（是正工程表１－１）

**屋外広告物更新申請書と同様の申請者**

既存不適格物件是正工程表

|  |  |
| --- | --- |
| 年　　月　　日  　（宛先）茅ヶ崎市長  住所  申請者　氏名　　　　　　　　　　　　　印  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号  ○○年○○月○○日付け第○○○号で提出依頼がありました既存不適格物件の是正工程表について、次のとおり提出します。なお、是正措置が完了したときは、速やかにその旨を報告いたします。 | |
| 表示又は設置の場所 | 茅ヶ崎市  **更新申請書と同様の地番** |
| 地域種別 | 第　　　　種地域  **更新申請書と同様の地域** |
| 是　正　工　程 | 是正工程表１－２のとおり |
| 是　正　時　期 | 年　　月　　日までに完了予定  **是正完了予定日を記入** |
| 是　正　実　施　者  （予定） | **是正実施者（是正工事を行う業者）の記入　住所・電話番号も記入**  **是正実施者が未定の場合は記入不要。** |
| 前回許可年月日及び番号 | 年　　月　　日　　　第　　　号  **許可年月日及び番号の記入** |
| 担当者  連絡先 | 住　　　所：  **是正に向けて実際に動かれる**  **担当者の方**  会　社　名：  担当者氏名：  連　絡　先： |

１）既存不適格物件を除却又は滅失した場合は、屋外広告物（除却・滅失）届（第９号様式（第１４条関係）を提出してください。

（是正工程表１－２）

**許可年月日及び指令番号をご確認ください。**

前回の許可年月日及び番号　　令和○○年○月○日　茅ヶ崎市指令第　○○○○号

既存不適格物件の種類　　　　下記のとおり（物件内容に記載）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | 工程表 | |
| 令和元年度 | 令和２年度 |
| 物件  内容 | 屋上広告塔　（別紙番号１） | ９月　是正予算申請手続き  ９～１２月  ・社内で是正案の検討・協議  ・是正工事施工業者の選定・依頼 | ３月　是正工事予算確保  ５月～９月  是正工事施行業者と是正案の検討・決定後、茅ヶ崎市に是正案の提示  １０月  是正工事開始  １月　是正工事完了  ※完了し次第、茅ヶ崎市景観みどり課に報告 |
| 壁面利用広告（別紙番号２） |
| 壁面利用広告（別紙番号３） |
|  |

上記に定める計画の下、是正を行い令和３年３月３１日までに、既存不適格物件を茅ヶ崎市屋外広告物条例に定める基準に合わせ、適正に表示・設置を行います。

**是正工程を記入**

**是正までのスケジュールを年度ごとに、具体的に記入してください。**

**既存不適格物件の内容**

**すでに記載されているので既存不適格物件をご確認ください。**