事務	指定管理者選定委員会を 開催する。	市民	政 策		文化推進 課							適切な事務執行によ り指定管理者の選定 を行った。(次回 23年度選定)	A																						
703		茅ヶ崎市民文化 会館の指定管理 者の選定に係る 事務					文化推進 課	指定管理者の選 定委員会の開催	開催時期	平成21 年10月	平成21 年10月																										
18	総	市史編さん委員 会に係る事務	市史編さんに関する市長 の諮問に応じて調査審議 し、その結果を答申す る。	委員	政 策		文化推進 課					6		適切に事務を行って おり、成果が出てい る。	A				125				未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
18		市史編さん委員 会に係る事務					文化推進 課	市史編さん事業 方針の協議	市史編さん委 員会開催回数	年2回	年1回		6				市史編さん事業 方針の協議	市史編さん委 員会開催回数	年2回			125					済	必要	済	不可	無	なし			維持		
19	総	市史刊行事業	市民の郷土意識やこれか らのまちに対する愛着心 を育むため、市史現代・ ブックレット・市史研究 及び史料集を刊行する。	市民	政 策		文化推進 課					2,482		市民ニーズに応えた 編集作業等により、 成果が出ている。	A				2,760		9	市史普及事業	未	高	高	高	現状維持					なし			維持		
19		市史刊行事業					文化推進 課	編集作業	作業日数	年159 日	124日		1,409				編集作業	作業日数	年148 日			1,563	9	市史普及事業					済	必要	済	済	無	なし			維持
19		市史刊行事業					文化推進 課	刊行物の作成	印刷冊数	年2,500 冊	年3100 冊		591				刊行物の作成	印刷冊数	年3,000 冊			747	9	市史普及事業					済	必要	済	済	無	なし			維持
19		市史刊行事業					文化推進 課	筆耕翻訳	原稿校正枚数	年775枚	年312枚		482				筆耕翻訳	原稿校正枚数	年500 枚			450	9	市史普及事業					済	必要	済	済	無	なし			維持

課かい名		文化生涯学習課					文化生涯学習課																													
基礎情報						実施計画		平成21年度評価							平成22年度計画							今後の事業展開														
事務事業					対象 （顧客）	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価																							
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳（千円）		22年度業務計画に おける課の重点事業		必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予 算の 方向 性		
									活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全 体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額				活動指標の名称	目標値	当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	優先 順位	重点事業 の名称	①目的 達成	②ニ ーズ	③成 果		④継続 性	①人件 費減	②器 具の 必要 性	③民 間活 用	④市 民協 働	⑤そ の 他	手法の 変更の 有無		改善 時期 （年 度）	改善の 内容
19		市史刊行事業					文化推進課	販売及び販売調整	販売額	年678,000円	年680020円				販売及び販売調整	販売額	年620,000円			9	市史普及事業						済	必要	済	不可	無	なし			維持	
20	総	市史に関する調査研究	わがまちの歴史をまとめるため、資料の収集整理及び分析を行う。	市民	政策		文化推進課					4,647		調査研究の成果を、広く市民に周知するため、講座等を開催した。	A			5,030		6	市史資料目録の整備	未	高	高	高	現状維持						なし				
20		市史に関する調査研究					文化推進課	市史資料調査、整理、活用及び普及活動	支出回数	年2回	2回		3,327		市史資料調査、整理、活用及び普及活動	支出回数	年2回		3,310	6	市史資料目録の整備						済	必要	済	済	無	なし			維持	
