様式1

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和4年6月10日

部局等名	保健所	課かい名	保健企画課	推進責任者氏名	榎本　浩二

（1）目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」（実行計画P10～11）の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	主にプラごみ分別の徹底を心掛けた。また、課内での資料共有は極力データを使用することで、紙の使用量を抑え、廃棄物の排出量削減につなげることができた。
	具体的内容	事務用品を計画的な管理と再利用を図る。また、執務室内のごみの分別を徹底するため、朝礼等課内ミーティングにて周知を図る	
2	取組項目	C. 廃棄物の削減	課内だけでなく、所内にも分別を周知することで、廃棄物の適切な分別ができており、排出量の削減にもつなげられている。
	具体的内容	保健所内各課の廃棄物を削減するため、保健所内幹部会議にて周知を図る	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	燃料費の高騰もあり、例年以上に所内の節電を幹部会議を通じて呼びかけた。健診等で廊下の空調を使用した後の空調停止の徹底等、今後さらに使用料の削減に取り組みたい。
	具体的内容	さらなる省エネルギー化を推進するため、市職員や派遣職員にかかわらず、エネルギーの有効活用を周知する	

【対象：グループ2（所管施設のある課かい）】 ※算定範囲は所管施設全て（グループ4（市立小中学校）、グループ5（指定管理施設）を含む）

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

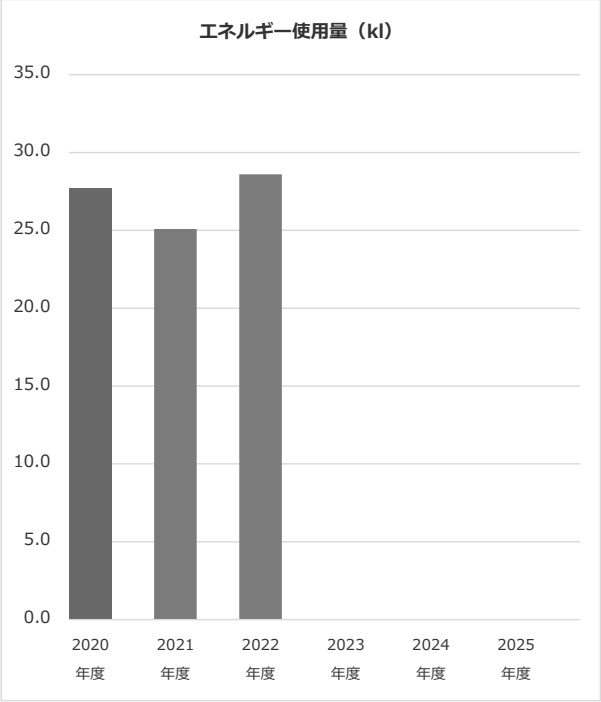
実績	前年度比　14.0% %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	前年度まで市役所分庁舎で執務していた、コロナ対応機能を保健所講堂へ移設したことによる人員増		

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量（GJ）	1074.9	972.7	1108.4			
エネルギー使用量（kl）	27.7	25.1	28.6	0.0	0.0	0.0
対前年度比（%）	—	-9.5%	14.0%	-100.0%	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組（実行計画P8）

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	保健所	計画	保健所内の省エネルギー化を図るため、保健所内幹部会議にて、節電を周知し、消費エネルギー量の削減を図る。
		実績	幹部会議での節電周知を行った。
2	保健所	計画	課内空調の利用について、毎日18時までに一度停止するなど、日々省エネの意識付けをする。
		実績	夏季のコロナ対応等、やむを得ない時期を除き、省エネを意識した空調利用を心掛けた。
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

様式1

（2）職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月1日（対象者５名中５名参加。欠席者には別途決定事項の周知を実施）。 C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	朝ミーティングにて、保健所業務に関係する環境法令のイメージを共有した。
新任・異動者研修	■ 実施	新任・異動者はなく、取組目標研修法令遵守研修と合わせて、地球温暖化の取組の重要性を共有した。
	（選択してください）	

（3）指定管理者･委託業者への協力要請

実施状況		
□ 関係する指定管理者・委託業者はない ■ 要望伝達・協力要請が実施されている □ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