20		市史に関する調査研究					文化推進課	史料集資料調査	支出回数	年2回	2回		1,320		史料集資料調査	支出回数	年2回		1,320	6	市史資料目録の整備						済	必要	済	済	無	なし			維持	
20		市史に関する調査研究					文化推進課	資料複製	複製枚数	年2,000枚	0枚		0		複製資料検査	資料本数	年60本		400	6	市史資料目録の整備						済	必要	済	済	無	なし			維持	
21	総	保存期間満了行政文書の整理、保存	歴史資料として必要な行政文書の散逸や消滅を防ぎ、市政や市史編さん事業に活用する。	市民	政策		文化推進課					644		目標とした事務処理はおおむね整理され、選定基準策定後は成果が見込める。	B					6	市史資料目録の整備	未	高	高	高	拡大						なし			予算なし	
21		保存期間満了行政文書の整理、保存					文化推進課	保存期間満了の行政文書整理・保存	整理保存箱数	100箱	40箱		644		保存期間満了の行政文書整理・保存	整理保存箱数	45箱			6	市史資料目録の整備						済	必要	済	済	無	なし			予算なし	
21		保存期間満了行政文書の整理、保存					文化推進課	選定基準策定の検討	検討会議の開催回数	4回	2回		0		選定基準案の作成	作成時期	平成23年3月			6	市史資料目録の整備						済	必要	済	不可	無	なし			予算なし	
22	総	歴史資料の収集、整理、保存	市民の財産である歴史資料を保存し、市史編さん事業に活用する。	市民	政策		文化推進課					1,014		目標とした整理・保存はおおむね完了できた。	A			1,212		6	市史資料目録の整備	未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
22		歴史資料の収集、整理、保存					文化推進課	寄贈写真・刊行物の整理・保存	資料整理箱数	年300箱	156箱		1,014		寄贈写真・刊行物の整理・保存	資料整理箱数	年300箱		1,202	6	市史資料目録の整備						済	必要	済	不可	無	なし			維持	
22		歴史資料の収集、整理、保存					文化推進課	歴史資料の整理・保存	資料点数	年3,000点	2990点		0		歴史資料の整理・保存	資料点数	年3,000点		10	6	市史資料目録の整備						済	必要	済	不可	無	なし			維持	
23	総	茅ヶ崎市開高健記念館事業	開高健の業績を後世に伝えるとともに、市民の教養の向上及び文化の発展に資する。	市民	政策		文化推進課					7,168		適切な事務を行っている。また、昨年度は、3月に平成15年に開館して以来、来館者15万人を達成した。今後さらな	A			11,754		4	開高健記念館事業	未	高	高	高	現状維持					有り	24以降	指定管理者制度の導入の検討	維持		
23		茅ヶ崎市開高健記念館事業					文化推進課	記念館の管理業務及び運営庶務	開館日数	年168日	年168日		1,150		記念館の管理業務及び運営庶務	開館日数	年169日		1,659	4	開高健記念館事業						済	必要	可	不可	無	有り	24以降	指定管理者制度の導入の検討	維持	
23		茅ヶ崎市開高健記念館事業					文化推進課	記念館の運営業務及び企画展の開催（委託）	開催回数	年2回	年2回		2,794		記念館の運営業務及び企画展の開催（委託）	開催回数	年2回		2,939	4	開高健記念館事業						済	必要	済	不可	無	有り	24以降	指定管理者制度の導入の検討	維持	
23		茅ヶ崎市開高健記念館事業					文化推進課	清掃等の維持管理業務（委託）	業務数	6業務	6業務		1,822		清掃等の維持管理業務（委託）	業務数	6業務		2,143	4	開高健記念館事業						済	必要	済	不可	無	有り	24以降	指定管理者制度の導入の検討	維持	
23		茅ヶ崎市開高健記念館事業					文化推進課	記念館の光熱水費等維持管理に係る支出	支出項目数	7項目	7項目		1,402		記念館の光熱水費等維持管理に係る支出	支出項目数	7項目		3,013	4	開高健記念館事業						済	必要	可	不可	無	有り	24以降	指定管理者制度の導入の検討	維持	
23		茅ヶ崎市開高健記念館事業					文化推進課								生誕80周年記念事業	開催時期	平成22年12月		2,000	4	開高健記念館事業						済	必要	済	済	無	なし				

課かい名		文化生涯学習課					文化生涯学習課																												
基礎情報						実施計画	平成21年度評価							平成22年度計画							今後の事業展開														
事務事業					対象 （顧客）	事業 区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	21年度 所管 課かい	実績				事後評価		活動							必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算の 方向性	
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動					決算内訳（千円）		事務事業の目的に対 する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳（千円）		22年度業務計画に おける課の重点事業			① 目的達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	① 人件費減	② 必要性		③ 民間活用	④ 市民協働	⑤ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 （年度）	改善の内容			
				活動					活動量・サービス量の達成状況				当該事務事業全 体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量	当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	22年度業務計画に おける課の重点事業																
									活動指標の名称	目標値									実績値														310,738		310,738
704	総	茅ヶ崎市開高健 記念館整備事業 （駐車場整備）	開高健記念館に隣接した 用地を買収し、駐車場等 を整備することにより、 市民の利便性の向上を図 る。	市民	政策		文化推進 課					76,012		適切に事業の実施を行 い、駐車場として活用さ れている。	A																				
704		茅ヶ崎市開高健 記念館整備事業 （駐車場整備）					文化推進 課	記念館の隣接用 地買収及び駐車 場等整備に係る 支出	支出項目数	4項目	3項目		76,012																						
24	総	茅ヶ崎市開高健 記念館整備事業 （進入路整備）	開高健記念館に隣接した 用地に道路を設計する。	市民	政策		文化推進 課											6,000			未	高	高	高	拡大								増やす		
24		茅ヶ崎市開高健 記念館整備事業 （進入路整備）					文化推進 課									道路設計	設計時期	平成22 年9月		6,000						済	必要	済	不可	無	なし			増やす	
25	総	市民ギャラリー の運営管理	市民の文化活動の発表と 鑑賞及び創作活動の場並 びに講習会等の場の提供 のため	市民	政策		生涯学習 課					4,462		市民ニーズはあり、 地域の文化・芸術活 性今後も見込むこと ができる。	A				4,500		8	文化推進事業	未	高	高	高	現状維持			有り			維持		
25		市民ギャラリー の運営管理					生涯学習 課	受付及び貸出業 務	利用件数	2,238件	2522件		4,266		受付及び貸出業 務	利用件数	2,503件		4,298	8	文化推進事業					済	必要	済	不可	無	有り	22	施設予約システムの 導入を検討	維持	
25		市民ギャラリー の運営管理					生涯学習 課	施設維持管理経 費の執行	予算執行の時期	22年3 月まで	22年3 月まで		196		施設維持管理経 費の執行	予算執行の時期	23年3 月まで		202	8	文化推進事業					不可	必要	不可	不可	無	なし			維持	
26	総	生涯学習推進委 員会に関する事務	生涯学習の推進のために 会議を開催し提言書を提出 する	市民、 団体・ 学校代表、学 識経験者	政策		生涯学習 課					405		生涯学習の推進のため に会議を開催し、 平成20年度生涯学 習推進事業の評価を行 い、提言について 議論を進めた。	A				1,052		7	生涯学習推進 事業	未	高	高	高	休・廃止			有り			減らす		
26		生涯学習推進委 員会に関する事務					生涯学習 課	第7期生涯学習推 進委員会の提言 のための委員会 開催	委員会開催回数	年8回	年7回		405		第7期生涯学習推 進委員会の提言 のための委員会 開催	委員会開催回数	年7回		1,052	7	生涯学習推進 事業					済	必要	済	不可	無	有り	22	文化生涯学習プラン 推進委員会設置に伴 い本委員会を廃止す る。	減らす	
27	総	ちがさき市民大 学の開催	市民の多様な学習ニーズ に応えるため、学習機会 を提供する	市内在 住、在 学、在 勤者	政策		生涯学習 課					286		開講10年目の節目 として、記念講演会 を開催するとともに 回数を増やして市民 の多様な学習ニーズ に応えた。	A				915		7	生涯学習推進 事業	未	高	高	高	現状維持			なし			維持		