（4）公共工事における環境配慮について（500万円以上の公共工事の場合に記入）

実施状況		
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った □ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日　令和5年3月2日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
神奈川県から借用している現保健所庁舎は、築51年を超えていることもあり、断熱性が低く、夏場冬場共に執務環境の調整に苦慮しています。加えて、コロナ対応のために、土日祝日もなく職員が勤務しているなど、主にエネルギー使用量について困難を抱えていました。 そうした中でも、職員一人ひとりが環境に対する意識を高め、庶務担当課の職員として、所内各課に声掛け等を行いつつ、できることからコツコツと環境に配慮した行動を実践しています。そのため、エネルギー使用量の削減、廃棄物の削減ともに、概ね順調に取り組みを進められたと考えています。	引き続き、来庁する市民の理解を得つつ、空調の温度設定や照明のオンオフ等に適切に取り組みます。 また、保健所庁舎の整備が本格する中、事務室の移転を見据えて、事務室内の物品の整理等を進めます。

様式1

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和5年5月25日

部局等名	保健所	課かい名	地域保健課	推進責任者氏名	臼井　高之

（1）目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」（実行計画P10～11）の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	ファイルや封筒のリユースを積極的に行うとともに、使い勝手の良いスティックのりについては、詰め替えタイプを購入し、廃棄物の削減に取り組みました。
	具体的内容	ファイルや封筒、その他の事務用品は繰り返し使用（リユース）します。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	回議については原則電子で行いました。また、令和3年度から引き続き、最新の医療情報の共有を紙ベースの回覧で行っていたものをロゴチャットでの回覧に切り替え、ペーパーレス化を促進しました。
	具体的内容	回議添付資料の電子化、庁内の情報共有等はチャットやLANを活用し、ペーパーレス化を推進します。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	施設が古く、1階の出入口に近いレイアウトのため、冬の寒さが厳しい環境ですが、執務エリアに冷気が入らないよう腰の高さくらいの簡易な断熱ボードを設置し、ウォームビズに取り組みました。
	具体的内容	クールビズ・ウォームビズに対応した服装や過ごし方の工夫をする。また、ノー残業デーの実行を徹底します。	

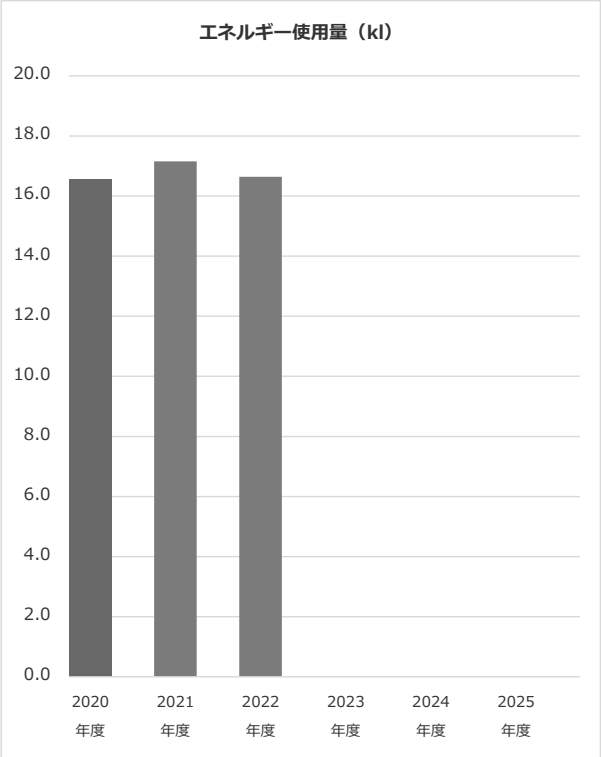
【対象：グループ2（所管施設のある課かい）】 ※算定範囲は所管施設全て（グループ4（市立小中学校）、グループ5（指定管理施設）を含む）

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

実績	前年度比　-3.0% %	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	前年度、日中に実施していた新型コロナウイルス感染症に関する検査センター受付業務がなくなったことによる使用量の減少と考えます。		

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量（GJ）	642.0	665.0	645.0			
エネルギー使用量（kl）	16.6	17.2	16.6	0.0	0.0	0.0
対前年度比（%）	—	3.6%	-3.0%	-100.0%	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

設備機器の保守・管理、運用改善の取組（実行計画P8）

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	地域医療センター	計画	空調フィルター清掃を2回/年、加湿器フィルター清掃を3回/年、加湿器・外気処理機加湿ユニット点検及び清掃・全熱交換型換気扇点検及び清掃を2回/年実施する。
		実績	計画通り実施できました。
2	地域医療センター	計画	講堂利用者へ空調、照明利用の省エネ協力の声掛けを行う。
		実績	声掛けの実施とともに、使用者がいない時間帯の廊下の間引き点灯を実施することができました。
3	地域医療センター	計画	省エネのため空調を使用する期間は、全熱交換器による換気を行う。
		実績	全熱交換器による換気を実施できました。