27		ちがさき市民大 学の開催					生涯学習 課	公募の委員で構 成する企画運営 委員会の開催	委員会開催回数	年12回	年8回		40		公募の委員で構 成する企画運営 委員会の開催	委員会開催回数	年12回		657	7	生涯学習推進 事業					済	必要	済	済	無	なし			維持	
27		ちがさき市民大 学の開催					生涯学習 課	ちがさき市民大 学の実施	市民大学実施 回数	年12回	年12回		246		ちがさき市民大 学の実施	市民大学実施 回数	6講座 （年2回）		258	7	生涯学習推進 事業					済	必要	済	済	無	なし			維持	
28	総	大学公開講座の 開催	市民の多様で高度な学習 ニーズに応えるため、市 内大学の協力を得て、学 習機会を提供する	市内在 住、在 学、在 勤者	政策		生涯学習 課					385		市内大学の施設と教 育機能を活用して、 市民の多様で高度な 学習ニーズに応える 講座を開講した。	A				385		7	生涯学習推進 事業	未	高	高	高	拡大			なし			維持		
28		大学公開講座の 開催					生涯学習 課	大学公開講座の 開催	講座開催回数	年6回	年6回		385		大学公開講座の 開催	講座開催回数	6講座 （年1回）		385	7	生涯学習推進 事業					済	必要	済	不可	無	なし			維持	
29	総	市民まなび講座	職員が出向いて講座をす ることにより、市民の自 主的な学習活動の支援を する	市内在 住、在 学、在 勤者	政策		生涯学習 課					0		市民のニーズはある が、講師派遣件数が 目標値に届かなかっ たため、広報活動に より周知をはかる必 要がある。	B						7	生涯学習推進 事業	未	高	高	高	現状維持			なし			予算 なし		
29		市民まなび講座					生涯学習 課	市民まなび講座 への講師派遣及 びその庶務	講座への講師 派遣件数	年89件	年43件		0		市民まなび講座 への講師派遣及 びその庶務	講座への講師 派遣件数	年60件				7	生涯学習推進 事業					済	必要	済	不可	無	なし		予算 なし	

課かい名		文化生涯学習課										文化生涯学習課																									
基礎情報						実施計画		平成21年度評価								平成22年度計画								今後の事業展開													
事務事業					対象 （顧客）	事業 区分	第5次実施計画	実施計画 事業名	実績				事後評価										必要性				事業の 方向性	事業手法				事業の改善提案		予算の 方向性			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	21年度 所管 課かい					活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	21年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳（千円）		22年度業務計画に おける課の重点事業		① 目的 達成	② ニ ーズ	③ 成 果	④ 継 続 性	① 人 件 費 減		② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無	改善 時期 （年 度）		改善の 内容		
									活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全 体の決算額 （合計）			活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量																		当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額
										活動指標の名称	目標値	実績値						活動指標の名称	目標値																		
30	総	まなび人材事業	地域で活躍されている団体の指導者等に市民講師として登録してもらい、市民に紹介し、地域の学習活動を支援する	市内在住、在学、在勤者	政策		生涯学習課					102		市民講師活用件数、自主企画講座実施件数が目標値を大幅に上回り、成果をあげた。	A				183	5	まなび人材事業	未	高	高	高	拡大					なし			維持			
30		まなび人材事業					生涯学習課	まなび人材事業庶務	市民講師活用件数	年25件	年103件		0			まなび人材事業庶務	市民講師活用件数	年25件	5	まなび人材事業						済	必要	不可	可	無	なし			予算なし			