様式1

（2）職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月2日に実施（対象者23名中19名参加。欠席者には別途個別で実施）。 C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	6月2日に実施（地域医療センター管理業務にあたる対象者３名全員参加）。 C-EMSの概要と課かいにおける取組目標及び具体的な取組を周知した。
新任・異動者研修	■ 実施	6月2日に実施（対象者４名全員参加）。 C-EMSの概要と課かいにおける取組目標及び具体的な取組を周知した。
	（選択してください）	

（3）指定管理者･委託業者への協力要請

実施状況		
□ 関係する指定管理者・委託業者はない ■ 要望伝達・協力要請が実施されている □ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

（4）公共工事における環境配慮について（500万円以上の公共工事の場合に記入）

実施状況		
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った □ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日　令和5年3月14日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
エコオフィス行動ルールで掲げた目標については、所属職員全員で積極的に取組み、一定の成果を上げることができたものと評価しています。 様式第2号を使い、法令遵守確認研修を行うことで、遵守事項を把握することができ、研修の目的を果たすことができました。	今年度の取組は次年度も継続し、新たな取組も検討しながら省エネルギー化を推進します。また、エネルギーが削減できている他の施設で実施している取組に関しては、情報収集し、積極的に取り組むことで、組織全体でのエネルギー削減につなげていきます。

様式1

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和4年6月1日

部局等名	保健所	課かい名	保健予防課	推進責任者氏名	井上　郁子

（1）目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」（実行計画P10～11）の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	新型コロナウイルス感染症対応に伴い、業務量の見通しが難しい中ではあるが、必要最低限の購入を心掛けている。
	具体的内容	物品等は、計画的に購入し、適切な在庫管理を行います。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	課として勤務場所が2か所に分散される中で、ロゴチャット等を活用しペーパーレスな執務ができている。
	具体的内容	庁内メールやロゴチャットの利用により、ペーパーレス化を推進します。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	原則、電子起案している。継続して電子起案に努める。
	具体的内容	できる限り電子起案とするなど、紙で提供する必要のない情報や資料等はなるべく電子化して共有します。	

【対象：グループ2（所管施設のある課かい）】 ※算定範囲は所管施設全て（グループ4（市立小中学校）、グループ5（指定管理施設）を含む）

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

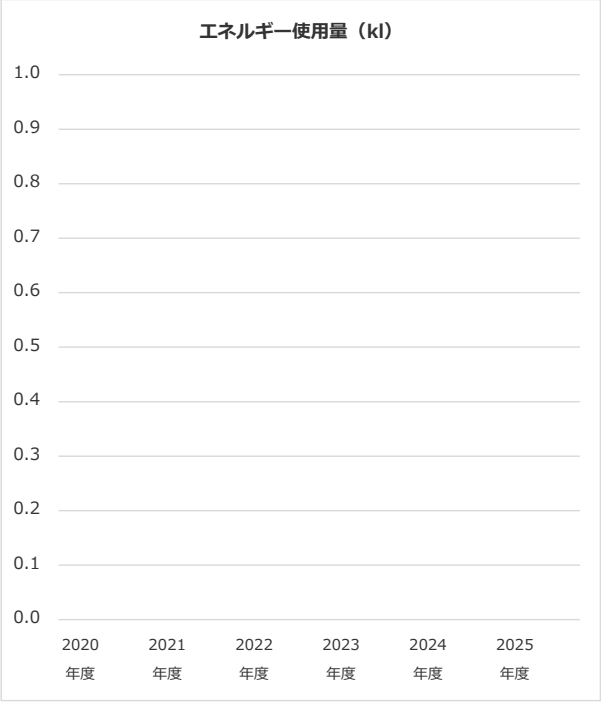
実績	前年度比　　%	達成状況	（選択してください）
達成/未達成の理由			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量（GJ）						
エネルギー使用量（kl）	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比（%）	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組（実行計画P8）

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

様式1

（2）職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	新型コロナウイルス感染症対策のため、書面会議にて実施
法令遵守確認研修	■ 実施	新型コロナウイルス感染症対策のため、書面会議にて実施
新任・異動者研修	■ 実施	新型コロナウイルス感染症対策のため、書面会議にて実施
	（選択してください）	

（3）指定管理者･委託業者への協力要請

実施状況		
■ 関係する指定管理者・委託業者はない □ 要望伝達・協力要請が実施されている □ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

（4）公共工事における環境配慮について（500万円以上の公共工事の場合に記入）

実施状況		
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った □ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日　令和5年3月　日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
目標について概ね達成できた。	引き続き、来年度以降も掲げた目標を中心に業務を遂行していく。

様式1

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和5年3月7日

部局等名	保健所	課かい名	衛生課	推進責任者氏名	橋爪　廣美

（1）目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」（実行計画P10～11）の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	事務用品は、補充式の文具（マーカーやのりなど）やエコマークの商品を購入した。ペットボトルについては、マイボトルが浸透し、ペットボトルを購入している職員は少なかった。また、執務室内のゴミの分別については、紙ゴミのリサイクルの意識は高かった。今後、紙ゴミ以外のリサイクル意識を高める必要があると感じた。
	具体的内容	事務用品を計画的な管理と再利用を図る。また、執務室内のごみの分別の徹底と削減するため、ペットボトル等のごみは各自持ち帰ることとした。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	令和3年度1月末時点の使用量は約218L、令和4年度1月末時点の使用量は約221Lであり、1%の削減は出来なかった。出動件数も多く、使用量削減は困難であったが、引き続きエコドライブに取り組んでいきたい。
	具体的内容	エコドライブを徹底し、ガソリンの使用量を1%削減する。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	職員それぞれでアロハシャツやブランケットを準備した。
	具体的内容	クールビズ・ウォムに対応した服装や過ごし方の工夫をします。	

【対象：グループ2（所管施設のある課かい）】 ※算定範囲は所管施設全て（グループ4（市立小中学校）、グループ5（指定管理施設）を含む）

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

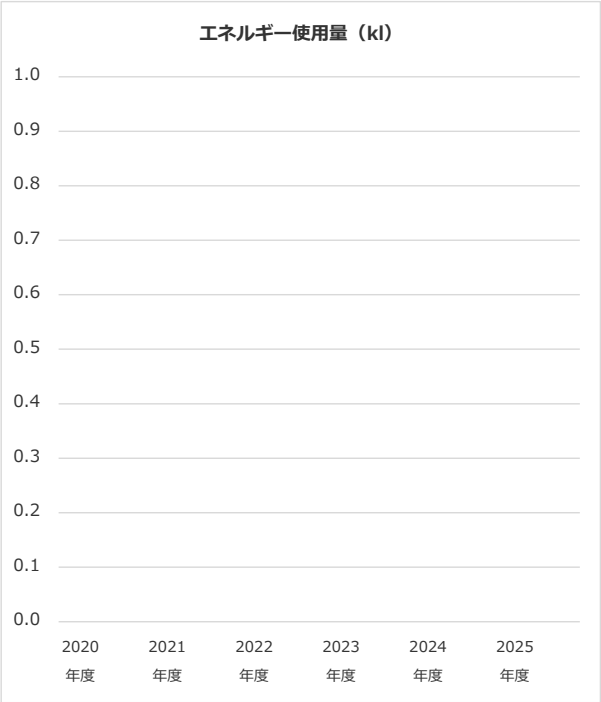
実績	前年度比　　%	達成状況	（選択してください）
達成/未達成の理由			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量（GJ）						
エネルギー使用量（kl）	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比（%）	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組（実行計画P8）

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

様式1

（2）職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月1日を期限に各自実施（ＰＣを活用し、Ｃ－ＥＭＳの概要と重点確認項目について研修するとともに、取組項目及び具体的な取組を確認した。）
法令遵守確認研修	■ 実施	冷凍・冷蔵庫を管理する職員に法令を説明し、定期的に点検することを確認した。
新任・異動者研修	■ 実施	6月1日を期限に各自実施した。内容は、取組目標設定研修と同じ。 6月1日以降は、異動等があった際に都度研修した。
	（選択してください）	

（3）指定管理者･委託業者への協力要請

実施状況		
■ 関係する指定管理者・委託業者はない □ 要望伝達・協力要請が実施されている □ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