30		まなび人材事業					生涯学習課	生涯学習支援者養成講座の開催	開催時期	平成22年3月	平成21年6月、平成22年3月		80			生涯学習支援者養成講座の開催	開催時期	平成23年3月	120	5	まなび人材事業						済	必要	不可	可	無	なし			維持		
30		まなび人材事業					生涯学習課	まなびの市民講師自主企画講座の実施	講座開催件数	6講座（年間）	11講座（年間）		7			まなびの市民講師自主企画講座の実施	講座開催件数	10講座（年間）	43	5	まなび人材事業						済	必要	済	済	無	なし			維持		
30		まなび人材事業					生涯学習課	まなびの市民講師ロビー展及び合同発表会	開催時期	平成21年7月～8月	平成21年7月～9月		15			まなびの市民講師ロビー展及び合同発表会	開催時期	平成22年7月～8月	20	5	まなび人材事業						済	必要	不可	済	無	なし			維持		
30		まなび人材事業					生涯学習課	まなびの市民講師全体会	会議開催回数	7回	5回		0			まなびの市民講師全体会	会議開催回数	4回	5	まなび人材事業						済	必要	不可	済	無	なし			予算なし			
31	総	学習情報誌（紙）の発行	市民の学習活動が円滑にしかも活発に行われるよう学習情報の発信を行う	市内在住、在学、在勤者	政策		生涯学習課					62		年1回長期情報誌、年4回短期情報紙をボランティア編集委員の協力により発行し、生涯学習情報の発信を行った。	A				632	7	生涯学習推進事業	未	高	高	高	現状維持						なし			維持		
31		学習情報誌（紙）の発行					生涯学習課	ボランティアによる編集委員会の開催	委員会開催回数	年15回	年21回		0			ボランティアによる編集委員会の開催	委員会開催回数	年15回	7	生涯学習推進事業						済	必要	可	済	無	なし			維持			
31		学習情報誌（紙）の発行					生涯学習課	学習情報誌（紙）の発行	発行回数	年5回	年5回		62			学習情報誌（紙）の発行	発行回数	年5回	632	7	生涯学習推進事業						済	必要	可	済	無	なし			維持		
32	総	相談体制の充実	学習相談を受け、自主的・自発的な学習の支援を行う	市内在住、在学、在勤者	政策		生涯学習課					0		相談件数が目標値を下回ったため、より相談しやすい体制を整備する必要がある。	B					7	生涯学習推進事業	未	高	高	高	現状維持						なし			予算なし		
32		相談体制の充実					生涯学習課	窓口相談の開設	開設日数相談件数	243日70件	243日42件		0			窓口相談の開設	開設日数相談件数	243日70件	7	生涯学習推進事業						済	必要	可	可	無	なし			予算なし			
33	総	ＩＴ講習会の実施	高度情報化社会において、パソコンに不慣れな高齢者や障害者を対象としたＩＴ講習会を実施する	市内在住、在学、在勤者	政策		生涯学習課					252		市民団体との協働により、市民のニーズに応じた学習機会の提供ができた。	A				257	7	生涯学習推進事業	未	高	高	高	現状維持						有り	23	情報推進課で行っているパソコン体験コーナーと併せて検討	維持		
33		ＩＴ講習会の実施					生涯学習課	ＩＴ講習会の企画及び庶務、受講募集	募集人数	108人	100人		0			ＩＴ講習会の企画及び庶務、受講募集	募集人数	108人	5	7	生涯学習推進事業						済	必要	済	済	無	有り			維持		
33		ＩＴ講習会の実施					生涯学習課	ＩＴ講習会の実施（委託）	実施回数	年2回10コース	年2回10コース		252			ＩＴ講習会の実施（委託）	実施回数	年2回10コース	252	7	生涯学習推進事業						済	必要	済	済	無	有り			維持		
34	総	各種連携事業	企業・大学等がもつスペースや人材等を学習資源としてとらえ、活用方法を検討し、学習機会を提供する。	市内在住、在学、在勤者	政策		生涯学習課							企業・大学等がもつスペースや人材等を活用して、工場見学会・講演会などを実施し、目標を達成した。	A				15	7	生涯学習推進事業	未	高	高	高	現状維持								維持			
34		各種連携事業					生涯学習課	検討会議の開催、企業訪問		年6回	年6回					検討会議の開催、企業訪問		年6回		7	生涯学習推進事業						済	必要	不可	不可	無	なし			予算なし		
34		各種連携事業					生涯学習課	工場見学会・講演会の開催及び庶務		年4回	年4回					工場見学会・講演会の開催及び庶務		年4回		7	生涯学習推進事業						済	必要	済	不可	無	なし			予算なし		

[illegible]