（4）公共工事における環境配慮について（500万円以上の公共工事の場合に記入）

実施状況		
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った □ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日　令和5年3月6日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
･廃棄物の削減については、組織内に意識が定着してきており実施が進んでいる。 ･ガソリンの使用量については、エコドライブが定着しており省エネ意識は高まっているものの業務量による影響が大きいものと思われる。 ･クールビズ、ウオームビズが定着している。	ガソリンの使用量の削減についてはエコドライブ意識は定着しているが、業務量に左右される点や車の老朽化による燃費の悪化の影響のほうが大きいと思われるので電気自動車への転換を図りたい。

様式1

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和5年3月8日

部局等名	保健所	課かい名	健康増進課	推進責任者氏名	山田　りさ子

（1）目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」（実行計画P10～11）の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	再利用可能なファイルや封筒を保管するスペースを設け、他の職員も再利用できるように工夫しました。
	具体的内容	ファイルや封筒等の事務用品を可能な限りリユースする。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	執務室では、衣服等の調整と、こまめな温度管理を行い冷房、暖房の縮小使用を縮小するよう努めました。事業の会場では、乳幼児の計測や健診を行うことから、感染対策のための換気をしつつ、冷暖房を使用する必要がありました。
	具体的内容	クールビズ及びウォームビズを積極的に実施する。 衣服等の調節により、冷房・暖房の利用を縮小する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	資料の共有をロゴチャット等活用し、印刷は最小限にするなどの工夫を行いました。
	具体的内容	印刷部数を精査し印刷物は最小限とする。印刷が必要な場合も可能なものは裏紙を使用する。	

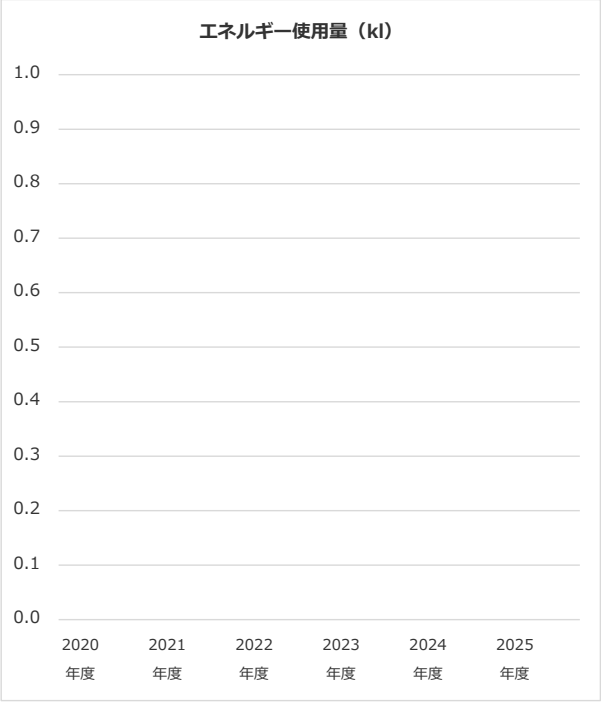
【対象：グループ2（所管施設のある課かい）】 ※算定範囲は所管施設全て（グループ4（市立小中学校）、グループ5（指定管理施設）を含む）

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

実績	前年度比　　%	達成状況	（選択してください）
達成/未達成の理由			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量（GJ）						
エネルギー使用量（kl）	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比（%）	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

設備機器の保守・管理、運用改善の取組（実行計画P8）

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	

様式1

（2）職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	取組目標設定研修を担当打ち合わせ等活用し実施
法令遵守確認研修	■ 実施	第一種特定製品であるディープフリーザーのフロン漏えいがないか簡易点検の手引きを参考に四半期に一度の点検方法と記録の仕方を確認するための研修を実施
新任・異動者研修	■ 実施	新任職員に対して、C－EMSに関する概要説明とゴミの分別、廃棄方法について研修を実施
	（選択してください）	

（3）指定管理者･委託業者への協力要請

実施状況		
■ 関係する指定管理者・委託業者はない □ 要望伝達・協力要請が実施されている □ 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

（4）公共工事における環境配慮について（500万円以上の公共工事の場合に記入）

実施状況		
□ マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った □ マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日　令和5年3月10日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応
暖房や冷房などと併用して、暖かい空気や冷たい空気を部屋全体に循環させるために補助的にサーキュレーターを利用して温度管理の工夫をしました。また階段から冷気が上がってくる窓口付近の席はかなり冷えることから、パーテーションを設置し来庁者の健康への配慮も行いました。	職員や来庁者の健康管理をしつつ、引き続きこまめな温度管理管理を行い可能な限りエネルギー使用量が削減できるよう工夫していきます。